

ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือ
ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

RELATIONSHIP BETWEEN THE CHARACTERISTICS OF
ADMINISTRATORS AND THE COOPERATION MANAGEMENT
OF SCHOOLS UNDER OFFICE OF VOCATIONAL
EDUCATION COMMISSION EASTERN REGION

ณัฐนันท์ แถวนาชุม

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ปีการศึกษา 2561
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงาน
ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ณัฐนันท์ แถวนาชุม

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร
ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ปีการศึกษา 2561
ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หัวข้อวิทยานิพนธ์

ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงาน
ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

Relationship between the Characteristics of Administrators and
the Cooperation Management of Schools under Office of Vocational
Education Commission Eastern Region

ชื่อ - นามสกุล

นางสาวฉัฐนันท์ แกวนาชุม

สาขาวิชา

การบริหารการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องลักษณะ บุญธรรม, ปร.ด.

ปีการศึกษา

2561

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธิพร บุญส่ง, ศษ.ค.)

..... กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณี หงษ์ศิริวัฒน์, ค.ค.)

..... กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์พร เพชรสมบัติ, ปร.ด.)

..... กรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องลักษณะ บุญธรรม, ปร.ด.)

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี อนุมัติวิทยานิพนธ์
ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาโท

..... คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล, ค.อ.ม.)

วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2562

หัวข้อวิทยานิพนธ์	ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงาน ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง
ชื่อ - นามสกุล	นางสาวณัฐนันท์ แถวนาชุม
สาขาวิชา	การบริหารการศึกษา
อาจารย์ที่ปรึกษา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ต้องลักษณ์ บุญธรรม, ปร.ด.
ปีการศึกษา	2561

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา 1) คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง 2) การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะ
ผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษาสังกัด
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง จำนวน 360 คน ได้จากการสุ่มตัวอย่างแบบหลาย
ขั้นตอน เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบสอบถามมาตราวัดประมาณค่า 5 ระดับ สถิติที่ใช้ในการ
วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและค่าสัมประสิทธิ์สหพันธ์แบบเพียร์สัน

ผลการวิจัยพบว่า 1) คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียง ประกอบด้วย ภาวะผู้นำ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิสัยทัศน์ ทักษะทางวิชาการ ทักษะ
การสื่อสารและนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ทุกด้านอยู่ในระดับมาก 2) การบริหารงานความร่วมมือของ
สถานศึกษา ประกอบด้วย การวางแผนและงบประมาณ ข้อมูลสารสนเทศและการส่งเสริมผลิตผล
การค้าและการประกอบธุรกิจ ทุกด้านอยู่ในระดับมาก และ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะ
ผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา มีความสัมพันธ์กันทิศทางบวกอย่างมีนัยสำคัญ
ทางสถิติ ที่ระดับ .01

คำสำคัญ: คุณลักษณะผู้บริหาร การบริหารงานความร่วมมือ การอาชีวศึกษา

Thesis Title	Relationship between the Characteristics of Administrators and the Cooperation Management of schools under Office of Vocational Education Commission Eastern Region
Name - Surname	Miss Nattanan Thaewnachoom
Program	Educational Administration
Thesis Advisor	Assistant Professor Tongluck Boontham, Ph.D.
Academic Year	2018

ABSTRACT

The objective of this research were to study: 1) the characteristics of administrators under the Office of Vocational Education Commission Eastern Region, 2) the cooperation management of schools under the Office of Vocational Education Commission Eastern Region, and 3) the relationship between the characteristics of administrators and the cooperation management of schools under Office of Vocational Education Commission Eastern Region.

The samples used in this study were 360 teachers, staffs, and administrators under Office of Vocational Education Commission Eastern Region. They were selected by multi-stage sampling. The research instrument used to collect data was a five-point Likert scale questionnaire. The statistics used to analyze data were mean, standard deviation, and Pearson's product moment correlation coefficient.

The results of the research showed that 1) the characteristics of administrators consisted of leadership, information technology, vision, academic skill, communication skill, and innovation invention was at the high level, 2) the cooperation management of schools consisted of planning and budget, information technology and promotion of trade and business was at the high level, and 3) the relationship between the characteristics of administrators and the cooperation management of schools under Office of Vocational Education Commission Eastern Region was statistically significant at the .01 level.

Keywords : characteristics of administrators, the cooperation management, vocational education

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยความกรุณาและความอนุเคราะห์จากอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม และคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพร บุญส่ง ประธานกรรมการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรุณี หงษ์ศิริวัฒน์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมลพรรณ เพชรสมบัติ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่าน ที่กรุณาเสียสละ เวลาและให้คำปรึกษา คำแนะนำ และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ทำให้การจัดทำวิทยานิพนธ์สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ โอกาสนี้

ขอขอบพระคุณ ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 5 ท่าน ประกอบด้วย รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ ศรีสงคราม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา มีสุข ดร.สุกัญญา บุญศรี ผอ.วิระ พิชิตกุล และ ผอ.ศิริ จันบำรุง ที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ในการตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัย ตลอดจนให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขข้อบกพร่อง เพื่อพัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพ

ขอขอบพระคุณ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรสายสนับสนุนในวิทยาลัย สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก ทุกท่าน ที่ให้ความอนุเคราะห์ในการตอบ แบบสอบถาม และการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อการศึกษาวิจัยจนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ขอขอบพระคุณ คณาจารย์คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมทุกท่าน ที่ประสิทธิ์ประสาทวิชา ให้ผู้วิจัยได้นำเอาหลักการวิชาความรู้มาประยุกต์ใช้และอ้างอิงในการวิจัยในครั้งนี้ คุณค่าอันพึงมีจาก วิทยานิพนธ์ฉบับนี้ ขอมอบเพื่อบูชาพระคุณบิดา มารดา ครู อาจารย์ ครอบครัว ตลอดจนผู้เขียน หนังสือและบทความต่างๆ ที่ให้ความรู้แก่ผู้วิจัยจนสามารถทำให้วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จได้ด้วยดี

ณัฐนันท์ แถวนาชุม

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	(3)
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	(4)
กิตติกรรมประกาศ.....	(5)
สารบัญ.....	(6)
สารบัญตาราง.....	(8)
สารบัญภาพ.....	(10)
บทที่ 1 บทนำ.....	11
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	11
1.2 วัตถุประสงค์การวิจัย.....	14
1.3 คำถามการวิจัย.....	14
1.4 ขอบเขตการวิจัย.....	15
1.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	16
1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ.....	17
1.7 ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย.....	19
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	20
2.1 หลักการ แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร.....	20
2.2 การบริหารงานความร่วมมือในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา.....	20
2.3 สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.....	50
2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	53
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย.....	58
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	58
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล.....	59
3.3 การสร้างเครื่องมือ.....	60
3.4 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ.....	61

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....	62
3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	62
3.7 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	64
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
4.1 การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
4.2 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล.....	65
4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	66
บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	84
5.1 สรุปผลการวิจัย.....	85
5.2 อภิปรายผล.....	87
5.3 ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้.....	95
5.4 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป.....	96
บรรณานุกรม.....	97
ภาคผนวก.....	104
ภาคผนวก ก รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือวิจัย.....	105
ภาคผนวก ข หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ.....	107
หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	113
ภาคผนวก ค เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	115
ภาคผนวก ง การประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC).....	124
ภาคผนวก จ การหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย.....	134
ภาคผนวก ฉ รายชื่อสถานศึกษาที่เก็บข้อมูล.....	136
ประวัติผู้เขียน.....	146

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1 การวิเคราะห์คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	27
ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามจังหวัดและตำแหน่งในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	59
ตารางที่ 4.1 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ ประสบการณ์การทำงาน ระดับ การศึกษา ตำแหน่ง ขนาดสถานศึกษา และจังหวัด	66
ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวม	69
ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ	70
ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านความรู้ความสามารถ ทางวิชาการ	71
ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	72
ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์	73
ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร	75
ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์	76
ตารางที่ 4.9 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวม	77

สารบัญตาราง (ต่อ)

	หน้า
ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของ ผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง งานวางแผนและงบประมาณ.....	77
ตารางที่ 4.11 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของ ผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง งานข้อมูลสารสนเทศ.....	79
ตารางที่ 4.12 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของ ผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง งานส่งเสริมผลิต การค้าและการประกอบธุรกิจ.....	80
ตารางที่ 4.13 ค่าสัมประสิทธิ์สหพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความ ร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาค ตะวันออกเฉียง.....	82
ตารางที่ 4.14 ค่าสัมประสิทธิ์สหพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารรายด้านกับการบริหารงาน ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียง.....	83

สารบัญภาพ

ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	หน้า 16
--------------------------------------	------------



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในอนาคต 20 ปีข้างหน้าสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกประเทศ มีแนวโน้มจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วฉับพลันในหลากหลายมิติ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่ออนาคตการพัฒนาประเทศไทยเป็นอย่างมาก สถานการณ์ความมั่นคงในระยะยาวด้านความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และการจัดระเบียบของโลกและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จะมีการรวมตัวกันมากขึ้น ผ่านกลไกประชาคมอาเซียน โดยที่การพัฒนาของภูมิภาคจะเติบโตอย่างรวดเร็ว แต่ยังคงประสบปัญหาระดับการพัฒนาที่แตกต่างกันของแต่ละประเทศในภูมิภาค อีกทั้งในภูมิภาคนี้ยังเป็นแหล่งดึงดูดการลงทุนที่สำคัญหลายประเทศในภูมิภาค อาทิ มาเลเซีย เวียดนามและไทย จะพยายามพัฒนาประเทศไปสู่การเป็นประเทศพัฒนาแล้วหรือประเทศที่มีรายได้สูง การเกิดสาขาอุตสาหกรรมและบริการใหม่ๆ ที่ผสมผสานการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่หลากหลายสาขา เพื่อตอบสนองความต้องการในภาคการผลิต บริการและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยอุตสาหกรรมใหม่ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 5 กลุ่มหลัก ได้แก่ 1) กลุ่มอาหาร เกษตร และเทคโนโลยีชีวภาพ 2) กลุ่มสาธารณสุข สุขภาพ และเทคโนโลยีทางการแพทย์ 3) กลุ่มเครื่องมืออุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกล ที่ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม 4) กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยี สมองกลฝังตัว และ 5) กลุ่มอุตสาหกรรมสร้างสรรค์ วัฒนธรรม และบริการที่มีมูลค่าสูง รวมทั้งรูปแบบและกระบวนการ ประกอบธุรกิจบริการจะเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลาย รูปแบบผลิตภัณฑ์และบริการมีวัฏจักรชีวิตสั้นลง การแข่งขันในตลาดอยู่บนฐานของการใช้นวัตกรรมทั้งในกระบวนการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ นวัตกรรมด้านตลาดและการบริหารจัดการ ถ้าภาคธุรกิจโดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมปรับตัวไม่ทันอาจสูญเสียความสามารถในการแข่งขันได้ ในขณะเดียวกันจะสร้างโอกาสให้ผู้ประกอบการในการสร้างธุรกิจรูปแบบใหม่ๆ ที่ใช้เทคโนโลยีเพื่อปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตที่ทำให้สามารถบริหารจัดการห่วงโซ่การผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น (ประยูร จันทร์โอชา และคณะ, 2560) ซึ่งสอดคล้องกับการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการปฏิรูปการศึกษาปฏิรูปการศึกษา 6 ด้าน คือ 1) ด้านการปฏิรูปครู 2) การเพิ่ม กระจายโอกาส และพัฒนาคุณภาพการศึกษา 3) การปฏิรูปการบริหารจัดการ 4) การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน 5) การปฏิรูปการเรียนรู้ และ 6) การปฏิรูป ICT เพื่อการศึกษา (ครูไทย, 2561)

ทั้งนี้การจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยหลักการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาไม่ได้สนใจการคัดคนเก่ง แต่เป็นการพัฒนาคนให้มีทักษะฝีมือและทำงานได้ อาชีวศึกษาจึงเป็นการจัดการศึกษาที่ปรับเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ด้วยการปรับตนเองเป็นอาชีวศึกษา 4.0 ที่ผลิตคนยุคดิจิทัลเข้าสู่การควบคุมเครื่องจักรและสร้างสรรค์ประดิษฐ์กรรม อันนำไปสู่ผลิตภัณฑ์ จากความคิดสร้างสรรค์ ผลิตคนที่จะไปประกอบอาชีพอิสระและเป็นผู้ประกอบการสมัยใหม่ที่มีทักษะทำมาหากินได้ด้วยตนเอง ยุคสมัยที่คนอาชีวศึกษายุคใหม่ในแต่ละสาขาก่อสร้างให้พร้อมสำหรับสังคมดิจิทัลตลาดในการใช้เทคโนโลยี สร้างสรรค์ผลงานด้วยความคิดสร้างสรรค์ เป็นผู้ปฏิบัติงานที่แก้ปัญหาให้กับหน่วยงาน สื่อสารกับบุคคลอื่นได้อย่างมีความหมาย ทำงานร่วมกับองค์กรและสถานประกอบการได้อย่างกลมกลืน เป็นกำลังคนที่ทรงคุณค่า และพร้อมพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน (ปรัชญนันท์ นิลสุข, 2560)

โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบกำกับดูแลงานการศึกษาในด้านการอาชีวศึกษา เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อาชีวศึกษาเป็นการศึกษาพิเศษ มีการเรียนวิชาเฉพาะเพื่อให้เกิดความชำนาญในการออกไปประกอบอาชีพ (Wikipedia, 2559) นอกจากนี้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีคำสั่งมอบหมายอำนาจให้มีผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน การกระจายอำนาจให้แก่สถาบันการอาชีวศึกษาให้ดำเนินการต่างๆ มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น เพราะสถาบันการอาชีวศึกษาถือเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนการจัดการทางด้านอาชีวศึกษาสร้างความเข้มแข็งในการจัดการเรียนการสอนสายอาชีพ พร้อมทั้งเกิดประโยชน์ต่อการบริหารจัดการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ เกิดความมีส่วนร่วมมากขึ้น (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2560)

แต่สภาพปัญหาของการอาชีวศึกษาไทยปัจจุบัน พบว่า ปัญหาด้านการพัฒนาคุณภาพของระบบอาชีวศึกษา สังคมเศรษฐกิจไทยมีความต้องการกำลังแรงงานสายอาชีวะ แต่มีนักเรียนนักศึกษาในระบบสายอาชีพไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาดแรงงาน (ปกป้อง จันวิทย์, 2560) และจากงานวิจัย เรื่อง การพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อผลิตคนให้มีคุณภาพ ซึ่งชี้ให้เห็นถึงปัญหาของระบบอาชีวศึกษาไทย คือ 1) การขาดแคลนงบประมาณในระบบอาชีวศึกษา 2) เงินอุดหนุนรายบุคคลไม่เพียงพอ และ 3) การขาดแคลนครูในระบบอาชีวศึกษา ซึ่งปัญหาที่กล่าวมาทั้งหมดในข้างต้นนี้ชี้ให้เห็นว่า การแก้ปัญหาในระบบอาชีวศึกษาด้วยการเพิ่มจำนวนนักเรียน นักศึกษาไม่ใช่ทางออกที่ดีต่อระบบการศึกษาของอาชีวศึกษา หากแต่ต้องมีการยกระดับของระบบการศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นที่ทางเลือกที่มีคุณภาพสำหรับนักเรียน นักศึกษา มีการเพิ่มงบประมาณ เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัว และเพิ่มจำนวนครูให้เพียงพอต่อสถานศึกษาในแต่ละแห่ง นอกจากนี้ยังต้องมีการร่วมมือกับสถานประกอบการ

ทางธุรกิจ เพื่อจัดการศึกษาร่วมกันให้เป็นทางเลือกที่น่าสนใจ นักเรียน นักศึกษาจะได้มีโอกาสเรียนรู้ ในสถานประกอบการจริง มีเครื่องมือที่ทันสมัยและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในโลกของการผลิตจริง (ศุภณัฐ ศศิวิรัตน์, 2557)

ด้านการบริหารการศึกษาจึงถือเป็นหัวใจหลักของการพัฒนาประเทศ ซึ่งการบริหาร การศึกษา ถือเป็นวิชาชีพควบคุมทางกฎหมาย ซึ่งคุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาจำเป็นต้อง ยังชีพด้วยภาระงาน ต้องมีรายได้หลักจากการประกอบวิชาชีพ เป็นบุคคลที่ทุ่มเทเวลาให้กับอาชีพ มีพื้นฐานทางการศึกษา สามารถอบรมให้ผู้อื่นมีความรู้ตามหลักการทฤษฎีต่างๆ และจำเป็นต้องศึกษา งานวิจัยและฝึกปฏิบัติทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยมีการออกไปรับรองหรือ ไปอนุญาตประกอบวิชาชีพและประการสำคัญ คือ ผู้บริหารจะต้องมีจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ สำหรับ ยึดถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีองค์กรหรือสมาคมวิชาชีพให้การรับรอง เพื่อควบคุมกำกับดูแล คุณภาพ มาตรฐานและจรรยาบรรณ รวมทั้งมีมาตรการลงโทษ เมื่อมีการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณแห่ง วิชาชีพ (คุรุสภา, 2556) คุณลักษณะของผู้บริหารจึงเปรียบเป็นความสามารถของผู้บริหารอย่างแท้จริง ที่มีความโดดเด่นที่ถือเป็นเอกลักษณ์ในการบริหารงานของสถานศึกษา ให้เกิดคุณภาพแก่นักเรียน นักศึกษาและสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ปัญหาที่พบคือ ผู้บริหารยังขาดคุณลักษณะการบริหารงานด้าน ความร่วมมือ คือ ผู้บริหารในปัจจุบันยังขาดคุณลักษณะการให้ความร่วมมือ ความเป็นผู้นำ การปรับตัว และการบริหารความขัดแย้งที่เหมาะสม (ชเนศ ขำเกิด, 2557) สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาในองค์กร ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานั้น จัดได้ว่าเป็นกลุ่มบุคคลที่มีความสำคัญยิ่ง เนื่องจาก กระบวนการพัฒนาประเทศจำเป็นต้องอาศัยกระบวนการศึกษาที่จัดได้ว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญ ที่สุดในการเตรียมคนเพื่อก้าวสู่ตลาดฝีมือแรงงานอย่างมีคุณภาพ ซึ่งสถานศึกษาไม่เพียงแต่ผลิต นักเรียน นักศึกษาทางด้านอาชีวศึกษา ให้มีคุณภาพและทักษะทางด้านวิชาชีพ เพื่อให้สอดคล้องกับ ตลาดแรงงานเท่านั้น แต่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไปแล้วนั้นจะต้องเป็นบุคคลที่มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สังคมต้องการ จึงจะนับว่าเป็นจุดเริ่มต้นของกระบวนการพัฒนา ประเทศเพื่อก้าวสู่ ประเทศไทย 4.0 อย่างแท้จริง (วณิชย์ อ่วมศรี, 2559, น.8)

ทั้งนี้คุณลักษณะของผู้บริหารย่อมมีความเกี่ยวข้องกับการบริหารงานความร่วมมือของ สถานศึกษา เพราะเป็นการสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีต่อกัน เพื่อให้เกิดการประสานความ ร่วมมืออันดีต่อกันในการบริหารจัดการงาน วางแผนงานงบประมาณ ข้อมูลสารสนเทศ ความร่วมมือ การบริการชุมชน ด้านการตลาด การค้าและการประกอบธุรกิจของสถานศึกษา จึงมีความสำคัญต่อ การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปในทิศทางที่ดียิ่งขึ้น เพราะเมื่อสถานศึกษาได้ทำความร่วมมือกับ องค์กรภายนอกสถานศึกษาต่างๆ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน จะช่วยเสริมสร้างให้คุณภาพของ

สถานศึกษาดีขึ้น (วิษณุ ภัคดีชัยภูมิ, 2557) ทั้งนี้ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา จึงจำเป็นต้องมีคุณลักษณะผู้บริหารที่เชื่อมโยงหรือสัมพันธ์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา จึงเป็นเรื่องที่สำคัญที่จะทำให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการอาชีวศึกษา ดังนั้น ผู้วิจัยจึงสนใจศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางให้กับผู้บริหารพัฒนาคุณลักษณะของผู้บริหาร และผู้ที่บริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษาอาชีวศึกษา สามารถนำไปพัฒนาการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์การวิจัย

1.2.1 เพื่อศึกษาคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.2.2 เพื่อศึกษาการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.2.3 เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1.3 คำถามการวิจัย

1.3.1 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อยู่ในระดับใด

1.3.2 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อยู่ในระดับใด

1.3.3 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีคุณลักษณะใดบ้าง ที่มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา และมีความสัมพันธ์กันอย่างไร

1.4 ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีขอบเขตของการวิจัยดังนี้

1.4.1 ขอบเขตด้านประชากรและกลุ่มตัวอย่างประชากรที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้

ประชากร ประกอบด้วย ผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ สังกัดภาครัฐบาลและภาคเอกชน ปีการศึกษา 2560 โดยแบ่งเป็น ผู้บริหาร จำนวน 273 คน ครู จำนวน 2,785 คน และบุคลากร จำนวน 894 คน รวมทั้งสิ้นจำนวน 3,952 คน

กลุ่มตัวอย่างประชากร ได้จากการสุ่มหลายขั้นตอนโดยใช้ตารางสำเร็จรูปของ สิริชัย กาญจนวาสิ และคณะ (2555, น.151) ที่ระดับความเชื่อมั่น 95% และมีความคลาดเคลื่อน $\pm 5\%$ ได้กลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 360 คน

1.4.2 ขอบเขตด้านตัวแปรที่ศึกษาที่ใช้ในการวิจัยในครั้งนี้

ตัวแปรต้น คุณลักษณะผู้บริหาร หมายถึง คุณสมบัติลักษณะเฉพาะรายบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษาที่แสดงออกในการบริหารงานสถานศึกษา ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ หรือ ข้อบังคับเฉพาะกลุ่มบุคคลที่มีอาชีพทางการศึกษา นำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ไปดำเนินการให้องค์กรดำเนินงานให้ได้ประโยชน์และบรรลุตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

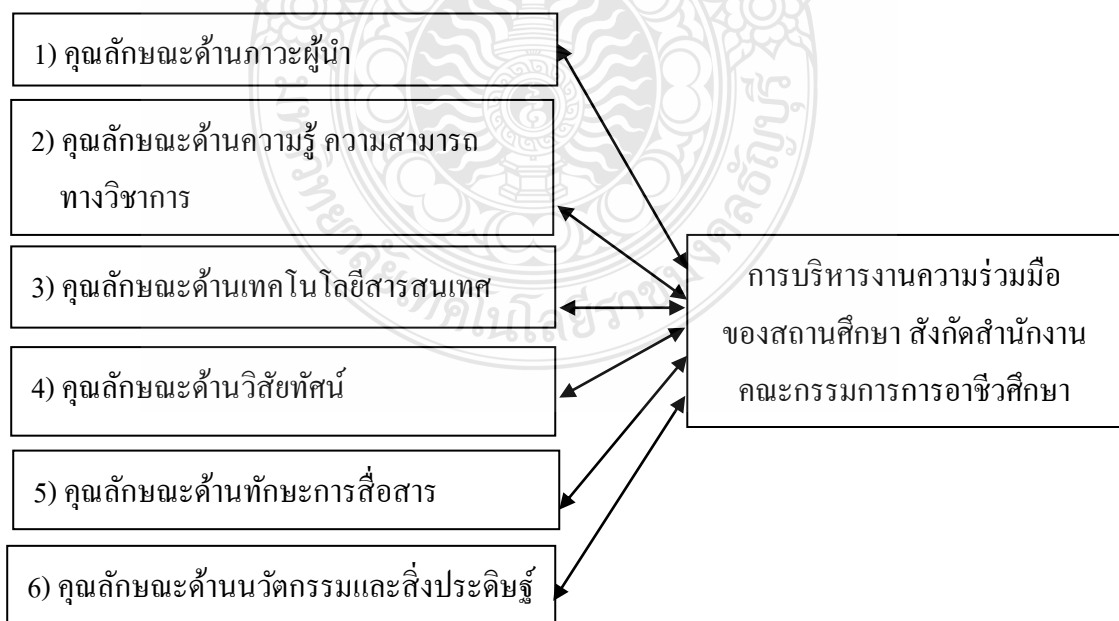
- 1) คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ
- 2) คุณลักษณะด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ
- 3) คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4) คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์
- 5) คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร
- 6) คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ตัวแปรตาม การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นการสร้างความสัมพันธ์ ประสานความร่วมมืออันดีระหว่างสถานศึกษากับองค์กร สถานประกอบการและร้านค้าธุรกิจต่างๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือและพัฒนาด้านการจัดการศึกษา เปิดกว้างและเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย ประกอบด้วย

- 1) งานวางแผนและงบประมาณ
- 2) งานข้อมูลสารสนเทศ
- 3) งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

1.5 กรอบแนวคิดในการวิจัย

ผู้วิจัยสรุปองค์ประกอบของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ คือ 1) คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ 2) คุณลักษณะด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ 3) คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ 5) คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร 6) คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ (คณิตตรา เจริญพร, 2555; ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555); พัชราภรณ์ เหมือนรุ่ง (2555); พิมพัสฐิตา วัฒนวงศ์ปัญญา (2555); วิภากร พานิช (2555); จินดา พุ่มสกุล (2556); ศรีกจิต บินด่วน (2556); นิตยา ทองไทย (2556); วงเดือน ทองคำ (2556); รุ่งทิพย์ ปิ่นสา (2557); ชงชัย สันติวงศ์ (2558); วิจิตร ศรีสะอาด (2558); สิทธิพงษ์ นกแอนหมาน (2558); ฮาพิช ขำนุรักษ์ (2558); ถาวร โสมณวัฒน์ (2559); นุชบา คำนนท์ (2559); นุชบา คำนนท์ (2559); ปภัสญา สัมภรรค (2559); สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560); Bernotavicz(2012); Bersin (2012); Braniac (2012); Bauer (2013); Brittain (2013); Kotelnikov [n.d.]; Lauber (2013); Myers (2013); Nelson (2013); Schielt (2013); School Principals (NASSP) (2013); Scott (2013) and Sieber, Kaganer and Zamora (2013)) ดังแสดงภาพที่ 1.1



ภาพที่ 1.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ

จากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษากับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้วิจัยจึงได้กำหนดนิยามศัพท์เฉพาะไว้ ดังนี้

คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา ผู้วิจัยได้ทำการวิเคราะห์หัวข้อประกอบ ดังนี้

1) คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ หมายถึง ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ อุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน สามารถในการจูงใจให้บุคลากรในสถานศึกษาทำงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความเต็มใจ ส่งเสริม สนับสนุนการทำงานเป็นทีม เป็นแบบอย่างดีในการทำงานแสวงหาความก้าวหน้าด้วยการศึกษาหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองและบุคลากรในสถานศึกษา มีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับเคารพนับถือของบุคลากรในสถานศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำการทำงานแก่บุคลากรในสถานศึกษา เมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน

2) คุณลักษณะด้านทักษะทางวิชาการ หมายถึง ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนครูใช้กระบวนการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำงานวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาส่งเสริม สนับสนุน ให้ครูติดตามผู้เรียน เพื่อทำการวัดผลประเมินผลทางการเรียน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริม อุปกรณ์ช่างและอุปกรณ์ชุดฝึกทดลองให้กับครู เพื่อการจัดกระบวนการเรียนรู้

3) คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง ความสามารถทักษะในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแสวงหาข้อมูลข่าวสาร นำมาบริหารสถานศึกษา สนับสนุนในการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำงานร่วมกัน เพื่อการปฏิบัติการในการสื่อสาร นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการติดตามการวัดผล ประเมินผลภายในสถานศึกษา นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบเครือข่ายของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาพัฒนาระบบการจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์สถานศึกษา สามารถกระตุ้นให้บุคลากรได้พัฒนาความสามารถในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล

4) คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ หมายถึง การมีมุมมองกว้างไกล มองเห็นอนาคตข้างหน้าของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน สามารถคาดการณ์เหตุการณ์ เพื่อนำมากำหนดทิศทางสถานศึกษาในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจนว่า สถานศึกษามุ่งไปทิศทางใด สามารถจัดลำดับความสำคัญการประเมินแนวโน้มของงานความเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ระยะยาว สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ มีการกำหนดเป้าหมาย แนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

5) คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร หมายถึง การใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา มีทักษะการสื่อสารสนทนาภาษาอังกฤษ สามารถติดต่อสื่อสารที่ช่วยสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้โอกาสบุคลากรในสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ใช้ทักษะการเจรจาต่อรองเพื่อการจัดการกับความขัดแย้งให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างยุติธรรม

6) คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ หมายถึง ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการประชุมหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน เพื่อเกิดการแลกเปลี่ยนมุมมองและความเข้าใจความเชื่อมโยงของงาน เพื่อการสร้างเครือข่ายสัมพันธ์กับสายอาชีพต่างๆ มีทักษะในการตั้งคำถามที่ดีต่อบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อกระตุ้นให้เกิดกระบวนการคิดต่อยอดคำถาม และความคิดนอกกรอบ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสอบถามข้อสงสัย การเปิดใจยอมรับฟังต่อความคิดเห็นที่แตกต่างภายในสถานศึกษา มีทักษะการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าและชุมชน เพื่อโอกาสและแนวคิดใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้ทดลองทดลองผิดลองถูกในการทำงาน เพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ

การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษาอาชีวศึกษา (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, 2552) โดยผู้วิจัยกำหนดขอบเขตไว้ ดังนี้

1) งานวางแผนและงบประมาณ หมายถึง การจัดทำแผนปฏิบัติการแผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี มีการจัดทำข้อมูลแผนการรับนักเรียน นักศึกษา การยุบ ขยาย และเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา เพื่อสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสังคม ชุมชน ท้องถิ่น ตามความพร้อมและศักยภาพของสถานศึกษา มีการตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามปฏิทินการปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา มีการรวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นค่าวัสดุฝึกของแผนกวิชา สำนวจความ ต้องการวัสดุครุภัณฑ์ของแผนกวิชาและงานต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป มีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน โครงการการใช้จ่ายเงินงบประมาณ มีการ

เสนอโครงการพิเศษนอกเหนือจากโครงการในแผนปฏิบัติราชการ และมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน โครงการพิเศษตามลำดับขั้นตอน มีการวางแผนดำเนินงาน ประสานสัมพันธ์ ร่วมมือกับบุคคล ชุมชนองค์กร ชุมชนองค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการหน่วยงานของรัฐและรัฐวิสาหกิจเพื่องานการค้า มีการจัดทำรายงาน รวบรวมข้อมูลสถิติต่างๆ รายรับรายจ่ายในการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขพัฒนางานให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา

2) งานข้อมูลสารสนเทศ หมายถึง การรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษาประมวลผล จัดเก็บรักษา จัดทำและบริการข้อมูลและสารสนเทศ มีการประสานงานภายในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและการประกอบอาชีพ มีการดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์ข้อมูลกำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

3) งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ หมายถึง การส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน มีการส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระ เพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียน การสอน รับจัดทำ รับบริการ รับจ้าง ผลิตเพื่อจำหน่าย มีการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน มีการประกอบธุรกิจและกิจกรรมสหกรณ์ มีการตรวจสอบ โครงการผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา ให้ตรงกับ โครงการฝึกอาชีพ มีการจัดทำกรขึ้นทะเบียน โครงการผลิตผลและจำหน่ายผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา มีการกำกับ ติดตามและจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายของงาน โครงการผลิตผล การค้าและธุรกิจของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นปัจจุบัน

1.7 ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1.7.1 ได้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับผู้บริหารหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนดนโยบายและแผนการส่งเสริมคุณลักษณะผู้บริหารและการบริหารงานความร่วมมือ เพื่อพัฒนาคุณลักษณะของตนเองที่เอื้อต่อการบริหารงานสถานศึกษา

1.7.2 ได้ทราบแนวทางสำหรับผู้บริหารนำไปประยุกต์ใช้กับบริหารงานความร่วมมืออาชีวศึกษา

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยในครั้งนี้ผู้วิจัยได้ทำการศึกษารวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยศึกษาจากตำรา เอกสาร งานวิจัยและแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยเนื้อหาสาระที่ครอบคลุมหัวข้อที่ใช้ในการวิจัย มีดังนี้

- 2.1 หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร
 - 2.1.1 ความหมายเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร
 - 2.1.2 ความสำคัญเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร
 - 2.1.3 วิเคราะห์องค์ประกอบคุณลักษณะผู้บริหาร
- 2.2 การบริหารงานความร่วมมือในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 - 2.2.1 งานวางแผนและงบประมาณ
 - 2.2.2 งานข้อมูลสารสนเทศ
 - 2.2.3 งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ
- 2.3 สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- 2.4 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
 - 2.4.1 งานวิจัยในประเทศ
 - 2.4.2 งานวิจัยต่างประเทศ

2.1 หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร

คำว่า “ผู้บริหารสถานศึกษา”(Educational Institution Administrator) เป็นการรวมคำระหว่างคำว่า “ผู้บริหาร” (Administrator) กับ “สถานศึกษา” (Educational Institution) เมื่อนำความหมายของสองคำมารวมกันเป็นคำใหม่ คือ คำว่า “ผู้บริหารสถานศึกษา ” (Educational Institution Administrator) ได้ความหมายว่า บุคลากรวิชาชีพที่รับผิดชอบการบริหารสถานศึกษาแต่ละแห่งทั้งของรัฐและของเอกชน (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานกฤษฎีกา, 2553) ภายใต้รูปแบบการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาในยุคของการบริหารจัดการศึกษาไทยในปัจจุบัน

ท่ามกลางกระแสแห่งความเป็นโลกาภิวัตน์ (Globalization) ซึ่งอยู่ภายใต้เงื่อนไขการปรับเปลี่ยน การแข่งขัน เพื่อสร้างข้อได้เปรียบและความมุ่งมั่นของสังคมที่ดำเนินไปอย่างรวดเร็ว รุนแรง และมีความหลากหลายนั้น ต่างก็ส่งผลกระทบต่อวงวิชาชีพ โดยเฉพาะด้านการศึกษา ซึ่งเป็นผล สืบเนื่องมาจากการปรับเปลี่ยนบริบทและโครงสร้างการบริหารของการบริหารจัดการศึกษา ภายใต้ สาระแห่งบทบัญญัติของกฎหมายการศึกษา ที่เรียกว่า “พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542” เป็นการ จัดโครงสร้างการบริหารการศึกษา โดยยึดหลักของการมีเอกภาพเชิงนโยบายหลากหลายใน การปฏิบัติ โดยเน้นระบบการกระจายอำนาจและการยึดหลักการมีส่วนร่วมของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ผู้บริหารสถานศึกษา จึงเปรียบได้ว่า เป็นจอมทัพสำคัญที่จะนำพาองค์กรให้ก้าวไปในกระแสแห่งการ ปฏิรูปได้อย่างมีเกียรติและศักดิ์ศรี ผู้บริหารสถานศึกษาในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงทางบริบท (Context) หลากหลายเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันที่จะทำหน้าที่สำคัญให้ไปสู่เป้าหมายที่พึง ประสงค์ คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษา คือ คุณสมบัติลักษณะเฉพาะรายบุคคลของผู้บริหาร สถานศึกษาที่แสดงออกในการบริหารงานสถานศึกษา ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติ หรือข้อบังคับ เฉพาะกลุ่มบุคคลที่มีอาชีพทางการศึกษา นำความรู้ ความสามารถ ทักษะไปดำเนินการในองค์กร ดำเนินงานให้ได้ประโยชน์และบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยที่ผู้บริหารจะทำหน้าที่กำหนดยุทธศาสตร์ การจัดการศึกษาสู่การปฏิบัติที่แสดงให้เห็นศักยภาพ คุณภาพ เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหาร จัดการศึกษาภายในสถานศึกษาแห่งนั้น

2.1.1 ความหมายเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร

ผู้บริหารหรือผู้นำจะต้องมีคุณสมบัติเหมาะสม มีพฤติกรรมในการนำที่ถูกต้อง เหมาะสม เพราะความสำเร็จของงานทุกด้านขององค์กร ขึ้นอยู่กับผู้บริหารหรือผู้นำ ซึ่งจะวินิจฉัย สั่งการหรือตัดสินใจแก้ปัญหาต่างๆ เพื่อให้งานเกิดประสิทธิภาพ คุณลักษณะ ตรงกับภาษาอังกฤษว่า Characteristics (ตริกจิต บินควอน, 2556, น.16) ซึ่งมีผู้ให้ความหมายไว้ดังนี้

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตสถาน พ.ศ.2525 ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 4 (2531, น.187) ได้ให้ความหมายคำว่า คุณลักษณะ หมายถึง สิ่งซึ่งชี้ให้เห็นความดีหรือลักษณะประจำ

กระทรวงศึกษาธิการ (2542, น.47) กล่าวว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นลักษณะ ที่ต้องการให้มีหรือเกิดขึ้นในตัวบุคคล ได้แก่ เป็นพลเมืองชาติ มีความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงาม มีความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นงานดี มีปัญญาหรือเป็นคนเก่งและมีความสุขอยู่บน พื้นฐานของความเป็นไทย

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตสถาน พ.ศ.2542 (2546, น. 253) ให้ความหมายของคำว่า คุณลักษณะ คือ เครื่องหมายหรือสิ่งซึ่งชี้ให้เห็นถึงความดีหรือลักษณะประจำตัวของบุคคล

คณิตตรา เจริญพร (2555, น.26) กล่าวว่า ลักษณะส่วนตัวหรือพฤติกรรมที่แสดงออกมาของบุคคลแต่ละบุคคลที่บ่งบอกถึงลักษณะประจำตัวของบุคคลเหล่านั้นให้ปรากฏแก่ผู้อื่น คุณลักษณะทางวิชาชีพ หมายถึง ลักษณะท่าทีหรือพฤติกรรมของผู้บริหารสถานศึกษาในโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษาต้องมีลักษณะความเป็นผู้นำที่เข้มแข็ง โดยเฉพาะการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ซึ่งหมายถึง สามารถชักนำหรือสร้างแรงจูงใจให้ผู้ร่วมงานเกิดการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงานทางการศึกษา ให้เป็นไปตามเป้าหมายทางการศึกษา มีการวางแผนการทำงาน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความสามารถ มีทักษะการบริหารดีเยี่ยม มีการประเมินการทำงานอย่างครบวงจร มีประสบการณ์ด้านการบริหารเป็นอย่างดีและความตั้งใจจริงในการบริหารงานโรงเรียน ด้วยความเชี่ยวชาญในวิชาชีพของตน สามารถปฏิบัติงานในรูปแบบของการตัดสินใจอย่างมีส่วนร่วมและบริหารงานโดยมุ่งเน้นประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555, น.28) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาที่พึงประสงค์ หมายถึง คุณลักษณะหรือคุณสมบัติที่มีอยู่ประจำตัวผู้บริหารสถานศึกษาที่มีมาแต่กำเนิด และเกิดจากการพัฒนาการเรียนรู้ เพื่อช่วยเกื้อกูลให้การดำเนินงานต่างๆ ขององค์การประสบความสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ธนาภรณ์ ถัดหลาย (2555, น.22) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารมืออาชีพต้องมีการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา เพื่อพัฒนาตนเองและความสามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดดำเนินการศึกษากับเยาวชนของชาติ ให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด การฝึกหาความรู้จะทำให้ผู้บริหารโรงเรียนมืออาชีพเป็นคนทันสมัย ทันเหตุการณ์ และทันคน มีความสามารถคิดวิเคราะห์ มีแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มองเห็นการณ์ไกลและมีความมั่นใจในตนเอง

พัชภาภรณ์ เหมือนรุ่ง (2555, น.36-37) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาที่พึงประสงค์ หมายถึง คุณลักษณะที่ชี้ให้เห็นลักษณะประจำตัวของผู้บริหารสถานศึกษาที่ทำให้ผู้บริหารสถานศึกษาแสดงพฤติกรรมต่างๆ ตามบทบาทหน้าที่ของผู้นำและเอื้ออำนวยต่อการบริหารงาน ซึ่งประกอบด้วย มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความสามารถทางด้านวิชาการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีความซื่อสัตย์กล้าตัดสินใจ มุ่งมั่นที่สัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย มีความสามารถในการสื่อสาร มีความเชื่อมั่นในตนเอง ฉลาดหลักแหลม และมีวิจรรณญาณ เป็นผู้นำกล้าเสี่ยง และกล้าลงทุน และเข้าใจในธรรมชาติของอำนาจและหน้าที่

พิมพ์ธิดา วัฒนวงศ์ปัญญา (2555, น.4-5) คุณลักษณะผู้นำแบบไทยเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการค้นหาคุณลักษณะผู้นำที่เหมาะสมกับบริบทและสภาพของสังคมไทย เพราะประเทศไทย

มีขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมและประเพณีที่เป็นเอกลักษณ์อันมีลักษณะเฉพาะ โดยใช้บริบทแวดล้อม และองค์ประกอบอื่นๆ ที่มีความเป็นไทย เพื่อนำพียงค์กรไปสู่จุดหมายที่ตั้งไว้อย่างสมบูรณ์

จินดา พุ่มสกุล (2556, น.23) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารที่พึงประสงค์ หมายถึง พฤติกรรมที่แสดงออกของผู้บริหารตามความคาดหวังหรือความคิดเห็นของบุคคลที่เกี่ยวข้องเป็นการแสดงพฤติกรรมต่างๆ ตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ซึ่งเอื้ออำนวยต่อการบริหารงานในสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จ

ตรีภจิต บินควน (2556, น.17) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหาร หมายถึง สิ่งที่ดีที่มีในตัวผู้บริหาร อันเป็นความสามารถหรือคุณสมบัติและลักษณะที่สังเกตได้ประจำตัว ที่บ่งบอกถึงความคิดของผู้บริหารที่สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

นิตยา ทองไทย (2556, น.25) กล่าวว่า คุณลักษณะที่ชี้ให้เห็นลักษณะประจำตัวที่ทำให้แสดงพฤติกรรมในการทำงานด้วยความรู้ ความสามารถ ความตั้งใจจริง และวิธีการทำงานให้เกิดผลดีที่สุด รวมทั้งสามารถประยุกต์ความรู้ไปใช้ได้อย่างเหมาะสมจนกลายเป็นคุณลักษณะของมืออาชีพที่คนทั่วไปไม่มี

วงเดือน ทองคำ (2556, น.35) กล่าวว่า คุณลักษณะ หมายถึง สิ่งที่ชี้ให้เห็นถึงลักษณะที่เป็นเครื่องหมายประจำตัวเฉพาะบุคคลที่อาจมีมาแต่กำเนิดหรือจากการเรียนรู้ปฏิบัติ ซึ่งสามารถสังเกตจากพฤติกรรมหรือการกระทำที่แสดงออกมาของบุคคลนั้น

ศิริรัตน์ ทองมีศรี (2556, น.13) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้นำหรือบุคคลที่สามารถกำหนดแผนงาน เป้าหมาย และมองอนาคตขององค์กรหรือหน่วยงานถึงทิศทางการทำงาน เพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ขององค์กรหรือหน่วยงานที่ตั้งไว้ ซึ่งการมองภาพในอนาคตนั้นต้องมีความเป็นไปได้

พิชญณา วงศาโรจน์ (2557, น.5) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหาร หมายถึง คุณสมบัติของผู้บริหารที่มีส่วนช่วยสนับสนุนให้การบริหารงานไปสู่ความสำเร็จได้

รุ่งทิพย์ ปินะสา (2557, น.37) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารมืออาชีพ หมายถึง คุณลักษณะเฉพาะตัว (Character) ของผู้บริหาร ประสิทธิภาพผู้บริหารที่พึงประสงค์ ผู้บริหารมืออาชีพและผู้บริหารที่ประสบความสำเร็จ พบว่า คุณลักษณะเฉพาะ (Character) มีองค์ประกอบที่เป็นคุณลักษณะที่ดีของผู้นำหรือผู้บริหารองค์กร ประกอบด้วย บุคลิกภาพ สติปัญญา และคุณธรรม จริยธรรม

รุ่งฤดี กล้าหาญ; ดวงเดือน ศาสตรภัทร และ สารสมร เฉลยภิตติ (2558, น.7) กล่าวว่า คุณลักษณะอันพึงประสงค์ หมายถึง ลักษณะประจำตัวที่ดีในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่มีอยู่ใน

ตัวบุคคล เป็นคุณลักษณะที่มีประโยชน์ต่อตนเองและสังคม ทำให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุขและช่วยสร้างสรรค์พัฒนาสังคม

สิทธิพงษ์ นกแอนหมาน (2558, น.82) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารหรือพฤติกรรมที่อยู่ภายใต้ผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จ โดยเป็นผู้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะเฉพาะ มโนทัศน์ในตนเองและแรงจูงใจในการทำงาน การทำงานเป็นทีม ผสมผสานกันจนทำให้เป็นสมรรถนะ ในด้านต่างๆ โดยมีการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่มีและที่ได้จากการทำงาน เพื่อสร้างความสำเร็จร่วมกันในการผลักดันให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณลักษณะเชิงพฤติกรรมและคุณลักษณะอื่นที่พึงประสงค์ของผู้บริหารที่ก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี อันจะส่งผลต่อการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลของวิทยาลัย โดยเฉพาะด้านการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาให้ได้มาตรฐานสอดคล้องนโยบายของรัฐบาลต่อไป

ฮาพิช ขำนุรักษ์ (2558, น.17) กล่าวว่า คุณลักษณะ หมายถึง บุคลิกภาพของบุคคลที่มีผลต่อสังคมและบุคคลที่อยู่ในสังคม

ฮาพิช ขำนุรักษ์ (2558, น.21) กล่าวว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหาร หมายถึง บุคลิกภาพและศักยภาพทางความรู้หรือทักษะที่ช่วยให้ผู้บริหารสามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัทมา สัมภรณ์ (2559, น.22) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ มีด้วยกันหลายลักษณะ ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม ผู้นำด้านการจัดระบบ ผู้นำทางวิชาการ ผู้นำทางการบริหาร ผู้นำด้านสังคมและชุมชน ผู้นำด้านการพัฒนาตนเอง การมีภาวะผู้นำ พลังแรงขับ และความกระตือรือร้น ทักษะคิดเชิงบวก การเห็นอกเห็นใจผู้อื่น อารมณ์ขัน ความรู้ลึกหลากหลาย การเข้าวัฒนธรรม การมีประสบการณ์และประสบความสำเร็จ ลักษณะพื้นฐานธรรมชาติเดิมเป็นต้นทุน การมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ คุณลักษณะทางกายภาพเป็นผู้ใช้เวลาให้กับหน่วยงาน มีความพร้อมด้านข้อมูลสารสนเทศ รู้เท่าทัน ในสถานการณ์และการควบคุมอารมณ์

มยุรี อามาตย์มนตรี และ ภาณี สัจจาพันธ์ (2559, น.1) กล่าวว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์ หมายถึง คุณสมบัติของความเป็นผู้บริหารที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสถานศึกษาที่จะร่วมกันขับเคลื่อนกระบวนการต่างๆ เพื่อให้การจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้ประสบความสำเร็จได้

จากแนวคิดของนักวิชาการ นักวิจัยข้างต้น จึงสรุปได้ว่า คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง คุณสมบัติลักษณะเฉพาะรายบุคคลของผู้บริหารสถานศึกษาที่แสดงออกในการบริหารงานสถานศึกษา ภายใต้กฎ ระเบียบ ข้อปฏิบัติหรือข้อบังคับเฉพาะกลุ่มบุคคลที่มีอาชีพทางการศึกษานำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ไปดำเนินการในองค์กรดำเนินงานให้ได้ประโยชน์และบรรลุตามวัตถุประสงค์

2.1.2 ความสำคัญเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร

ทวิโชค วิไลพันธุ์ (2555, น.29-30) กล่าวว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์นั้นมีความสำคัญต่อผู้บริหารสถานศึกษา เนื่องจากสามารถจูงใจให้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานได้รับความเชื่อถือในความสามารถในการบริหารงาน เสมือนเป็นพลังงานอย่างหนึ่งของสถานศึกษา มีความสำคัญต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน ส่งผลต่อความสำเร็จของสถานศึกษา สามารถช่วยบุคคลให้เตรียมรับผิชอบในภาวะผู้นำและแสวงหาประสบการณ์ สามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะต่างๆ ได้ อดีและแสดงออกอย่างเหมาะสม สามารถนำพาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมายเป็นที่ยอมรับและศรัทธาของผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ทำให้การทำงานประสบความสำเร็จ สามารถนำไปปรับปรุงบุคลิกภาพของตนให้เหมาะสมกับงานในหน้าที่ และจะทำประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมได้มากที่สุด

พิชภาภรณ์ เหมือนรุ่ง (2555, น.37) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาที่ดี ย่อมชี้ให้เห็นว่าเป็นคุณสมบัติจำเป็นต้องมีประจำตัวสำหรับผู้บริหารหรือหัวหน้าในองค์กร เพราะการเป็นผู้บริหารที่ดีนั้นเป็นการสร้างความศรัทธาเลื่อมใสให้แก่ผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป และยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญยิ่งที่จะนำองค์กรหรือหน่วยงานนั้นๆ ไปสู่จุดมุ่งหมาย และความเจริญก้าวหน้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต

นิตยา ทองไทย (2556, น.27) กล่าวว่า ความสำคัญของคุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพนั้น ผู้บริหารถือว่าเป็นบุคคลที่มีความสำคัญต่อองค์กรหรือหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวขององค์กรจะต้องประกอบด้วยหลากหลาย ความเป็นผู้นำ ความเป็นผู้เชี่ยวชาญ และพร้อมด้วยคุณลักษณะที่พึงมีของนักบริหารมืออาชีพ เช่น มีความเฉลียวฉลาด บริหารงานเก่ง มีมนุษยสัมพันธ์ดี เป็นผู้ประสานงานที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน กล้าตัดสินใจ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีกลยุทธ์ที่ดี จะทำให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้ดีเยี่ยม ซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กร

ปัทมญา สมัครคดี (2559, น.20) กล่าวว่า ผู้บริหารมืออาชีพถือว่าเป็นผู้มีบทบาทสำคัญยิ่งในการปฏิรูปการศึกษา บรรลุผลตามเจตนารมณ์และช่วยให้แผนแม่บทในการปฏิรูปการ

ศึกษาเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณลักษณะผู้บริหารมีอาชีพจึงมีความสำคัญในการบริหารจัดการสถานศึกษา คือ ผู้บริหารมีหน้าที่ในการบริหารจัดการสถานศึกษา เนื่องจากการปฏิบัติงานของผู้บริหารเป็นกลไกหลักในการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และพันธกิจ รับผิดชอบโดยตรงในการดูแลควบคุมกำกับและส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการทำงานในสถานศึกษาให้ดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย ดังนั้น ความก้าวหน้า ความล้ำหลังของสถานศึกษา คุณภาพของนักเรียนขึ้นอยู่กับความเป็นผู้นำและความสามารถของผู้บริหารสถานศึกษาเป็นหลัก

มยุรี อมาตย์มนตรี และ ภาณี ลัจจาพันธ์ (2559, น.5) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารเป็นที่ยอมรับกันว่า การดำเนินงานองค์กรให้ประสบความสำเร็จได้นั้น ผู้บริหารในฐานะผู้นำขององค์กรเป็นปัจจัยสำคัญพื้นฐานหนึ่งที่เอื้อประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน สร้างความพอใจ สร้างขวัญกำลังใจและประสิทธิภาพขององค์กร การศึกษาคุณลักษณะผู้นำจึงเป็นการค้นหาแนวทางในการทำงานให้ประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

จากแนวคิดของนักวิชาการ นักวิจัยข้างต้น จึงสรุปได้ว่า คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษามีความสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินการขับเคลื่อนสถานศึกษา เป็นผู้วางแผนงานการบริหาร กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการพัฒนาการดำเนินงานขององค์กร ผู้บริหารถือเป็นหัวใจสำคัญของความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการบริหารสถานศึกษา ในนำพาองค์กรให้ก้าวหน้าไปสู่เป้าหมายที่กำหนด

2.1.3 วิเคราะห์องค์ประกอบคุณลักษณะผู้บริหาร

จากการศึกษาทฤษฎีและงานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับปัจจัย เพื่อศึกษาว่าคุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษา คุณลักษณะใดบ้างที่ส่งผลต่อการบริหารงานฝ่ายแผนงานและความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และได้ทำการรวบรวมเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ซึ่งมีนักวิชาการให้ความหมายไว้ ดังนี้

ผู้วิจัยได้รวบรวมข้อมูล ศึกษาแนวคิดจากนักวิชาการต่างๆ มาทำการจัดกลุ่มความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ แล้วทำการสังเคราะห์นำมาแจกแจงความถี่ตามนักวิชาการที่มีความเห็นตรงกัน ดังรายละเอียดที่แสดงตามตารางที่ 2.1 การสังเคราะห์คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตารางที่ 2.1 การวิเคราะห์คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ต่อ)

คุณลักษณะผู้บริหาร	ความถี่
Sieber, Kaganer and Zamora (2013)	
Scott (2013)	
School Principals (NASSP) (2013)	
Schieff (2013)	
Say (n.d)	
Nelson 2013	
Myers (2013)	
Lauber (2013)	
Kotelnikov (n.d.)	
Brittain 2013	
Bauer 2013	
Bramiac 2012	
Bersin 2012	
Bemolavicz 2012	
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับอาชีวศึกษา 2560	
ปราชญา สมศรีศรีติ 2559	
นุสบา คำนนท์ 2559	
นาวลอนงค์ อุชุกภาพ 2559	
ถาวร โสภณวิวัฒน์ 2559	
อาพีช งามราษฎร์ 2558	
ทิทธิพงษ์ นกแอนนภาน 2558	
ศ.ดร. วิจิตร ศรีสะอาด 2558	
ชงชัย ถิ่นดิงส์ (2558)	
รุ่งทิพย์ ปิ่นสะอาด 2557	
วงเดือน ทองคำ 2556	
นิตยา ทองไทย 2556	
ศรีจิต บินตัน 2556	
จินดา พุ่มสกุล 2556	
วิจารณ์ พาณิช 2555	
พิมพ์จุฑา วัฒนวงศ์ปัญญา 2555	
พัชรภากรณ์ เหมือนรุ่ง 2555	
ทวีโชค วัลเลพันธ์ 2555	
คณิตตรา เดริญพร 2555	
11. ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	9*
12. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	12*
13. ด้านความรับผิดชอบ	3
14. ด้านการอุทิศตน	2
15. ด้านการสร้างแรงจูงใจ	5
16. ด้านการเรียนรู้	8
17. ด้านความเชี่ยวชาญ	1
18. ด้านการมีจุดแข็ง	1
19. ด้านการมีประสบการณ์	2
20. ด้านการมีความมุ่งมั่นเอาใจใส่	2

ตารางที่ 2.1 การวิเคราะห์คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ต่อ)

คุณลักษณะผู้บริหาร	ความถี่
Sieber, Kaganer and Zamora (2013)	
Scott (2013)	
School Principals (NASSP) (2013)	
Schieft (2013)	
Say (n.d)	
Nelson 2013	
Myers (2013)	
Lauber (2013)	
Kotelnikov (n.d.)	
Britain 2013	
Bauer 2013	
Bramiac 2012	
Bersin 2012	
Bernotavicz 2012	
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน 2560	
ปัทมา สัมฤทธิ์ 2559	
บุษบา ภัณฑน์ 2559	
นาคอนงค์ อุฑากาพ 2559	
ถาวร โสมณวัฒน์ 2559	
สาพิช ขำบุรีรัมย์ 2558	
สิทธิพงษ์ นกอนทนมาน 2558	
ศดร. วิจิตร ศรีตะอาน 2558	
ธงชัย ดันติงส์ (2558)	
รุ่งทิพย์ ปะเสสา 2557	
วงเดือน ทองคำ 2556	
นิตยา ทองไทย 2556	
ตรีจิตต์ บินดำน 2556	
จินดา พุ่มสกุล 2556	
จิราณี พาณิช 2555	
พิมพ์ธูตา วัฒนวงศ์ปัญญา 2555	
พัชรภรณ์ เหมอรุ่ง 2555	
ทวีโชค วิไลพันธุ์ 2555	
คณิตตรา เจริญพร 2555	
21. ด้านการมีความอ่อนน้อมถ่อมตน	2
22. ด้านการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	7
23. ด้านการมีความยืดหยุ่น ปรับตัว	1
24. ด้านการมีความซื่อสัตย์	1
25. ด้านความสามารถในการแสวงหาทุน	1
26. ด้านการอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม	1
27. ด้านการสร้างบรรยากาศการทำงาน	2
28. ด้านการเป็นแบบอย่างที่ดี	3
29. ด้านการสร้างทีม	2

ตารางที่ 2.1 การวิเคราะห์คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ต่อ)

คุณลักษณะผู้บริหาร	ความถี่
Sieber, Kaganer and Zamora (2013) Scott (2013) School Principals (NAASP) (2013) Schielt (2013) Say (n.d) Nelson 2013 Myers (2013) Lauber (2013) Kotelnikov (n.d.) Brittain 2013 Bauer 2013 Braniac 2012 Bersin 2012 Bernotavicz 2012 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2560 ปัทัญญา สัมฤทธิ์ดี 2559 บุษบา คำนนท์ 2559 นวลอนงค์ อุสุภาพ 2559 ถาวร ไสมณวิวัฒน์ 2559 อาพีช งามรัมย์ 2558 สิทธิพงษ์ นกแอนหมาน 2558 ศ.ดร. วิจิตร ศรีสะอาด 2558 ชงชัย สันติวงศ์ (2558) รุ่งทิพย์ ปิ่นธาดา 2557 วงเดือน ทองคำ 2556 นิตยา ทองไทย 2556 ศรีจิต บินต่วน 2556 จินดา พุ่มสกุล 2556 วิจารณ์ พาณิช 2555 พิมพ์จุตา วัฒนวงศ์ปัญญา 2555 พัชรภรณ์ เหมือนรุ่ง 2555 ทวีโชค วัไลพันธ์ 2555 คณิตตรา เดริญพร 2555	3 2 2 1 30. ด้านการมีทักษะปฏิบัติงาน สอนงาน 31. ด้านการมีความฉลาดทางอารมณ์ 32. ด้านการมีทักษะวิชาชีพ 33. ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยเลือกปัจจัยที่มีค่าความถี่ตั้งแต่ 12 ขึ้นไปได้ตัวแปรคุณลักษณะผู้บริหารอาชีวศึกษา ได้แก่ ด้านภาวะผู้นำ ด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ ด้านวิสัยทัศน์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านบุคลิกภาพ ด้านการบริหารจัดการและด้านอื่นๆ ตามลำดับตัวแปรบางตัวแม้ว่าจะมีความถี่สูง แต่เป็นตัวแปรที่ได้มีผู้วิจัยหลายท่านได้ทำการศึกษาแล้วพบว่าซ้ำกับตัวแปรคุณลักษณะของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสถานศึกษา ผู้วิจัยจึงได้เลือกทำการศึกษาตัวแปรอื่นที่ได้จากทำการศึกษารวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยศึกษาจากตำรา เอกสารงานวิจัยและแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่คาดว่าคุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาดังกล่าว จะมีความเกี่ยวกับการบริหารงานด้านความร่วมมือ

ผู้วิจัยได้สรุป คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ทั้งหมด 6 ด้าน คือ 1) ด้านภาวะผู้นำ 2) ด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ 3) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) ด้านวิสัยทัศน์ 5) ด้านทักษะการสื่อสาร และ 6) ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ โดยผู้วิจัยนำเสนอ ดังนี้

1) คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ

คณิตตรา เจริญพร (2555) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารที่แสดงออกถึงการเป็นผู้นำขององค์กร มีบทบาทในการนำทางและจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาใช้ความพยายามที่จะดึงเอาความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชามานำมาบูรณาการเข้ากับจุดประสงค์ขององค์กรนำไปสู่การบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ทวีโชค วิลพัทธ์ (2555) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารที่แสดงออกถึงผู้นำในการวางแผนและประสานงานได้ดี สามารถนำคนทำงานเป็นทีมได้ดี ทำงานในสภาวะกดดัน ดึงเครียดได้ดี เป็นคนตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตน เป็นคนขยันขันแข็ง อุทิศเวลาในการทำงาน วินิจฉัยปัญหาเหตุการณ์ได้ดี ศึกษาหาความรู้ ปรับตัวเองให้ทันยุคทันสมัยเสมอ รู้จักใช้ข้อมูลสารสนเทศให้เกิดประโยชน์

พัชราภรณ์ เหมือนรุ่ง (2555) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารที่แสดงออกถึงผู้นำแบบอย่างที่ดี สามารถช่วยเหลือและให้คำแนะนำต่างๆ แก่บุคคลต่างๆ ได้ มีความฉลาดหลักแหลม และมีวิจรรณญาณ เข้าใจในธรรมชาติของอำนาจและหน้าที่ทางการศึกษา

จินดา พุ่มสกุล (2556) กล่าวว่า ลักษณะผู้บริหารที่สามารถก่อให้เกิดสังคมมีอุดมการณ์ร่วมกันและรวมพลังกันปฏิบัติให้ประสบความสำเร็จตามอุดมการณ์ ผู้ที่มีความสามารถในการชักจูงให้คนอื่นทำงานให้สำเร็จตามต้องการ ผู้บริหารควรมีภาวะผู้นำในลักษณะการรู้จักวิเคราะห์ห้บนพื้นฐานความเป็นจริง ให้คำปรึกษาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ใช้วิธีบริหารแบบยืดหยุ่น เข้าใจ

ธรรมชาติของมนุษย์ วางแผนงาน มอบหมายงานและสั่งงาน โดยใช้คนให้เหมาะกับงานตามหลักการ และให้ความสนใจ สวัสดิภาพ สวัสดิการ ความเป็นอยู่ของผู้ใต้บังคับบัญชา มีภาวะผู้นำของผู้บริหาร ที่ใช้วิธีการต่างๆ ในการยกระดับความต้องการ ที่กระตุ้นใจผู้ตามให้กระทำมากกว่าที่คาดหวัง มีความเชื่อมั่นที่จะปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลตามที่ปรารถนา ประสบความสำเร็จตามจุดประสงค์ ผู้บริหาร ควรมีคุณลักษณะภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง คือ มีความสามารถในการเรียนรู้สถานการณ์การ เปลี่ยนแปลง แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในอนาคต ปรับองค์การให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่ เปลี่ยนแปลงให้ความสำคัญต่อการเรียนรู้ โดยพัฒนาศักยภาพของตนและพัฒนาองค์กรและกล้าเสี่ยง ต่อการตัดสินใจ

ตรีภพ บินด่วน (2556) กล่าวว่า ผู้บริหารที่มีลักษณะภาวะผู้นำของผู้บริหารเป็น ความสามารถหรือคุณสมบัติและลักษณะที่สังเกตได้ของผู้บริหารที่มีความสามารถในการใช้ศาสตร์ และศิลป์ในการจูงใจให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ร่วมกัน

นิตยา ทองไทย (2556) กล่าวว่า ลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความเป็น ผู้นำที่ดีที่จะทำให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินการจัดการศึกษาจากฝ่ายต่างๆ ทั้งในสถานศึกษาและ นอกสถานศึกษา เพื่อให้ทำงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ควรมีคุณลักษณะ ด้านความเป็นผู้นำในการกำหนดทิศทาง แผนงาน นโยบาย

รุ่งทิพย์ ปิยะสา (2557) กล่าวว่า ลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความเป็น ผู้นำทางด้านการมีความรู้ในวิชาชีพเป็นอย่างดี รอบรู้ในงานที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้มองการณ์ไกล บริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้นำที่ดีได้นั้นต้องอาศัยทั้งศาสตร์และศิลป์ของผู้นำแต่ละคนที่ แตกต่าง และสร้างภาวะผู้นำต้องฝึกฝนและปฏิบัติตนเอง จึงจะเกิดภาวะผู้นำขึ้นโดยสมบูรณ์

นวลอนงค์ อุสุภาพ (2559) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาจึงต้องเป็นผู้นำแห่งการ เปลี่ยนแปลงและสามารถจูงใจให้ผู้ร่วมงาน ร่วมมือร่วมใจในการสร้างสรรค์งานให้สอดคล้องกับ แนวทางการปฏิรูปการศึกษาให้มากที่สุดและสามารถสื่อสาร (communication) เน้นประสิทธิภาพให้ บุคลากรยอมรับ ศรัทธาและเข้าใจอย่างถูกต้องตรงประเด็น ซึ่งผลการวิจัยของผู้เขียนพบโมเดลยืนยัน ว่าภาวะผู้นำที่ควรนำมาใช้ในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ คือ ทำให้บุคลากรร่วมมือปฏิบัติงาน สื่อสาร และสั่งการให้บุคลากรปฏิบัติงาน จูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงาน และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับ บุคลากร

บุษบา คำนนท์ (2559) กล่าวว่า ลักษณะผู้นำที่ดีมีความรอบรู้ในวิชาชีพเป็นอย่างดี รอบรู้ในงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร เป็นผู้มองการณ์ไกลสามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แต่การจะเป็นผู้นำที่ดีได้นั้นต้องอาศัยทั้งศาสตร์และศิลป์ของผู้นำแต่ละคนที่แตกต่างกัน และการสร้างภาวะผู้นำต้องฝึกฝนและปฏิบัติด้วยตนเอง จึงจะเกิดภาวะผู้นำขึ้นโดยสมบูรณ์

Bernotavicz (2012) กล่าวว่า ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้ภายใต้การเปลี่ยนแปลง แก้ไขปัญหา สามารถตัดสินใจ กล่าวเสียง มีการกำหนดวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ บริหารการ เสริมสร้างความรู้ เข้าใจและนำองค์กร การแสดงออกถึงภาวะผู้นำ ผลักดันองค์กรอย่างมีเป้าหมาย บริหารงานให้ได้ผลการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดการกับความซับซ้อนได้

Myers (2013) กล่าวว่า ผู้นำต้องสร้างนวัตกรรม (The Leader Innovates) มุ่งการพัฒนา (The Leader Develops) เป็นต้นฉบับ (The Leader Is An Original) เน้นที่คน (The Leader Focuses On People) บันดาลใจความไว้วางใจ (The leader inspires trust) มีทัศนยะในระยะยาว (The Leader Has A Long-Range Perspective) ถามถึงอะไรและทำไม (The Leader Asks What And Why) มองไปข้างหน้า (The Leader's Eye Is On The Horizon) ริเริ่ม (The Leader Originates) มุ่งการเปลี่ยนแปลง (The Leader Challenges it) เป็นตัวของตัวเอง (The Leader Is His Or Her Own Person) และมุ่งทำแต่สิ่งที่ถูกต้อง (The Leader Does The Right Thing)

Nelson (2013) กล่าวว่า ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ มีระบบการคิดเชิงยุทธศาสตร์ที่ไม่ใช่เพียงเข้าใจวิสัยทัศน์องค์กร สามารถนำวิสัยทัศน์มาปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีลักษณะพิเศษ ทำให้ได้รับการยอมรับจากผู้อื่น สามารถใช้วิธีการอื่นๆ อีกหลากหลายวิธี เพื่อเป็นผู้นำ เช่น การเป็นแบบอย่างที่ดี แลกเปลี่ยนแบ่งปันวิสัยทัศน์ แสวงหาความก้าวหน้า กำหนดเป้าหมาย สร้างความไว้วางใจและเสริมสร้างแรงทางบวก

Scott (2013) กล่าวว่า ผู้นำต้องมีการสื่อสารที่ชัดเจน (Communicate Clearly) ทั้งการพูดและการเขียน ต้องมีทักษะทางองค์กร (Organizational Skills) ซึ่งจะช่วยให้ผู้นำสามารถวางแผนกำหนดจุดหมายและยุทธศาสตร์ สามารถให้สมาชิกของทีมปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ต้องมีความมั่นใจ (Confidence) ในความสามารถของตนเอง รวมทั้งความสามารถของทีม ซึ่งหากผู้นำมีความมั่นใจจะส่งผลต่อความมั่นใจในผลการตัดสินใจที่จะมีผลกระทบต่อองค์กรด้วย ต้องให้ความเคารพนับถือ (Respectful) ต่อสมาชิกในองค์กรในการแสดงความคิดเห็นต่อการตัดสินใจ หรือต่อการกระทำใดๆ ต้องเป็นธรรม (Fair) กับสมาชิกในองค์กรทุกคน ทั้งให้รางวัล ให้การยอมรับ การปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบวินัยซึ่งสมาชิกจะได้รับอย่างเป็นบรรทัดฐานเดียวกัน ต้องยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (Integrity) เป็นคนเปิดเผยต่อสมาชิก ซึ่งจะนำไปสู่การได้รับความไว้วางใจ (Trust) ต้องมีอิทธิพลต่อคนอื่น (Influential) จะช่วยสร้างแรงบันดาลใจให้สมาชิกที่มีความผูกพันต่อการปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร ต้องมีการมอบหมายหน้าที่ (Delegation) ซึ่งเป็นการมอบหมาย

งาน มอบหมายความรับผิดชอบ กระจายภาวะการณ์เป็นผู้นำ และมอบความไว้วางใจให้กับสมาชิกขององค์กร ต้องเป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) ช่วยให้ผู้สมาชิกเข้าใจในจุดมุ่งหมาย ช่วยในการบริหารจัดการที่จะทำให้สมาชิกมั่นใจได้ว่าสมาชิกสามารถดำเนินงานให้บรรลุในจุดมุ่งหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ต้องมีการเจรจาต่อรอง (Negotiation) ผู้นำทีมใช้ทักษะการเจรจาต่อรองเพื่อการบรรลุผลสำเร็จในการจัดการกับความขัดแย้ง ทั้งในกระบวนการตัดสินใจและในกระบวนการการแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

Sieber; Kaganer and Zamora (2013) กล่าวว่า ผู้นำต้องยอมรับการเปลี่ยนแปลง และต้องตระหนักถึงความจำเป็นในความคล่องทางดิจิทัล และการบูรณาการความคิดเชิงดิจิทัลเข้าสู่การจัดการประจำวัน ต้องพัฒนาความสามารถใหม่ๆ กระตุ้นให้พนักงานทุกคนได้พัฒนาสมรรถนะดิจิทัล เพราะเมื่อมีพนักงานที่มีความสามารถทางด้านดิจิทัลแล้วนั้นก็จะยิ่งเพิ่มพูนศักยภาพในการสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์และมีคุณค่าในการพัฒนาองค์กร ต้องเต็มใจทดลอง ใช้เครื่องมือทางไซเบอร์เทคโนโลยีต่างๆ เพื่อเป็นช่องทางในการรับข้อมูลข่าวสารอย่างรอบด้าน รวมถึงต้องอาศัยกระบวนการที่มีความคล่องแคล่ว กระบวนการที่รวดเร็วและความเต็มใจที่จะทำการทดลองสิ่งใหม่ๆ ต้องเข้าถึงทุกการเปลี่ยนแปลงซึ่งทุกอย่างต้องมีผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม เศรษฐกิจ สังคมย่อมเป็นผลที่เกิดจากเทคโนโลยีทั้งระดับองค์กรและระดับบุคคล ต้องส่งเสริมสภาพแวดล้อมแบบรวมพลัง ดิจิทัลจะต้องแทรกซึมอยู่ในทุกส่วนขององค์กร และมีผลกระทบต่อทุกห่วงโซ่ของคุณค่าเพราะเทคโนโลยีมีความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ขององค์กร ผู้นำต้องส่งเสริมให้ผู้สมาชิกในองค์กรนำเครื่องมือดิจิทัลส่วนตัวมาใช้เข้ากับเครือข่ายของการทำงาน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมการทำงานแบบรวมพลังด้วยการทำงานเป็นทีม ต้องใช้ทั้งเทคโนโลยีและสารสนเทศควบคู่ไปพร้อมๆ กัน ซึ่งต้องมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้เป็นสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงาน

ผู้วิจัยได้สรุปคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ หมายถึง ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ อุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน สามารถในการจูงใจให้บุคลากรในสถานศึกษาทำงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความเต็มใจ ส่งเสริม สนับสนุนการทำงานเป็นทีม เป็นแบบอย่างดีในการทำงาน แสวงหาความก้าวหน้าด้วยการศึกษาหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองและบุคลากรในสถานศึกษามีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับ เคารพนับถือของบุคลากรในสถานศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำการทำงานแก่บุคลากรในสถานศึกษาเมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน

2) คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ

คณิตรา เจริญพร (2555) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการ เทคนิค ความเชี่ยวชาญด้านหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนและส่งเสริมให้จัดบรรยากาศภายในห้องเรียนให้เหมาะสม

ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารที่มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีการกำกับดูแลครูในการจัดกระบวนการเรียนรู้ มีการส่งเสริมครูในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา มีการพัฒนาและส่งเสริมครูจัดหาแหล่งเรียนรู้ มีการส่งเสริมครูทำวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้ มีการกำกับดูแลการวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียน มีการส่งเสริมและสนับสนุนชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและมีการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา

พัชราภรณ์ เหมือนรุ่ง (2555) กล่าวว่า ลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวกับความรู้ ความสามารถทางวิชาการของบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่สามารถแสดงออกมาได้อย่างสร้างสรรค์ และสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ทางการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยคุณลักษณะที่มีในตัวด้านความรู้ในการวางแผน การจัดการ การอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานด้านหลักสูตร อุปกรณ์การสอน การวัดผลประเมินผล การปรับปรุง การเรียนการสอนและนำเทคนิคใหม่ๆ ปรับปรุงการบริหารงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ การมีความรู้ด้านการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ด้านการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ ด้านการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน ด้านการประกันคุณภาพภายใน และมาตรฐานการศึกษา ด้านพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ด้านพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ ด้านสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาและด้านส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและนำองค์กรบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จินดา พุ่มสกุล (2556) กล่าวว่า ลักษณะความรู้ที่ผู้บริหารใช้วิธีหรือกระบวนการต่างๆ ในการที่จะพัฒนาตนเอง ทฤษฎีและทักษะที่ได้รับจากการจดจำและความเข้าใจนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ผู้บริหารควรมีประสบการณ์ ความสามารถ ความรอบคอบ ความรู้กว้างขวาง มีความเฉลียวฉลาดและปฏิภาณไหวพริบ มีความสามารถในการใช้เหตุผลแก้ปัญหา มีความรู้ในสถานการณ์ต่างๆ ได้เป็นอย่างดีและมีความเข้าใจกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบแบบแผนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

ตรีภจิต บินด่วน (2556) กล่าวว่า ลักษณะความสามารถหรือคุณสมบัติของผู้บริหารที่สังเกตได้เกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้ในการ

วัดผล และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร สามารถปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับท้องถิ่น มีความรู้เรื่องนิตศการศึกษา งานวิจัยทางการศึกษาคิดตามความเคลื่อนไหวในวงการศึกษายู่เสมอ

นิตยา ทองไทย (2556) กล่าวว่า ลักษณะความรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ควรมีความรู้ความเข้าใจด้านวิชาการ การเงินและงบประมาณ การบริหารบุคคล การบริหารทั่วไป สามารถในเชิงวางแผนกำหนดนโยบายวัตถุประสงค์ ภาระงานยุทธศาสตร์ที่จะนำสถานศึกษาไปสู่เป้าหมาย มีความรู้ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา หลักการและกระบวนการในการประกันคุณภาพการศึกษา สามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่ทุกประเภท จัดการเรียนการสอนการนิตศติดตาม การวัดผล และการประเมินผล และมีความรู้ในด้านการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

วงเดือน ทองคำ (2556) กล่าวว่า ลักษณะด้านวิชาการผู้บริหารสถานศึกษาที่มีการวางแผน พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นที่จัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมทั้งมีการนิตศการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ มีการนำการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) มาใช้ในการพัฒนาครูโดยให้ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูเพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอน ศึกษาค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิทยาการใหม่ๆ ในด้านการบริหาร มีการศึกษาเอกสาร ตำราทางวิชาการและนำมาเผยแพร่ให้ความรู้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อเป็นผู้บริหารสถานศึกษามีอาชีพ

รุ่งทิพย์ ปิณะสา (2557) กล่าวว่า ความรอบรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาโดยเฉพาะด้านวิชาการ มีความสามารถในการใช้ความรู้และเครื่องมือทางการบริหารในการจูงใจคน สามารถตัดสินใจในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ คิดวิเคราะห์ วางนโยบายและการแผนงานบูรณาการสิ่งต่างๆ เพื่อนำไปใช้กับการบริหารให้เกิดประสิทธิภาพและเป็นนักบริหารมืออาชีพ มีความเสียสละ ทันยุค ทันเหตุการณ์ สามารถพัฒนาตนเอง สร้างความมั่นใจให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาได้ มีภาวะผู้นำสามารถบริหารจัดการศึกษาให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพัฒนาด้วยการใช้ทักษะหลายด้าน

ธงชัย สันติวงศ์ (2558) กล่าวว่า ลักษณะความสามารถในเชิงวิชาการที่เป็นที่ยอมรับของคนในวงการบริหารสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับตัวผู้บริหารสถานศึกษานั้น งานหลัก คือ การบริหารสถานศึกษาให้ได้มาตรฐานและมีคุณภาพในระดับสูง ผลงานที่สำคัญที่สุด คือ การศึกษาที่มีคุณภาพของสถานศึกษา การที่ผู้บริหารมีผลงานทางวิชาการของตนเอง มีบทความที่แสดงถึงฐานความรู้ของตนเอง มีงานวิจัย งานนวัตกรรมการศึกษาที่มีฐานจากวิชาการชั้นสูง การมีตำราหรือเอกสารวิชาการเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ ที่มีปริมาณและคุณภาพ เป็นที่รู้จักกันในแวดวงการบริหารด้วยกันหรือในวงการอื่นที่เกี่ยวข้อง จะเป็นส่วนสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความมั่นใจและความ

ศรัทธาให้แก่พ่อ แม่ ผู้ปกครอง ครู บุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา นักเรียน และชุมชนหรือบุคคลวงนอกได้เป็นอย่างดี และจะเป็นฐานของการสะท้อนถึงความเป็นผู้นำทางวิชาการของตัวผู้บริหารเองโดยตรง ความเป็นผู้ที่มีความสามารถทางวิชาการจึงเป็นคุณลักษณะที่เป็นปัจจัยสำคัญในระดับต้นๆ ของผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพ นอกจากนี้ ความเป็นนักวิชาการ ความสามารถทางวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ จะมีบทบาทสำคัญที่ส่งผลต่อการเป็นนักบริหารมืออาชีพเป็นอย่างมาก มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการปฏิรูปการศึกษา การปฏิรูปการศึกษาจะมีการเปลี่ยนแปลงในการศึกษาก่อนข้างมาก แตกต่างไปจากที่เคยรู้ เคยเข้าใจ ที่เคยมีประสบการณ์ การปฏิรูปตามแนวที่ได้กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น เป็นการเปลี่ยนแปลงทั้งระบบ ผู้บริหารสถานศึกษายุคใหม่จะต้องรู้ว่าจุดหมายของการปฏิรูปการศึกษา คือ การพัฒนาเยาวชนและคนไทยในอนาคตให้เป็นคนดี มีคุณภาพ เป็นคนเก่ง คิดดี มีคุณภาพ มีความเป็นไทยสามารถปรับตัวได้เหมาะสมกับสถานการณ์โลกและสังคมที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งคุณภาพของคนไทยเช่นนี้ จะเป็นทรัพยากรสำคัญสำหรับการอยู่รอดและการพัฒนาของประเทศไทยในกระแสสังคมยุคใหม่ ที่ต้องใช้ความรู้เป็นเครื่องมือสำคัญของการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตในด้านการจัดการเรียนการสอน เปลี่ยนจากระบบที่เคยเน้นเนื้อหาวิชา และจากการที่ครูเป็นศูนย์กลางหรือเป็นแกนหลักของการจัดการเรียนการสอน ไปเป็นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นความสำคัญของผู้เรียนเป็นหลัก ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้พัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ ให้ประเมินผลการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ให้ปรับบทบาทของครูจากการเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ มาเป็นผู้ชี้แนะแนวทางในการเรียนรู้ ให้ชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน และการถ่ายทอดความรู้และใช้นวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งความรู้ที่หลากหลายเพื่อการเรียนการสอนในด้านหลักสูตร จะมีการพัฒนาหลักสูตรสู่แนวใหม่ที่เน้นการตอบสนองผู้เรียนและชุมชน มีกระบวนการและเนื้อหาที่ครอบคลุมเชื่อมโยง ต่อเนื่องกันทุกระดับและประเภทของการศึกษา ไม่ตัดเป็นแท่งแบ่งเป็นท่อนแบบเก่าจะครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมจริยธรรม เน้นการกระจายอำนาจให้สถานศึกษา จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับท้องถิ่นและตนเองได้ โดยส่วนกลางจะจัดทำหลักสูตรแกนกลาง และมาตรฐานการศึกษาของชาติในการปฏิรูปวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา จะปฏิรูปสู่ระบบและกระบวนการผลิตครูในแนวใหม่ ปรับระบบการใช้และการพัฒนาครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง จะมีการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาเป็นการเฉพาะ การบริหารจัดการตามแนวปฏิรูปการศึกษาจะเป็นการจัดระบบบริหารใหม่ ให้การศึกษาเป็นระบบที่มีเอกภาพด้านนโยบาย และมีความหลากหลายในการปฏิบัติให้มีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาสู่เขตพื้นที่การศึกษา

สถานศึกษาและท้องถิ่น จะมีการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาสู่สถานศึกษาโดยตรงตาม มาตรา 39 และมาตรา 40 นอกจากสาระดังกล่าวแล้ว สถานศึกษายังมีการกิจอีก เช่น เรื่องประกัน คุณภาพและการกิจเฉพาะ ซึ่งจะเป็นไปตามที่กำหนดในมาตราต่างๆ ในพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ แต่สิ่งที่สำคัญที่เป็นหัวใจ คือ การดำเนินการเรียนการสอนที่ต้องเป็นไปตามแนวการจัด การศึกษาในหมวด 4 มาตรา 22-30 โดยตรง มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องหลักสูตร ศาสตร์การสอน รูปแบบการเรียนการสอน และความก้าวหน้าทางวิทยาการที่เกี่ยวกับการเรียนรู้ ความรู้ในเรื่องดังกล่าว จะมีความสัมพันธ์กับความเป็นนักวิชาการ และความเป็นผู้นำทางวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารที่มีความรู้ความชำนาญสูงในเรื่องหลักสูตรและการสอน มักจะได้รับการยอมรับให้เป็นผู้นำ ทางวิชาการ ถือได้ว่าเป็นเนื้อหาสาระชั้นสูงที่ผู้บริหารต้องไม่มองข้าม และเป็นสิ่งที่ช่วยสร้างศรัทธา ในหมู่ครู บุคลากรทางการศึกษา และในแวดวงการบริหารสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี เนื่องจากการ ปฏิรูปการศึกษาได้ให้แนวหลักสูตรและการดำเนินงานตามหลักสูตรในแนวใหม่ที่แตกต่างจากระบบ เก่าโดยสิ้นเชิง ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาจะเป็นผู้ที่สามารถเห็นภาพรวมของหลักสูตรและการจัดการ เรียนการสอนแนวใหม่ทั้งระบบได้ไม่ยากนัก และจะเห็น ได้โดยง่ายว่าสัมพันธ์โดยตรงกับการจัด การศึกษาที่มีคุณภาพของโรงเรียนที่ตนรับผิดชอบ ซึ่งผู้บริหารสามารถใช้ภาวะผู้นำในการบริหาร จัดการในโรงเรียนของตนเองได้โดยตรง

ยาพิช จานุรักษ์ (2558) กล่าวว่า ผู้บริหารต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการหลักสูตร การนิเทศ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาและกระบวนการ ต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนครูด้านการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

บุษบา คำนนท์ (2559) กล่าวว่า ผู้บริหารจำเป็นจะต้องมีความรอบรู้โดยเฉพาะ ด้านวิชาการ มีความสามารถในการใช้ความรู้และเครื่องมือทางการบริหาร ความสามารถในการจูงใจ คน ความสามารถในการตัดสินใจ การทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การ วางนโยบายและการวางแผนงาน มีความสามารถในการบูรณาการสิ่งต่างๆ เพื่อนำไปใช้กับการ บริหารให้เกิดประสิทธิภาพ และเป็นนักบริหารมืออาชีพ มีความเสถียร ทันยุคทันเหตุการณ์ มีความสามารถในการพัฒนาตนเองและผู้อื่นได้บังคับบัญชา สร้างความมั่นใจให้กับผู้บังคับบัญชาได้ มีภาวะผู้นำสามารถบริหารจัดการศึกษาให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพัฒนาด้วยการใช้ทักษะหลายด้าน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กล่าวว่า ลักษณะของ ผู้บริหารที่รักความก้าวหน้าใฝ่ใจเรียนรู้และให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วม จากการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในการสร้างองค์ความรู้ที่สามารถนำไปใช้และปฏิบัติได้จริง รวมถึงการรอบรู้ในหลักการ บริหาร ระเบียบแบบแผนปฏิบัติ รู้ที่ถูกต้องชัดเจน มีความรู้เข้าใจด้านวิชาการ การบริหารหลักสูตร

สถานศึกษา การจัดการเรียนการสอน การนิเทศชี้แนะ การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน การวิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม รวมถึงการมีทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และทักษะทางเทคโนโลยี

Bauer (2013) กล่าวว่า ผู้บริหารมีความอยากรู้อยากเห็นหรือการเรียนรู้ของผู้บริหาร เปิดใจรับต่อประสบการณ์ ถ่อมตัวอย่างมั่นใจ จูงใจต่อการเรียนรู้ คิดไว เปิดกว้างต่อการคิด และยุทธวิธี มีความยืดหยุ่น ในความสนใจมีการมองสองด้าน สามารถทำความเข้าใจความซับซ้อน ในความรู้ได้

ผู้วิจัยได้สรุป คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ หมายถึง ความสามารถในการสร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุนครูใช้กระบวนการเรียนรู้เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูใช้แหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้ ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำงานวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาส่งเสริม สนับสนุนให้ครูดูตาม ผู้เรียน เพื่อทำการวัดผลประเมินผลทางการเรียน ส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำประกันคุณภาพภายใน และภายนอกสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา ส่งเสริม อุปกรณ์ช่างและอุปกรณ์ชุดฝึก ทดลองให้กับครู เพื่อการจัดการกระบวนการเรียนรู้

3) คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555) กล่าวว่า ผู้บริหารควรศึกษาหาความรู้ ปรับตัวเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ และรู้จักใช้ข้อมูล สารสนเทศ ให้เกิดประโยชน์

พัชราภรณ์ เหมือนรุ่ง (2555) กล่าวว่า ลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวกับความรู้ ความสามารถ ด้านพัฒนาการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

พิมพ์ธิดา วัฒนวงศ์ปัญญา (2555) กล่าวว่า ผู้บริหารมีความรู้ในกระบวนการบริหาร และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับงานและคนที่ปฏิบัติ มีทักษะด้านเทคนิควิธีในการใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดการกระบวนการเรียนรู้

วิจารณ์ พานิช (2555) กล่าวว่า ทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ว่าสาระวิชา มีความสำคัญแต่ไม่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้เพื่อมีชีวิตในโลกยุคศตวรรษที่ 21 คือ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี เนื่องด้วยในปัจจุบันมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อ และเทคโนโลยีมากมาย ผู้บริหารจึงต้องมีความสามารถในการแสดงทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และปฏิบัติงานได้หลากหลาย โดยอาศัยความรู้ในหลายด้าน ได้แก่ ความรู้ด้านสารสนเทศความรู้เกี่ยวกับสื่อและความรู้ด้านเทคโนโลยี

นิตยา ทองไทย (2556) กล่าวว่า ลักษณะความรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ควรมีความรู้สามารถใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ทุกประเภท จัดการเรียนการสอน การนิเทศติดตาม การวัดผลและการประเมินผลและมีความรู้ในด้านการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม

วงเดือน ทองคำ (2556) กล่าวว่า ลักษณะด้านการจัดระบบที่ดีที่ผู้บริหารสถานศึกษามีความสามารถในการพัฒนาองค์การให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ จัดและใช้ระบบสารสนเทศ การสื่อสารระบบเครือข่าย เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมทั้งระบบของผู้บริหารสถานศึกษา

ธงชัย สันติวงศ์ (2558) กล่าวว่า ผู้บริหารควรมีความรู้และความสามารถทางด้านเทคโนโลยีในระดับที่เพียงพอ โลกปัจจุบันและอนาคตจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จะมีการใช้เทคโนโลยีกันอย่างแพร่หลาย มีการใช้อินเทอร์เน็ต และเทคโนโลยีการสื่อสารสารสนเทศใหม่ๆ ในการสื่อสารส่งผ่านข้อมูลความรู้กันอย่างกว้างขวาง จะกลายเป็นวัฒนธรรมใหม่ในการบริหารจัดการเรียนการสอนที่มีอิทธิพลแผ่กว้างทั่วไป ผู้บริหารสถานศึกษายุคปฏิรูป จึงต้องรู้ทัน ก้าวทัน รู้จักและสามารถใช้ได้ไม่น้อยกว่าผู้อื่น ซึ่งนอกเหนือจากจะใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาโดยตรงแล้ว ยังอาจใช้เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของสถานศึกษา สร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

สิทธิพงษ์ นกแอนหมาน (2558) กล่าวว่า ลักษณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่กระจายข้อมูล หรือจัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่องค์กร

ปัทมา สมักรคิ (2559) กล่าวว่า ทักษะที่ผู้บริหารสถานศึกษานำมาปฏิบัติงานซึ่งทักษะการบริหารที่ผู้บริหารควรมี คือ การนำเทคโนโลยีมาใช้ได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กล่าวว่า ผู้บริหารโรงเรียน 4.0 พลังขับเคลื่อนปฏิรูปการศึกษา ผู้นำในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติในระดับสถานศึกษา สถานศึกษา ควรมีทักษะทางเทคโนโลยี มีความยืดหยุ่นและปรับตัว เพื่อก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ หรือยุคการสื่อสารที่ไร้พรมแดน ทั้งการพัฒนางาน การพัฒนาตนเอง การพัฒนาผู้เรียน และสถานศึกษาสร้างเครือข่าย สร้างและประสานภาคีเครือข่ายเพื่อความร่วมมือในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

School Principals (NASSP) (2013) พบว่า ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่สำคัญและส่งผลดีต่อการบริหาร โรงเรียนให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายคือ ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy Skills)

Sieber; Kaganer And Zamora (2013) กล่าวว่า ผู้นำต้องยอมรับการเปลี่ยนแปลง และต้องตระหนักถึงความจำเป็นในความคล่องทางดิจิทัล และการบูรณาการความคิดเชิงดิจิทัลเข้าสู่การจัดการประจำวัน ต้องพัฒนาความสามารถใหม่ๆ กระตุ้นให้พนักงานทุกคนได้พัฒนาสมรรถนะดิจิทัล เพราะเมื่อมีพนักงานที่มีความสามารถทางด้านดิจิทัลแล้วนั้นก็จะยิ่งเพิ่มพูนศักยภาพในการสร้างสรรค์สิ่งที่เป็นประโยชน์และมีคุณค่าในการพัฒนาองค์กร เต็มใจทดลอง ใช้เครื่องมือทางโซเชี่ยลมีเดียต่างๆ เพื่อเป็นช่องทางในการรับข้อมูลข่าวสารอย่างรอบด้าน รวมถึงต้องอาศัยกระบวนการที่มีความคล่องแคล่ว กระบวนการที่รวดเร็วและความเต็มใจที่จะทำการทดลองสิ่งใหม่ๆ เข้าถึงทุกการเปลี่ยนแปลงซึ่งทุกอย่างต้องมีผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรม เศรษฐกิจ สังคมย่อมเป็นผลที่เกิดจากเทคโนโลยี ทั้งระดับองค์กรและระดับบุคคล ส่งเสริมสภาพแวดล้อมแบบรวมพลัง ดิจิทัลจะต้องแทรกซึมอยู่ในทุกส่วนขององค์กร และมีผลกระทบต่อทุกห่วงโซ่ของคุณค่าเพราะเทคโนโลยีมีความสำคัญต่อยุทธศาสตร์ขององค์กร ผู้นำต้องส่งเสริมให้สมาชิกในองค์กรนำเครื่องมือดิจิทัลส่วนตัวมาใช้เข้ากับเครือข่ายของที่ทำงาน เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมการทำงานแบบรวมพลังด้วยการทำงานเป็นทีม ใช้ทั้งเทคโนโลยีและสารสนเทศควบคู่ไปพร้อมๆกัน ซึ่งต้องมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้เป็นสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงาน

ผู้วิจัยได้สรุป คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง ความสามารถทักษะในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อแสวงหาข้อมูลข่าวสารนำมาบริหารสถานศึกษา สนับสนุนในการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำงานร่วมกัน เพื่อการปฏิบัติการในการสื่อสารนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการติดตามการวัดผล ประเมินผลภายในสถานศึกษา นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบเครือข่ายของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการจัดทำและเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารประชาสัมพันธ์สถานศึกษา สามารถกระตุ้นให้บุคลากรได้พัฒนาความสามารถการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล

4) คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์

คณิตตรา เจริญพร (2555) กล่าวว่า คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีความสามารถในการจัดองค์กรและระบบงาน มีการศึกษา ค้นคว้าวิธีการทำงานที่มีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการวางแผนปฏิบัติงาน การจัดรับเอกสารสารสนเทศเป็นอย่างดี จัดบุคลากรเข้าทำงานได้อย่างเหมาะสม สามารถระดมความร่วมมือและความช่วยเหลือจาก

ชุมชน มีทักษะในการนิเทศกำกับ ติดตามประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555) กล่าวว่า คุณลักษณะผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รอบรู้ในงานที่รับผิดชอบ เป็นผู้ริเริ่มสร้างสรรค์ วางแผนและประสานแผนได้ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้ดี สามารถบริหารความขัดแย้งได้ดี ทำงานในสภาวะกดดัน ดึงเครียดได้ดี เป็นบุคคลที่ตรงต่อเวลา กล้ายอมรับผิดต่อการกระทำของตน มีความขยันขันแข็ง อุทิศเวลาให้งานในหน้าที่ วินิจฉัยปัญหา คาดการณ์เหตุการณ์ได้ดี ศึกษาหาความรู้ ปรับตัวเองให้ทันสมัยอยู่เสมอและรู้จักใช้ข้อมูลสารสนเทศ ให้เกิดประโยชน์

จินดา พุ่มสกุล (2556) กล่าวว่า ลักษณะของผู้บริหารในการมองไปข้างหน้าหรือการมองไปในอนาคตของผู้บังคับการ การกำหนดทิศทางในอนาคตระยะยาว การแสดงความคิดเห็นที่กว้างขวาง ชัดเจน วิสัยทัศน์เกิดจากการคิดโดยใช้ปัญญาในการดำเนินงาน เพื่อให้การมองอนาคตเป็นจริง ผู้บริหารควรมีวิสัยทัศน์ในลักษณะเป็นผู้มองการณ์ไกล สามารถคาดคะเนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงได้ สามารถกำหนดเป้าหมายและสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานในอนาคตได้อย่างชัดเจน มีมุมมองแห่งอนาคต สอดคล้องเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ สังคมวัฒนธรรม และค่านิยมขององค์กร ริเริ่มวิธีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และมีการกำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา

ธงชัย สันติวงศ์ (2558) กล่าวว่า การเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ เห็นการณ์ไกล มองอนาคตขององค์กรเป็นหลักการมีคุณลักษณะเป็นคนมองอนาคต (Future-Oriented) เห็นการณ์ไกล มีวิสัยทัศน์ (Vision หรือเป็น Visionary Manager) เป็นสิ่งที่สามารถเรียนรู้ได้ สามารถฝึกฝนอบรมสั่งสมได้ เพิ่มพูนทักษะได้ สำหรับผู้ที่มีความสามารถก้าวขึ้นมาสูงถึงระดับตำแหน่งผู้นำองค์กร วิสัยทัศน์กว้างไกลจึงเป็นคุณลักษณะจำเป็นที่สำคัญ งานการศึกษาของโรงเรียนหรือสถานศึกษาเป็นงานสำคัญต่อการพัฒนาตัวคนหรือเยาวชนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถานศึกษานั้นและคนที่ได้ผ่านกระบวนการหรือได้รับการพัฒนาจากสถานศึกษานั้นจะกลายเป็นฐานสำคัญของสังคมต่อไป

วิจิตร ศรีสอาน (2558) ได้กล่าวในงานฉลองคุุฎิบัณฑิตและมหาบัณฑิตประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่นและสายสัมพันธ์บริหารการศึกษา ณ ห้อง Grand Ballroom โรงแรม Inter Continental, Bangkok ว่า คุณลักษณะผู้บริหาร 7 ประการที่ทำให้ประสบความสำเร็จ ซึ่งหนึ่งในนั้นคือ การมีอุดมการณ์และวิสัยทัศน์ ถ้าผู้บริหารไม่มีอุดมการณ์ ไม่มีวิสัยทัศน์เป็นจุดเริ่มต้น เป็นผู้บริหารที่ดีไม่ได้

ซาฟิซ ข่านูร์กี (2558) กล่าวว่า ผู้บริหารต้องมีความคิดริเริ่ม กล้าคิด กล้าแสดงออก สามารถกำหนดวิสัยทัศน์และความสามารถสื่อสารให้ผู้ร่วมงานรู้เป้าหมายและวิสัยทัศน์ของโรงเรียน ตลอดจนการพัฒนาวิสัยทัศน์ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

ถาวร โสมณวัฒน์ (2559) กล่าวว่า ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้ที่สามารถกำหนดวิสัยทัศน์ในการบริหารสถานศึกษาให้ทันต่อการศึกษาในยุคโลกไร้พรมแดน กำหนดเป้าหมายทางการศึกษาของสถานศึกษา ผู้บริหารที่ดีจะต้องเป็นผู้ที่สร้างบรรยากาศในการเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการเรียนร่วมกับครู มีความเป็นผู้นำ สามารถกำหนดกลยุทธ์ทางการศึกษาได้เหมาะสมกับสถานการณ์

Bernotavicz (2012) กล่าวว่า ผู้บริหารมีการกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์บริหาร การเสริมสร้างความรู้ เข้าใจและนำองค์กร การแสดงออกถึงภาวะผู้นำ ผลักดันองค์กรอย่างมีเป้าหมาย บริหารงานให้ได้ผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดการกับความซับซ้อนได้

Bauer (2013) กล่าวว่า ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ มีความคิดเชิงยุทธศาสตร์ มีความฉลาดทางอารมณ์ สามารถจัดการกับความซับซ้อน เชื่อมโยงระหว่างรายละเอียดกับภาพรวม ตรวจสอบสภาพแวดล้อมและกำหนดวิสัยทัศน์และกรอบการเปลี่ยนแปลง

Brittain (2013) กล่าวว่า ผู้บริหารสามารถสื่อสารวิสัยทัศน์และทิศทางพัฒนาสื่อสาร ทำให้คนอื่นที่อยู่รอบๆ รับรู้ในวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์สำหรับอนาคตที่สอดคล้องกัน จัดทำแผน ริเริ่มสิ่งใหม่ๆ สร้างภาพที่ชัดเจนว่าองค์กรที่กำลังมุ่งไปทิศทางใด สร้างแรงบันดาลใจและจูงใจให้คนในองค์กรมีส่วนร่วมในการนำองค์กรไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ กำหนดเป้าหมาย ลำดับความสำคัญ การประเมินปัจจัยภายนอก ภายใน พัฒนายุทธศาสตร์ เพื่อบรรลุผลในระยะยาว

Kotelnikov [n.d.] กล่าวว่า ผู้นำต้องสร้างวิสัยทัศน์ที่มั่นคงใจ กำหนดจุดมุ่งหมายในชีวิตแล้วใช้ชีวิตเป็นสิ่งที่ชี้นำตนเอง ผู้นำต้องมองเห็นภาพอย่างแท้จริง ให้เป็นจิตใต้สำนึกของตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้มีนิสัยมุ่งเอาชนะที่จะทำให้วิสัยทัศน์กลายเป็นจริงในที่สุด

Lauber (2013) กล่าวว่า ผู้นำต้องรู้พันธกิจ ค่านิยม และวิสัยทัศน์ของตนเอง เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐาน สำหรับชีวิตและประเภทผู้นำที่อยากจะเป็น โดยเขียนพันธกิจ ค่านิยมและวิสัยทัศน์ลงบนกระดาษ หมั่นทบทวนอยู่เป็นระยะ

Nelson (2013) กล่าวว่า ผู้นำองค์กรมีวิสัยทัศน์รายบุคคลหรือกลุ่มบุคคลพัฒนาขึ้นจากทัศนคติ ความเห็น ความเชื่อและพลังการขับเคลื่อนจากภายนอก รวมทั้งเข้าใจวิสัยทัศน์ที่หลากหลาย มีระบบการคิดเชิงยุทธศาสตร์ ที่ไม่ใช่เพียงเข้าใจวิสัยทัศน์องค์กร สามารถนำวิสัยทัศน์มาปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีลักษณะพิเศษ ทำให้ได้รับการยอมรับจากผู้อื่น สามารถใช้วิธีการอื่นๆ

อีกหลากหลายวิธี เพื่อเป็นผู้นำ เช่น การเป็นแบบอย่างที่ดี แลกเปลี่ยนแบ่งปันวิสัยทัศน์ แสวงหาความก้าวหน้า กำหนดเป้าหมาย สร้างความไว้วางใจและเสริมสร้างแรงทางบวก

Schielt (2013) กล่าวว่า สิ่งทีผู้นำต้องปฏิบัติเพื่อบรรลุถึงคุณลักษณะผู้นำที่เป็นแบบอย่างสำหรับผู้ตาม เป็นที่น่ายกย่องเคารพนับถือ ศรัทธาไว้วางใจ ทำให้ผู้ตามเกิดความภาคภูมิใจ คือ ต้องมีวิสัยทัศน์และการมีจุดประสงค์ร่วมกัน ช่วยสร้างความรู้สึกร่วมกัน เพื่อการบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ

ผู้วิจัยได้สรุปคุณลักษณะด้านการมีวิสัยทัศน์ หมายถึง การมีมุมมองกว้างไกล มองเห็นอนาคตข้างหน้าของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน สามารถคาดการณ์เหตุการณ์ เพื่อนำมา กำหนดทิศทางสถานศึกษาในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจนว่าสถานศึกษามุ่งไปทิศทางใด สามารถจัดลำดับความสำคัญการประเมินแนวโน้มของงานความเกี่ยวข้องภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ระยะยาว สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ มีการกำหนดเป้าหมาย แนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์

5) คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร

ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555) กล่าวว่า ผู้บริหารเป็นผู้ที่มีความสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่น เป็นผู้ที่มีความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น

พิมพ์ธิดา วัฒนวงศ์ปัญญา (2555) กล่าวว่า ผู้บริหารมีความรู้และทักษะทางภาษา สามารถผสมผสานความเป็นโลกตะวันออกและโลกตะวันตกเข้าด้วยกัน เรียนรู้และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา มีทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ มีทักษะทางด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน (สุ จิ ปุ ลิ) เพื่อตีความหมายและสื่อความคิดของตนเอง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กล่าวว่า ผู้บริหารควรมีทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สร้างเครือข่าย สร้างและประสานภาคีเครือข่ายเพื่อความร่วมมือในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

Bersin (2012) กล่าวว่า ผู้บริหารมีเข้าใจผู้อื่น มีปฏิสัมพันธ์ การสื่อสาร การปรับตัว สามารถบริหารการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้

Bauer (2013) กล่าวว่า ผู้บริหารสามารถสื่อสารหรือมีทักษะการสื่อสาร สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรม เชื่อมโยงทางวัฒนธรรม มีความสนใจและไวทางวัฒนธรรม มีความเข้าใจวัฒนธรรม มีการสื่อสารอย่างใส่ใจ มีทักษะระหว่างบุคคล มีความฉลาดทางอารมณ์ต่อผู้อื่น รับฟัง

สนใจในความสัมพันธ์ มีความยืดหยุ่นทางสังคม มุ่งความสัมพันธ์ด้วยการให้คุณค่ากับคน ให้การยอมรับ เคารพและไว้วางใจคนอื่น สร้างและมอบอำนาจให้ผู้อื่น ให้รางวัลมีข้อมูลป้อนกลับ สร้างทีมที่หลากหลาย สามารถบริหารจัดการทีมและทักษะความสัมพันธ์ระหว่างกันได้

Brittain (2013) กล่าวว่า ผู้บริหารมีการสื่อสารอย่างสม่ำเสมอและตรงไปตรงมา ตลอดระยะเวลาการเปลี่ยนแปลง มีการสื่อสาร รับฟังในปัญหา ความกังวลและความต้องการขององค์กร

Nelson (2013) กล่าวว่า ผู้นำองค์กรสามารถติดต่อสื่อสารกับคนอื่น กลุ่มอื่นหรือกับบุคคลในส่วนอื่นๆ ของโลก เช่น E-mail โทรศัพท์ เป็นต้น มีการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ มีความเข้าใจเกี่ยวกับค่านิยม สมมติฐาน ความเชื่อและความคาดหวังของผู้ที่ติดต่อด้วย

School Principals (NASSP) (2013) กล่าวว่า ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่สำคัญและส่งผลดีต่อการบริหารโรงเรียนให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย คือ ทักษะด้านการสื่อสาร (Communication Skill)

Scott (2013) กล่าวว่า คุณลักษณะที่ช่วยสร้างแรงบันดาลใจ สร้างการยอมรับ สร้างความไว้วางใจให้เกิดขึ้นกับทีมหรือกลุ่ม เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการทำงานที่จะทำให้เพิ่มผลผลิตที่สูงขึ้น คือ ผู้นำต้องมีการสื่อสารที่ชัดเจน (Communicate Clearly) ทั้งการพูดและการเขียน ผู้นำต้องมีการเจรจาต่อรอง (Negotiation) ผู้นำทีมใช้ทักษะการเจรจาต่อรองเพื่อการบรรลุผลสำเร็จในการจัดการกับความขัดแย้ง ทั้งในกระบวนการตัดสินใจและในกระบวนการแก้ปัญหา เพื่อให้ได้ประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้สรุป คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร หมายถึง การใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา มีทักษะการสื่อสารสนทนาภาษาอังกฤษ สามารถติดต่อสื่อสารที่ช่วยสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ให้โอกาสบุคลากรในสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ใช้ทักษะการเจรจาต่อรองเพื่อการจัดการกับความขัดแย้งให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างยุติธรรม

7) คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

พิมพ์ธิดา วัฒนวงศ์ปัญญา (2555) กล่าวว่า ลักษณะที่ผู้บริหารมีความรู้ด้านนวัตกรรม เพื่อนำมาพัฒนางานและการศึกษา

วิจารณ์ พานิช (2555) กล่าวว่า ทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ว่าสาระวิชา มีความสำคัญแต่ไม่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้เพื่อมีชีวิตในโลกยุคศตวรรษที่ 21 คือ ทักษะด้านการเรียนรู้และนวัตกรรม จะเป็นตัวกำหนดความพร้อมของนักเรียนเข้าสู่โลกการทำงานที่มีความ

ซับซ้อนมากขึ้นในปัจจุบัน ได้แก่ ความริเริ่มสร้างสรรค์และนวัตกรรม การคิดอย่างมีวิจารณญาณและการแก้ปัญหาและการสื่อสารและการร่วมมือ

นิตยา ทองไทย (2556) กล่าวว่า ลักษณะความรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ควรมีความรู้ความเข้าใจด้านการใช้นวัตกรรมสมัยใหม่ทุกประเภทจัดการเรียนการสอน

ธงชัย สันติวงศ์ (2558) ลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน การถ่ายทอดความรู้ การใช้นวัตกรรมและแหล่งความรู้ที่หลากหลาย เพื่อการจัดการเรียนการสอนในด้านหลักสูตร

วิจิตร ศรีสะอาด (2558) ได้กล่าวในงานฉลองคุณูปกตบั้นเกิดและมหาบัณฑิต ประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่นและสายสัมพันธ์บริหารการศึกษา ณ ห้อง Grand Ballroom โรงแรม Inter Continental, Bangkok ว่า คุณลักษณะผู้บริหารที่ทำให้ประสบความสำเร็จ คือ การประยุกต์ใช้นวัตกรรม

ปัทมา สมัครคดี (2559) กล่าวว่า ผู้บริหารมีการนำนวัตกรรมมาใช้ในการบริหาร มีการนำผลการปฏิบัติงานไปปรับปรุงงาน มีการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (2560) กล่าวว่า ผู้นำมีการจัดการเรียนการสอน การนิเทศชี้แนะ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน การวิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม

Branic (2012) กล่าวว่า ผู้นำต้องก่อให้เกิดสิ่งใหม่ๆ กล้าเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดสิ่งใหม่ๆ สร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้นและแนะนำให้คิดนอกกรอบ ส่งเสริมการทดลอง แม้อาจมีข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น แต่ก็ถือเป็นบทเรียนที่จะทำให้ค้นพบสิ่งใหม่ๆ สร้างบรรยากาศ ที่ดีในการทำงานให้มีชีวิตชีวา สร้างวิธีการทำงานใหม่ๆ และนำต้นแบบมาใช้ ลดภาวะความเครียด และความท้อแท้ใจในการทำงานลง

Myers (2013) กล่าวว่า ผู้นำต้องสร้างนวัตกรรม (The Leader Innovates) (อ้างถึงใน วิโรจน์ สารรัตตะ, 2557)

School Principals (NASSP) (2013) พบว่า ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 ที่สำคัญและส่งผลดีต่อการบริหาร โรงเรียนให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย คือ ทักษะด้านนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้ (Learning Innovation Skill)

ผู้วิจัยได้สรุป คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ หมายถึง ส่งเสริมสนับสนุน ให้มีการประชุมหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน เพื่อเกิดการแลกเปลี่ยนมุมมอง

และความเข้าใจความเชื่อมโยงของงาน เพื่อการสร้างเครือข่ายสัมพันธ์กับสายอาชีพต่างๆ มีทักษะในการตั้งคำถามที่ดีต่อบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อกระตุ้นให้เกิดกระบวนการคิดต่อยอดคำถามและความคิดนอกกรอบ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสอบถามข้อสงสัย การเปิดใจยอมรับฟังต่อความคิดเห็นที่แตกต่างภายในสถานศึกษา มีทักษะการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน เพื่อโอกาสและแนวคิดใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้ทดลอง ลองผิดลองถูกในการทำงาน เพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ ประสบการณ์ใหม่ๆ

2.2 การบริหารงานความร่วมมือในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 30 ว่าด้วยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2552 ให้สถานศึกษาแบ่งการบริหารงานออกเป็นฝ่าย ดังนี้

- 1) ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 2) ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- 3) ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
- 4) ฝ่ายวิชาการ

จากระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.2552 ได้ให้สถานศึกษาแบ่งการบริหารงานออกเป็นฝ่ายตามโครงสร้างแผนภูมิบริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา การบริหารแผนงานและความร่วมมือในสถานศึกษาอาชีวศึกษา มีหน้าที่และรับผิดชอบในการควบคุมดูแลงานแผนงบประมาณและข้อมูลสารสนเทศ งานความร่วมมือ และบริการชุมชน งานการตลาด การค้าและประกอบธุรกิจและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มี 6 งาน ซึ่งทางผู้วิจัยได้ทำการเลือกงานที่มีเกี่ยวข้องกับด้านงานความร่วมมือ 3 งาน ประกอบด้วย

2.2.1 งานวางแผนและงบประมาณ มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- 1) จัดทำแผนปฏิบัติราชการ แผนพัฒนาสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ตามนโยบาย และภารกิจของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2) จัดทำข้อมูลแผนการรับนักเรียน นักศึกษา การยุบ ขยายและเพิ่มประเภทวิชา สาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา เพื่อสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสังคม ชุมชน และท้องถิ่น ตามความพร้อมและศักยภาพของสถานศึกษา

3) ตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดและดำเนินการเรื่องการปรับแผนการใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา

4) รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เป็นค่าวัสดุฝึกของแผนกวิชา สำรวจความต้องการวัสดุครุภัณฑ์ของแผนกวิชา และงานต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง

5) วิเคราะห์รายจ่ายของสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงการใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพ

6) จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดในแผนงานและโครงการ การใช้จ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ เสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนด

7) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

8) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

9) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

10) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2.2 งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1) รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษา ประมวลผล จัดเก็บรักษา จัดทำ และบริการข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษา สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน บุคลากร งบประมาณ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ แผนการเรียน และข้อมูลทางเศรษฐกิจ และสังคม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยประสานงานกับแผนกวิชาและงานต่างๆ ในสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

2) รวบรวมและเผยแพร่สารสนเทศต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา และการประกอบอาชีพ

3) พัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลของสถานศึกษาให้สามารถเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานอื่น รวมทั้งการพัฒนา ศักยภาพการใช้ข้อมูลจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

4) กำกับ ควบคุม ดูแลระบบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

5) ดำเนินการเกี่ยวกับศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา

6) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

7) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

8) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

9) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2.3 งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1) ส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงานส่งเสริมผลิตผล จัดทำ แผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน

2) วางแผน ดำเนินงาน ประสานสัมพันธ์ ร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถานประกอบการ หน่วยงานของรัฐ และรัฐวิสาหกิจ เพื่องานการค้า รับจัดทำ รับบริการ รับจ้าง ผลิตเพื่อจำหน่าย การหารายได้ระหว่างเรียนการประกอบธุรกิจและกิจกรรมสหกรณ์

3) ตรวจสอบผลิตผลทุกประเภทของสถานศึกษาให้ตรงกับโครงการฝึก จัดทำทะเบียนผลิตผล และจำหน่ายผลิตผล

4) กำกับ ติดตาม และจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่ายของงานผลิตผล การค้า และธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานเป็นประจำทุกเดือน

5) รวบรวมข้อมูล สถิติต่างๆ รายรับ-รายจ่ายในการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขพัฒนางานให้เกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษา

6) ประสานงานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

7) จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน เสนอโครงการและรายงานการปฏิบัติงานตามลำดับขั้น

8) ดูแล บำรุงรักษา และรับผิดชอบทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย

9) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ซึ่งผู้วิจัยได้ให้ความหมาย การบริหารงานความร่วมมือสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หมายถึง การสร้างความสัมพันธ์ ประสานความร่วมมืออันดีระหว่าง

สถานศึกษากับองค์กร สถานประกอบการและร้านค้าธุรกิจต่างๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และพัฒนาด้านการจัดการศึกษา เปิดกว้างและเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย 3 ด้าน ประกอบด้วย 1) งานวางแผน และงบประมาณ 2) งานข้อมูลสารสนเทศ และ 3) งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ

2.3 สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก

จากสภาพปัญหาของระบบอาชีวศึกษาไทยมีปัญหาด้านการพัฒนาคุณภาพของระบบอาชีวศึกษา สังกศตวรรษที่ 21 ไทยมีความต้องการกำลังแรงงานสายอาชีพ แต่มีนักเรียน นักศึกษาในระบบสายวิชาชีพไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาดแรงงาน (มดิชน, 2560) และจากงานวิจัยเรื่อง การพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อผลิตคนให้มีคุณภาพ ซึ่งชี้ให้เห็นถึงปัญหาของระบบอาชีวศึกษาไทย คือ 1) การขาดแคลนงบประมาณในระบบอาชีวศึกษา 2) เงินอุดหนุนรายบุคคลไม่เพียงพอ และ 3) การขาดแคลนครูในระบบอาชีวศึกษา ซึ่งปัญหาที่กล่าวมาทั้งหมดในข้างต้นนี้ชี้ให้เห็นว่า การแก้ปัญหาในระบบอาชีวศึกษาด้วยการเพิ่มจำนวนนักเรียน นักศึกษา ไม่ใช่ทางออกที่ดีต่อระบบการศึกษาของอาชีวศึกษา หากแต่ต้องมีการยกระดับของระบบการศึกษาอาชีวศึกษาให้เป็นทางเลือกที่มีคุณภาพ สำหรับนักเรียน นักศึกษา มีการเพิ่มงบประมาณ เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัว และเพิ่มจำนวนครูให้เพียงพอต่อสถานศึกษาในแต่ละแห่ง นอกจากนั้นยังต้องมีการร่วมมือกับสถานประกอบการทางธุรกิจ เพื่อจัดการศึกษาร่วมกันให้เป็นทางเลือกที่น่าสนใจ นักเรียน นักศึกษา จะได้มีโอกาสเรียนรู้ในสถานประกอบการจริง มีเครื่องมือที่ทันสมัยและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในโลกของการผลิตจริง (ศุภณัฐ ศศิวิรัตน์, 2557)

การขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล พ.ศ.2555-2569 คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

1) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ กำหนดเป้าหมายของการดำเนินงานโดยรักษาเป้าหมายผู้เรียนในระดับ ปวช. การเพิ่มปริมาณผู้เรียนในระดับ ปวส. ลดปัญหาการออกกลางคัน โดยวางเป้าหมายให้ลดลงร้อยละ 5 ด้วยการป้องกันดูแลรายบุคคล การวิจัยพัฒนา แก้ปัญหา รายวิทยาลัย รายสาขาวิชา การวิเคราะห์แก้ปัญหาเชิงระบบ กลุ่มเป้าหมายใน 50 วิทยาลัยที่มีปัญหาการออกกลางคันสูง จัดการเรียนการสอนในระดับพื้นที่และภาพรวมตามความต้องการในแต่ละสาขา

เปิดโอกาสให้นักเรียนเข้าเรียนสายอาชีพด้วยระบบ โควตา เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนสำคัญต่อการเลือกเรียนอาชีวศึกษาในเชิงรุก ซึ่งได้แก่ นักเรียนและผู้ปกครอง

2) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ จัดอาชีวศึกษารอบคลุมทุกพื้นที่ สาขาอาชีพ การขยายกลุ่มเป้าหมาย จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาในรูปแบบกลุ่มจังหวัด 18 กลุ่มจังหวัด และกรุงเทพมหานคร รวม 19 สถาบัน และสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคละ 1 แห่ง จำนวน 4 แห่ง จัดตั้งสถานศึกษาอาชีวะอำเภอในกลุ่มอำเภอขึ้นหนึ่ง ส่งเสริมการจัดอาชีวะชายแดนใต้สู่สันติสุข ศูนย์ฝึกอบรมอาชีวะ อาชีวะสองระบบ และการจัดหลักสูตรอาชีวะท้องถิ่น และสนับสนุนทุนการศึกษาแก่ผู้ด้อยโอกาส มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน สาขาที่เป็นนโยบายรัฐบาลและการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยการ จัดอาชีวศึกษาเฉพาะทาง อาทิ ปีโตรเคมี การสร้างเขตรุ่นใหม่ คริวไทยสู่ครัวโลก พลังงานทดแทน โลจิสติกส์ รถไฟความเร็วสูง อัญมณี ยานยนต์ ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ ท่องเที่ยว โรงแรม ขยายกลุ่มเป้าหมายอาชีวะในโรงเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และอาชีวะเพื่อคนพิการ อาชีวะวัยแรงงาน อาชีวะสูงวัย อาชีวะเพื่อสตรี อบรมระยะสั้น/ตลาดนัดอาชีพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เพื่อต่อยอดและพัฒนาทักษะทั้ง Upgrade Skills และ Re Skills ร่วมจัดอาชีวศึกษาในสถานพินิจ เรือนจำ ค่ายทหาร และ อปท.สนับสนุนให้หน่วยงานองค์กร ร่วมจัดอาชีวศึกษา ซึ่งได้แก่ สถานประกอบการ อปท. และภาคเอกชนจากสาขาอาชีพต่างๆ จัดอาชีวะทางเลือก อาชีวะทายาท วิทยาลัยอาชีวศึกษาฐานวิทยาศาสตร์ อาชีวะอินเตอร์ และอาชีวะเทียบโอนประสบการณ์ เพิ่มช่องทางการเรียนอาชีวศึกษาด้วย อาชีวะทางไกล และเครือข่ายวิทยุ เพื่อการศึกษาและพัฒนาอาชีพ (R-radio network)

3) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา ระดับสถานศึกษา และระดับห้องเรียน ส่งเสริมคุณภาพและสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษาโดย พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามแนวทาง Constructionism, Project Based Learning Authentic Assessment การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์จากการเรียนในสถานที่จริง/สถานการณ์จริง อาทิ Fix It Center และกรณีภัยพิบัติพัฒนาระบบนิเทศ การจัดการความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์จากครูรุ่นพี่สู่ครูรุ่นใหม่ (นิเทศภายใน) และการนิเทศทางไกล สร้างความเข้มแข็งการประกันคุณภาพภายใน สนับสนุนให้ทุกวิทยาลัยผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกระดับดีมาก และเตรียมพร้อมรับการประเมินระดับสากล ยกระดับคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็ก ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งตามความต้องการของพื้นที่ และการให้บริการกลุ่มเป้าหมายพิเศษ อาทิ คนพิการ วัยทำงาน สูงวัย สตรี ใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอน สนับสนุนความพร้อมในด้าน Hardware สื่อการเรียนการสอน ส่งเสริมการประกวดสื่อ/สื่อ

ออนไลน์ และจัดตั้งวิทยาลัยต้นแบบการใช้ ICT เพื่อการเรียนการสอนพัฒนาครู สร้างเครือข่ายครู Social Media และ Network สนับสนุนให้ครูทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพจัดหาสื่อ หนังสือ วัสดุฝึก อุปกรณ์การเรียนการสอน ที่ทันสมัยและเพียงพอ ระดับผู้เรียน ยกกระดับความสามารถของผู้เรียน เพื่อให้ผู้สำเร็จอาชีวศึกษา มีขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งสมรรถนะหลัก (Core Competency) และสมรรถนะการทำงานตามตำแหน่งหน้าที่ (Function Competency) โดยใช้ V-NET การประเมิน ด้านมาตรฐานวิชาชีพ และการประเมินระดับห้องเรียน สร้างเสริมทักษะอาชีพในอนาคตด้วยกิจกรรม องค์การวิชาชีพ ปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม วิถีประชาธิปไตย ความมีวินัย เสริมสร้างทักษะชีวิต ความสามารถด้านนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ การเป็นผู้ประกอบการ พัฒนาทักษะการคิดบนพื้นฐาน Competency Based Technology Based Green Technology และ Creative economy รวมทั้งการแก้ปัญหา ด้านพฤติกรรมและการใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ อาทิ สุภาพบุรุษอาชีวะ ลูกเสือ กีฬา และการป้องกัน/แก้ไขการทะเลาะวิวาท เตรียมผู้เรียนสู่การเป็นประชาคม ASEAN โดยการเพิ่มจำนวน สถานศึกษา English Program (EP) Mini English Program (MEP) ทุกจังหวัด ใช้หลักสูตรสื่อ ต่างประเทศ สนับสนุนการฝึกงานต่างประเทศ/บริษัทต่างประเทศและในประเทศ ยกกระดับทักษะด้าน ภาษาอังกฤษในงานอาชีพ ส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาประเทศคู่ค้า จัดระบบ Sister School ทุกประเทศใน ASEAN

4) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไป ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ได้แก่ Web Portal, E-office และ Data based รวมทั้งการปรับ ภาพลักษณ์เชิงบวก ด้านงบประมาณ ใช้แนวทาง Strategic Performance, Based Budgeting: SPBB และ Formula Funding โดยการจัดงบประมาณตามความจำเป็นพื้นฐาน ความเสมอภาค และตาม นโยบาย การกระจายอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง จัดหางบประมาณค่าสาธารณูปโภคและค่าจ้างครูให้เพียงพอ ด้านบริหารงานบุคคล สร้างเครือข่ายครู/สมาคมวิชาชีพ จัดหาครูจ้าง พนักงานราชการให้เพียงพอ รวมทั้งการพัฒนา ระบบบริหารงานบุคคลของสถาบันการอาชีวศึกษา ด้านการสร้างความร่วมมือทุก ภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนา การจัดอาชีวศึกษา ดังนี้

(4.1) องค์การ/สมาคมวิชาชีพ สภาอุตสาหกรรม สภาหอการค้า กระทรวงแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม สถานประกอบการ ในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การฝึกงาน ฯลฯ

(4.2) ประเทศเพื่อนบ้าน ประเทศในกลุ่มอาเซียน

(4.3) องค์การระหว่างประเทศ ได้แก่ VOCTECH, CPSC / APACC, SEARCA และ UNIVOC ฯลฯ

(4.4) ประเทศต่างๆ ในภูมิภาคของโลก ได้แก่ สาธารณรัฐประชาชนจีน อิสราเอล ญี่ปุ่น เดนมาร์ก เยอรมัน ฯลฯ

ภาคตะวันออก เป็นแผนยุทธศาสตร์ภายใต้ ไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ประเทศไทยเป็นตำแหน่งที่ดีที่สุดของการลงทุนในอาเซียน เพื่อเชื่อมเอเชียและเชื่อมโลก ด้วยการพัฒนาเชิงพื้นที่ที่ต่อยอดความสำเร็จมาจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจภาคตะวันออกหรือ Eastern Seaboard ซึ่งดำเนินมาตลอดกว่า 30 ปีที่ผ่านมา โดยในครั้งนี้สำนักงานเพื่อการพัฒนา ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออก (สกรศ) มีเป้าหมายหลักในการเติมเต็มภาพรวมในการส่งเสริม การลงทุนซึ่งจะเป็นการยกระดับอุตสาหกรรมของประเทศเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและทำให้ เศรษฐกิจของไทยเติบโตได้ในระยะยาว โดยในระยะแรกจะเป็นการยกระดับพื้นที่ในเขต 3 จังหวัด คือ ชลบุรี ระยอง และฉะเชิงเทรา ให้เป็นพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก เพื่อรองรับการขับเคลื่อน เศรษฐกิจอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ผ่านกลไกการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลของ คณะกรรมการนโยบายพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออก โดยมี นายกรัฐมนตรีเป็นประธาน ทั้งนี้ พลวุฒิ สงสกุล ผู้สื่อข่าวประจำสำนักข่าว เว็บไซค์ The Standard ได้ ทำการวิเคราะห์และจำแนกประเภทอุตสาหกรรมที่จะได้รับผลดีจาก โครงการนี้ ดังต่อไปนี้

- 1) อุตสาหกรรมยานยนต์ (Next-Generation Automotive) สนับสนุนการพัฒนาเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า
- 2) อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Intelligent Electronics) การผลิตระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในยานยนต์ อุปกรณ์ โทรคมนาคม รวมถึงการออกแบบที่อยู่อาศัยอัจฉริยะ ซึ่งเชื่อมต่อกับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 3) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพระดับสูง (Advance Agriculture and Biotechnology) เทคโนโลยีการเกษตรขั้นสูง ที่มีการใช้เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัยและการลงทุนทางเทคโนโลยีชีวภาพเพื่อปรับปรุงพันธุ์พืชและสัตว์
- 4) อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร (Food Processing) การวิจัยและผลิตอาหารเพื่อสุขภาพผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปที่ใช้โปรตีนทางเลือก เช่น โปรตีนเกษตร
- 5) อุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Tourism) จัดระเบียบและส่งเสริมกิจกรรมหลากหลายตามสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญ สนับสนุนธุรกิจการฟื้นฟูทางการแพทย์และศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ ส่งเสริมศูนย์การแสดงสินค้าและนิทรรศการระดับนานาชาติ
- 6) หุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรมและชีวิตประจำวัน (Advance Robotics) เช่น หุ่นยนต์ที่เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน อาทิ การดำน้ำและการแพทย์

7) อุตสาหกรรมการบินและ โลจิสติกส์ (Aviation and Logistics) การพัฒนาศูนย์ซ่อมอากาศยาน และฝึกอบรม ตั้งเป้าเป็นศูนย์กลางทางการบินของเอเชีย

8) อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร (Medical Hub) มีโรงพยาบาลที่ทันสมัย การลงทุนในการผลิตยา อุปกรณ์ทางการแพทย์ รวมถึงการรักษาโรคทางไกลผ่านอินเทอร์เน็ต/สมาร์ตโฟน

9) อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemical) ตั้งเป้าใช้จุดแข็งด้านการเกษตรใหญ่ที่สุดในอาเซียน พัฒนาไปสู่อุตสาหกรรมเคมีชีวภาพ เช่น ใช้ไบโอพลาสติกในการหีบห่อเพื่อการส่งออก

10) อุตสาหกรรมดิจิทัล เช่น E-commerce, Digital Content, Data Center, Cloud Computing

จากการศึกษา นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ผู้วิจัยพบว่า สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก ทั้งภาครัฐบาลและภาคเอกชน จำนวน 95 แห่ง ตามการจัดแบ่งภูมิภาคตามคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แบ่งภาคตะวันออกประกอบด้วย 9 จังหวัด ได้แก่ 1) จังหวัดจันทบุรี 2) จังหวัดชลบุรี 3) จังหวัดตราด 4) จังหวัดระยอง 5) จังหวัดฉะเชิงเทรา 6) จังหวัดปราจีนบุรี 7) จังหวัดสระแก้ว 8) จังหวัดนครนายก และ 9) จังหวัดสมุทรปราการ มีสภาพการจัดการศึกษาที่มีการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ ขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ ยกย่องคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไป รวมทั้งการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของสถาบันการอาชีวศึกษา การสร้างความร่วมมือทุกภาคส่วนทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา โดยเน้นการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการเปลี่ยนแปลงนโยบายของรัฐบาล

2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.5.1 งานวิจัยในประเทศ

ศิริรัตน์ ทองมีศรี (2555) ได้ศึกษา ปัจจัยด้านคุณลักษณะผู้บริหาร ลักษณะงานของครู และแรงจูงใจในการทำงานของครูที่ส่งผลต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของครู โรงเรียนเอกชน พบว่า ปัจจัยที่เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ของผู้บริหารภาวะผู้นำส่งผลทางตรงและทางอ้อมต่อคุณภาพในการปฏิบัติงานของครู ยิ่งไปกว่านั้น วิสัยทัศน์ของผู้บริหารภาวะผู้นำส่งผลทางอ้อมต่อคุณภาพในการปฏิบัติงานของครูผ่านแรงจูงใจในการทำงานด้วยแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุ ทางคุณลักษณะผู้บริหาร แรงจูงใจในการทำงานของครู และคุณภาพการปฏิบัติงานของครู มีความสอดคล้องกลมกลืนกับข้อมูลเชิงประจักษ์ มีรูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุ ผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนสอดคล้องกับข้อมูลเชิงประจักษ์ ที่ว่าคุณลักษณะของผู้นำหรือบุคคลที่สามารถกำหนดแผนงาน เป้าหมายและมองอนาคตขององค์กรหรือหน่วยงานถึงทิศทางการทำงานเพื่อให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ขององค์กรหรือหน่วยงานที่ตั้งไว้ ซึ่งการมองภาพในอนาคตนั้นจะต้องมีความเป็นไปได้

กานูมาศ จินารัตน์ และ อุทัย ภิรมย์รัตน์ (2557) ได้ทำการศึกษา การพัฒนาการบริหารจัดการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน เพื่อเตรียมทักษะพร้อมทำงานสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน พบว่า โครงสร้างการบริหาร คณะกรรมการบริหารวิทยาลัย ภาวะผู้นำและประสบการณ์ผู้บริหาร มีผลต่อคุณภาพครูมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก ในด้านความสัมพันธ์ของตัวแปรการบริหารจัดการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเอกชน กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้านทักษะพร้อมทำงานใช้ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการวิทยาลัยอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมทักษะพร้อมทำงานสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน มีลักษณะความสัมพันธ์ไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีคู่ความสัมพันธ์ระหว่างทักษะพร้อมทำงาน และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสูงสุด เมื่อนำไปวิเคราะห์ห่อองค์ประกอบพบว่า การบริหารจัดการมีองค์ประกอบสำคัญ คือ ภาวะผู้นำฝ่ายบริหาร การพัฒนาครูมืออาชีพและการบริหารจัดการทั่วไป สามารถนำไปพยากรณ์ รูปแบบการพัฒนาการบริหารจัดการร่วมกับองค์ประกอบทักษะพร้อมทำงาน และองค์ประกอบคุณลักษณะอาชีวศึกษาเอกชนได้สมการมาตรฐาน มีอิทธิพลการทำนายได้ร้อยละ 80.8

นัยนา นิลพันธุ์ และ สำเริง อ่อนสัมพันธ์ (2559) ได้ทำการศึกษา คุณลักษณะผู้นำกับการบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 พบว่า 1) คุณลักษณะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 โดยภาพรวม และรายด้านอยู่ในระดับมาก 2) การบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 โดยภาพรวมและรายด้านอยู่ในระดับมาก 3) คุณลักษณะผู้นำกับการบริหาร

แบบมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1 มีความสัมพันธ์กัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

2.5.2 งานวิจัยต่างประเทศ

Bernotavicz (2012) ทำการศึกษาสมรรถนะภาวะผู้นำที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น ซึ่งสมรรถนะที่ส่งเสริมการทำงานผู้บริหาร คือ สมรรถนะภาวะผู้นำ ด้านภาวะผู้นำ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านการเรียนรู้ และด้านมนุษยสัมพันธ์

Bersin (2012) ทำการศึกษาสมรรถนะภาวะผู้นำสำหรับผู้ที่จะนำพองค์กรเข้าสู่ ศตวรรษที่ 21 มีองค์ประกอบ คือ สมรรถนะภาวะผู้นำ ด้านการเรียนรู้ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้าน การบริหารจัดการ และด้านมีความรับผิดชอบ

Bauer (2013) ทำการศึกษาภาวะผู้นำระดับโลกที่เป็นลักษณะส่วนบุคคล ทักษะคิด ความสามารถทางการรับรู้หรือการคิด แนวทางจงใจ ฐานความรู้และทักษะเชิงพฤติกรรมที่ทำให้ผู้นำ ประสบความสำเร็จ ประกอบด้วย ภาวะผู้นำด้านวิสัยทัศน์ ด้านความเชี่ยวชาญ ด้านมนุษยสัมพันธ์ และด้านความรู้

Brittain (2013) ทำการศึกษาสมรรถนะภาวะผู้นำด้านความรู้ ทักษะ ลักษณะพิเศษ ส่วนบุคคลที่ทำให้มั่นใจได้ในผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่าง มีองค์ประกอบดังนี้ คือ สมรรถนะ ภาวะผู้นำด้านการมีวิสัยทัศน์ ด้านมนุษยสัมพันธ์ ด้านการเรียนรู้ และด้านการรับผิดชอบ

Nelson (2013) กล่าวว่า ภาวะผู้นำองค์กรที่มุ่งเน้นการจัดการ เพื่อสิ่งที่ดีที่สุดสำหรับ บุคคลพร้อมกันไป มีองค์ประกอบที่สำคัญ 5 ด้าน คือ ด้านการมีวิสัยทัศน์ ด้านการมีจุดแข็ง ด้านการมี คุณธรรม จริยธรรม ด้านการสื่อสาร และด้านการมีภาวะผู้นำ

จากการศึกษางานวิจัยและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรื่อง ความสัมพันธ์ของคุณลักษณะผู้บริหาร สถานศึกษากับการบริหารแผนงานและความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก มีการใช้ตัวแปรในงานวิจัยที่แตกต่างกัน โดยภาพรวมผู้วิจัยสรุปได้ว่า ความสัมพันธ์ของคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานด้านความร่วมมือมากที่สุดเรียงตามลำดับ 3 ลำดับคือ 1) ด้านภาวะผู้นำ 2) ด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ 3) ด้านวิสัยทัศน์ ดังนั้น คุณลักษณะของผู้บริหาร มีความสำคัญต่อการบริหารงานสถานศึกษาอย่างยิ่งในการบริหาร สถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ผู้นำ 4.0 จึงต้องเปลี่ยนเป็นผู้อำนวยการเรียนรู้หรือคอยอำนวยความสะดวกใน ทุกๆ เรื่อง เพื่อให้คนทำงานสามารถอยู่ได้ด้วยตัวเอง ต้องเข้าใจในความต่างของคน และศรัทธาใน คุณค่าความแตกต่างของแต่ละคน (Personal Values Trust) ต้องฟังเก่งและฟังด้วยหัวใจ (Deep listening) ต้องฝึกฝนคนเป็นและโค้ชคนได้ (Coaching) ต้องมีทักษะของการอำนวยความสะดวกการเรียนรู้ (Facilitation) ต้อง

มีทักษะการเล่าเรื่องเก่ง (Storytelling) (วรภัทร ภูเจริญ และ วิศิษฐ์ วังวิญญู, 2561) อีกทั้งคุณลักษณะของผู้นำที่ประสบความสำเร็จในยุค 4.0 ไม่ได้ต่างจากผู้นำในอดีต แต่ก็มีคุณลักษณะ 4 ประการที่โดดเด่นออกมาสำหรับยุคปัจจุบัน ประกอบด้วย 1) ความถ่อมตัวหรือ Humble ซึ่งคือการทำผู้นำพร้อมที่จะยอมรับว่าบุคคลอื่น มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญมากกว่าตนเอง และพร้อมที่จะขอความรู้และรับฟังผู้อื่นทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งในเรื่องของความถ่อมตัวนี้บางตำราก็เรียกให้จำเพาะไปเลยว่า Intellectual Humility หรือความถ่อมตัวทางปัญญา 2) การปรับตัว หรือ Adaptable นั้นหมายถึงการยอมรับว่าการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้การตัดสินใจที่ผ่านมามาอาจจะผิดพลาด และผู้นำจะต้องพร้อมที่จะเปลี่ยนการตัดสินใจจากข้อมูลใหม่ๆ ที่ได้รับในอดีต การที่ผู้นำเปลี่ยนการตัดสินใจไปมาอาจจะดูแล้วเป็นจุดอ่อนและผิดหลักของความเป็นผู้นำที่ดี แต่ในยุคที่การเปลี่ยนแปลงเกิดอย่างรวดเร็ว ผู้นำจะได้รับข้อมูลใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา ดังนั้น ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลง และยอมที่จะเปลี่ยนการตัดสินใจจากข้อมูลใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น โดยไม่มองว่าเป็นจุดอ่อนหรือเรื่องน่าอายจึงกลายเป็นคุณสมบัติที่สำคัญของผู้นำยุค 4.0 3) มีวิสัยทัศน์ หรือ Visionary คือ ความสามารถในการมองเห็นถึงทิศทางในระยะไกล แม้จะเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงหรือความไม่แน่นอนในระยะสั้น 4) การมีส่วนร่วมหรือ Engaged คือ การที่ผู้นำพร้อมที่จะสื่อสาร รับฟัง พูดคุยกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทั้งนี้เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้การสื่อสารและการมีส่วนร่วมกลายเป็นกลไกหนึ่งที่ผู้นำจะทั้งได้รับข้อมูลความรู้ใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา และในทางกลับกันก็เป็นช่องทางให้ผู้นำได้สื่อสารถึงทิศทาง และการตัดสินใจที่เกิดขึ้น (พสุ เดชะรินทร์, 2561)

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงบรรยาย (Descriptive Research) ผู้วิจัยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล
- 3.3 การสร้างเครื่องมือ
- 3.4 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ
- 3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.7 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

3.1.1 ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นผู้บริหาร ครูผู้สอน และบุคลากรสายสนับสนุนของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ภาคผนวก ฉ) โดยให้ข้อมูลที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 273 คน ครูผู้สอน จำนวน 2,785 คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 894 คน รวมประชากรทั้งสิ้น จำนวน 3,952 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 3 มกราคม 2561)

3.1.2 กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ซึ่งผู้วิจัยได้กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้ตารางสำเร็จรูปของ สิริชัย กาญจนวาที และคณะ (2555, น.151) ที่ระดับความเชื่อมั่น 95% และมีความคลาดเคลื่อน $\pm 5\%$ และการสุ่มแบบหลายขั้นตอน มีขั้นตอนดังนี้ คือ ได้กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยในครั้งนี้ โดยให้ข้อมูลที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 25 คน ครูผู้สอน จำนวน 254 คน และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 81 คน รวมประชากรทั้งสิ้น จำนวน 360 คน ใช้การสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ (Stratified Random Sampling) จำแนกตามจังหวัด ตำแหน่งในสถานศึกษาและการสุ่มอย่างง่าย (Sample Random Sampling) ตามสัดส่วนประชากรแต่ละจังหวัด ดังแสดงในตารางที่ 3.1

ตารางที่ 3.1 จำนวนประชากรและกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามจังหวัดและตำแหน่งในสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

จังหวัด	ประชากร			กลุ่มตัวอย่าง		
	ผู้บริหาร สถานศึกษา	ครูผู้สอน	บุคลากร สายสนับสนุน	ผู้บริหาร สถานศึกษา	ครูผู้สอน	บุคลากร สายสนับสนุน
จันทบุรี	22	218	144	2	20	11
ฉะเชิงเทรา	40	349	199	4	32	16
ชลบุรี	45	904	291	4	82	24
ตราด	11	99	51	2	9	3
นครนายก	36	199	66	3	21	4
ปราจีนบุรี	29	91	21	3	8	2
ระยอง	37	429	173	3	40	13
สระแก้ว	26	212	71	2	19	4
สมุทรปราการ	27	248	78	2	23	4
รวม	274	2,749	1,094	25	254	81

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถาม (Questionnaires) โดยผู้วิจัยได้จัดทำขึ้นโดยการพิจารณาภายใต้กรอบแนวคิดที่ได้จากการศึกษาวิเคราะห์วรรณกรรม และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง มีความสอดคล้องตรงกับนิยามศัพท์เฉพาะที่ได้กำหนดไว้ โดยแบ่งออกเป็น 3 ตอน

ตอนที่ 1 แบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม เป็นแบบตรวจสอบรายการ ประกอบด้วย เพศ ประสบการณ์การทำงาน ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ขนาดของสถานศึกษา และจังหวัด ลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List)

ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า ชนิด 5 ระดับ เพื่อสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร จำนวน 34 ข้อ ประกอบด้วย

- 1) คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ จำนวน 6 ข้อ
- 2) คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ จำนวน 7 ข้อ
- 3) คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 6 ข้อ
- 4) คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ จำนวน 6 ข้อ

- 5) คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร จำนวน 5 ข้อ
 6) คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จำนวน 4 ข้อ

โดยการให้เกณฑ์การให้คะแนนของ บุญชม ศรีสะอาด (2553, น.100) ได้กำหนดค่าของ ช่วงน้ำหนักคะแนน 5 ระดับ ดังนี้

- 1 หมายถึง ผู้บริหารมีระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง ผู้บริหารระดับมีการปฏิบัติน้อย
- 3 หมายถึง ผู้บริหารมีระดับการปฏิบัติปานกลาง
- 4 หมายถึง ผู้บริหารมีระดับการปฏิบัติมาก
- 5 หมายถึง ผู้บริหารมีระดับการปฏิบัติมากที่สุด

ตอนที่ 3 แบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ เพื่อสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา จำนวน 21 ข้อ ประกอบด้วย

- 1) งานวางแผนและงบประมาณ จำนวน 7 ข้อ
- 2) งานข้อมูลสารสนเทศ จำนวน 7 ข้อ
- 3) งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ จำนวน 7 ข้อ

โดยการให้เกณฑ์การให้คะแนนของ บุญชม ศรีสะอาด (2553, น.100) ได้กำหนดค่าของ ช่วงน้ำหนักคะแนน 5 ระดับดังนี้

- 1 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติน้อย
- 3 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติปานกลาง
- 4 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติมาก
- 5 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติมากที่สุด

3.3 การสร้างเครื่องมือ

3.3.1 ศึกษาทฤษฎี หลักการ เอกสาร วรรณกรรมและงานวิจัยที่มีความเกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

3.3.2 นำข้อมูลที่ได้จากการศึกษามาประมวล กำหนดขอบเขตของเนื้อหา เพื่อดำเนินการสร้างเครื่องมือให้ครอบคลุมเนื้อหา และกรอบแนวคิดของการวิจัย เพื่อสร้างข้อคำถาม

3.3.3 เสนอแบบสอบถามฉบับร่างต่ออาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ เพื่อตรวจความถูกต้อง ความเหมาะสมของเนื้อหาและสำนวนภาษาที่ใช้ จากนั้นนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป เพื่อนำไปตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือต่อไป

3.4 การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

3.4.1 นำแบบสอบถามที่ผ่านการปรับปรุงแก้ไขแล้วเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญทางด้านการบริหาร ด้านวิชาการ และด้านการวัดประเมินผล จำนวน 5 ท่าน (ภาคผนวก ก ราชานามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือวิจัย) เพื่อตรวจพิจารณาความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาของเครื่องมือ ผู้เชี่ยวชาญจำนวน 5 ท่าน และนำมาคำนวณหาค่าดัชนีความสอดคล้อง (Index of Item Objective Congruence : IOC) การให้คะแนนผู้เชี่ยวชาญแต่ละคนให้คะแนนตามเกณฑ์ ดังนี้

- +1 เมื่อ ผู้เชี่ยวชาญแน่ใจในคำถามนั้นมีความตรงตามเนื้อหา
- 0 เมื่อ ผู้เชี่ยวชาญไม่แน่ใจในคำถามนั้นมีความตรงตามเนื้อหา
- 1 เมื่อ ผู้เชี่ยวชาญแน่ใจในคำถามนั้นไม่มีความตรงตามเนื้อหา

เกณฑ์การพิจารณาข้อคำถาม พิจารณาจากข้อคำถามที่มีค่าดัชนีความสอดคล้องไม่ต่ำกว่า 0.60 ถ้าข้อคำถามใดมีค่าดัชนีสอดคล้องต่ำกว่า 0.60 ผู้วิจัยจะนำไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะก่อนที่จะนำไปใช้ทดลอง (Try Out) ผลการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือพบว่า ค่าดัชนีความสอดคล้องของแบบสอบถามมีค่าระหว่าง 0.60-1.00 โดยมีค่า 0.60 จำนวน 4 ข้อ มีค่า 0.80 จำนวน 6 ข้อ และมีข้อคำถามจำนวน 45 ข้อ มีค่าดัชนีความสอดคล้องเท่ากับ 1.00

3.4.2 นำแบบสอบถามที่แก้ไขตามผู้เชี่ยวชาญเสนอแนะแล้วไปทดลองใช้ (Try Out) โดยใช้กับกลุ่มตัวอย่างทดลอง ในการวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ทำการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่าง คือ ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรสายสนับสนุนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 30 คน

3.4.3 นำแบบสอบถามที่ได้จากการทดลองมาหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถาม โดยวิธีหาค่าสัมประสิทธิ์สัมพันธอัลฟา (Cronbach's Alpha Coefficient) โดยพิจารณาค่าความเที่ยงตั้งแต่ 0.6 ขึ้นไป ผู้วิจัยได้กำหนดให้มีการทดสอบความเชื่อมั่น โดยนำแบบสอบถามที่ได้ไปปรับปรุงแก้ไขไปทดสอบความเที่ยงกับกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 30 ชุด ซึ่งกลุ่มตัวอย่างที่นำมาทดสอบหาค่าความเที่ยง (Reliability) ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างเดียวกันกับกลุ่มตัวอย่างที่นำมาหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟาของ Cronbach (Cronbach's Alpha Coefficient) โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์ค่าร้อยละ เพื่อนำค่าที่ได้ นำมาคำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์อัลฟาของ Cronbach โดยมีค่าความ

เชื่อมั่นของข้อคำถามเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เท่ากับ 0.989

3.4.4 ดำเนินการแก้ไขแบบสอบถาม เพื่อให้ได้เครื่องมือในการวิจัยที่มีความสมบูรณ์ แล้วนำไปใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างต่อไป

3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ ผู้วิจัยดำเนินการเป็นขั้นตอน ดังนี้

3.5.1 ติดต่อประสานงานกับงานบัณฑิตศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลไปยังสถานศึกษา ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

3.5.2 นำแบบสอบถามพร้อมทั้งหนังสือขอความอนุเคราะห์ไปยังสถานศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เพื่อขออนุญาตในการเก็บรวบรวมข้อมูล จำนวน 360 ฉบับ พร้อมทั้งกำหนดวัน เวลา เพื่อเก็บแบบสอบถามคืน โดยผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2561 – 17 กันยายน 2561

3.5.3 เก็บรวบรวมแบบสอบถาม จำนวน 360 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100 ที่ได้รับมาตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ เพื่อนำไปวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป

3.6 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ ผู้วิจัยนำข้อมูลที่ได้จากการรวบรวมมาดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

3.6.1 นำแบบสอบถามที่ได้รับคืนมาตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของแบบสอบถาม แต่ละฉบับและลงรหัส เพื่อนำข้อมูลมาประมวลผล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางการวิจัย

3.6.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์การวิจัย ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยหาค่าความถี่ (Frequency) และค่าร้อยละ (Percentage)

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร โดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และ ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) การให้ความหมายของคะแนนเฉลี่ยแบบประมาณค่า 5 ระดับ ซึ่ง กำหนดตามแนวทางของ บุญชม ศรีสะอาด (2553, น.100) ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51- 5.00 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51- 4.50 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51- 3.50 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51- 2.50 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 0.51- 1.00 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา โดยหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และการให้ความหมายของคะแนนเฉลี่ย แบบประมาณค่า 5 ระดับ ซึ่งกำหนดตามแนวทางของ บุญชม ศรีสะอาด(2553, น.100) ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.51- 5.00 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.51- 4.50 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.51- 3.50 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.51- 2.50 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อย

คะแนนเฉลี่ย 0.51- 1.00 หมายถึง มีการปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลหาค่าสถิติเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะ ผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ด้วยการวิเคราะห์จากค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation Coefficient) โดยใช้เกณฑ์ในการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) (ศิริชัย กาญจนวาสี, 2555) สำหรับแปลความสัมพันธ์ ดังนี้

ค่า r อยู่ในช่วง 0.71- 1.00 หมายถึง มีความสัมพันธ์ระดับสูง

ค่า r อยู่ในช่วง 0.01- 0.30 หมายถึง มีความสัมพันธ์ระดับต่ำ

ค่า r อยู่ในช่วง 0.00 หมายถึง ไม่มีความสัมพันธ์

ทิศทางความสัมพันธ์พิจารณา ดังนี้

ถ้าค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) มีค่าเป็นลบ แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันในทางลบ หรือทิศทางตรงกันข้าม

ถ้าค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) มีค่าเป็นบวก แสดงว่ามีความสัมพันธ์กันในทางบวก หรือทิศทางเดียวกัน

3.7 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

- 1) ค่าร้อยละ (Percentage)
- 2) ค่าเฉลี่ย (\bar{X})
- 3) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.)
- 4) การวิเคราะห์สัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's Product Moment

Correlation Coefficient)



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลการวิจัย เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามวัตถุประสงค์การวิจัย โดยแบ่งเป็น 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

4.2 สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เข้าใจถึงผลการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวแปรต่างๆ ค่าสถิติ ผู้วิจัยจึงกำหนดสัญลักษณ์ทางสถิติที่ใช้แทนตัวแปรดังกล่าวในการนำเสนอผลการวิจัย ดังนี้

\bar{X}	แทน	คะแนนเฉลี่ย
S.D.	แทน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน
N	แทน	จำนวนประชากร
n	แทน	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง
r	แทน	ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์
*	แทน	อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
**	แทน	อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01

x_{tot}	แทน	คุณลักษณะของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก
x_1	แทน	คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ
x_2	แทน	คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ
x_3	แทน	คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
x_4	แทน	คุณลักษณะด้านการมีวิสัยทัศน์
x_5	แทน	คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร
x_6	แทน	คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
y_{tot}	แทน	การบริหารงานความร่วมมือ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก
y_1	แทน	งานวางแผนและงบประมาณ
y_2	แทน	งานข้อมูลสารสนเทศ
y_3	แทน	งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ

4.3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้วิจัยเก็บข้อมูลจากผู้บริหาร ครูผู้สอน และบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามเพศ ประสบการณ์การทำงาน ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ขนาดสถานศึกษา และจังหวัด นำไปวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไป ดังแสดงในตารางที่ 4.1

ตารางที่ 4.1 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ ประสบการณ์การทำงาน ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ขนาดสถานศึกษา และจังหวัด

	ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	ความถี่	ร้อยละ
1. เพศ	ชาย	145	40.30
	หญิง	215	59.70
2. ประสบการณ์การทำงาน	ต่ำกว่า 5 ปี	59	16.40
	5 – 10 ปี	59	16.40
	11 – 20 ปี	73	20.30
	21 – 30 ปี	87	24.20
	มากกว่า 30 ปี	82	22.80

ตารางที่ 4.1 จำนวนร้อยละของกลุ่มตัวอย่าง จำแนกตามเพศ ประสบการณ์การทำงาน ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ขนาดสถานศึกษา และจังหวัด (ต่อ)

	ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	ความถี่	ร้อยละ
3. ระดับการศึกษา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	1	0.30
	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	36	10.00
	ปริญญาตรี	231	64.20
	ปริญญาโท	89	24.70
	ปริญญาเอก	3	0.80
4. ตำแหน่ง	ผู้บริหารสถานศึกษา	25	6.90
	ครูผู้สอน	254	70.60
	บุคลากรสายสนับสนุน	81	38.90
5. ขนาดสถานศึกษา	ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียน 0-500 คน)	115	38.90
	ขนาดกลาง (จำนวนนักเรียน 501-1,000 คน)	80	22.20
	ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 1,501-2,500 คน)	101	28.10
	ขนาดใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียนมากกว่า 2,501 คน)	64	17.80
6. จังหวัดที่ตั้งสถานศึกษา	จันทบุรี	40	11.10
	ฉะเชิงเทรา	40	11.10
	ชลบุรี	31	8.60
	ตราด	40	11.10
	นครนายก	40	11.10
	ปราจีนบุรี	40	11.10
	ระยอง	52	14.40
	สระแก้ว	40	11.10
	สมุทรปราการ	37	10.30
		รวม	360

จากตารางที่ 4.1 ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 59.70 และเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 40.30 ด้านประสบการณ์การทำงาน ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มที่มีประสบการณ์การทำงาน 21-30 ปี คิดเป็นร้อยละ 24.20 รองลงมา เป็นกลุ่มที่มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 30 ปี คิดเป็นร้อยละ 22.80 กลุ่มที่มีประสบการณ์การทำงาน 11-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 20.30 กลุ่มที่มีประสบการณ์การทำงานต่ำกว่า 5 ปี และ 5-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 16.40 ด้านระดับการศึกษา ส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 64.20 รองลงมา เป็นผู้จบการศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 24.70 จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) คิดเป็นร้อยละ 10.00 จบการศึกษาระดับปริญญาเอก คิดเป็นร้อยละ 0.80 และจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) คิดเป็นร้อยละ 0.30 ด้านตำแหน่งส่วนใหญ่เป็นครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ 70.60 รองลงมาเป็นบุคลากรสายสนับสนุน คิดเป็นร้อยละ 22.50 และผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 6.90 ด้านขนาดสถานศึกษา ส่วนใหญ่เป็นสถานศึกษาขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียน 0-500 คน) คิดเป็นร้อยละ 31.90 รองลงมาเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 1,501-2,500 คน) คิดเป็นร้อยละ 28.10 สถานศึกษาขนาดกลาง (จำนวนนักเรียน 500-1,500คน) คิดเป็นร้อยละ 22.20 และสถานศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียนมากกว่า 2,501 คน) คิดเป็นร้อยละ 17.80 ด้านจังหวัดที่ตั้ง สถานศึกษาส่วนใหญ่เป็นจังหวัดระยอง คิดเป็นร้อยละ 14.40 รองลงมา เป็นจังหวัดจันทบุรี ฉะเชิงเทรา ตราด นครนายก ปราจีนบุรีและสระแก้ว คิดเป็นร้อยละ 11.10 จังหวัดสมุทรปราการ คิดเป็นร้อยละ 10.30 และจังหวัดชลบุรี คิดเป็นร้อยละ 8.60 ตามลำดับ

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก โดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ ดังตารางที่ 4.2 – 4.8

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวม

คุณลักษณะผู้บริหาร	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ	3.94	0.81	มาก
2. คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ	3.91	0.85	มาก
3. คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.93	0.88	มาก
4. คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์	3.92	0.86	มาก
5. คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร	3.88	0.77	มาก
6. คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	3.81	0.87	มาก
รวม	3.89	0.83	มาก

จากตารางที่ 4.2 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.89$, S.D.0.83) ($\bar{X}=3.94$, S.D.=0.81) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ทุกด้านมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยด้านที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ ($\bar{X}=3.94$, S.D.=0.81) รองลงมาคือ คุณลักษณะด้านเทคโนโลยี ($\bar{X}=3.93$, S.D.=0.88) คุณลักษณะด้านการมีวิสัยทัศน์ ($\bar{X}=3.92$, S.D.=0.86) คุณลักษณะด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ($\bar{X}=3.91$, S.D.=0.85) คุณลักษณะด้านการสื่อสาร ($\bar{X}=3.88$, S.D.=0.77) ตามลำดับ ส่วนด้านที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ($\bar{X}=3.81$, S.D.=0.87) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ

คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารอุทิศเวลาในการทำงาน	4.17	0.80	มาก
2. ผู้บริหารสามารถจูงใจให้บุคลากรในสถานศึกษาทำงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความเต็มใจ	3.81	0.96	มาก
3. ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนการทำงานเป็นทีม	3.86	0.94	มาก
4. ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน	3.90	0.97	มาก
5. ผู้บริหารมีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับเคารพนับถือของบุคลากรในสถานศึกษา	3.86	0.93	มาก
รวม	3.94	0.92	มาก

จากตารางที่ 4.3 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำมีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.94$, S.D.=0.92) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ ผู้บริหารอุทิศเวลาในการทำงาน ($\bar{X}=4.17$, S.D.=0.80) รองลงมาคือ ผู้บริหารแสวงหาความก้าวหน้าด้วยการศึกษาหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองและบุคลากรในสถานศึกษา ($\bar{X}=4.02$, S.D.=0.91) ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน ($\bar{X}=3.90$, S.D.=0.97) ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนการทำงานเป็นทีม ($\bar{X}=3.86$, S.D.= 0.94) และ ผู้บริหารมีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับเคารพนับถือของบุคลากรในสถานศึกษา ($\bar{X}=3.86$, S.D.=0.93) ตามลำดับ ส่วนคุณลักษณะด้านภาวะผู้นำที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ผู้บริหารสามารถจูงใจให้บุคลากรในสถานศึกษาทำงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความเต็มใจ ($\bar{X}=3.81$, S.D.=0.96) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถ
ทางวิชาการ

คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการสร้างและพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	3.89	0.97	มาก
2. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการใช้กระบวนการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.96	0.91	มาก
3. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการใช้แหล่งเรียนรู้ ภายในและภายนอกสถานศึกษา	3.95	0.90	มาก
4. ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำในการทำวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	3.78	0.99	มาก
5. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการติดตามผู้เรียน เพื่อทำการวัดผล ประเมินผลทางการเรียน	3.93	0.95	มาก
6. ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำ ในการจัดทำ ประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อ ส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา	3.95	0.92	มาก
7. ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับ อุปกรณ์ช่างและอุปกรณ์ชุดฝึกทดลอง เพื่อใช้ใน กระบวนการจัดการเรียนรู้	3.88	0.94	มาก
รวม	3.90	0.94	มาก

จากตารางที่ 4.4 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก (\bar{X} =3.94, S.D.=0.92) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการใช้กระบวนการการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (\bar{X} =3.96, S.D.=0.91) รองลงมาคือ ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา (\bar{X} =3.95, S.D.=0.92) ผู้บริหารสามารถให้

คำแนะนำในการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ($\bar{X}=3.95$, S.D.=0.90) ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการติดตามผู้เรียนเพื่อทำการวัดผล ประเมินผลทางการเรียน ($\bar{X}=3.93$, S.D.=0.95) ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการสร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ($\bar{X}=3.89$, S.D.=0.97) และผู้มีความรู้ความสามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับอุปกรณ์ช่างและอุปกรณ์ชุดฝึกทดลองเพื่อใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ ($\bar{X}=3.88$, S.D.=0.94) ตามลำดับ ส่วนคุณลักษณะด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ ที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุดคือ ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ($\bar{X}=3.78$, S.D.=0.99) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน

คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารมีทักษะในการใช้สื่อ IT เพื่อแสวงหาข้อมูลข่าวสารนำมาบริหารสถานศึกษา	3.89	0.91	มาก
2. ผู้บริหารมีการนำสื่อ IT มาใช้ในการทำงานติดต่อสื่อสาร	4.02	0.99	มาก
3. ผู้บริหารมีการนำ IT มาพัฒนาระบบวัดผลและประเมินผลภายในสถานศึกษา	3.89	0.99	มาก
4. ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาระบบเครือข่ายด้าน IT ของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ	3.98	0.97	มาก
5. ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการนำ IT มาพัฒนาระบบการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	4.04	0.94	มาก
6. ผู้บริหารสามารถกระตุ้นให้บุคลากรได้พัฒนาความสามารถในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล แท็บเล็ต และสื่อออนไลน์ เป็นต้น	3.76	1.04	มาก
รวม	3.93	0.97	มาก

จากตารางที่ 4.5 คุณลักษณะของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.93$, S.D.=0.97) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการนำ IT มาพัฒนาระบบการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ($\bar{X}=4.04$, S.D.=0.94) รองลงมาคือ ผู้บริหารมีการนำสื่อ IT มาใช้ในการทำงานติดต่อสื่อสาร ($\bar{X}=4.02$, S.D.=0.99) ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาระบบเครือข่ายด้าน IT ของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ($\bar{X}=3.98$, S.D.=0.97) ผู้บริหารมีการนำ IT มาพัฒนาระบบวัดผลและประเมินผล ($\bar{X}=3.98$, S.D.=0.99) ผู้บริหารมีทักษะในการใช้สื่อ IT เพื่อแสวงหาข้อมูล ข่าวสาร นำมาบริหารสถานศึกษา ($\bar{X}=3.89$, S.D.=0.91) ตามลำดับ ส่วนคุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ผู้บริหารสามารถกระตุ้นให้บุคลากรได้พัฒนาความสามารถในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล แอปพลิเคชัน และสื่อออนไลน์ เป็นต้น ($\bar{X}=3.76$, S.D.=1.04) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์

คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารมีมุมมองกว้างไกล มองเห็นอนาคตข้างหน้าของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน	3.95	0.93	มาก
2. ผู้บริหารสามารถคาดการณ์เหตุการณ์เพื่อนำมากำหนดทิศทางสถานศึกษาในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจนว่าสถานศึกษามุ่งไปทางใด	3.93	0.96	มาก
3. ผู้บริหารสามารถจัดลำดับความสำคัญการประเมินแนวโน้มของความเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษา	3.89	0.95	มาก
4. ผู้บริหารสามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ	3.90	0.93	มาก
5. ผู้บริหารมีการกำหนดเป้าหมายแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	3.99	0.94	มาก

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ (ต่อ)

คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
6. ผู้บริหารสามารถทำการวิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหา สถานศึกษาบนพื้นฐานของควมมีเหตุผลและความ รอบคอบ	3.88	0.97	มาก
รวม	3.92	0.94	มาก

จากตารางที่ 4.6 คุณลักษณะของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.92$, S.D.=0.94) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ ผู้บริหาร มีการกำหนดเป้าหมายแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ($\bar{X}=3.99$, S.D.=0.94) รองลงมาคือ ผู้บริหารมีมุมมองกว้างไกล มองเห็นอนาคตข้างหน้าของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน ($\bar{X}=3.95$, S.D.=0.93) ผู้บริหารสามารถคาดการณ์เหตุการณ์เพื่อนำมากำหนดทิศทางสถานศึกษาในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจนว่าสถานศึกษามุ่งไปทางใด ($\bar{X}=3.93$, S.D.=0.96) ผู้บริหารสามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ ($\bar{X}=3.90$, S.D.=0.93) ผู้บริหารสามารถจัดลำดับความสำคัญการประเมินแนวโน้มของความเสถียรภายในและภายนอกสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารงาน ($\bar{X}=3.89$, S.D.=0.95) ตามลำดับ ส่วนคุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ ที่มีค่าเฉลี่ยน้อยมากที่สุด คือ ผู้บริหารสามารถทำการวิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหาสถานศึกษาบนพื้นฐานควมมีเหตุผลและความรอบคอบ ($\bar{X}=3.88$, S.D.=0.97) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร

คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารมีการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา	4.13	0.77	มาก
2. ผู้บริหารมีทักษะการสื่อสารสนทนาทางภาษาอังกฤษ	3.73	0.88	มาก
3. ผู้บริหารสามารถติดต่อสื่อสารที่ช่วยสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา	3.95	0.89	มาก
4. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรในสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา	3.83	1.02	มาก
5. ผู้บริหารใช้ทักษะการเจรจาต่อรองเพื่อการจัดการความขัดแย้งให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างยุติธรรม	3.76	0.92	มาก
รวม	3.88	0.89	มาก

จากตารางที่ 4.7 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.88$, S.D.=0.89) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ ผู้บริหารมีการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา ($\bar{X}=4.13$, S.D.=0.77) รองลงมาคือ ผู้บริหารสามารถติดต่อสื่อสารที่ช่วยสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ($\bar{X}=3.95$, S.D.=0.89) ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรในสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ($\bar{X}=3.83$, S.D.=1.02) ผู้บริหารใช้ทักษะการเจรจาต่อรองเพื่อการจัดการความขัดแย้งให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างยุติธรรม ($\bar{X}=3.76$, S.D.=0.92) ตามลำดับ ส่วนคุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร ที่มีค่าเฉลี่ยน้อยมากที่สุด คือ ผู้บริหารมีทักษะการสื่อสารสนทนาทางภาษาอังกฤษ ($\bar{X}=3.73$, S.D.=0.88) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	3.79	0.90	มาก
2. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	3.89	0.91	มาก
3. ผู้บริหารมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ใหม่ๆ ในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	3.78	0.98	มาก
4. ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	3.90	1.01	มาก
รวม	3.84	0.95	มาก

จากตารางที่ 4.8 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.84$, S.D.=0.95) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ($\bar{X}=3.90$, S.D.=1.01) รองลงมาคือ ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ($\bar{X}=3.89$, S.D.=0.91) และผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ($\bar{X}=3.79$, S.D.=0.90) ตามลำดับ ส่วนคุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่มีค่าเฉลี่ยน้อยมากที่สุดคือ ผู้บริหารมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ใหม่ๆ ในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ($\bar{X}=3.78$, S.D.=0.98) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ข้อมูลแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) โดยนำเสนอผลการวิเคราะห์ ดังตารางที่ 4.9 – 4.12

ตารางที่ 4.9 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวม

การบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. งานวางแผนและงบประมาณ	4.22	0.77	มาก
2. งานข้อมูลสารสนเทศ	4.00	0.81	มาก
3. งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ	3.91	0.83	มาก
รวม	4.04	0.80	มาก

จากตารางที่ 4.9 การบริหารงานด้านความร่วมมือของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.04$, S.D.=0.93) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ งานวางแผนและงบประมาณ ($\bar{X}=4.22$, S.D.=0.77) รองลงมาคือ งานข้อมูลสารสนเทศ ($\bar{X}=4.00$, S.D.=0.81) และงานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจ ($\bar{X}=3.91$, S.D.=0.83) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานวางแผนและงบประมาณ

งานวางแผนและงบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติการราชการ แผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	4.36	0.84	มาก
2. สถานศึกษาของท่านมีการทำแผนการรับนักเรียน นักศึกษา เพื่อความสอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงาน สังคมและชุมชน	4.32	0.86	มาก
3. สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบและควบคุม การใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามปฏิทิน ปีงบประมาณ	4.18	0.93	มาก

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานวางแผนและ
งบประมาณ (ต่อ)

งานวางแผนและงบประมาณ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
4. สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดซื้อ จัดจ้างปีงบประมาณต่อไป	4.16	0.89	มาก
5. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ	4.24	0.88	มาก
6. สถานศึกษาของท่านมีการเสนอโครงการพิเศษนอกเหนือจากโครงการในแผนปฏิบัติการและมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานโครงการพิเศษตามลำดับขั้นตอน	4.15	0.90	มาก
7. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำรายงานสถิติต่างๆ รายรับ รายจ่าย ในการดำเนินงานของสถานศึกษา	4.12	0.92	มาก
รวม	4.21	0.88	มาก

จากตารางที่ 4.10 การบริหารงานด้านความร่วมมือของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานวางแผนและงบประมาณ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.21$, S.D.=0.88) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุดได้แก่ สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ($\bar{X}=4.36$, S.D.=0.84) รองลงมาคือ สถานศึกษาของท่านมีการทำแผนการรับนักเรียนนักศึกษา เพื่อความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและชุมชน ($\bar{X}=4.32$, S.D.=0.86) สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ ($\bar{X}=4.24$, S.D.=0.88) สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบ และควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามปฏิทินปีงบประมาณ ($\bar{X}=4.18$, S.D.=0.93) สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดซื้อ จัดจ้างปีงบประมาณต่อไป ($\bar{X}=4.16$, S.D.=0.89) สถานศึกษาของท่าน มีการเสนอโครงการพิเศษนอกเหนือ

จากโครงการในแผนปฏิบัติการและมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน โครงการพิเศษตามลำดับ
ขั้นตอน ($\bar{X}=4.15$, S.D.=0.90) ตามลำดับ และการบริหารงานด้านความร่วมมือของผู้บริหารสถาน
ศึกษา งานวางแผนและงบประมาณ ที่มีค่าเฉลี่ยน้อยมากที่สุด คือ สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำ
รายงานสถิติต่างๆ รายรับ รายจ่ายในการดำเนินงานของสถานศึกษา ($\bar{X}=4.12$, S.D.=0.92) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.11 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานข้อมูลสารสนเทศ

งานข้อมูลสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษา มาประมวลผลเพื่อบริการข้อมูลและสารสนเทศ	4.03	0.90	มาก
2. สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมเผยแพร่ข้อมูล สารสนเทศต่างๆที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา และการประกอบอาชีพของนักเรียน นักศึกษา	3.99	0.88	มาก
3. สถานศึกษาของท่านมีการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ มาให้บริการข้อมูลข่าวสารภายในสถานศึกษา	4.02	0.91	มาก
4. สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในระบบวัดผล ประเมินผลในสถานศึกษา	4.02	0.95	มาก
5. สถานศึกษาของท่านมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีคุณภาพ	3.97	0.91	มาก
6. สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการจัดทำเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและ ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	4.07	0.88	มาก
7. สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล หรือสื่อออนไลน์มาใช้ในการ จัดการเรียนการสอน	3.89	1.02	มาก
รวม	3.99	0.92	มาก

จากตารางที่ 4.11 การบริหารงานด้านความร่วมมือของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานข้อมูลสารสนเทศ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.99$, S.D.=0.92) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า ทุกข้อมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ($\bar{X}=4.07$, S.D.=0.88) รองลงมาคือ สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษามาประมวลผล เพื่อบริการข้อมูลและสารสนเทศ ($\bar{X}=4.03$, S.D.=0.90) สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบวัดผล ประเมินผลในสถานศึกษา ($\bar{X}=4.02$, S.D.=0.95) สถานศึกษาของท่านมีการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาให้บริการข้อมูลข่าวสารภายในสถานศึกษา ($\bar{X}=4.02$, S.D.=0.91) สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา และการประกอบอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ($\bar{X}=3.99$, S.D.=0.88) และสถานศึกษาของท่านมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพ ($\bar{X}=3.97$, S.D.=0.91) ตามลำดับ และการบริหารงานด้านความร่วมมือของผู้บริหารสถานศึกษาข้อมูลสารสนเทศ ที่มีค่าเฉลี่ยน้อยมากที่สุด คือ สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัลหรือสื่อออนไลน์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ($\bar{X}=3.89$, S.D.=1.02) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.12 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานส่งเสริมผลผลิต การค้าและการประกอบธุรกิจ

งานข้อมูลสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
1. สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา จัดทำแผนธุรกิจ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	3.93	0.99	มาก
2. สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระ เพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน	3.88	0.99	มาก
3. สถานศึกษาของท่านรับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย	3.88	0.99	มาก

ตารางที่ 4.12 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของการบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานส่งเสริมผลผลิต
การค้าและการประกอบธุรกิจ (ต่อ)

งานข้อมูลสารสนเทศ	ระดับการปฏิบัติ		แปลผล
	\bar{X}	S.D.	
4. สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน	4.05	0.91	มาก
5. สถานศึกษาของท่านมีการประกอบธุรกิจและกิจการ สหกรณ์	4.00	0.91	มาก
6. สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบ โครงการผลิตผล ของนักเรียน นักศึกษา ให้ตรงกับโครงการฝึกอาชีพ	3.93	0.94	มาก
7. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำารขึ้นทะเบียน โครงการผลิตผลและจำหน่ายผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา	3.84	1.03	มาก
รวม	3.90	0.97	มาก

จากตารางที่ 4.12 การบริหารงานความร่วมมือของผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ งานส่งเสริมผลผลิต การค้าและการประกอบธุรกิจ มีค่าเฉลี่ยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.90$, S.D.=0.97) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากเช่นกัน โดยข้อที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด ได้แก่ สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน ($\bar{X}=4.05$, S.D.=0.91) รองลงมาคือ สถานศึกษาของท่านมีการประกอบธุรกิจ และกิจการสหกรณ์ ($\bar{X}=4.00$, S.D.=0.91) สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาจัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ($\bar{X}=3.93$, S.D.=0.99) สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบ โครงการผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา ให้ตรงกับ โครงการฝึกอาชีพ ($\bar{X}=3.93$, S.D.=0.94) สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระ เพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน ($\bar{X}=3.88$, S.D.=0.99) และสถานศึกษาของท่านมีการจัดทำารขึ้นทะเบียนโครงการผลิตผลและจำหน่ายผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา ($\bar{X}=3.84$, S.D.=1.03) ตามลำดับ และการบริหารงานด้านความร่วมมือของผู้บริหาร ด้านส่งเสริม

ผลผลิต การค้าและการประกอบธุรกิจ ที่มีค่าเฉลี่ยน้อยมากที่สุด คือ สถานศึกษาของท่านรับจัดทำบริการ รับจ้างผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย ($\bar{X}=3.71$, S.D.=1.02) ตามลำดับ

ตอนที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง

ผู้วิจัยทำการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง โดยนำตัวแปรพยากรณ์ ได้แก่ ด้านภาวะผู้นำ (X_1) ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ (X_2) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (X_3) ด้านวิสัยทัศน์ (X_4) ด้านทักษะการสื่อสาร (X_5) ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ (X_6) และการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (y) มาวิเคราะห์หาค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของ Pearson (Pearson's product moment correlation coefficient) โดยแสดงผลดังตารางที่ 4.13

ตารางที่ 4.13 ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง

ตัวแปร	X_1	X_2	X_3	X_4	X_5	X_6	Y_{tot}
ด้านภาวะผู้นำ (X_1)	0.747**	1.000					
ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ (X_2)	0.785**	0.864**	1.000				
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (X_3)	0.812**	0.811**	0.880**	1.000			
ด้านวิสัยทัศน์ (X_4)	0.787**	0.830**	0.848**	0.867**	1.000		
ด้านทักษะการสื่อสาร (X_5)	0.806**	0.841**	0.825**	0.855**	0.862**	1.000	
ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ (X_6)	0.737**	0.746**	0.803**	0.775**	0.798**	0.836**	1.000

**ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .01

จากตารางที่ 4.13 แสดงให้เห็นว่า ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง มีความสัมพันธ์ในระดับสูงทุกคู่ อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 และมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) ระหว่าง 0.737 ถึง 0.880 เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา ราชด้านพบว่า คุณลักษณะผู้บริหารมีความสัมพันธ์ทางบวก ในระดับสูงกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($r=.812$)

ในภาพรวมความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ความสัมพันธ์ทุกคู่อยู่ในทางบวก มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 ($r = .747-.812$)

ตารางที่ 4.14 ค่าสัมประสิทธิ์สหพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารรายด้านกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษา	การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา		
	Pearson Correlation	ระดับความสัมพันธ์	ทิศทางความสัมพันธ์
ด้านภาวะผู้นำ (X_1)	0.747**	สูง	ทางบวก
ด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ (X_2)	0.785**	สูง	ทางบวก
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (X_3)	0.812**	สูง	ทางบวก
ด้านวิสัยทัศน์ (X_4)	0.787**	สูง	ทางบวก
ด้านทักษะการสื่อสาร (X_5)	0.806**	สูง	ทางบวก
ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ (X_6)	0.737**	สูง	ทางบวก
คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษา (X_{tot})	1.000	สูง	ทางบวก

**ระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ .01

จากตารางที่ 4.14 แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหาร (X_{tot}) กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา (y_{tot}) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ในภาพรวมมีระดับความสัมพันธ์สูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ .01 โดยมีทิศทางความสัมพันธ์ทางบวก เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีความสัมพันธ์สูงสุด คือ คุณลักษณะผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (X_3) มีระดับความสัมพันธ์สูง มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) เท่ากับ 0.812 รองลงมา คุณลักษณะผู้บริหารด้านทักษะการสื่อสาร (X_5) มีระดับความสัมพันธ์สูง มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) เท่ากับ 0.806 และด้านที่มีความสัมพันธ์กันลำดับสุดท้าย คือ คุณลักษณะผู้บริหารด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ (X_6) มีระดับความสัมพันธ์สูง มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ (r) เท่ากับ 0.737

บทที่ 5

สรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีวัตถุประสงค์ในการวิจัย 1) เพื่อศึกษาคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 2) เพื่อศึกษาการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 3) เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

กลุ่มตัวอย่างในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 360 คน โดยวิธีการสุ่มตัวอย่างแบบชั้นภูมิ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 แบบสำรวจรายการ (Check List) โดยสอบถามเกี่ยวกับสภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย เพศ ประสบการณ์การทำงาน ระดับการศึกษา ตำแหน่ง ขนาดสถานศึกษา และจังหวัดที่ตั้งสถานศึกษา ตอนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ คุณลักษณะด้านความรู้ความสามารถทางวิชาการ คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ คุณลักษณะด้านการสื่อสาร และคุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ และ ตอนที่ 3 แบบสอบถามการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย ด้านงานวางแผนและงบประมาณ งานข้อมูลสารสนเทศและงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและการประกอบธุรกิจ โดยใช้สูตรของ Cronbach's Alpha Coefficient ได้ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถามทั้งฉบับ เท่ากับ 0.946 การเก็บรวบรวมข้อมูล แจกแบบสอบถามตามวันและเวลาที่นัดหมายและได้รับแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ กลับคืนมาจำนวน 360 ฉบับ คิดเป็นร้อยละ 100 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป วิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติ ดังนี้

- 1) ค่าร้อยละ (Percentage)
- 2) ค่าความถี่ (Frequency)
- 3) ค่าเฉลี่ย (\bar{X})
- 4) ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
- 5) ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation Coefficient)

ผู้วิจัยได้นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยสถิติมาเขียนสรุปผล อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ ดังนี้

5.1 สรุปผลการวิจัย

5.1.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 215 คน คิดเป็นร้อยละ 59.70 ประสบการณ์การทำงาน 21-30 ปี จำนวน 87 คน คิดเป็นร้อยละ 24.20 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 231 คน คิดเป็นร้อยละ 64.20 ตำแหน่ง ครูผู้สอน จำนวน 254 คน คิดเป็นร้อยละ 70.60 ขนาดสถานศึกษาขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียน 0-500 คน) จำนวน 115 คน คิดเป็นร้อยละ 38.90 และจังหวัดที่ตั้งสถานศึกษาตั้งอยู่ จังหวัดระยอง จำนวน 57 คน คิดเป็นร้อยละ 14.40

5.1.2 คุณลักษณะผู้บริหาร พบว่า โดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ และลำดับสุดท้าย คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ตามลำดับ ผู้วิจัยขอสรุปเป็นรายด้าน ดังนี้

1) คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ พบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารอุทิศเวลาในการทำงาน ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน ผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุนการทำงานเป็นทีม และผู้บริหารมีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับเคารพนับถือของบุคลากรในสถานศึกษา ตามลำดับ

2) คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการนำ IT มาพัฒนาระบบการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา ผู้บริหารมีการนำสื่อ IT มาใช้ในการทำงานติดต่อสื่อสารและผู้บริหารส่งเสริมสนับสนุน การพัฒนาระบบเครือข่ายด้าน IT ของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ ตามลำดับ

3) คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ พบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารมีการกำหนดเป้าหมายแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษา ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ผู้บริหารมีมุมมองกว้างไกล มองเห็นอนาคตข้างหน้าของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน และผู้บริหารสามารถคาดการณ์เหตุการณ์ เพื่อนำมากำหนดทิศทางสถานศึกษาในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจนว่าสถานศึกษามุ่งไปทางใด ตามลำดับ

4) คุณลักษณะด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ พบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการนำงานด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการสร้างสรรค่นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ และผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค่นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ตามลำดับ

5.1.3 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ลำดับแรก คือ งานวางแผนและงบประมาณ งานข้อมูลสารสนเทศ และงานส่งเสริมผลิตผล การค้าและการประกอบธุรกิจตามลำดับ ตามลำดับ ผู้วิจัยขอสรุปเป็นรายด้าน ดังนี้

1) งานวางแผนและงบประมาณ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี สถานศึกษาของท่านมีการทำแผนการรับนักเรียน นักศึกษา เพื่อความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและชุมชนและสถานศึกษาของท่านมีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการ การใช้เงินงบประมาณ ตามลำดับ

2) งานข้อมูลสารสนเทศ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์สถานศึกษา สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษามาประมวลผลเพื่อบริการข้อมูลและสารสนเทศ และสถานศึกษาของท่านมีการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ให้บริการข้อมูลข่าวสารภายในสถานศึกษา และสถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบวัดผล ประเมินผลในสถานศึกษา ตามลำดับ

3) งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก โดยเรียงลำดับของค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้ สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน สถานศึกษาของท่านมีการประกอบธุรกิจและกิจการสหกรณ์ สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษา จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนและสถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบ โครงการผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา ให้ตรงกับโครงการฝึกอาชีพ ตามลำดับ

5.1.4 ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า ในภาพรวมมีระดับความสัมพันธ์สูง อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .01 โดยมีทิศทางความสัมพันธ์ทางบวก เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายคู่ พบว่า คู่ที่มีความสัมพันธ์สูงสุด ลำดับแรกคือ คุณลักษณะผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา มีความสัมพันธ์ระดับสูง มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ เท่ากับ 0.812 ลำดับที่สองคือ คุณลักษณะผู้บริหารด้านการสื่อสารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา มีความสัมพันธ์ระดับสูง มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์

เท่ากับ 0.806 ลำดับที่สามคือ คุณลักษณะผู้บริหารด้านการมีวิสัยทัศน์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา มีความสัมพันธ์ระดับสูงมีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ เท่ากับ 0.787 และด้านที่มีความสัมพันธ์กันลำดับสุดท้าย คือ คุณลักษณะผู้บริหารด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา มีความสัมพันธ์ระดับสูง มีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ เท่ากับ 0.737 ตามลำดับ

5.2 อภิปรายผล

การศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อภิปรายผลการวิจัยได้ ดังนี้

5.2.1 คุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เนื่องจากคุณลักษณะผู้บริหารนั้น ถือเป็นหลักหัวใจสำคัญและจำเป็นต่อการดำเนินการขับเคลื่อนสถานศึกษา เป็นผู้วางแผนงานการบริหาร กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และทิศทางการพัฒนาการดำเนินงานขององค์กร ผู้บริหารถือเป็นหัวใจสำคัญของความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการบริหารสถานศึกษาในนำพาองค์กรให้ก้าวหน้าไปสู่เป้าหมายที่กำหนดสอดคล้องกับ ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555, น.29-30) กล่าวว่า คุณลักษณะที่พึงประสงค์นั้นมีความสำคัญต่อผู้บริหาร เนื่องจากสามารถจูงใจให้ผู้ร่วมมือในการปฏิบัติงาน ได้รับความเชื่อถือในความสามารถในการบริหารงาน เสมือนเป็นพลังงานอย่างหนึ่งของสถานศึกษา มีความสำคัญต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน ส่งผลต่อความสำเร็จของสถานศึกษา สามารถช่วยบุคคลให้เตรียมรับผิชอบในภาวะผู้นำ และแสวงหาประสบการณ์ สามารถพัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะต่างๆ ได้อย่างดี และแสดงออกมาอย่างเหมาะสม สามารถนำพาสถานศึกษาไปสู่เป้าหมายเป็นที่ยอมรับและศรัทธาของผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ทำให้การทำงานประสบความสำเร็จ สามารถนำไปปรับปรุงบุคลิกภาพของตนให้เหมาะสมกับงานในหน้าที่และจะทำประโยชน์ให้แก่ส่วนรวมได้มากที่สุด เช่นเดียวกับ พัชภาภรณ์ เหมือนรุ่ง (2555, น.37) กล่าวถึง คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาที่ดีเยี่ยมชี้ให้เห็นว่าเป็นคุณสมบัติจำเป็นต้องมีประจำตัวสำหรับผู้บริหาร หรือหัวหน้าในองค์กร เพราะการเป็นผู้บริหารที่ดีนั้นเป็นการสร้างความศรัทธาเลื่อมใสให้แก่ผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป และยังเป็นองค์ประกอบที่สำคัญยิ่งที่จะนำองค์กรหรือหน่วยงานนั้นๆ ไปสู่จุดมุ่งหมายและความเจริญก้าวหน้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต ผู้วิจัยขออภิปรายเป็นรายคุณลักษณะ ดังนี้

1) คุณลักษณะของผู้บริหารด้านภาวะผู้นำ ทั้งนี้เนื่องมาจากผู้บริหารต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ อุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน สามารถในการจูงใจให้บุคลากรในสถานศึกษาทำงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความเต็มใจ ส่งเสริม สนับสนุนการทำงานเป็นทีม เป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงานแสวงหาความก้าวหน้า ด้วยการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองและบุคลากรในสถานศึกษา มีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับ เคารพนับถือของบุคลากรในสถานศึกษา ให้คำปรึกษา แนะนำ การทำงานแก่บุคลากรในสถานศึกษาเมื่อเกิดปัญหาในการทำงาน ซึ่งสอดคล้องกับ คณิตตรา เจริญพร (2554) กล่าวว่า ผู้นำขององค์กรมีบทบาทในการนำทางและจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชาให้ใช้ความพยายามที่จะดึงเอาความสามารถของผู้ใต้บังคับบัญชามาบูรณาการเข้ากับจุดประสงค์ขององค์กรนำไปสู่การบริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และ ทวีโชค วิไลพันธุ์ (2555) กล่าวว่า ผู้นำต้องวางแผนและประสานงานได้ดี สามารถนำคนทำงานเป็นทีมได้ดี ทำงานในสภาวะกดดัน ดึงเครียดได้ดี เป็นคนตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อการกระทำของตน เป็นคนขยันขันแข็ง อุทิศเวลาในการทำงาน วินิจฉัยปัญหาเหตุการณ์ได้ดี ศึกษาหาความรู้ ปรับตัวเองให้ทันยุคทันสมัยเสมอ รู้จักใช้ข้อมูลสารสนเทศให้เกิดประโยชน์

2) คุณลักษณะของผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้เนื่องมาจากนโยบาย Thailand 4.0 ที่เทคโนโลยีในปัจจุบันมีวิวัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้มีวัสดุ อุปกรณ์ และเทคนิควิธีการใหม่ๆ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์อย่างไม่มีขีดจำกัดในทุกวงการ เช่นเดียวกับวงการศึกษานำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ การนำเอาเทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน เป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพทางการเรียนรู้แก่ผู้เรียน และในสภาพปัจจุบันการเรียนการสอนก็ไม่อาจหลีกเลี่ยงสิ่งนี้ได้ ครูจะต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการสอนของตนเอง ต้องยอมรับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจึงต้องเรียนรู้เทคโนโลยีต่างๆ แล้ววิเคราะห์ความเป็นไปได้ ใช้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดให้เหมาะสมกับสภาพของโรงเรียนที่มีความพร้อมในระดับหนึ่ง ครูควรต้องพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม และยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เพื่อนำพาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ ดำรงตนอยู่ได้อย่างมีความสุข ความสามารถ (รังสิมา โพธิ์ชารี, 2560) อาชีวศึกษากับประเทศไทย 4.0 ที่นโยบายทุกหน่วยงานของประเทศจะมุ่งสู่ดิจิทัลไทยแลนด์ เป็นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาสู่วิถีชีวิต และการบริหารจัดการหน่วยงานนำประเทศไปสู่การแข่งขันที่มุ่งเน้นการสร้างสรรค่นวัตกรรม นำไปสู่ผลิตภัณฑ์ข้ามพ้นประเทศที่เป็นผู้ผลิตเพื่อการส่งออกที่ใช้การรับจ้างผลิตด้วยแรงงานฝีมือไปสู่การคิดสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ทำเป็นสินค้าเพื่อการจำหน่าย มุ่งเน้นการเป็นผู้ประกอบการของคนยุคใหม่ (ปรัชญนันท์ นิลสุข, 2560) ดังนั้น ผู้บริหารต้องมีทักษะในการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ

แสวงหาข้อมูลข่าวสารนำมาบริหารสถานศึกษา สนับสนุนในการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำงานร่วมกัน เพื่อการปฏิบัติการในการสื่อสาร นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบการติดตามการวัดผล ประเมินผลภายในสถานศึกษา นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบเครือข่ายของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาพัฒนาระบบการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารประชาสัมพันธ์สถานศึกษา สามารถกระตุ้นให้บุคลากรได้พัฒนาความสามารถการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล ซึ่งสอดคล้องกับ พิมพ์ธาดา วัฒนวงศ์ปัญญา (2555) กล่าวว่า ผู้บริหารต้องมีความรู้ในกระบวนการบริหาร และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับงานและคนที่ปฏิบัติ มีทักษะด้านเทคนิควิธีการใช้สื่อการสอนและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการจัดกระบวนการเรียนรู้ และ วิจารย์ พานิช (2555) กล่าวว่า ทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ว่าสาระวิชา มีความสำคัญแต่ไม่เพียงพอสำหรับการเรียนรู้เพื่อมีชีวิตในโลกยุคศตวรรษที่ 21 คือ ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี เนื่องด้วยในปัจจุบันมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อและเทคโนโลยีมากมาย ผู้บริหารจึงต้องมีความสามารถในการแสดงทักษะ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและปฏิบัติงานได้หลากหลาย โดยอาศัยความรู้ในหลายด้าน ได้แก่ ความรู้ด้านสารสนเทศความรู้เกี่ยวกับสื่อและความรู้ด้านเทคโนโลยี

3) คุณลักษณะของผู้บริหารด้านวิสัยทัศน์ ทั้งนี้เนื่องมาจากผู้บริหารต้องมีมุมมองกว้างไกลมองเห็นอนาคตข้างหน้าของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน สามารถคาดการณ์เหตุการณ์เพื่อนำมากำหนดทิศทางสถานศึกษาในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจนว่าสถานศึกษามุ่งไปทิศทางใด สามารถจัดลำดับความสำคัญการประเมินแนวโน้มของงานความเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารงานให้บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ระยะยาว สามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ มีการกำหนดเป้าหมาย แนวทางในการพัฒนาสถานศึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ ซึ่งสอดคล้องกับ ธงชัย สันติวงศ์ (2558) กล่าวว่า การเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ เห็นการณ์ไกล มองอนาคตขององค์กรเป็นหลักการ มีคุณลักษณะเป็นคนมองอนาคต (Future-Oriented) เห็นการณ์ไกล มีวิสัยทัศน์ (Vision หรือเป็น Visionary Manager) เป็นสิ่งที่สามารถเรียนรู้ได้ สามารถฝึกฝนอบรม สั่งสมได้ เพิ่มพูนทักษะได้ สำหรับผู้ที่มีความสามารถก้าวขึ้นมาสูงถึงระดับตำแหน่งผู้นำองค์กร วิสัยทัศน์กว้างไกลจึงเป็นคุณลักษณะจำเป็นที่สำคัญ งานการศึกษาของโรงเรียนหรือสถานศึกษาเป็นงานสำคัญต่อการพัฒนาตัวคนหรือเยาวชนที่อยู่ในความรับผิดชอบของสถานศึกษานั้น และคนที่ได้ผ่านกระบวนการหรือได้รับการพัฒนาจากสถานศึกษานั้นจะกลายเป็นฐานสำคัญของสังคมต่อไป และ วิจิตร ศรีสะอ้าน (2558) ได้กล่าวในงานฉลองคุณูปกตปฏิบัติและมหาบัณฑิต ประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่นและสายสัมพันธ์บริหารการศึกษา ณ ห้อง Grand

Ballroom โรงแรม InterContinental, Bangkok ว่า คุณลักษณะผู้บริหาร 7 ประการ ที่ทำให้ประสบความสำเร็จ ซึ่งหนึ่งในนั้น คือ การมีอุดมการณ์และวิสัยทัศน์ ถ้าผู้บริหารไม่มีอุดมการณ์ ไม่มีวิสัยทัศน์เป็นจุดเริ่มต้น เป็นผู้บริหารที่ดีไม่ได้

4) คุณลักษณะของผู้บริหารด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ทั้งนี้เนื่องมาจากนโยบาย Thailand 4.0 ที่การศึกษาไทย 4.0 เป็นการศึกษาเพื่อการสร้างนวัตกรรม เป็นการศึกษาเพื่อปวงชน เป็นการศึกษาเพื่อสังคม ที่คนที่ได้รับการศึกษานั้นต้องหันมาช่วยเหลือสังคมอย่างจริงจังและกว้างขวาง โดยที่ไม่ใช่การศึกษาเพื่อวัตถุประสงค์ใด วัตถุประสงค์หนึ่ง ดังเช่นที่ผ่านมา และการจัดการศึกษาต้องบูรณาการทั้งศาสตร์ ศิลป์ ชีวิต และเทคโนโลยีเข้าด้วยกันอย่างกลมกลืน เพื่อสร้างคนที่สังคมต้องการได้ในทุกมิติและมีรูปแบบการจัดการศึกษาที่หลากหลาย สอดคล้องและตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน โดยครูอาจจะไม่มีความจำเป็นอีกต่อไป หรือถ้าจำเป็นต้องมีก็ต้องเปลี่ยนแปลงบทบาทไปอย่างมาก (รังสิมา โพธิ์ขารี, 2560) และนโยบายอาชีวศึกษากับประเทศไทย 4.0 ที่มุ่งเน้นการนำประเทศไปสู่การแข่งขันที่มุ่งเน้นการสร้างสรรค่นวัตกรรมนำไปสู่ผลิตภัณฑ์ข้ามพื่นประเทศ ที่เป็นผู้ผลิตเพื่อการส่งออกที่ใช้การรับจ้างผลิตด้วยแรงงานฝีมือ ไปสู่การคิดสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ทำเป็นสินค้าเพื่อการจำหน่าย มุ่งเน้นการเป็นผู้ประกอบการของคนยุคใหม่ (ปรัชญนันท์ นิลสุข, 2560) ผู้บริหารต้องส่งเสริม สนับสนุนให้มีการประชุมหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างหน่วยงาน เพื่อเกิดการแลกเปลี่ยนมุมมองและความเข้าใจความเชื่อมโยงของงาน สร้างเครือข่ายสัมพันธ์กับสายอาชีพต่างๆ มีทักษะในการตั้งคำถามที่ดีต่อบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อกระตุ้นให้เกิดกระบวนการคิดต่อยอดคำถามและความคิดนอกกรอบ มีการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการสอบถามข้อสงสัย การเปิดใจยอมรับฟังต่อความคิดเห็นที่แตกต่างภายในสถานศึกษา มีทักษะการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน ครู ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าและชุมชน เพื่อโอกาสและแนวคิดใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา มีการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้ทดลอง ลองผิดลองถูกในการทำงาน เพื่อสร้างโอกาสการเรียนรู้ประสบการณ์ใหม่ๆ ซึ่งสอดคล้องกับ นิตยา ทองไทย (2556) กล่าวว่า ลักษณะความรู้ของผู้บริหารสถานศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ควรมีความรู้ความเข้าใจด้านการใช้นวัตกรรมสมัยใหม่ทุกประเภท จัดการเรียนการสอน และ Braniac (2012) กล่าวว่า ผู้นำต้องก่อให้เกิดสิ่งใหม่ๆ กล้าเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เกิดสิ่งใหม่ๆ สร้างนวัตกรรมให้เกิดขึ้น และแนะนำให้เกิดนอกกรอบ ส่งเสริมการทดลอง แม้อาจมีข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น แต่ก็ถือเป็นบทเรียนที่จะทำให้ค้นพบสิ่งใหม่ๆ สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานให้มีชีวิตชีวา สร้างวิธีการทำงานใหม่ๆ และนำต้นต้อนมาใช้ลดภาวะความเครียดและความท้อแท้ใจในการทำงานลง

ดังนั้น การพัฒนานักเรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะด้านนวัตกรรม เพื่อรองรับ ตลาดแรงงานในอนาคต โดยเด็กที่เข้าเรียนสายอาชีพก็จะเกิดความสนุกสนานที่ได้เรียนยิ่งทำให้การเรียน ได้ผลสัมฤทธิ์ที่ดีไปอีกด้วย แล้วเมื่อมองไปยังอนาคตเราก็จะเห็นว่า มีสายอาชีพหลายๆ ด้านที่กำลังเติบโตและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน และนี่คือสายอาชีพที่ได้รับความนิยมซึ่งจะเติบโตในอนาคตอย่างแน่นอน โดยสายอาชีพสุดนิยมที่มีแนวโน้มเติบโตในอนาคต ได้แก่ สายอาชีพด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม คอมพิวเตอร์และไอที ช่างยนต์ การขาย ช่างงานอุตสาหกรรมและเครื่องกล (Career coaching, 2561)

5.2.2 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เนื่องจากการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา คือ การสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีต่อกัน เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมืออันดีต่อกันในการบริหารจัดการงานวางแผนงานงบประมาณ ข้อมูลสารสนเทศ ความร่วมมือ การบริการชุมชน ด้านการตลาด การค้าและการประกอบธุรกิจของสถานศึกษา จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็น ไปในทิศทางที่ดียิ่งขึ้น เพราะเมื่อสถานศึกษาได้ทำความร่วมมือกับองค์กรภายนอกสถานศึกษาต่างๆ ที่มีคุณภาพและมาตรฐานจะช่วยเสริมสร้างให้คุณภาพของสถานศึกษาดีขึ้นด้วยเช่นกัน สอดคล้องกับ วิษณุ ภักดิ์ชัยภูมิ และ อนุรักษ์ แผ่นเงิน (2557) กล่าวถึงความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนเป็นหัวใจสำคัญของการเปลี่ยนแปลงพัฒนาชุมชนและสังคม สถานศึกษาจะต้องมีส่วนสำคัญในการพัฒนาชุมชนในทุกๆ ด้าน นอกจากนี้ชุมชนเองก็มีส่วนสำคัญในการพัฒนาสถานศึกษา ทั้งในด้านการจัดการศึกษา การบริการ และการจัดกิจกรรมต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ต้องอาศัยความร่วมมือของทั้งสองฝ่ายในการพัฒนา หรือแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้ง ชูชาติ พ่วงสมจิตร (2560) กล่าวว่า การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชนการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชนช่วยให้สถานศึกษาและชุมชนเกิดความเข้าใจอันดีต่อกัน ช่วยลดปัญหาความขัดแย้งและช่วยให้เกิดความร่วมมืออันดีต่อกัน ทั้งนี้ทั้งสองฝ่ายจะต้องปฏิบัติตามบทบาทของตนด้วยวิธีการที่เหมาะสม จึงจะสามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีให้เกิดขึ้นได้บทบาทหน้าที่สำคัญของสถานศึกษาต่อชุมชน คือ บทบาทในการให้การศึกษอบรมแก่บุคลากรในชุมชน ส่วนบทบาทสำคัญของชุมชนต่อสถานศึกษา คือ บทบาทในการมีส่วนร่วมกำหนดทิศทางการจัดการศึกษา การให้ความร่วมมือและสนับสนุนการจัดการศึกษาและบทบาทในการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ผู้วิจัยอภิปรายเป็นรายด้าน ดังนี้

1) งานวางแผนและงบประมาณ การบริหารความร่วมมือ ด้านที่มีค่าเฉลี่ยในลำดับแรก ทั้งนี้เนื่องมาจากผู้บริหารต้องมีกระบวนการการตัดสินใจล่วงหน้า เพื่อกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบและมีการเลือกวัตถุประสงค์ นโยบาย โครงการและวิธีการ งบประมาณ คือ แผนการที่คาดไว้ว่าจะต้องจ่าย โดยการคิดล่วงหน้าและแสดงออกมาเป็นตัวเลขงบประมาณ อาจแสดงออกมาในรูปของตัวเงิน จำนวนชั่วโมงในการทำงาน จำนวนผลิตภัณฑ์ จำนวนชั่วโมงเครื่องจักร เป็นต้น ดังนั้นงานวางแผนและงบประมาณ จึงเป็นการวางแผนการตัดสินใจเกี่ยวกับการใช้เงินบริหารจัดการภายในสถานศึกษา ผู้บริหารจึงต้องมีความรู้ความสามารถในการวางแผนบริหารจัดการ ตัดสินใจในการใช้เงินบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งสอดคล้องกับระบบการบริหารงบประมาณ (2560) ระบบบริหารแผนงบประมาณเป็นระบบที่ได้รับการพัฒนาขึ้น เพื่อใช้ในการบริหารและการเงิน งบประมาณเป็นวิธีการบันทึกข้อมูลและการเรียกดูรายงานในระบบบริหารงบประมาณ รวมถึงการถือกำกับการจัดทำแผนของงบประมาณประจำปีของสถานศึกษา และ ธีรภัทร วงษ์สว่าง (2560) การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบรรลุเป้าหมายของแผนงานที่วางไว้ แผนงานที่แสดงออกในรูปตัวเงิน โครงการดำเนินงานทั้งหมดในระยะหนึ่ง รวมถึงการประมาณการบริหารกิจกรรม โครงการและค่าใช้จ่าย ตลอดจนทรัพยากรที่จำเป็นในการสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุจุดมุ่งหมายของสถานศึกษา

2) งานข้อมูลสารสนเทศ มีความสำคัญต่อการบริหารงานของผู้บริหารในปัจจุบันเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากข้อมูล ข่าวสาร เทคโนโลยีสารสนเทศในยุคสมัยนี้ มีการติดต่อสื่อสารกันหลายช่องทาง อีกทั้งมีความสะดวก รวดเร็ว ลดระยะเวลาในการติดต่อสื่อสาร ผู้บริหารจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความสามารถในการใช้ข้อมูล ข่าวสาร เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับ Tutban, Leidner, McLean, Wetherbe (2007) “Information Technology for Management” ระบบสารสนเทศเพื่อการพัฒนาองค์กรเทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญต่อประสิทธิภาพขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัจจุบัน โลกมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา มีการแข่งขันสูง องค์กรที่มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ย่อมทำให้องค์กรสามารถดำเนินการพัฒนาได้อย่างรวดเร็ว ดังนั้น การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในองค์กร เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ องค์กรสร้างความแข็งแกร่ง เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารยุคใหม่ต่อไป และ สุนทร เดียววัฒนาตระกูล (2010) กล่าวว่า ปัจจุบันการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้กันมากขึ้น ในระดับสถาบันการศึกษามีการพัฒนาสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารมากขึ้น โดยเฉพาะในยุคของการปฏิรูปการศึกษา โดยมุ่งหวังให้การปฏิรูปการศึกษาประสบความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

การเตรียมการพัฒนาระบบสารสนเทศ การพัฒนาระบบสารสนเทศเป็นกระบวนการของการวิเคราะห์ และออกแบบระบบ การจัดหา การติดตั้งการประเมินระบบ ตลอดจนกำหนดแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศในอนาคต เพื่อให้สามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบสารสนเทศในอนาคต เพื่อให้สามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในสถานศึกษา ทั้งการบริหาร การเรียนการสอน และการบริการจะขึ้นอยู่กับผู้บริหารเป็นสำคัญ เพื่อให้การดำเนินงานเตรียมความพร้อมในการพัฒนาระบบสารสนเทศในสถานศึกษาประสบความสำเร็จ

3) งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ เป็นกระบวนการสำคัญในการจัดการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีรายได้ระหว่างเรียนและพร้อมออกไปประกอบธุรกิจด้วยตนเอง ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรส่งเสริมสนับสนุนให้มีการผลิต เพื่อจัดจำหน่าย สร้างความสัมพันธ์กับองค์กรภายนอก สถานประกอบการ ร้านค้าและการประกอบธุรกิจ นำมาซึ่งความร่วมมือในงานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับ ประสิทธิ์ เหยกกลิ่น และคณะ (2014) ศึกษาเกี่ยวกับ รูปแบบการบริหารงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชนสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า สถานศึกษาและชุมชน มีความสัมพันธ์กันในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด งานประชาสัมพันธ์อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ งานเกี่ยวกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและงานร่วมกิจกรรมชุมชนอยู่ในระดับมากที่สุด ส่วนรายการปฏิบัติที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด ได้แก่ งานจัดตั้งกลุ่ม ชมรม สมาคม และมูลนิธิอยู่ในระดับมาก นอกจากนี้ยังพบว่า งานให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและสถานศึกษาก็มีส่วนในการช่วยพัฒนาชุมชน ดังนั้น สถานศึกษาและชุมชนจึงต้องมีการประสานสร้างความสัมพันธ์ เพื่อสร้างความร่วมมือร่วมกันพัฒนาควบคู่กันต่อไป

5.2.3 ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ระดับความสัมพันธ์ทิศทางบวก อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.01 เพื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายด้านคุณลักษณะของผู้บริหาร พบว่า ด้านที่มีระดับความสัมพันธ์สูงสุด ลำดับแรกคือ คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา ทั้งนี้เนื่องมาจากคุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความสำคัญจำเป็นต่อการบริหารงานข้อมูลข่าวสารสารสนเทศต่างๆ ที่นำมาบริหารสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น ผู้บริหารจึงต้องมีการศึกษาหาความรู้ พัฒนาตนเองอยู่เสมอในการใช้เทคโนโลยีสมัยในการบริหารภายในสถานศึกษา เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ประหยัดเวลาในการบริหารงาน ติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิทยาศาสตร์

และเทคโนโลยีที่เกิดขึ้น ตลอดจนทำความเข้าใจบทบาทของเทคโนโลยีใหม่ที่จะมีผลกระทบต่อองค์กรและในอนาคต พิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและกำลังเกิดขึ้นในแต่ละหน่วยงาน โดยเฉพาะความต้องการทางด้านข้อมูลข่าวสาร เพื่อหาแนวโน้มความต้องการ จัดทำแผนและแนวทางการพัฒนาเทคโนโลยีขององค์กร เตรียมความพร้อมด้านบุคลากรและงบประมาณ เพื่อรองรับต่อการนำเทคโนโลยีมาใช้ เนื่องจากการจัดการเทคโนโลยีไม่สามารถใช้เงินซื้อหามาเพียงอย่างเดียว แต่ต้องมีความเข้าใจในศักยภาพและความพร้อมของบุคลากรประกอบด้วย (Softbiz Plus, 2560) ลำดับสองคือ คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา ทั้งนี้เนื่องมาจากคุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสารทางด้านภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ หรือการติดต่อสื่อสารทางกาย สามารถนำมาซึ่งการประสานสัมพันธ์ความร่วมมืออันดีต่อการร่วมมือพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ผู้บริหารจะต้องพัฒนาทักษะการสื่อสาร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงาน และลำดับสามคือ คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา ทั้งนี้เนื่องมาจากคุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ของผู้บริหาร คือ ตัวกำหนดทิศทางของสถานศึกษา การมีวิสัยทัศน์มองได้กว้างไกล มองเห็นอนาคตสามารถวางแผนระยะยาวของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจนแน่นอน จะทำให้สถานศึกษามีแบบแผนในการพัฒนาที่ชัดเจน ผู้บริหารจึงต้องมีมุมมองภาพองค์รวมในการพัฒนาสถานศึกษา สามารถกำหนด ตัดสินใจได้ชัดเจนถึงแนวทางพัฒนาสถานศึกษา ลำดับความสัมพันธ์ที่มีความสัมพันธ์กัน ลำดับสุดท้ายคือ คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ มีความสัมพันธ์กับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา ซึ่งมีสอดคล้องกับงานวิจัยของ สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์ (2561) การขับเคลื่อนสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมอาชีวศึกษา เข้าสู่ระบบอุตสาหกรรมและพาณิชย์กรรม งานวิจัยและพัฒนา ที่เกิดจากการขับเคลื่อนสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม มีข้อเสนอแนะจากภาคเอกชนที่ช่วยพัฒนาเชิงวิชาการ ถือว่า นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษามีคุณค่าสูง เนื่องจากผ่านการประกวดและได้รับรางวัล ทั้งในระดับภาคและระดับประเทศ ตลอดจนมีการรับรองมาตรฐานด้วย จึงควรที่จะส่งเสริมเข้าสู่ระบบอุตสาหกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมที่ได้คิดค้นขึ้น เพื่อเป็นการทบทวนอดีตและพัฒนาปัจจุบัน เพื่อการสร้างสรรค์คุณค่าใหม่ต่อไปในอนาคต ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรสร้างบรรยากาศความคิดสร้างสรรค์ สร้างพื้นที่ปลอดภัย ให้กล้าคิด กล้าพูด กล้าเสนอความคิดเห็นที่แปลกใหม่ทุกคนในองค์กรตั้งแต่ระดับผู้บริหารจนถึงระดับปฏิบัติการ รู้จักการฟังอย่างลึกซึ้ง (Deep listening with empathy) เพื่อให้รู้ความต้องการ (Need, want) ปัญหา (Problem) ความเชื่อ ทัศนคติ (Belief, attitude) ฝึกรถถามอย่างสร้างสรรค์เพื่อให้สามารถคิดคำตอบ การสร้างไอเดียมากมาย อย่างสร้างสรรค์ ตลอดจนการเข้าใจซึ่งกัน

และกัน (Understanding) ทักษะเหล่านี้สำคัญมากๆ สำหรับคนเป็นหัวหน้าและทุกๆ คนที่มีส่วนร่วม ในการพัฒนานวัตกรรมในองค์กร พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องด้วยการพัฒนา Mindset ให้กล้าคิด กล้าทำ กล้าเสี่ยงอย่างมีหลักการ เพิ่มเสริมทักษะ ความคิดเครื่องมือต่างๆ ด้วยการไปดูงาน การอบรม สัมมนาต่างๆ การทดลองทำสิ่งใหม่ๆ การไปร่วมมือกับหน่วยวิจัยต่างๆ รวมทั้งให้บุคลากรริเริ่มทำ Project เล็กๆ ก่อน ที่อาจจะมีความเสี่ยง เปิดโอกาสให้บุคลากรได้โอกาสทำสิ่งใหม่ๆ หรือทดลองทำ โปรเจกต์เล็กๆ ในองค์กรร่วมกัน เพื่อกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ (ศศิมา สุขสว่าง, 2561)

ดังนั้น คุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา ผู้บริหารจึงมีความสัมพันธ์กัน ผู้บริหารจึงควรจะต้องมีคุณลักษณะก้าวทันยุคสมัยอยู่เสมอ โดยเฉพาะในปัจจุบัน ซึ่งเป็นยุคที่มีการแข่งขันในด้านต่างๆ ก่อนข้างสูง รวมถึงการแข่งขันทางการศึกษา ผู้บริหารจึงจำเป็นต้องพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การบริหารงานความร่วมมือจึงถือเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความร่วมมือกับองค์กรอื่นๆ ภายนอกสถานศึกษา ไม่ว่าจะเป็นด้านการวางแผนงาน การติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานให้มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในการร่วมกันทำงาน ทำให้งานนั้นมีประสิทธิภาพสูงสุด

5.3 ข้อเสนอแนะในการนำผลวิจัยไปใช้

จากผลการวิจัย เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้ ดังนี้

5.3.1 คุณลักษณะผู้บริหารด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก แต่มีค่าเฉลี่ยรายด้านคุณลักษณะที่น้อยที่สุด ดังนั้น ผู้บริหารจึงควรให้ความสำคัญ ยกย่อง ชมเชย ส่งเสริม สนับสนุนและให้การยอมรับนับถือครูผู้สอนที่ทำงานเกี่ยวกับด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เป็นการสร้างขวัญกำลังใจที่ดี จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จัดแหล่งเรียนรู้ ให้คำปรึกษาแนะนำ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ พัฒนาปรับปรุงงานด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ให้ดีขึ้น รวมทั้งผู้บริหารควรมีการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ เพื่อเพิ่มขีดความรู้ความสามารถด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เพิ่มขึ้น นำมาบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพต่อไป

5.3.2 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ ผู้บริหารควรเพิ่มการประสานความสัมพันธ์กับหน่วยงานสถานประกอบการทางการค้า และธุรกิจ เพื่อนำมาซึ่งความร่วมมือทางความรู้และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ สถานศึกษา และสถานประกอบการค้าและธุรกิจ มีแนวทางในการแก้ปัญหาและพัฒนาด้านการผลิตเพื่อการค้า

นำผลที่ได้ไปพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนด้านการประกอบธุรกิจ ให้มีประสิทธิภาพ
ยิ่งขึ้นไป

5.3.3 คุณลักษณะผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง
ในการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา ดังนั้น ผู้บริหารจึงต้องมีความรู้ความสามารถ
ในการใช้เทคโนโลยีมีการติดต่อ สื่อสารในการสร้างความสัมพันธ์ ความเข้าใจอันดีต่อกันกับองค์กร
หรือสถานประกอบการภายนอกสถานศึกษา เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมืออันดีต่อกันในการ
บริหารจัดการงานวางแผนงานงบประมาณ ข้อมูลสารสนเทศ ความร่วมมือ การบริการชุมชน
ด้านการตลาด การค้าและการประกอบธุรกิจของสถานศึกษา สร้างรายได้ให้แก่ผู้เรียน และ
สถานศึกษาต่อไป

5.4 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

5.4.1 ควรมีการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับคุณลักษณะผู้บริหารระดับอาชีวศึกษาที่ส่งผลต่อการ
บริหารงานด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

5.4.2 ควรมีการศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางการส่งเสริมการทำงานด้านนวัตกรรม
และสิ่งประดิษฐ์ในสถานศึกษาระดับอาชีวศึกษา

บรรณานุกรม

- ขจรศักดิ์ อินทรโสภา และ ประเสริฐ อินทร์รักษ์. (2560). รูปแบบการบริหารการศึกษาวิทยาลัย
อาชีวศึกษาเอกชนสู่ประชาคมอาเซียน. (วิทยานิพนธ์ปริญญาคุุณบัณฑิต, มหาวิทยาลัย
ศิลปากร).
- คณิตตรา เจริญพร. (2555). คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการบริหารสถานศึกษา
โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจะเชิงเทรา
เขต 1. (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์).
- ครูไทย. (2561). ปฏิรูปการศึกษา 6 ด้าน รูปธรรมความสำเร็จการพัฒนาศักยภาพกำลังคนของ
ประเทศ. สืบค้นจาก <http://www.kruthai.info/985/>
- จินดา พุ่มสกุล. (2556). คุณลักษณะผู้บริหารที่พึงประสงค์ตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 3. (วิทยานิพนธ์ปริญญา
มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี).
- ชูชาติ พ่วงสมจิตร. (2560). ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพและแนวทางการนำมาใช้ในสถานศึกษา.
วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 10(1): น.34-41.
- ต้องลักษณะ บุญธรรม. (2559). การเป็นผู้นำยุคเศรษฐกิจดิจิทัลกับการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรทาง
การศึกษา. วารสารวิชาการครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ.
- ตริกจิต บินต่วน. (2556). ความสัมพันธ์ระหว่างการดำเนินงานจัดการเรียนรู้สู่ประชาคมอาเซียน
กับคุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนมัธยมศึกษาสหวิทยาเขตมรดกอันดามัน
จังหวัดกระบี่. (วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต).
- ถาวร โสมณวัฒน์. (2559). คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่พึงประสงค์ของบุคลากรครู ัง
วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี. (สารนิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัย
ปทุมธานี).
- ทวิโชค วิไลพันธุ์. (2555). คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาที่พึงประสงค์ตามความคิดเห็นของ
ผู้ปกครองนักเรียน ในโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี.
(วิทยานิพนธ์ปริญญามหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี).

บรรณานุกรม (ต่อ)

- ธนาภรณ์ ถัดหลาย. (2555). **คุณลักษณะผู้บริหารมืออาชีพ**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี).
- ธเนศ ขำเกิด. (2557). **ผู้บริหารต้องเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง. วารสารเทคโนโลยี สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น**.
- ธีรภัทร วงษ์สว่าง. (2560). **การบริหารงบประมาณ**. สืบค้นจาก <http://www.tw-tutor.com>
- ธงชัย สันติวงษ์. (2558). **พฤติกรรมบุคคลในองค์กร**. สืบค้นจาก <http://library2.tni.ac.th/ulib/dublin.php?ID=696#.XExUfjAzbIU>
- นัยนา นิลพันธุ์ และ สำเริง อ่อนสัมพันธุ์. (กรกฎาคม-ธันวาคม 2556). **คุณลักษณะผู้นำกับการบริหารแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดเทศบาล กลุ่มการศึกษาท้องถิ่นที่ 1. วารสารบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร, 4(1):**
- นิตยา ทองไทย. (2556). **คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพตามความคิดเห็นของผู้บริหารและครู ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท สิงห์บุรี และอ่างทอง**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี).
- นวลอนงค์ อุฑาภาพ. (2559). **คุณลักษณะของผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการดำเนินงานของสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี).
- บุญชม ศรีสะอาด. (2553). **การวิจัยเบื้องต้น** (พิมพ์ครั้งที่ 8). กรุงเทพฯ: สุวีริยาสาส์น.
- บุษบา คำนนท์. (2559). **คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้บริหารในทัศนะของครูโรงเรียนสุรศักดิ์มนตรี สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยบูรพา).
- บุหงา วัชรศักดิ์มงคล. (2557). **ภาวะผู้นำทางวิชาการ**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยบูรพา).
- ปัทมญา สมัครคดี. (2559). **การศึกษาคุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษามืออาชีพสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 3**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์).

บรรณานุกรม (ต่อ)

- ปรัชญนันท์ นิลสุข. (2560). **อาชีพศึกษากับประเทศไทย 4.0**. สืบค้นจาก <http://prachyanun2015.blogspot.com/2017/06/40.html>
- ประสิทธิ์ เพยกถิ่น และคณะ. (2014). **รูปแบบการบริหารงานด้านความสัมพันธ์กับชุมชนสำหรับสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต).
- ประยุทธ์ จันทร์โอชา และคณะ. (2560). **ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580)**. (ราชกิจจานุเบกษา, รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย).
- ปริญญา มีสุข. (2559). **การวิจัยทางการศึกษา (Educational Research) (พิมพ์ครั้งที่ 1)**. กรุงเทพฯ: ทริปเพิ้ล เอ็ดดูเคชั่น.
- ปกป้อง จันวิทย์. (2560). **สภาพปัญหาของการอาชีวศึกษาไทย**. สืบค้นจาก <http://pokpong.org/writing/vocational-education>
- พัชราภรณ์ เหมือนรุ่ง. (2555). **คุณลักษณะผู้บริหารสถานศึกษาที่พึงประสงค์ของครูโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดกาญจนบุรี**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี).
- พิจักษณ์ วงศาโรจน์. (2557). **ภาวะผู้นำของผู้บริหารที่พึงประสงค์ : กรณีศึกษากรรณกำลังพลทหารบก**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยกรุงเทพ).
- พิมพ์ธิดา วัฒนวงศ์ปัญญา. (2555). **กลยุทธ์การพัฒนาคุณลักษณะผู้นำแบบไทยของผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน**. (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย).
- พจนานุกรมไทย-ไทย ออนไลน์ พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542. (2560). **ความหมายคุณลักษณะ**. สืบค้นจาก [พจนานุกรมไทย.com. /4-1102-ความหมาย-คุณลักษณะ%20.html](http://www.pojnanukrom-thai.com/4-1102-ความหมาย-คุณลักษณะ%20.html).
- พจนานุกรมไทย-ไทย ออนไลน์ พจนานุกรม ฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554. (2560). **ความหมายคุณลักษณะ**. สืบค้นจาก <http://dictionary.sanook.com/search/dict-th-th-royal-institute/> คุณลักษณะ.
- พสุ เดชะรินทร์. (2561). **ผู้นำในยุค 4.0**. สืบค้นจาก <http://www.bangkokbiznews.com>

บรรณานุกรม (ต่อ)

- ภานุมาศ จินารัตน์ และ อุทัย ภิรมย์รัตน์. (2557). การพัฒนาการบริหารจัดการวิทยาลัยอาชีวศึกษา เอกชนเพื่อเตรียมทักษะพร้อมทำงานสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน. (วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น).
- มยุรี อามาตย์มนตรี และ ภาณี สัจจาพันธ์. (2559). ความคิดเห็นของครูต่อคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดร้อยเอ็ด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา. (วิทยานิพนธ์ปริญญา มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม).
- ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552. สืบค้นจาก https://www.song.ac.th/song_web58/document/jobactivity52.pdf.
- รังสิมา โพธิ์ซารี. (2561). แนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศในยุค Education4.0. สืบค้นจาก https://sites.google.com/a/msu.ac.th/rangsima_/education4-0
- รุ่งทิพย์ ปิ่นสา. (2557). คุณลักษณะผู้บริหารมืออาชีพในทรรศนะของครูผู้สอนและผู้บริหาร โรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม เขต 2. (วิทยานิพนธ์ ปริญญา มหาบัณฑิต, มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม).
- รุ่งฤดี กล้าหาญ, ดวงเดือน ศาสตร์ภัทร และ สายสมร เฉลยกิตติ. (พฤษภาคม-สิงหาคม 2559). การ พัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผลพฤติกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาตอนปลายของไทยในศตวรรษที่ 21. วารสารพยาบาล ทหารบก, 17(2).
- วณิชย์ อ่วมศรี. (ธันวาคม 2561). การขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาสู่ Thailand 4.0. สืบค้นจาก <https://www.moe.go.th/websm/2016/sep/399.html>
- วิจารณ์ พานิช. (2556). ทศวรรษเพื่อการพัฒนาระบบงานวิชาการใช้สังคม. วารสารการพัฒนา ชุมชนและคุณภาพชีวิต, 1(1): น.1-7
- วิจิตร ศรีสอาน. (2558). คุณลักษณะผู้บริหาร 7 ประการ. งานฉลองคุุณวุฒิปันดิตและมหาบัณฑิต ประกาศเกียรติคุณศิษย์เก่าดีเด่นและสายสัมพันธ์บริหารการศึกษา วันที่ 9 ตุลาคม 2558 ณ ห้อง Grand Ballroom โรงแรม Inter Continental, Bangkok. สืบค้นจาก <https://www.youtube.com/>
- วิโรจน์ สารรัตตะ. (2557). ภาวะผู้นำ :ทฤษฎีและนันทศาสตร์ร่วมสมัยปัจจุบัน (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.

บรรณานุกรม (ต่อ)

- _____. (2557). Bauer. (2013). ภาวะผู้นำระดับโลกที่เป็นลักษณะส่วนบุคคล ทักษะ ทักษะ ความสามารถทางการรับรู้หรือการคิด แนวทางจงใจ ฐานความรู้และทักษะเชิงพฤติกรรมที่ทำให้ผู้นำประสบความสำเร็จ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Bernotavicz. (2012). สมรรถนะภาวะผู้นำที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น ซึ่งสมรรถนะที่ส่งเสริมการทำงานผู้บริหาร (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Bersin. (2012). ภาวะผู้นำสำหรับผู้นำที่จะนำพองค์กรเข้าสู่ศตวรรษที่ 21 (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Brittain. (2013). สมรรถนะภาวะผู้นำด้านความรู้ ทักษะ ลักษณะพิเศษส่วนบุคคลที่ทำให้มั่นใจได้ในผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่าง (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). KoteInikov. [n.d.]. สมรรถนะภาวะผู้นำด้านความรู้ ทักษะ ลักษณะพิเศษส่วนบุคคลที่ทำให้มั่นใจได้ในผลการปฏิบัติงานที่เป็นแบบอย่าง (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Lauber. (2012). ผู้นำวิสัยทัศน์ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Myers. (2013). ผู้นำต้องสร้างนวัตกรรม (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Nelson. (2013). ภาวะผู้นำองค์กรที่มุ่งเน้นการจัดการ เพื่อสิ่งที่ดีที่สุดสำหรับบุคคลพร้อมกันไป (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Schielt. (2013). สิ่งที่คุณต้องปฏิบัติเพื่อบรรลุถึงคุณลักษณะผู้นำที่เป็นแบบอย่างสำหรับผู้ตาม (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). School Principals (NASSP). (2013). ทักษะภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษาในศตวรรษที่ 21 (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Scott. (2013). คุณลักษณะที่ช่วยสร้างแรงบันดาลใจ (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.
- _____. (2557). Sieber, Kaganer and Zamora. (2013). ผู้นำการเปลี่ยนแปลง (พิมพ์ครั้งที่ 1). กรุงเทพฯ: ทิพย์วิสุทธิ.

บรรณานุกรม (ต่อ)

- วรภัทร์ ภู่อริญญ และ วิศิษฐ์ วังวิญญ. (2561). บทบาทของผู้นำที่ตีในยุค 4.0. สืบค้นจาก <https://www.smartsme.co.th/content/63868>
- วิญญู ภักดิ์ชัยภูมิ และ อนุรักษ์ แผ่นเงิน. (2561). ความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชน. สืบค้นจาก [https://www.kruinter.com/file/24920140824124925-\[kruinter.com\].pdf](https://www.kruinter.com/file/24920140824124925-[kruinter.com].pdf).
- ศศิมา สุขสว่าง. (2561). การพัฒนานวัตกรรมในองค์กร Innovation in Organization. สืบค้นจาก <https://www.sasimasuk.com/innovation-in-organization>
- ศิริชัย กาญจนวาสี, ทวีวัฒน์ ปิตยานนท์ และ ดิเรก ศรีสุโข. (2551). การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม สำหรับการวิจัย สถิติเพื่อการวิจัยทางการศึกษา (Statistics for Educational Research) (พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพฯ: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
- ศิริรัตน์ ทองมีศรี. (2556). ปัจจัยด้านคุณลักษณะผู้บริหาร ลักษณะงานของครูและแรงจูงใจในการทำงานของครูที่ส่งผลต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนเอกชน. (วิทยานิพนธ์ปริญญาคุชฎบัณฑิต, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์).
- ศุภณัฐ ศศิวิรัตน์. (2561). โมเดลใหม่การพัฒนา : ยกระดับการศึกษาเพื่อเติมเต็มศักยภาพของมนุษย์. สืบค้นจาก <https://tdri.or.th/2014/05/tdri-yearend2013-education-reform/>
- สุนทร เตียววัฒนาตระกูล. (2010). การบริหารสู่ความเป็นเลิศ. สืบค้นจาก <https://www.gotoknow.org/posts/343358>
- สุรเชษฐ์ ชัยวงศ์. (2561). การขับเคลื่อนสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษา เข้าสู่ระบบอุตสาหกรรม และพาณิชย์กรรม ภาคใช้ชายแดน. สืบค้นจาก <http://www.moe.go.th/websm/2018/4/351.html>
- สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2560). นโยบายการศึกษา. กรุงเทพฯ: สำนักฯ.
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.). (2560). แผนภูมิสถานศึกษา. สืบค้นจาก <http://www.vec.go.th/th-th/เกี่ยวกับสอศ/แผนภูมิสถานศึกษา.aspx>.
- สำนักยุทธศาสตร์และการวางแผนพัฒนาพื้นที่, สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. (2559). เขตเศรษฐกิจพิเศษในประเทศไทย. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ.

บรรณานุกรม (ต่อ)

อรวรรณ อรรถกิจ. (2558). การเปรียบเทียบการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพของผู้บริหาร
สถานศึกษาเอกชนตามทัศนะของผู้บริหารสถานศึกษาและครูในสถานศึกษาเอกชน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จังหวัดปทุมธานี.

(วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี).

Careercoachinc. (2561). สายอาชีพที่นิยมที่สุดคิดว่ากำลังเติบโตในอนาคต. สืบค้นจาก

<http://www.careercoachinc.com/>

Softbiz Plus. (2561). เทคโนโลยีสารสนเทศ - กบองค์กร แนวโน้ม การนำมาใช้ การปรับตัวให้ทันต่อ
การเปลี่ยนแปลง. สืบค้นจาก <http://www.softbizplus.com/it/1320-it-for-organization>



ภาคผนวก



ภาคผนวก ก


รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือวิจัย



รายนามผู้เชี่ยวชาญในการตรวจเครื่องมือวิจัย

1. รศ.ดร.วิไลวรรณ ศรีสงคราม อาจารย์ประจำสาขาการแนะแนวและจิตวิทยาการศึกษา
ภาควิชาการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
2. ผศ.ดร.ปริญญา มีสุข อาจารย์ประจำสาขาเทคนิคศึกษา
ภาควิชาครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
3. ดร.สุกัญญา บุญศรี อาจารย์ประจำสาขาวิจัยและประเมินผลการศึกษา
ภาควิชาการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
4. นายศิริ จันบำรุง ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 3
5. นายวีระ พิษิตกุล ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 3





ภาคผนวก ข

- หนังสือขอความอนุเคราะห์ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบเครื่องมือวิจัย
- หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล



ที่ ศธ 0578.02 / 0241

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ต.คลองหก อ.คลองหลวง
จ.ปทุมธานี 12110

๓ เมษายน 2561

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายวีระ พิชิตกุล

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามฯ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม รหัสนักศึกษา 115870208021-4 นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง คุณลักษณะผู้บริหารที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นว่า ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถอย่างดียิ่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยให้แก่ นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม ดังสิ่งที่แนบมาด้วย เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. 02 549 3205

โทรสาร 02 577 3205



ที่ ศธ 0578.02 / 0212

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
ต.คลองหก อ.คลองหลวง
จ.ปทุมธานี 12110

๒ เมษายน 2561

เรื่อง ขอรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน นายศิริ จันบำรุง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสอบถามฯ จำนวน 1 ชุด

เนื่องด้วย นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม รหัสนักศึกษา 115870208021-4 นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง คุณลักษณะผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นว่า ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถอย่างยิ่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยให้แก่ นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม ดังสิ่งที่แนบมาด้วย เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นียมผล)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

งานบัณฑิตศึกษา
โทร. 02 549 3205



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม งานบัณฑิตศึกษา โทร. 02 549 3205

ที่ ศธ 0578.02 / ๐๗๒๖

วันที่ ๘ เมษายน 2561

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน อาจารย์สุกัญญา บุญศรี

เนื่องด้วย นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม รหัสนักศึกษา 115870208021-4 นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง คุณลักษณะผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นว่า ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถอย่างยิ่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยให้แก่ นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม ดังเอกสารแนบ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นียมผล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม งานบัณฑิตศึกษา โทร. 02 549 3205

ที่ ศธ 0578.02 / ๑๗๒๖-๑

วันที่ ๖ เมษายน 2561

เรื่อง ขอร้องเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา มีสุข

เนื่องด้วย นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม รหัสนักศึกษา 115870208021-4 นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง คุณลักษณะผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นว่า ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถอย่างยิ่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยให้แก่ นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม ดังเอกสารแนบ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม งานบัณฑิตศึกษา โทร. 02 549 3205

ที่ ศธ 0578.02 / ๐๗๒๖๒

วันที่ ๕ เมษายน 2561

เรื่อง ขอร้องเรียนเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัย

เรียน รองศาสตราจารย์ ดร.วิไลวรรณ ศรีสงคราม

เนื่องด้วย นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม รหัสนักศึกษา 115870208021-4 นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับอนุมัติให้จัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง คุณลักษณะผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นว่า ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถอย่างยิ่ง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบเครื่องมือวิจัยให้แก่ นางสาวอภิสรพร แถวนาขุม ดังเอกสารแนบ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

ที่ ศธ ๐๕๓๘.๐๒/ ๐๒๗๖



คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๓๔ หมู่ ๑๓, คลองหก อ. คลองหลวง
จ.ปทุมธานี ๑๒๑๑๐

๓๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาโทเข้าเก็บข้อมูล

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ภาคตะวันออก

เนื่องด้วย นางสาวณัฐนันท์ แถวนาชุม นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง คุณลักษณะผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมี ผศ.ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านดำเนินการให้ นางสาวณัฐนันท์ แถวนาชุม นักศึกษาปริญญาโท เข้าทำการเก็บข้อมูลเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา โดยรายละเอียดในเรื่องของวันและเวลา นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อประสานงานไปยังสถานศึกษาด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)

คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

งานบัณฑิตศึกษา

โทร. ๐๒ ๕๔๔ ๓๒๐๕

โทรสาร ๐๒ ๕๔๔ ๓๒๐๗

ที่ ศธ ๐๕๓๘.๐๒/๐๖๗)๒



คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
๓๙ หมู่ ๑๓ ต.คลองหก อ.คลองหลวง
จ.ปทุมธานี ๑๒๑๑๐

๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาปริญญาโทเข้าเก็บข้อมูล
เรียน

เนื่องด้วย นางสาวณัฐนันท์ แถวนาชุม นักศึกษาปริญญาโท หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำลังจัดทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง คุณลักษณะผู้บริหารที่ส่งผลต่อการบริหารงานด้านความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมี ผศ.ดร.ต้องลักษณะ บุญธรรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ในการนี้ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านดำเนินการให้ นางสาวณัฐนันท์ แถวนาชุม นักศึกษาปริญญาโท เข้าทำการเก็บข้อมูลเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา โดยรายละเอียดในเรื่องของวันและเวลา นักศึกษาจะเป็นผู้ติดต่อประสานงานไปยังสถานศึกษาด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อานนท์ นิยมผล)
คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

งานบัณฑิตศึกษา
โทร. ๐๒ ๕๕๔๔ ๓๒๐๕
โทรสาร ๐๒ ๕๕๔๔ ๓๒๐๗

ภาคผนวก ค
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย



แบบสอบถาม

สำหรับการวิจัย เรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือ
ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์การวิจัย เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างคุณลักษณะ
ผู้บริหารกับการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียง แบบสอบถามประกอบไปด้วยข้อคำถามทั้งสิ้น 61 ข้อ โดยแบ่งออกเป็น
3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 6 ข้อ

ตอนที่ 2 คุณลักษณะผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
จำนวน 34 ข้อ

ตอนที่ 3 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 21 ข้อ

2. ผู้วิจัยขอความร่วมมือให้ท่านผู้ตอบแบบสอบถามด้วยความสมัครใจและไม่รู้สึกอึดอัด
ให้ครบทุกข้อ เพื่อความถูกต้องสมบูรณ์ของการวิเคราะห์ข้อมูล และเพื่อนำผลของการวิจัยไปใช้
ประโยชน์ในเชิงวิชาการ ซึ่งจะเป็แนวทางให้ผู้บริหารที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุน
กำหนดนโยบายในการบริหารงานความร่วมมือ สามารถนำมาใช้ในบริบททางการศึกษาและนำไป
พัฒนาและต่อยอดทางด้านศาสตร์การบริหารการศึกษาต่อไป จึงขอกราบขอบพระคุณที่ให้ความ
ร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

นางสาวฉัฐนันท์ แถวนาชุม

นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

คำชี้แจง ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ 1. ชาย 2. หญิง
2. ประสบการณ์การทำงาน
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. ต่ำกว่า 5 ปี | <input type="checkbox"/> 4. 21 – 30 ปี |
| <input type="checkbox"/> 2. 5 – 10 ปี | <input type="checkbox"/> 5. มากกว่า 30 ปี |
| <input type="checkbox"/> 3. 11 – 20 ปี | |
3. ระดับการศึกษา
- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1. ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | <input type="checkbox"/> 4.ปริญญาโท |
| <input type="checkbox"/> 2. ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) | <input type="checkbox"/> 5.ปริญญาเอก |
| <input type="checkbox"/> 3.ปริญญาตรี | |
4. ตำแหน่ง
- 1. ผู้บริหาร
 - 2. ครูผู้สอน
 - 3. บุคลากรสายสนับสนุน
5. ขนาดสถานศึกษา
- 1. ขนาดเล็ก (จำนวนนักเรียน 0 - 500 คน)
 - 2. ขนาดกลาง (จำนวนนักเรียน 500 - 1,500 คน)
 - 3. ขนาดใหญ่ (จำนวนนักเรียน 1,501 - 2,500 คน)
 - 4. ขนาดใหญ่พิเศษ (จำนวนนักเรียนมากกว่า 2,501 คน)
6. จังหวัดที่ตั้งสถานศึกษา
- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1. จันทบุรี | <input type="checkbox"/> 4. ตราด | <input type="checkbox"/> 7. ระยอง |
| <input type="checkbox"/> 2. ฉะเชิงเทรา | <input type="checkbox"/> 5. นครนายก | <input type="checkbox"/> 8. สระแก้ว |
| <input type="checkbox"/> 3. ชลบุรี | <input type="checkbox"/> 6. ปราจีนบุรี | <input type="checkbox"/> 9. สมุทรปราการ |

ตอนที่ 2 คุณลักษณะผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยมีเกณฑ์ในการเลือกคำตอบ ดังนี้

- 1 หมายถึง ผู้บริหารมีการปฏิบัติน้อยที่สุด
- 2 หมายถึง ผู้บริหารมีการปฏิบัติน้อย
- 3 หมายถึง ผู้บริหารมีการปฏิบัติปานกลาง
- 4 หมายถึง ผู้บริหารมีการปฏิบัติมาก
- 5 หมายถึง ผู้บริหารมีการปฏิบัติมากที่สุด

ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ					
1. ผู้บริหารอุทิศเวลาในการทำงาน					
2. ผู้บริหารสามารถจูงใจให้บุคลากรในสถานศึกษาทำงานตามหน้าที่ของตนเองด้วยความเต็มใจ					
3. ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการทำงานเป็นทีม					
4. ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน					
5. ผู้บริหารแสวงหาความก้าวหน้าด้วยการศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและบุคลากรในสถานศึกษา					
6. ผู้บริหารมีการบริหารงานที่ได้รับการยอมรับ เคารพนับถือของบุคลากรในสถานศึกษา					
คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ					
7. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการสร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา					
8. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการใช้กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					
9. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการใช้แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกสถานศึกษา					

ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ (ต่อ)					
10. ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำในการทำงานวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
11. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการติดตามผู้เรียน เพื่อทำการวัดผลประเมินผลทางการเรียน					
12. ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา					
13. ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับอุปกรณ์ช่างและอุปกรณ์ชุดฝึกทดลอง เพื่อใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้					
คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ					
14. ผู้บริหารมีทักษะในการใช้สื่อ IT เพื่อแสวงหาข้อมูลข่าวสารนำมาบริหารสถานศึกษา					
15. ผู้บริหารมีการนำสื่อ IT มาใช้ในการทำงานติดต่อสื่อสาร					
16. ผู้บริหารมีการนำ IT มาพัฒนาระบบวัดผลและประเมินผลภายในสถานศึกษา					
17. ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาาระบบเครือข่ายด้าน IT ของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ					
18. ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการนำ IT มาพัฒนาระบบการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา					
19. ผู้บริหารสามารถกระตุ้นให้บุคลากรได้พัฒนาความสามารถในการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล แท็บเล็ตและสื่อออนไลน์ เป็นต้น					
คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์					
20. ผู้บริหารมีมุมมองกว้างไกล มองเห็นอนาคตข้างหน้าของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน					
21. ผู้บริหารสามารถคาดการณ์เหตุการณ์ เพื่อนำมากำหนดทิศทางสถานศึกษาในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจนว่าสถานศึกษามุ่งไปทิศทางใด					

ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์ (ต่อ)					
22. ผู้บริหารสามารถจัดลำดับความสำคัญการประเมินแนวโน้มของ ความเสี่ยงภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารงาน					
23. ผู้บริหารสามารถกำหนดแผนการดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่าง เป็นระบบ					
24. ผู้บริหารมีการกำหนดเป้าหมายแนวทางในการพัฒนาสถานศึกษา ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์					
25. ผู้บริหารสามารถทำการวิเคราะห์แนวทางแก้ปัญหาสถานศึกษา บนพื้นฐานความมีเหตุผลและความรอบคอบ					
คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร					
26. ผู้บริหารมีการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องตามหลักการใช้ภาษา					
27. ผู้บริหารมีทักษะการสื่อสารสนทนาภาษาอังกฤษ					
28. ผู้บริหารสามารถติดต่อสื่อสารที่ช่วยสร้างเครือข่ายความร่วมมือต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา					
29. ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรในสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา					
30. ผู้บริหารใช้ทักษะการเจรจาต่อรอง เพื่อการจัดการความขัดแย้ง ให้เกิดประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องอย่างยุติธรรม					
คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์					
31. ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์					
32. ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการสร้างสรรค์นวัตกรรม และ สิ่งประดิษฐ์					
33. ผู้บริหารมีความสามารถถ่ายทอดความรู้ใหม่ๆ ในการสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์					
34. ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการทำงานด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์					

ตอนที่ 3 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยมีเกณฑ์ในการเลือกคำตอบ ดังนี้

- 1 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติที่น้อยที่สุด
- 2 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติที่น้อย
- 3 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติปานกลาง
- 4 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติมาก
- 5 หมายถึง สถานศึกษาของท่านมีระดับการปฏิบัติมากที่สุด

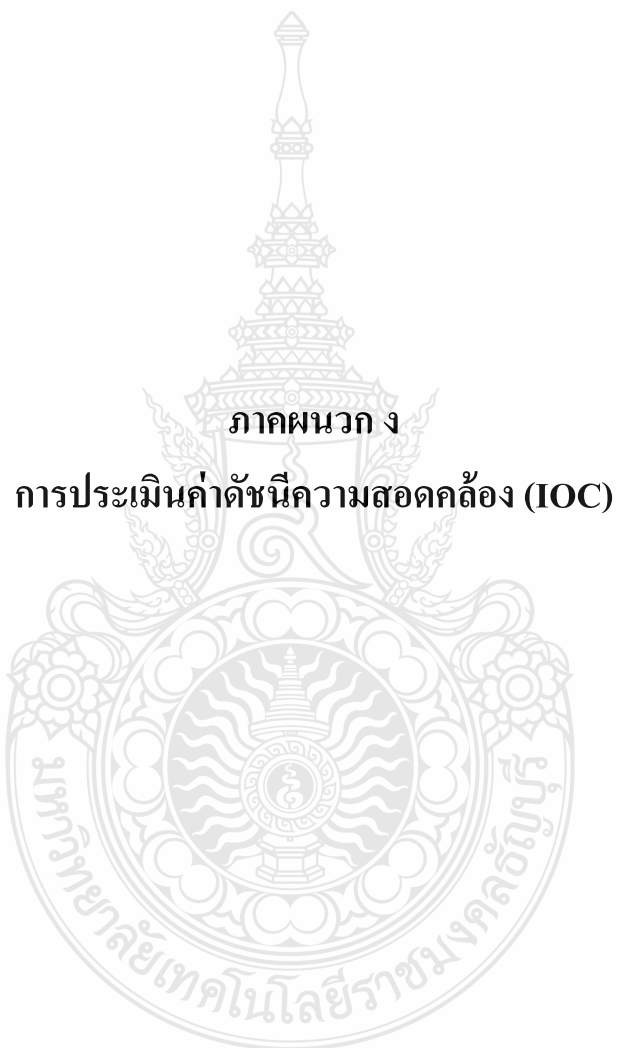
ความคิดเห็นการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
งานวางแผนและงบประมาณ					
1. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ แผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี					
2. สถานศึกษาของท่านมีการทำแผนการรับนักเรียน นักศึกษา เพื่อความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสังคมและชุมชน					
3. สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามปฏิทินปีงบประมาณ					
4. สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณต่อไป					
5. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานโครงการ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ					
6. สถานศึกษาของท่านมีการเสนอโครงการพิเศษนอกเหนือจากโครงการในแผนปฏิบัติราชการและมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงานโครงการพิเศษตามลำดับขั้นตอน					
7. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำรายงานสถิติต่างๆ รายรับ รายจ่ายในการดำเนินงานของสถานศึกษา					

ความคิดเห็นการบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
งานข้อมูลสารสนเทศ					
8. สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจากหน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษามาประมวลผล เพื่อบริการข้อมูล และสารสนเทศ					
9. สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวม เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและการประกอบอาชีพของนักเรียน นักศึกษา					
10. สถานศึกษาของท่านมีการนำสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมาให้บริการข้อมูลข่าวสารภายในสถานศึกษา					
11. สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบวัดผล ประเมินผลในสถานศึกษา					
12. สถานศึกษาของท่านมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพ					
13. สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์สถานศึกษา					
14. สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือ อุปกรณ์ดิจิทัลและสื่อออนไลน์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน					
งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและกรประกอบธุรกิจ					
15. สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน					
16. สถานศึกษาของท่าน มีการส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระ เพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียน การสอน					
17. สถานศึกษาของท่านรับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิตภัณฑ์ เพื่อจำหน่าย					
18. สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาหารายได้ระหว่างเรียน					

ความคิดเห็นการบริหารงานด้านแผนงานและความร่วมมือ ของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
ส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ (ต่อ)					
19. สถานศึกษาของท่านมีการประกอบธุรกิจและกิจกรรมสหกรณ์					
20. สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบโครงการผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา ให้ตรงกับโครงการฝึกอาชีพ					
21. สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำารขึ้นทะเบียนโครงการผลิตผลและ จำหน่ายผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา					

ขอขอบพระคุณที่ท่านให้ความร่วมมือในครั้งนี้





ภาคผนวก ง

การประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC)

การหาค่าความสอดคล้องระหว่างข้อความกับเนื้อหา (IOC)

ตอนที่ 2 คุณลักษณะผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อ	ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
1. คุณลักษณะด้านภาวะผู้นำ								
1.1	ผู้บริหารอุทิศเวลาในการทำงาน	+1	+1	+1	+1	-1	0.600	ใช้ได้
1.2	ผู้บริหารสามารถจูงใจให้บุคลากร ในสถานศึกษาทำงานตามหน้าที่ ของตนเองด้วยความเต็มใจ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
1.3	ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการทำงาน เป็นทีม	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
1.4	ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการ ทำงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
1.5	ผู้บริหารแสวงหาความก้าวหน้าด้วย การศึกษาหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง และบุคลากรในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
1.6	ผู้บริหารมีการบริหารงานที่ได้รับการ ยอมรับ เคารพนับถือของบุคลากร ในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
2. คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ								
2.1	ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการ สร้างและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	0	+1	+1	+1	+1	0.800	ใช้ได้
2.2	ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำการใช้ กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้

ตอนที่ 2 คุณลักษณะผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ต่อ)

ข้อ	ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
2. คุณลักษณะด้านความรู้ ความสามารถทางวิชาการ								
2.3	ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการ ใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้
2.4	ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำ ในการทำงานวิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้
2.5	ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำในการ ติดตามผู้เรียน เพื่อทำการวัดผล ประเมินผลทางการเรียน	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้
2.6	ผู้บริหารสามารถให้คำปรึกษาแนะนำ ในการจัดทำประกันคุณภาพภายใน และภายนอกสถานศึกษา เพื่อส่งเสริม มาตรฐานการศึกษา	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้
2.7	ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถให้ คำแนะนำเกี่ยวกับอุปกรณ์ช่าง และ อุปกรณ์ชุดฝึกทดลอง เพื่อใช้ในการ จัดกระบวนการเรียนรู้	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้
3. คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ								
3.1	ผู้บริหารมีทักษะในการใช้สื่อ IT เพื่อแสวงหาข้อมูลข่าวสาร นำมา บริหารสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.2	ผู้บริหารมีการนำสื่อ IT มาใช้ในการ ทำงานติดต่อสื่อสาร	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้

ตอนที่ 2 คุณลักษณะผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ต่อ)

ข้อ	ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
3. คุณลักษณะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ								
3.3	ผู้บริหารมีการนำ IT มาพัฒนาระบบ วัดผลและประเมินผลภายใน สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.4	ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาระบบเครือข่ายด้าน IT ของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.5	ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนการนำ IT มาพัฒนาระบบการจัดทำ และ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และการ ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.6	ผู้บริหารสามารถกระตุ้นให้บุคลากร ได้พัฒนาความสามารถในการใช้ เครื่องมืออุปกรณ์ดิจิทัล แท็บเล็ต และสื่อออนไลน์ เป็นต้น	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
4. คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์								
4.1	ผู้บริหารมีมุมมองกว้างไกล มองเห็น อนาคตข้างหน้าของสถานศึกษา ได้อย่างชัดเจน	0	+1	+1	+1	+1	0.800	ใช้ได้
4.2	ผู้บริหารสามารถคาดการณ์เหตุการณ์ เพื่อนำมากำหนดทิศทางสถานศึกษา ในอนาคตระยะยาวได้อย่างชัดเจน ว่าสถานศึกษามุ่งไปทิศทางใด	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้

ตอนที่ 2 คุณลักษณะผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ต่อ)

ข้อ	ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
4. คุณลักษณะด้านวิสัยทัศน์								
4.3	ผู้บริหารสามารถจัดลำดับความสำคัญ การประเมินแนวโน้มของความเสี่ยง ภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารงาน	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
4.4	ผู้บริหารสามารถกำหนดแผนการ ดำเนินงานของสถานศึกษาได้อย่าง เป็นระบบ	-1	+1	+1	+1	+1	0.600	ใช้ได้
4.5	ผู้บริหารมีการกำหนดเป้าหมาย แนวทางในการพัฒนาสถานศึกษา ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์	-1	+1	+1	+1	+1	0.600	ใช้ได้
4.6	ผู้บริหารสามารถทำการวิเคราะห์ แนวทางแก้ปัญหสถานศึกษา บนพื้นฐานความมีเหตุผล และ ความรอบคอบ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
5. คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร								
5.1	ผู้บริหารมีการใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง ตามหลักการใช้ภาษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
5.2	ผู้บริหารมีทักษะการสื่อสารสนทนา ภาษาอังกฤษ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
5.3	ผู้บริหารสามารถติดต่อสื่อสาร ที่ช่วยสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้

ตอนที่ 2 คุณลักษณะผู้บริหารสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ต่อ)

ข้อ	ความคิดเห็นคุณลักษณะผู้บริหาร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
5. คุณลักษณะด้านทักษะการสื่อสาร								
5.4	ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากร ในสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
5.5	ผู้บริหารใช้ทักษะการเจรจาต่อรอง เพื่อการจัดการความขัดแย้ง ให้เกิด ประโยชน์กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อย่างยุติธรรม	0	+1	+1	+1	+1	0.800	ใช้ได้
6. คุณลักษณะด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์								
6.1	ผู้บริหารมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้
6.2	ผู้บริหารสามารถให้คำแนะนำ การสร้างสรรค์นวัตกรรม และ สิ่งประดิษฐ์	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้
6.3	ผู้บริหารมีความสามารถถ่ายทอด ความรู้ใหม่ๆ ในการสร้างสรรค์ นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	+1	+1	+1	+1	-1	0.600	ใช้ได้
6.4	ผู้บริหารมีส่วนร่วมในการทำงาน ด้านนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์	+1	+1	+1	+1	0	0.800	ใช้ได้

ตอนที่ 3 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ข้อ	ความคิดเห็นการบริหารงาน ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
1. งานวางแผนและงบประมาณ								
1.1	สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำ แผนปฏิบัติการ แผนพัฒนา สถานศึกษาและแผนปฏิบัติการ ประจำปี	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
1.2	สถานศึกษาของท่านมีการทำแผน การรับนักเรียน นักศึกษา เพื่อความ สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาดแรงงานสังคมและชุมชน	-1	+1	+1	+1	+1	0.600	ใช้ได้
1.3	สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบ และควบคุมการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เป็นไปตามปฏิทินปีงบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
1.4	สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวม แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา จัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณต่อไป	-1	+1	+1	+1	+1	0.600	ใช้ได้
1.5	สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำ รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน โครงการ การใช้จ่ายเงินงบประมาณ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้

ตอนที่ 3 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
(ต่อ)

ข้อ	ความคิดเห็นการบริหารงาน ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
1. งานวางแผนและงบประมาณ								
1.6	สถานศึกษาของท่านมีการเสนอ โครงการพิเศษนอกเหนือจาก โครงการในแผนปฏิบัติราชการ และมีการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน โครงการพิเศษตามลำดับขั้นตอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
1.7	สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำ รายงานสถิติต่างๆ รายรับ รายจ่าย ในการดำเนินงานของสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	-1	0.600	ใช้ได้
2. งานข้อมูลสารสนเทศ								
2.1	สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวม ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันจากหน่วยงาน ภายในและภายนอกศึกษามา ประมวลผล เพื่อบริการข้อมูล และ สารสนเทศ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
2.2	สถานศึกษาของท่านมีการรวบรวม เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่เป็น ประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาและ การประกอบอาชีพของนักเรียน นักศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
2.3	สถานศึกษาของท่านมีการนำสื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศมาให้บริการ ข้อมูลข่าวสารภายในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	-1	0.600	ใช้ได้

ตอนที่ 3 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
(ต่อ)

ข้อ	ความคิดเห็นการบริหารงาน ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
2. งานข้อมูลสารสนเทศ								
2.4	สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบ วัตถุประสงค์ประเมินผลในสถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
2.5	สถานศึกษาของท่านมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
2.6	สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดทำเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์สถานศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
2.7	สถานศึกษาของท่านมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เครื่องมือ อุปกรณ์ดิจิทัลและสื่อออนไลน์ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3. งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและกรประกอบธุรกิจ								
3.1	สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร ในสถานศึกษา จัดทำแผนธุรกิจ ร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้

ตอนที่ 3 การบริหารงานความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
(ต่อ)

ข้อ	ความคิดเห็นการบริหารงาน ความร่วมมือของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	ความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ					ค่า IOC	แปลผล
		คนที่ 1	คนที่ 2	คนที่ 3	คนที่ 4	คนที่ 5		
3. งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ								
3.2	สถานศึกษาของท่าน มีการส่งเสริม การทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบ อาชีพอิสระ เพื่อสร้างรายได้ให้ สอดคล้องกับการเรียนการสอน	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.3	สถานศึกษาของท่านรับจัดทำ รับบริการ รับจ้างผลิตภัณฑ์ เพื่อจำหน่าย	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.4	สถานศึกษาของท่านมีการส่งเสริม ให้นักเรียน นักศึกษหารายได้ ระหว่างเรียน	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.5	สถานศึกษาของท่านมีการประกอบ ธุรกิจและกิจกรรมสหกรณ์	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.6	สถานศึกษาของท่านมีการตรวจสอบ โครงการผลิตผลของนักเรียน นักศึกษาให้ตรงกับโครงการฝึกอาชีพ	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้
3.7	สถานศึกษาของท่านมีการจัดทำ การขึ้นทะเบียนโครงการผลิตผล และจำหน่ายผลิตผลของนักเรียน นักศึกษา	+1	+1	+1	+1	+1	1.000	ใช้ได้



ภาคผนวก จ

การหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย

การหาค่าความเชื่อมั่นของเครื่องมือวิจัย

➔ Reliability

[DataSet0]

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	30	100.0
	Excluded ^a	0	.0
	Total	30	100.0

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	N of Items
.989	72



ภาคผนวก ฉ

- รายชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- รายชื่อสถานศึกษาที่ใช้ในการเก็บข้อมูล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

รายชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

จังหวัด	ประเภทสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
จันทบุรี	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี
		วิทยาลัยสารพัดช่างจันทบุรี
		วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม
		วิทยาลัยการอาชีพสอยดาว
	อาชีวศึกษาเอกชน	วิทยาลัยอาชีวศึกษาออมสินอุปถัมภ์
		วิทยาลัยเทคโนโลยีตากสินบริหารธุรกิจ
ฉะเชิงเทรา	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคจุฬาภรณ์ (ลาดขวาง)
		วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา
		วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีฉะเชิงเทรา
		วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
		วิทยาลัยการอาชีพบางปะกง
		วิทยาลัยการอาชีพพนมสารคาม
	อาชีวศึกษาเอกชน	เทคโนโลยีศรีวรการ
		เทคโนโลยีฉะเชิงเทรา
		วิทยาลัยเทคโนโลยีอาเซียนไทยบ้านโพธิ์
		วิทยาลัยเทคโนโลยีบางปะกงบริหารธุรกิจ
		พนิชยการฉะเชิงเทรา
		วิทยาลัยเทคโนโลยีวิถีอิสลาม
		วิทยาลัยเทคโนโลยีการจัดการนวัตกรรม
		วิทยาลัยเทคโนโลยียานยนต์โตโยต้า

รายชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ต่อ)

จังหวัด	ประเภทสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
ชลบุรี	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
		วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ
		วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี
		วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีชลบุรี
		วิทยาลัยสารพัดช่างชลบุรี
		วิทยาลัยเทคนิคพัทยา
		วิทยาลัยการอาชีพพนัสนิคม
		วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (ชลบุรี)
	อาชีวศึกษาเอกชน	วิทยาลัยเทคโนโลยีไทยเบญจบริหารธุรกิจชลบุรี
		เทคนิคบริหารธุรกิจกรุงเทพชลบุรี
		วิทยาลัยเทคโนโลยีคาราสมุทรบริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีบางละมุงอินเตอร์-เทค
		วิทยาลัยอาชีวศึกษาพาณิชย์การชลบุรี
		วิทยาลัยเทคโนโลยีอักษรพัทยา
		วิทยาลัยเทคโนโลยีวิศวกรรมแหลมฉบัง
		วิทยาลัยเทคโนโลยีไทยอิตะ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีพญาพาณิชย์การ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีแหลมฉบัง
		วิทยาลัยเทคโนโลยีศรีราชา
		วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชย์การสัตหีบ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (อitech)
		วิทยาลัยเทคโนโลยีจอมเทียนบริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยอาชีวศึกษาคิงส์ตัน พัทยา
		วิทยาลัยเมืองชลบุรีบริหารธุรกิจ

รายชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ต่อ)

จังหวัด	ประเภทสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
ชลบุรี	อาชีวศึกษาเอกชน	วิทยาลัยเทคโนโลยีทางทะเลแห่งเอเชีย
		วิทยาลัยเทคโนโลยีเมืองชลพาณิชย์การ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีชลบุรี
		วิทยาลัยเทคโนโลยีชลบุรีบริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีวิศวกรรม บริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีภาคตะวันออก (อี.เทค) ชลบุรี
		วิทยาลัยเทคโนโลยีชลพินิจ
ตราด	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคตราด
		วิทยาลัยสารพัดช่างตราด
		วิทยาลัยการอาชีพบ่อไร่
นครนายก	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคนครนายก
		วิทยาลัยการอาชีพนครนายก
		วิทยาลัยการอาชีพองครักษ์
	อาชีวศึกษาเอกชน	เทคโนโลยีวิวัฒน์
		เทคโนโลยีพาณิชย์การนครนายก
		วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและพาณิชยศาสตร์
ปราจีนบุรี	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี
		วิทยาลัยเทคนิคบูรพาปราจีน
		วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
		วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี
	อาชีวศึกษาเอกชน	พาณิชย์การปราจีนบุรี
		สายมิตรเทคโนโลยี
		วิทยาลัยอาชีวศึกษากบินทร์บุรี
		เทคโนโลยีนครกบินทร์

รายชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ต่อ)

จังหวัด	ประเภทสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
ระยอง	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคระยอง
		วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด
		วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
		วิทยาลัยสารพัดช่างระยอง
		วิทยาลัยการอาชีพแกลง
	อาชีวศึกษาเอกชน	โปลีเทคนิคระยอง
		วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนาเวช
		วิทยาลัยเทคโนโลยีอักษรบริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ
		เทคโนโลยีไออาร์พีซี
		วิทยาลัยเทคโนโลยีอาเซียนบริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว
สระแก้ว	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว
		วิทยาลัยการอาชีพวังน้ำเย็น
		ไฮเทค-เทคโนโลยี
	อาชีวศึกษาเอกชน	เทคโนโลยีสระแก้ว
		วิทยาลัยเทคโนโลยีอรัญประเทศ
		วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ
สมุทรปราการ	อาชีวศึกษารัฐบาล	วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ
		วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกสมุทรปราการ
		วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ
		วิทยาลัยการอาชีพพระสมุทรเจดีย์
	อาชีวศึกษาเอกชน	วิทยาลัยเทคโนโลยีสุวรรณภูมิบริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีสมุทรปราการ (ช.เทค)

รายชื่อสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก (ต่อ)

จังหวัด	ประเภทสถานศึกษา	ชื่อสถานศึกษา
สมุทรปราการ	อาชีวศึกษาเอกชน	เกริกวิทยาลัย
		วิทยาลัยเทคโนโลยีบริหารธุรกิจสมุทรปราการ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีแคว้นบริหารธุรกิจ
		วิทยาลัยเทคโนโลยีไทยโกลบอลบริหารธุรกิจ



รายชื่อสถานศึกษาที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก

1. วิทยาลัยเทคนิคจันทบุรี
ที่อยู่ 44/3 ถนนจันทคามวิถี ตำบลตลาด อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี 22000
โทรศัพท์ 039-311198, 039-321878 โทรสาร 039-311699
2. วิทยาลัยการอาชีพนายายอาม
ที่อยู่ 191 หมู่ 13 ตำบลนายายอาม อำเภอนายายอาม จังหวัดจันทบุรี 22160
โทรศัพท์ 0-3937-0958-9 โทรสาร 0-3937-0959
3. วิทยาลัยเทคนิคจุฬารักษ์ (ลาดขวาง)
ที่อยู่ 12/2 หมู่ 2 ตำบลลาดขวาง อำเภอบ้านโพธิ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา 24140
โทรศัพท์ 038-577-797 โทรสาร 038-577-797
Email: cltc2560@gmail.com
4. วิทยาลัยอาชีวศึกษาฉะเชิงเทรา
ที่อยู่ 154 ถนนมรุพงษ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000
โทรศัพท์ 038-511142 โทรสาร 038-513863
Email: chachoengsao03@vec.mail.go.th
5. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีฉะเชิงเทรา
ที่อยู่ 234 หมู่ 2 ตำบลเขาหินซ้อน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา 24120
โทรศัพท์ 08-9834-8669 โทรสาร 038-554985
Email: admin@ccscat.ac.th
6. วิทยาลัยการอาชีพพนมสารคาม
ที่อยู่ 401 หมู่ 3 ตำบลเกาะขนุน อำเภอพนมสารคาม จังหวัดฉะเชิงเทรา 24120
โทรศัพท์ 038-554052 โทรสาร 038-554055
Email: sarabun.pscollge@gmail.com
7. วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
ที่อยู่ วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ตำบลหนองซาก อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี 20170
โทรศัพท์ 0-3848-5202 โทรสาร 0-3848-5205
Email: chontech@hotmail.com

รายชื่อสถานศึกษาที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก (ต่อ)

8. วิทยาลัยเทคนิคสัตหีบ

ที่อยู่ กม.160 193 หมู่ 3 ตำบลจอมเทียน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี 20250

โทรศัพท์ 038-238398,238527 โทรสาร 038-237268

E-mail : Sattahip12@gmail.com

9. วิทยาลัยเทคนิคพัทยา

ที่อยู่ 15/17 หมู่2 ตำบลนาเกลือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 20150

โทร 038-221643 โทรสาร 038-221818

10. วิทยาลัยอาชีวศึกษาเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์ (ชลบุรี)

ที่อยู่ 37 หมู่ 3 ตำบลบ้านเก่า อำเภอบางพลี จังหวัดชลบุรี 20160

โทรศัพท์ 038447241 โทรสาร 038447243

11. วิทยาลัยเทคนิคตราด

ที่อยู่ ถนนท่าเรือช้าง ต.วังกระแจะ อ.เมือง จ.ตราด 23000

โทรศัพท์ 039-520-230

12. วิทยาลัยการอาชีพบ่อไร่

ที่อยู่ 45/3 หมู่ 3 ตำบลช้างทุน อำเภอบ่อไร่ จังหวัดตราด 23140

โทรศัพท์ 039-591708 โทรศัพท์มือถือ 086-3411708 โทรสาร 039-591708

E-mail : Trat02@vec.mail.go.th

13. วิทยาลัยเทคนิคนครนายก

ที่อยู่ 116 หมู่ 1 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลท่าช้าง อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก 26000

โทรศัพท์ 037-313532 โทรสาร 037-311025

E-mail : nakhonnayok01@vec.mail.go.th

14. วิทยาลัยการอาชีพนครนายก

ที่อยู่ 88/2 ถนนสุวรรณศร ตำบลพรหมณี อำเภอเมืองนครนายก จังหวัดนครนายก 26001

โทรศัพท์ 0-3732-6470

รายชื่อสถานศึกษาที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก (ต่อ)

15. วิทยาลัยการอาชีพองครักษ์
ที่อยู่ 62 หมู่ 3 ตำบลทรายมูล อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120
โทรศัพท์ 0-3734-9877, 086-4171788 โทรสาร 0-3734-9878
E-mail : ongkharak_03@hotmail.com
16. วิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี
ที่อยู่ 908 ถนน ปราจีนอนุสรณ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี 25000
โทรศัพท์ 037211068 โทรสาร 037211068 ต่อ 200
17. วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ที่อยู่ 306/1 ถนนราษฎร์ดารี ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี 25000
โทรศัพท์ 037-212-220
18. วิทยาลัยการอาชีพกบินทร์บุรี
ที่อยู่ 202 หมู่ 3 ตำบลตะเคียน อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25010
โทรศัพท์ 0-3762-5220 โทรสาร 0-3762-5224
E-mail : Kabinburi_ac@hotmail.com
19. วิทยาลัยเทคนิคระยอง
ที่อยู่ 086/13 ถนนตากสินมหาราช ตำบลท่าประดู่ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000
โทรศัพท์ 038 611 192
20. วิทยาลัยเทคนิคมาบตาพุด
ที่อยู่ 234 ถนนราษฎร์บำรุง ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ 038 026 479
21. วิทยาลัยเทคนิคบ้านค่าย
ที่อยู่ ตำบลหนองละลอก อำเภอบ้านค่าย จังหวัดระยอง 21180
โทรศัพท์ 038 017 941

รายชื่อสถานศึกษาที่ใช้ในการเก็บข้อมูล
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก (ต่อ)

22. วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสระแก้ว
ที่อยู่ 109 หมู่ 10 ถนนรัชชตะวดี ตำบลผ่านศึกษา อำเภออรัญประเทศ
จังหวัดสระแก้ว 27120
โทรศัพท์ 081-862-7241, 037-233993
23. วิทยาลัยการอาชีพวังน้ำเย็น
ที่อยู่ 104 หมู่ 13 ถนนจันทบุรี-สระแก้ว ทางหลวงหมายเลข 317 ตำบลวังน้ำเย็น
อำเภอวังน้ำเย็น สระแก้ว 27210
โทรศัพท์ 037 252 066
24. วิทยาลัยเทคนิคสมุทรปราการ
ที่อยู่ 336 ถนนสุขุมวิท ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10280
โทรศัพท์ 0-2323-9009, 0-2323-9680, 0-2323-9764, 0-2323-9917
โทรสาร 0-2323-9010
25. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกสมุทรปราการ
ที่อยู่ 259 หมู่ 8 ถนนรัตนโกสินทร์ 200 ปี ตำบลบางบ่อ อำเภอบางบ่อ
จังหวัดสมุทรปราการ 10560
โทรศัพท์ 02 130 4342

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ - นามสกุล	นางสาวณัฐนันท์ แถวนาชุม
วัน เดือน ปีเกิด	10 มิถุนายน 2531
ที่อยู่	97/2 หมู่ 15 บ้านตุงเวียง ตำบลทุ่งวัง อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ 31150
การศึกษา	ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า วิชาเอกวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ปริญญาโท ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ประสบการณ์ทำงาน	พ.ศ. 2557 ครูอัตราจ้าง โรงเรียนบ้านหญ้าคา อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์ พ.ศ. 2557 – 2560 ครูพิเศษสอน วิทยาลัยเทคนิคสระแก้ว อำเภอวัฒนานคร จังหวัดสระแก้ว พ.ศ. 2561 – ปัจจุบัน ครูผู้ช่วย โรงเรียนสุวรรณคูหาพิทยาสรรค์ อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู
โทรศัพท์	062-5626486
อีเมล	keeduer_tu@hotmail.com

