



แบบสอบถาม ภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต

คู่มือปฏิบัติงานการพัฒนาและดูแลระบบ แบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต โดย ปิยนุช เจียงแจ่มจิต ๒๕๖๖



แบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



นางสาวปิยนุช เจียงแจ่มจิต

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานการพัฒนาและดูแลระบบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและดูแลระบบ รวมไปถึงแนวทางในการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบได้อย่างถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับโครงสร้างของระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษาที่ต้องจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของมหาวิทยาลัยในการนำข้อมูลไปใช้ในด้านการประกันคุณภาพการศึกษา และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ในคู่มือฉบับนี้จะประกอบไปด้วยหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ขอบเขต คำจำกัดความ หน้าที่ความรับผิดชอบ เอกสารที่เกี่ยวข้อง กระบวนการในการดำเนินงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างละเอียดครบทุกขั้นตอน โดยนำเสนอในลักษณะของแผนภูมิ (Flowchart) พร้อมทั้งอธิบายรายละเอียดในแต่ละขั้นตอน แนวทางปฏิบัติที่สำคัญ ตลอดจนข้อปฏิบัติที่บุคลากรที่ปฏิบัติงานในส่วนงานฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศควรทราบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และช่วยลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานให้บุคลากรภายในฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศสามารถปฏิบัติงานแทนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานในฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งนี้ผู้จัดทำขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการเขียนคู่มือครั้งนี้

นางสาวปิยนุช เจียงแจ่มจิต

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญรูปภาพ.....	ง
สารบัญตาราง	ช
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์	1
1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
1.4 ขอบเขตการจัดทำคู่มือ	2
1.5 นิยามศัพท์	2
บทที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	4
2.1 โครงสร้าง บริหารจัดการ.....	4
2.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง.....	8
2.3 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....	9
บทที่ 3 หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน	10
3.1 การทำงานของระบบ	10
3.2 การเข้าใช้งานระบบของผู้ตอบแบบสอบถาม	13
3.3 ผู้ใช้งานระบบ	16
3.4 ผู้ดูแลระบบ.....	20
บทที่ 4 ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน.....	22
4.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	22
4.2 จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน.....	63
4.3 จรรยาบรรณของนักวิชาการคอมพิวเตอร์.....	65
บทที่ 5 ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ.....	67
5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน.....	67
5.2 ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน.....	67
บรรณานุกรม	69
ภาคผนวก	70

สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก ก. ตารางข้อมูลแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (UOC_QUESTIONNAIRE).....	71
ภาคผนวก ข. คำอธิบายรายการข้อมูล คำนิยาม ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต	74
ภาคผนวก ค. ตัวอย่างแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (สกอ.).....	83
ภาคผนวก ง. ตัวอย่างแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (มหาวิทยาลัย).....	90
ภาคผนวก จ. เจาะใจในการตรวจสอบรายการข้อมูล.....	95
ภาคผนวก ฉ. รายการการตรวจสอบข้อมูลของการ Import ข้อมูล.....	114
ภาคผนวก ช. รายการสรุปการตรวจสอบของการ Import ข้อมูล.....	127
ภาคผนวก ซ. ตารางข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (UOC_GRADUATE).....	140
ภาคผนวก ฌ. ตารางข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (questionnaire_all).....	142
ประวัติผู้เขียน	146



สารบัญรูปภาพ

ภาพที่ 3-1 Microsoft SQL Server Management Studio	13
ภาพที่ 3-2 เว็บไซต์ RMUTT ภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต หน้าค้นหารายชื่อบัณฑิต	14
ภาพที่ 3-3 หน้าแสดงผลการค้นหารายชื่อบัณฑิต	14
ภาพที่ 3-4 หน้าเข้าสู่ระบบ	15
ภาพที่ 3-5 ใบแสดงผลการส่งข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา	15
ภาพที่ 3-6 รายชื่อบัณฑิตและสถานะการกรอกข้อมูล	17
ภาพที่ 3-7 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1	17
ภาพที่ 3-8 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1 ระดับคณะ	18
ภาพที่ 3-9 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2	18
ภาพที่ 3-10 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2 ระดับคณะ	19
ภาพที่ 3-11 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3	19
ภาพที่ 3-12 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3 ระดับคณะ	20
ภาพที่ 4-1 ดาว์นโหลดตารางข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา	24
ภาพที่ 4-2 ดาว์นโหลดคำชี้แจงเพิ่มเติมจากเว็บไซต์คลังข้อมูลอุดมศึกษา	24
ภาพที่ 4-3 ดาว์นโหลดตารางข้อมูลแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต	24
ภาพที่ 4-4 ดาว์นโหลดตัวอย่างแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิตประจำปี	25
ภาพที่ 4-5 เข้าสู่ระบบภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา	25
ภาพที่ 4-6 ดาว์นโหลดตารางแสดงเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถาม	26
ภาพที่ 4-7 หน้าแรกระบบ RMUTT แบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต	29
ภาพที่ 4-8 หน้าแสดงผลการค้นหาข้อมูลบัณฑิตของระบบ	29
ภาพที่ 4-9 หน้าเข้าสู่ระบบ	29
ภาพที่ 4-10 หน้าแบบฟอร์มตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	30
ภาพที่ 4-11 ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)	31
ภาพที่ 4-12 ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว) (ต่อ)	32
ภาพที่ 4-13 ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)	32
ภาพที่ 4-14 ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน) (ต่อ)	33
ภาพที่ 4-15 ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ	33
ภาพที่ 4-16 ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ	34

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 4-17 หน้าใบแสดงผลการส่งข้อมูล.....	35
ภาพที่ 4-18 ตารางที่ 1-1 ตารางสถานะการกรอกข้อมูล	36
ภาพที่ 4-19 ตารางที่ 1-1 ตารางสถานะการกรอกข้อมูลแยกตามคณะ	36
ภาพที่ 4-20 รายชื่อบัณฑิตและสถานะการกรอกข้อมูล.....	37
ภาพที่ 4-21 ตารางที่ 1-2 ตารางสถานะการมีงานทำ	37
ภาพที่ 4-22 ตารางที่ 1-3 ตารางระยะเวลาที่ได้งานทำ.....	38
ภาพที่ 4-23 ตารางที่ 1-4 ตารางประเภทของงาน	38
ภาพที่ 4-24 ตารางที่ 1-5 ตารางลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่สำเร็จ	39
ภาพที่ 4-25 ตารางที่ 1-6 ตารางการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน	39
ภาพที่ 4-26 ตารางที่ 2-1 ตารางอัตราเงินเดือน	40
ภาพที่ 4-27 ตารางที่ 2-2 ตารางแหล่งที่ใช้ในการหาข้อมูลการรับสมัครงาน.....	40
ภาพที่ 4-28 ตารางที่ 2-3 ตารางความรู้ความสามารถที่ช่วยให้ได้งานทำ	41
ภาพที่ 4-29 ตารางที่ 2-4 ตารางบัณฑิตที่ไม่พึงพอใจในงานที่ทำ มีสาเหตุเนื่องจาก	41
ภาพที่ 4-30 ตารางที่ 3-1 ตารางสาเหตุที่ยังมิได้งาน.....	42
ภาพที่ 4-31 ตารางที่ 3-2 ตารางสรุปสถานะผู้ยังไม่เคยทำงาน	42
ภาพที่ 4-32 ตารางที่ 3-3 ตารางปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษา.....	43
ภาพที่ 4-33 ตารางที่ 3-4 ตารางปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเลือกหน่วยงาน / สถานประกอบการ	43
ภาพที่ 4-34 ตารางที่ 3-5 ตารางจำนวนครั้งของการสมัครงานหรือสอบสัมภาษณ์	44
ภาพที่ 4-35 ตารางที่ 3-6 ตารางปัญหาหรือมีความวิตกกังวลในการสอบสัมภาษณ์	44
ภาพที่ 4-36 ตารางที่ 4-1 ตารางการศึกษาต่อ.....	45
ภาพที่ 4-37 ตารางที่ 4-2 ตารางประเภทของสถาบันการศึกษา	45
ภาพที่ 4-38 ตารางที่ 4-3 ตารางเหตุผลในการศึกษาต่อ	46
ภาพที่ 4-39 ตารางที่ 4-4 ตารางปัญหาในการศึกษาต่อ.....	46
ภาพที่ 4-40 ตารางที่ 4-5 ตารางความรู้ที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ	47
ภาพที่ 4-41 ตารางที่ 4-6 ตารางสถานภาพที่ต้องมีสมาคมวิชาชีพรองรับ	47
ภาพที่ 4-42 ตารางที่ 4-7 ตารางความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม / บริการที่มหาวิทยาลัยควรจัดให้ศิษย์เก่า ..	48
ภาพที่ 4-43 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1	48
ภาพที่ 4-44 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1 ระดับคณะ	49

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

ภาพที่ 4-45 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2	49
ภาพที่ 4-46 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2 ระดับคณะ	50
ภาพที่ 4-47 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3	50
ภาพที่ 4-48 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3 ระดับคณะ	51
ภาพที่ 4-49 เข้าสู่ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิตสำหรับสถาบันอุดมศึกษา	52
ภาพที่ 4-50 เข้าสู่หน้า Export ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา	52
ภาพที่ 4-51 Export ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา	53
ภาพที่ 4-52 Save ไฟล์ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา	53
ภาพที่ 4-53 รูปแบบไฟล์เบอร์โทรศัพท์สำหรับส่ง SMS	55
ภาพที่ 4-54 เข้าสู่ระบบส่ง SMS	55
ภาพที่ 4-55 เพิ่มไฟล์เบอร์โทรศัพท์	55
ภาพที่ 4-56 เลือกไฟล์เบอร์โทรศัพท์	56
ภาพที่ 4-57 การเลือกข้อความจากในไฟล์ที่เตรียมไว้	56
ภาพที่ 4-58 ตรวจสอบและยืนยันการส่ง SMS	57
ภาพที่ 4-59 Import ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม	59
ภาพที่ 4-60 เลือกไฟล์ข้อมูลการตอบแบบสอบถามที่จะทำการอัปโหลด	59
ภาพที่ 4-61 ระบบแสดงข้อมูลที่อ่านได้จากไฟล์ที่อัปโหลด 5 แถวแรกเพื่อตรวจสอบ	60
ภาพที่ 4-62 ส่วนแสดงตัวอย่างข้อมูลของระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	60
ภาพที่ 4-63 ส่วนแสดงรายการที่ต้องทำการตรวจสอบของระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	61
ภาพที่ 4-64 หน้าสรุปความถูกต้องของข้อมูลแต่ละรายการ	61
ภาพที่ 4-65 หน้าจอยืนยันความถูกต้องของข้อมูล	62
ภาพที่ 4-66 หน้าจอแสดงรายละเอียดการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ	63

สารบัญตาราง

ตารางที่ 4-1	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน.....	22
ตารางที่ 4-2	ขั้นตอนการเก็บความต้องการในการปรับปรุงระบบ	23
ตารางที่ 4-3	ขั้นตอนการวิเคราะห์แนวทางการปรับปรุงโครงสร้างของระบบ	27
ตารางที่ 4-4	ขั้นตอนการปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับความต้องการ	28
ตารางที่ 4-5	ขั้นตอนการนำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าระบบ	54
ตารางที่ 4-6	ขั้นตอนการนำส่งข้อมูลเข้าระบบของสกอ.....	58



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา

ระบบแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดทำขึ้น โดยฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นมา เพื่อใช้ในการสำรวจสถานภาพ ติดตาม เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน การปฏิบัติงาน และสาเหตุของการไม่ได้งานทำ ปัญหา อุปสรรคและทัศนคติในการหางานทำ ลักษณะงานและอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา อัตราเงินเดือน ระยะเวลาในการหางาน สถานที่ทำงาน การนำความรู้มาประยุกต์มาใช้กับงาน ความต้องการศึกษาต่อ ปัญหาในการศึกษาต่อ และข้อเสนอแนะต่อหลักสูตรของผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการในการแนะแนวการศึกษาและอาชีพให้นักศึกษา นอกจากนี้ ข้อมูลที่จัดเก็บได้จากระบบฐานข้อมูลนี้ยังนำมาใช้ในการจัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แห่งชาติ (สกอ.) อีกด้วย

บุคลากรที่ปฏิบัติงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์มาตรฐานและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และต้องเข้าใจถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงานรวมทั้งโครงสร้างของระบบ เพื่อให้สามารถพัฒนาและดูแลระบบได้อย่างถูกต้อง ซึ่งในปัจจุบันยังไม่มีการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของระบบนี้ มาก่อน หากมีการเปลี่ยนหน้าที่การทำงานจะมีปัญหาเกี่ยวกับตัวบุคลากรที่มาปฏิบัติหน้าที่แทนในการศึกษาขั้นตอนการในการทำงานได้

จากเหตุผลที่กล่าวข้างต้น ผู้จัดทำจึงได้จัดทำคู่มือการพัฒนาและดูแลระบบแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีขึ้น เพื่อให้ผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานดังกล่าวทราบถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างเป็นขั้นตอนและเป็นระบบ ทำให้การทำงานมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.2 วัตถุประสงค์

การจัดทำคู่มือการพัฒนาโปรแกรมแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์สำคัญ ดังนี้

1.2.1 เพื่อจัดเก็บข้อมูลความรู้ เป็นแนวทาง เทคนิค ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และวิธีการพัฒนาโปรแกรมแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต ของบุคลากรในฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ

1.2.2 เพื่อให้หน่วยงาน มีคู่มือการปฏิบัติงานที่ถูกต้องชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนต่างๆ ในการปฏิบัติงาน

1.2.3 เพื่อใช้เป็นสื่อกลางในการประสานงานระหว่างบุคลากรที่มาปฏิบัติงานใหม่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1 บุคลากรที่ปฏิบัติงานสามารถเรียนรู้ขั้นตอนในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

1.3.2 บุคลากรที่ปฏิบัติงานสามารถเข้าใจและแก้ไขโครงสร้างของระบบฐานข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

1.3.3 เป็นเครื่องมือในการถ่ายทอดการปฏิบัติงาน

1.4 ขอบเขตการจัดทำคู่มือ

การจัดทำคู่มือการพัฒนาโปรแกรมแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งนี้ ครอบคลุมขั้นตอนและกระบวนการในการปฏิบัติงาน รวมทั้งช่องทางและวิธีการติดต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1.5 นิยามศัพท์

เขตข้อมูล (Field) หมายถึง หน่วยของข้อมูลที่ประกอบขึ้นจากตัวอักขระตั้งแต่หนึ่งตัวขึ้นไปมารวมกันแล้วได้ความหมายของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เช่น ชื่อ ที่อยู่ เป็นต้น

ระเบียน (Record) หมายถึง หน่วยของข้อมูลที่เกิดจากการนำเอาเขตข้อมูลหลายๆ เขตข้อมูลมารวมกัน เพื่อเกิดเป็นข้อมูลเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เช่น ข้อมูลของนักศึกษา 1 ระเบียน (1คน) จะประกอบด้วยรหัสประจำตัวนักศึกษา ชื่อนักศึกษา ที่อยู่ เป็นต้น

ตาราง (Table) คือ ที่จัดเก็บข้อมูลของฐานข้อมูล มีชื่อเรียกอีกอย่างคือ รีเลชัน (Relation) ตารางจะประกอบด้วยหลายๆ เขตข้อมูล (Field) และ หลายๆ ระเบียน (Record)

แฟ้มข้อมูล (File) หรือไฟล์ คือ หน่วยของข้อมูลซึ่งเกิดจากการนำข้อมูลหลายๆ ระเบียน (Record) ที่มีลักษณะของเขตข้อมูล (Field) เหมือนกันมาจัดเก็บรวมกัน

ฐานข้อมูล (Database) คือ หน่วยของข้อมูลที่มีการนำ แฟ้มข้อมูลหลายๆ แฟ้มข้อมูลที่มีความสัมพันธ์กันมารวมกัน เช่น ฐานข้อมูลในระบบทะเบียนนักศึกษา จะประกอบด้วยด้วยแฟ้มข้อมูล รายวิชา, นักศึกษา, การลงทะเบียน, ผลการเรียนประจำเทอม, สาขาวิชา เป็นต้น

การดึงข้อมูล (Query) เป็นการเรียกค้นข้อมูลที่ต้องการ ส่วนใหญ่จะใช้ SQL เป็นภาษาหลัก เนื่องจาก ตาราง (Table) มีหน้าที่เก็บข้อมูล แต่ไม่มีเครื่องมือในการประมวลผล ดังนั้น การวิเคราะห์ การคำนวณ ต้องใช้วิธีในการทำงาน

Encode เป็นกระบวนการวางลำดับของตัวอักษร ตัวอักษร ตัวเลข เครื่องหมาย และสัญลักษณ์ เข้าสู่ฟอร์มแมตพิเศษสำหรับการส่งผ่านที่มีประสิทธิภาพหรือจัดเก็บ

UTF-8 เป็นการเข้ารหัสชุดอักขระที่ใช้ชุดข้อมูล 1 ถึง 4 byte เพื่อแทนตัวอักษรเกือบทั้งโลก โดยใช้หลักการใช้ชุดข้อมูลแบบความยาวไม่คงที่ แทนตัวอักขระเป็นชุดๆ ไป UTF-8 มีข้อดีตรงที่ ใน 1 หน้าเว็บนั้น เราสามารถแสดงผลร่วมกันได้หลายภาษา เช่น ภายในหน้านั้นมีภาษาไทย อังกฤษ จีน ญี่ปุ่น ซาฮู สวีเดน ฯลฯ ซึ่งจะแสดงผลร่วมกันเลยได้ 1 หน้า แต่ถ้าเราเลือกเป็น TIS-620 จะทำให้ภาษาอื่นๆ อ่านไม่ออก เพราะรหัสนี้มีแค่ภาษาไทย กับ อังกฤษ



บทที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 โครงสร้าง บริหารจัดการ

2.1.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2518 ซึ่งเป็นวันที่พระราชบัญญัติ “วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา” ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและมีผลบังคับใช้เป็นต้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ผลิตรู้อาชีวศึกษา ระดับปริญญาตรีให้การศึกษาทางด้านอาชีพทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรีและประกาศนียบัตรชั้นสูง ทำการวิจัย ส่งเสริมการศึกษาทางด้านวิชาชีพ และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา ได้พัฒนาระบบการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพและศักยภาพ มีความพร้อมหลายๆ ด้าน จนกระทั่งในปี 2531 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน ชื่อใหม่ว่า “สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล” ในวันที่ 15 กันยายน 2531

สืบเนื่องจากแนวทางการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การบริหารจัดการสู่สถานศึกษาระดับอุดมศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาของรัฐ ดำเนินการโดยอิสระและมีความคล่องตัวในการบริหารจัดการภายใต้การกำกับดูแลของสถาบัน ดังนั้น สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลจึงได้ปรับปรุงแก้ไขพระราชบัญญัติฉบับเดิมและยกฐานะเป็นพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล โดยมีการรวมวิทยาเขตจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล จำนวน 9 แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์ให้ 9 มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สามารถจัดการศึกษา วิชาการ และวิชาชีพขั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติทั้งในระดับปริญญาตรี โท และเอก เพื่อรองรับการศึกษาต่อของ ผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันอาชีวศึกษาเป็นหลัก รวมถึงให้โอกาสแก่ผู้เรียนจากวิทยาลัยชุมชน และการศึกษาขั้นพื้นฐานในการศึกษาต่อวิชาชีพระดับปริญญาตรี ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

จากพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ซึ่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวได้ทรงลงพระปรมาภิไธย เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2548 และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2548 ซึ่งพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าวมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 19 มกราคม 2548 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2518 เป็นมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (มทร.ธัญบุรี)

2.1.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้รับการจัดตั้งขึ้นให้เป็นหน่วยงานเทียบเท่าคณะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2549 โดยการรวมสองหน่วยงานเข้าด้วยกันคือ สถาบันวิทยบริการ และสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงสร้างการแบ่งกลุ่มงานและภาระงานภายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบด้วย 5 กลุ่มงานได้แก่

- ◆ สำนักงานผู้อำนวยการ
- ◆ กลุ่มพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ
- ◆ กลุ่มบริการสารสนเทศ
- ◆ กลุ่มเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ
- ◆ กลุ่มเผยแพร่สื่อการศึกษา



ภาพที่ 2-1 โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ¹

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีได้มอบหมายให้สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานหลักที่ต้องปฏิบัติภารกิจในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้เพื่อการพัฒนา มหาวิทยาลัยให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสารกับนักศึกษา อาจารย์ บุคลากร

¹ อ้างอิงจาก <https://www.arit.rmutt.ac.th/ความเป็นมา> : เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2561

ของมหาวิทยาลัยฯ ให้บริการข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชน สนับสนุนการปฏิบัติงานตลอดจน จัดหาอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การบริหาร และการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ภารกิจหลัก สามารถสรุปได้ดังนี้

- ◆ การให้บริการที่ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นพื้นฐาน (e-Services) ที่ทันสมัยและเป็นสากล ปัจจุบันสำนักได้ริเริ่มที่จะจัดทำมาตรฐาน ITIL (Information Technology Infrastructure Library) ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ได้รับความนิยมในระดับสากล
- ◆ ดำเนินการจัดหา ผลิตและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ
- ◆ พัฒนาและจัดหาระบบงาน ฐานข้อมูลต่างๆ ที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ
- ◆ นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีงาน เพื่อส่งเสริมระบบการจัดการและเพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งทรัพยากร สารนิเทศอย่างสะดวกและรวดเร็ว
- ◆ พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นศูนย์กลางการให้การศึกษา ค้นคว้า การวิจัยและการเรียนรู้ด้วยตนเองแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และบุคคลทั่วไป
- ◆ ผลิตสื่อการศึกษา และพัฒนาการจัดการศึกษาทางไกล
- ◆ บริการระบบเครือข่ายให้สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนด้านการเรียน การสอนและการบริหารงานของมหาวิทยาลัยฯ
- ◆ กำหนดมาตรฐานและจัดหาคอมพิวเตอร์อุปกรณ์รวมทั้งสื่อและซอฟต์แวร์เพื่อใช้สนับสนุน การเรียนการสอน และการบริหารงานของมหาวิทยาลัยฯ
- ◆ ให้บริการข้อมูลพื้นฐานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ผู้บริหาร และ บุคคลภายนอก
- ◆ ยกระดับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ◆ สนับสนุนและสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่องานด้าน ระบบสารสนเทศและการพัฒนาโปรแกรม

สำนักฯ มีส่วนในการสนับสนุนและผลักดันนโยบายของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลธัญบุรี ตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นวิสัยทัศน์ อัตลักษณ์ นโยบายหลัก (11C) โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนการสนับสนุนภารกิจด้านต่างๆ ให้บรรลุตามแผนงานของมหาวิทยาลัย

2.1.3 ฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศอยู่ภายใต้การดูแลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบดูแลระบบงานต่างๆ ดังนี้

2.1.3.1 ให้บริการระบบฐานข้อมูลต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ ให้บริการและให้คำแนะนำการใช้งานระบบฐานข้อมูลต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ และตอบปัญหาแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบ ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน ความถูกต้องสมบูรณ์และบริหารจัดการสิทธิการเข้าถึงข้อมูลในระบบฐานข้อมูล

2.1.3.2 วิเคราะห์และจัดทำระบบฐานข้อมูลตามความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการวางแผนการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนแผนกลยุทธ์และกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ พิจารณาระดับความสำคัญและความจำเป็นเร่งด่วนในการดำเนินงาน วิเคราะห์ความต้องการของระบบงาน และออกแบบให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขกระบวนการของระบบงานให้ทันสมัยอยู่เสมอ และตอบสนองความต้องการใช้งานข้อมูลของหน่วยงานต่างๆ ในการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

2.1.3.3 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งวิเคราะห์และกำหนดมาตรฐานรูปแบบของข้อมูลต่างๆ ให้มีมาตรฐานเดียวกันเพื่อให้ง่ายต่อการนำมาวิเคราะห์และจัดทำรายงานแบบบูรณาการเพื่อการตัดสินใจ

2.1.3.4 ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การให้บริการด้านฐานข้อมูลพร้อมทั้งสรุปสถิติการดำเนินงานที่ผ่านมาและจัดทำระบบจัดเก็บและรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.1.3.5 จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติด้านฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศจัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลพร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบปัญหาการใช้งานฐานข้อมูลเพื่อส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการเข้าใช้งานระบบ

2.1.3.6 วิเคราะห์จัดการความเสี่ยงของงานฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยการจัดทำระบบสำรองข้อมูลแบบอัตโนมัติ ตามระยะเวลาที่กำหนด และวิเคราะห์ระดับความสำคัญของข้อมูลเพื่อกำหนดระยะเวลาและรูปแบบในการสำรองข้อมูลรักษา ตรวจสอบเนื้อที่สำหรับจัดเก็บการสำรองข้อมูลขั้นตอนการสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล ให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง จัดทำแผนรองรับการเพิ่มขึ้นของข้อมูลที่จัดเก็บ ป้องกันความปลอดภัยของข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐาน ควบคุมและกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลการจัดการข้อมูล

2.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ ปฏิบัติงานหัวหน้าฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งดังนี้

- ◆ ให้บริการระบบฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยฯ
- ◆ ดูแลและประสานงานระบบบุคลากร
- ◆ ดูแลและประสานงานระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์
- ◆ ดูแลและประสานงานระบบ Webmail ของมหาวิทยาลัยฯ
- ◆ พัฒนาเว็บไซต์ MIS ของมหาวิทยาลัย
- ◆ ดูแลและประสานงานการใช้ระบบ SMS
- ◆ ดูแล Exchange Mail Server
- ◆ ติดต่อประสานงานข่าวสารข้อมูลออนไลน์ (www.iqnewsclip.com)
- ◆ พัฒนาระบบฐานข้อมูลอาคารสถานที่
- ◆ ดูแลและประสานงานระบบบัญชี 3 มิติ
- ◆ จัดทำและดูแลเว็บไซต์ระบบส่งเสริมการมีงานทำ
- ◆ ประสานงานการปรับปรุงระบบทะเบียนนักศึกษา
- ◆ ดูแลและประสานงานการใช้โปรแกรม ELLIS
- ◆ จัดทำและดูแลเว็บไซต์ฐานข้อมูลศิษย์เก่า
- ◆ วิเคราะห์และจัดทำเว็บฐานข้อมูลตามความต้องการของมหาวิทยาลัย
- ◆ ตรวจสอบปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- ◆ สรุปสถิติและประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ◆ จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ และแนวปฏิบัติที่ดี
- ◆ วิเคราะห์จัดการความเสี่ยงของงานที่ได้รับมอบหมาย
- ◆ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.3 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะของงานที่ปฏิบัติในปัจจุบันมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

2.3.1 ควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไขติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานในฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด และมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงานด้านฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ

2.3.2 ให้บริการและให้คำแนะนำการใช้งานระบบฐานข้อมูลต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งจัดทำเอกสารวิชาการ คู่มือการใช้งานที่อยู่ในความรับผิดชอบ และตอบปัญหา แก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานที่อยู่ในความดูแล

2.3.3 วิเคราะห์และจัดทำระบบฐานข้อมูลตามความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ

2.3.4 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งวิเคราะห์และกำหนดมาตรฐานรูปแบบของข้อมูลต่างๆ ให้มีมาตรฐานเดียวกันเพื่อให้ง่ายต่อการนำไปวิเคราะห์และจัดทำรายงานแบบบูรณาการเพื่อการตัดสินใจ

2.3.5 ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์การให้บริการด้านฐานข้อมูลพร้อมทั้งสรุปสถิติการดำเนินงานที่ผ่านมาและจัดทำระบบจัดเก็บและรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.3.6 ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น เป็นวิทยากร ฝึกอบรม ควบคุมและดูแลระบบสอบมาตรฐานด้าน IT และภาษา จัดเก็บและเผยแพร่องค์ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ และตอบปัญหาการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการทำงาน

2.3.7 วิเคราะห์และจัดการความเสี่ยงของงานฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยการจัดทำระบบสำรองข้อมูลแบบอัตโนมัติ ตามระยะเวลาที่กำหนด และวิเคราะห์ระดับความสำคัญของข้อมูลเพื่อกำหนดระยะเวลาและรูปแบบในการสำรองข้อมูล ดูแลบำรุงรักษา ตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบฐานข้อมูล

2.3.8 ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บทที่ 3

หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติงาน

3.1 การทำงานของระบบ

ระบบนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้สามารถสำรวจสถานะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีทุกคน ทุกระดับการศึกษา ทั้งผู้ที่ไม่มีการศึกษาและผู้ที่มีงานทำอยู่แล้ว ก่อนเข้าศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ผู้สำเร็จการศึกษาแจ้งผลการปฏิบัติงานของตนเองหลังจากสำเร็จการศึกษาผ่านทางเว็บไซต์ http://mis.rmutt.ac.th/survey_rt/ ซึ่งเป็นระบบฐานข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการจัดส่งเข้าสู่ศูนย์ข้อมูลกลางระบบภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และใช้ประกอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ของมหาวิทยาลัย ในตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร หัวข้อ C.2.2 การดำเนินงานหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จบัณฑิตศึกษา โดยจะนำข้อมูลสถานภาพของบัณฑิตหลังจากการสำเร็จการศึกษา การเข้าสู่ตลาดแรงงาน ลักษณะงานที่ทำ ปัญหาในการทำงาน ปัญหาในการหางาน การศึกษาต่อ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้สำเร็จการศึกษา ไปใช้วิเคราะห์เพื่อปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร / การจัดการเรียนการสอน และวางแผนการบริหารจัดการ การกำหนดนโยบาย/ทิศทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้แก่นักศึกษาต่อไป รวมทั้งเป็นข้อมูลที่ใช้ในการหาแนวทางในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศิษย์เก่าอีกด้วย

3.1.1 ภาษาที่ใช้ในการพัฒนา

3.1.1.1 ภาษา ASP

ASP ย่อมาจากคำว่า Active Server Page เป็นโปรแกรมที่ทำงานแบบ Server Side Scripts หรือทำงานทางฝั่งเซิร์ฟเวอร์ ที่พัฒนาโดยบริษัทไมโครซอฟท์ ถูกออกแบบมาให้ง่ายต่อการพัฒนา แอปพลิเคชันผ่านเว็บเซิร์ฟเวอร์สำหรับนักพัฒนาเว็บไซต์ การใช้งาน ASP สามารถกระทำได้โดยเขียนคำสั่งหรือสคริปต์ต่างๆ ในรูปของเท็กซ์ไฟล์ธรรมดาๆ ไปแทรกเข้าไปในภาษา HTML แล้วนำมาเก็บไว้ที่เซิร์ฟเวอร์ เมื่อมีการเรียกใช้งานจากเบราว์เซอร์ ไฟล์เอกสาร ASP ก็จะทำงานและถูกแปลโดย Server Interpreter แล้วส่งผลลัพธ์ที่ได้กลับไปแสดงผลเป็นภาษา HTML ในเบราว์เซอร์ของผู้เรียกดังกล่าว เนื่องจาก ASP สามารถรองรับได้หลายภาษา เช่น VBScript, Jscript, Perl และภาษาสคริปต์อื่นๆ ดังนั้นนักพัฒนาเว็บไซต์จึงไม่มีความจำเป็นต้องมีความรู้หรือต้องศึกษาในทุกภาษาสามารถเลือกพัฒนาได้ตามความรู้หรือความถนัดของนักพัฒนาเว็บไซต์เอง โดยโครงสร้างภาษาของ ASP นั้นมีรากฐานมาจาก Virtual Basic ซึ่งง่ายต่อการเรียนรู้

3.1.1.2 ภาษา HTML

HTML ย่อมาจากคำว่า Hypertext Markup Language เป็นภาษาหลักที่ใช้ในการสร้างไฟล์เว็บเพจ มีลักษณะเป็นภาษาในเชิงการบรรยายโดยมีแนวคิดจากการสร้างเอกสารไฮเปอร์เท็กซ์ (Hypertext Document) ซึ่งพัฒนาขึ้นมาจากภาษา SGML (Standard Generalized Markup Language) โดย Tim Berners-Lee เป็นภาษามาตรฐานที่ใช้พัฒนาเอกสารในรูปแบบของเว็บเพจเผยแพร่บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีโครงสร้างการเขียนที่อาศัยตัวกำกับ เรียกว่า แท็ก (Tag) ควบคุมการแสดงผลของข้อความ, รูปภาพ หรือวัตถุอื่นๆ เรียกใช้เอกสารเหล่านี้โดยการใช้โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) เช่น Mozilla Firefox, Opera , Netscape navigator, Internet Explorer ฯลฯ เป็นต้น

Tag เป็นลักษณะเฉพาะของภาษา HTML ใช้ในการระบุรูปแบบคำสั่ง หรือการลงรหัสคำสั่ง HTML ภายในเครื่องหมาย less-than bracket (<) และ greater-than bracket (>) โดยที่ Tag HTML แบ่งได้ 2 ลักษณะ คือ

- ◆ Tag เดี่ยว เป็น Tag ที่ไม่ต้องมีการปิดรหัส เช่น <P>,
 เป็นต้น
- ◆ Tag คู่ เป็น Tag ที่ประกอบด้วย Tag เปิด และ Tag ปิด โดย Tag ปิด จะมีเครื่องหมาย Slash (/) นำหน้าคำสั่งใน Tag นั้นๆ เช่น ..., <BLINK>...</BLINK> เป็นต้น

3.1.1.3 ภาษา Javascript

Javascript เป็นภาษาคอมพิวเตอร์สำหรับการเขียนโปรแกรมบนระบบอินเทอร์เน็ต ที่ได้รับความนิยมอย่างสูง JavaScript เป็น ภาษาสคริปต์เชิงวัตถุ (ที่เรียกกันว่า "สคริปต์") (Script) ซึ่งในการสร้างและพัฒนาเว็บไซต์ (ใช้ร่วมกับ HTML) เพื่อให้เว็บไซต์สามารถตอบสนองผู้ใช้งานได้มากขึ้น ซึ่งมีวิธีการทำงานในลักษณะ "แปลความและดำเนินงานไปที่ละคำสั่ง" (Interpret) หรือเรียกว่า อ็อบเจ็กต์โอเรียนเตด (Object Oriented Programming) สามารถทำงานข้ามแพลตฟอร์มได้โดยทำงานร่วมกับ ภาษา HTML และ ภาษา Java ได้ทั้งทางฝั่งไคลเอนต์ (Client) และ ทางฝั่งเซิร์ฟเวอร์ (Server)

JavaScript ถูกพัฒนาขึ้นโดย เน็ตสเคปคอมมิวนิเคชันส์ (Netscape Communications Corporation) โดยใช้ชื่อว่า Live Script ออกมาพร้อมกับ Netscape Navigator 2.0 เพื่อใช้สร้างเว็บเพจโดยติดต่อกับเซิร์ฟเวอร์แบบ Live Wire ต่อมาเน็ตสเคปจึงได้ร่วมมือกับ บริษัทซันไมโครซิสเต็มส์ปรับปรุงระบบของเบราว์เซอร์เพื่อให้สามารถติดต่อกับภาษาจาวาได้ และได้ปรับปรุง LiveScript ใหม่เมื่อ ปี 2538 แล้วตั้งชื่อใหม่ว่า JavaScript JavaScript สามารถทำให้ การสร้างเว็บเพจ มีลูกเล่น ต่าง ๆ มากมาย และยังสามารถโต้ตอบกับผู้ใช้ได้อย่างทันที เช่น การใช้เมาส์คลิก หรือ การกรอกข้อความในฟอร์ม เป็นต้น

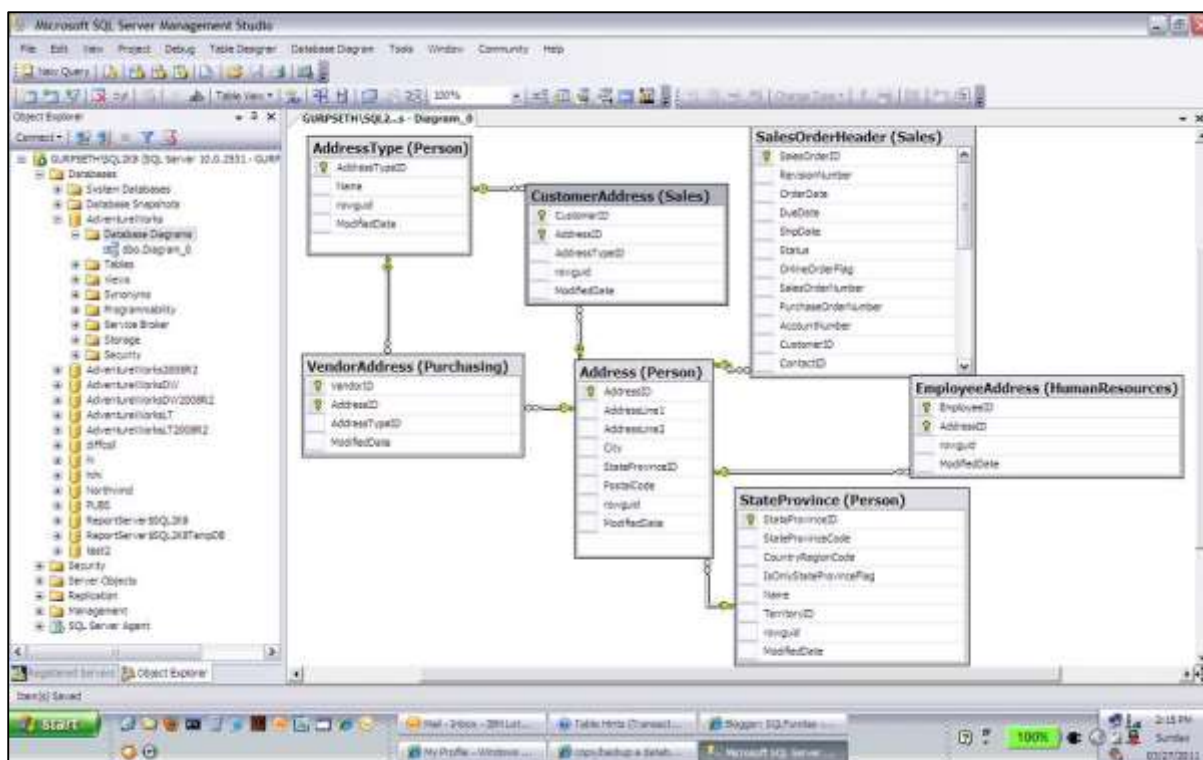
เนื่องจาก JavaScript ช่วยให้ผู้พัฒนา สามารถสร้างเว็บเพจได้ตรงกับความต้องการ และมีความน่าสนใจมากขึ้น ประกอบกับเป็นภาษาเปิด ที่ใครก็สามารถนำไปใช้ได้ ดังนั้นจึงได้รับความนิยมเป็นอย่างสูง มีการใช้งานอย่างกว้างขวาง รวมทั้งได้ถูกกำหนดให้เป็นมาตรฐานโดย ECMA การทำงานของ JavaScript จะต้องมีการแปลความคำสั่ง ซึ่งขั้นตอนนี้จะถูกจัดการโดยเบราว์เซอร์ (เรียกว่าเป็น Client-Side Script) ดังนั้น JavaScript จึงสามารถทำงานได้เฉพาะบนเบราว์เซอร์ที่สนับสนุน นั่นคือหาก Browser ไม่รองรับ Script นั้นๆ ก็จะทำงานไม่ได้

3.1.1.4 ภาษา SQL

SQL (ออกเสียงว่า "ess-que-el" หรือ "ซี-เคลว") ย่อมาจาก Structured Query Language เป็นภาษาที่ใช้ในการเขียนโปรแกรม เพื่อจัดการกับฐานข้อมูลโดยเฉพาะ มีรูปแบบคำสั่งเป็นภาษามาตรฐานกลางที่ใช้ในระบบฐานข้อมูลต่างๆ ที่ถูกกำหนดโดย ANSI (American National Standards Institute) หมายความว่าเราสามารถใส่คำสั่ง SQL กับฐานข้อมูลชนิดใดก็ได้ ไม่ว่าจะเป็น Microsoft Access, SQL Server, MySQL, Oracle, DB2 และคำสั่งงานเดียวกัน เมื่อสั่งงานผ่านระบบฐานข้อมูลที่แตกต่างกัน จะได้ผลลัพธ์เหมือนกัน ทำให้เราสามารถเลือกใช้ฐานข้อมูลชนิดใดก็ได้ โดยไม่ติดขัดกับฐานข้อมูลใดฐานข้อมูลหนึ่ง นอกจากนี้แล้ว SQL ยังเป็นชื่อโปรแกรมฐานข้อมูล ซึ่งโปรแกรม SQL เป็นโปรแกรมฐานข้อมูลที่มีโครงสร้างของภาษาที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน มีประสิทธิภาพการทำงานสูง สามารถทำงานที่ซับซ้อนได้ โดยใช้คำสั่งเพียงไม่กี่คำสั่ง โปรแกรม SQL จึงเหมาะที่จะใช้กับระบบฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database) แม้ว่า SQL เป็นมาตรฐานแต่ก็ยังมีหลายเวอร์ชัน ซึ่งแต่ละเวอร์ชันก็มีความแตกต่างกันออกไปในแต่ละผลิตภัณฑ์อีกด้วย แต่โครงสร้างหลักในการ SELECT, INSERT INTO, UPDATE หรือ DELETE ก็จะมีโครงสร้างเดียวกัน

3.1.2 ระบบจัดการฐานข้อมูล SQL Server

SQL Server หรือ Microsoft SQL Server คือระบบจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์ (Relational Database Management System หรือ RDBMS) ผลิตโดยบริษัท Microsoft เป็นระบบฐานข้อมูลแบบ Client/Server ซึ่งใช้ภาษา T-SQL (Transact -SQL) ในการดึงเรียกข้อมูล



ภาพที่ 3-1 Microsoft SQL Server Management Studio

3.2 การใช้งานระบบของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผู้ตอบแบบสอบถามหรือผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับแจ้งการขอความร่วมมือตอบแบบสอบถามผ่านเว็บไซต์ผ่านทางข้อความ SMS ในช่วงที่มีการประชาสัมพันธ์กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัย โดยผู้ตอบแบบสอบถามสามารถใช้งานได้ตามขั้นตอนดังนี้

3.2.1 ค้นหารายชื่อบัณฑิต

- เปิดหน้าเว็บ RMUTT ภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต http://mis.rmutt.ac.th/survey_rt
- เลือกตัวเลือกในการค้นหาข้อมูล ค้นหาด้วย ชื่อบัณฑิต หรือ นามสกุลบัณฑิต
- กรอก ชื่อ หรือ นามสกุล ของบัณฑิตในช่องค้นหาโดยไม่ต้องพิมพ์คำนำหน้าชื่อ
- กดปุ่ม Search



ภาพที่ 3-2 เว็บไซต์ RMUTT ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต หน้าค้นหารายชื่อบัณฑิต

3.2.2 เข้าสู่ระบบ

- ในหน้าแสดงผลการค้นหารายชื่อบัณฑิต คลิกที่ ชื่อ หรือ นามสกุล ของตนเองเพื่อเข้าสู่หน้า เข้าสู่ระบบ

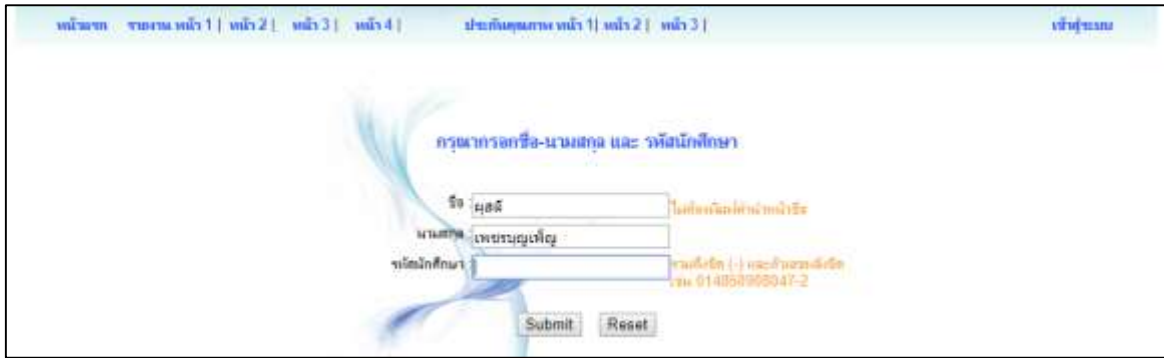
The screenshot shows the search results page. At the top, there are navigation links for 'หน้าแรก', 'รายงาน หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4', and 'ประวัติบุคลากร หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3'. Below the navigation links, there is a table with the following data:

No.	ชื่อ	นามสกุล	คณะ	สาขา	ปีลงทะเบียน
1	มุศิ	คำศรี	คณะบริหารธุรกิจ	การบัญชี	6/12/2557 23 05 13
2	มุศิ	เกษมชอุ่ม	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เทคโนโลยีสารสนเทศ	9/6/2561 13 45 53

Below the table, there is a footer with the text: 'พัฒนาระบบโดย : คณะฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มจร ฉะบับ' and 'ผู้พัฒนา : ปิยะเชษฐ์ เรืองเลิศ นอร์โทวิทส์ 02-549-3084 e-mail : pinyachoo_j@rmutt.ac.th'.

ภาพที่ 3-3 หน้าแสดงผลการค้นหารายชื่อบัณฑิต

- กรอกรหัสนักศึกษาแบบมีเครื่องหมาย - เช่น 014850908047-2 จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Submit



ภาพที่ 3-4 หน้าเข้าสู่ระบบ

3.2.3 ตอบแบบสอบถาม

- แบบสอบถามแบ่งเป็น 5 ตอน ให้ผู้ตอบแบบสอบถามกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและสมบูรณ์ตามความเป็นจริง ตามลำดับที่ระบบกำหนด โดยระบบจะใช้ข้อมูลสถานะการปฏิบัติงาน และสถานะการศึกษาต่อเป็นตัวกำหนดเส้นทางการตอบแบบสอบถาม
- เมื่อตอบแบบสอบถามเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงใบแสดงผลการส่งข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ตอบแบบสอบถามสามารถพิมพ์หน้านี้ออกทางเครื่องพิมพ์แล้วนำไปยื่นที่คณะในวันซ้อมย่อยเพื่อใช้ในการยืนยันว่าได้กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว



ภาพที่ 3-5 ใบแสดงผลการส่งข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา

- สำหรับผู้ตอบแบบสอบถามที่ได้งานทำแล้ว ให้คลิกที่ลิงค์เพื่อแบบดาร์วินโหลดแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเพื่อนำไปให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน
- หากผู้ตอบแบบสอบถามพบปัญหาในการใช้งาน หรือต้องการติดต่อสอบถามเพิ่มเติม สามารถติดต่อผ่านอีเมล piyanoot_j@rmutt.ac.th หรือผ่านเบอร์โทรศัพท์ 02-549-3084

3.3 ผู้ใช้งานระบบ

3.3.1 กองพัฒนานักศึกษา

กองพัฒนานักศึกษาเป็นหน่วยงานที่มีในการสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ให้บริการจัดสวัสดิการแก่นักศึกษา แนะแนวการศึกษา และประสานงานเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา ให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพ พร้อมทั้งจะเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยมีฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ รับผิดชอบด้านการให้บริการจัดหางาน ส่งเสริมและสร้างทักษะความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การพัฒนาและเตรียมความพร้อมนักศึกษาสู่การจ้างงานหรืออาชีพอิสระที่สนใจ เป็นศูนย์ประสานงานในการจัดงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ และติดตามติดตามภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา รวมไปถึงทำหน้าที่ในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานให้แก่ คณะและวิทยาเขตในสังกัด เกี่ยวกับงานกิจการนักศึกษา โดยได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้จัดทำรูปแบบรายงานสรุปภาวะการมีงานทำของบัณฑิตจำแนกตามคณะประจำปีการศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากเว็บไซต์ http://mis.rmutt.ac.th/survey_rt/ ประกอบกับฐานข้อมูลทั้งหมดที่ Export ออกจากระบบ ในการจัดทำ ดังนั้นจึงกล่าวได้ว่าฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ กองพัฒนานักศึกษาเป็นศูนย์กลางในการประสานงาน และรวบรวมความต้องการจากหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในการปรับปรุงระบบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตประจำปีการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการในการใช้ข้อมูลของมหาวิทยาลัยให้มากที่สุด โดยข้อมูลที่จะได้รับจากกองพัฒนานักศึกษามีดังต่อไปนี้

- 1) แบบฟอร์มแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- 2) รูปแบบรายงานที่ต้องการปรับปรุง หรือ เพิ่มเติม
- 3) แบบฟอร์มแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต (สำหรับให้ผู้มีงานทำดาร์วินโหลด)

ติดต่อฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ กองพัฒนานักศึกษา เบอร์โทรศัพท์ 02-549-3024-5

3.3.2 คณะและวิทยาเขตในสังกัด

ใช้ในการติดตามสถานะการกรอกข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาภายในคณะ หรือ ภายในสาขาวิชา

Not secure mia.mutt.ac.th/ruvey_r/nameit.asp?gny=2560&lv=0&apr=0&f=00032

Credit Card Food Mango Work viv ศาสนา ศาสนา ศาสนา ศาสนา ศาสนา Facebook Service Desk ShopBack

หน้าแรก | ขยาย หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | หน้า 4 | ประเมินคุณภาพ หน้า 1 | หน้า 2 | หน้า 3 | เข้าสู่ระบบ

ข้อมูลการกรอกคะแนนประเมินการดำเนินงานด้านบัณฑิต
ประจำปีการศึกษา 2560 ขณะคิดในใบมีชื่อหน่วยงาน
วันที่ ๑๙ มีนาคม 2561 ๙:37:48

ลำดับ	ผู้กรอกคะแนน	สาขาวิชา	บัณฑิต	ชื่อ-นามสกุล	คะแนน
1	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115620804001-3	นางสาวประไพ นาคชาติ	18/8/2561 7.04.05
2	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115620804044-3	นายอัคริณ เหมพิทยานนท์	
3	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115620804047-6	นายณัฐกร เกษศิริวัฒนารัตน์	
4	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804001-2	นายธีรชญา วัฒนภักดี	16/8/2561 10.33.33
5	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804006-1	นางสาวณัฐพรานต์ สอนพวงรัตน์	
6	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804007-9	นางสาวศุภากริณี สาระจน	16/8/2561 12.26.25
7	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804012-9	นางสาววิมลนภา วัฒน	16/8/2561 10.35.18
8	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804015-2	นางสาววิมลภาณี จาภิณยกุลธาดา	16/8/2561 13.31.28
9	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804017-8	นางสาวสุธิภา อิศกร	16/8/2561 10.06.57
10	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804019-4	นางสาวณัฐริกา รัตนาภรณ์	16/8/2561 10.44.28
11	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804020-2	นางสาวฉวีพรานต์ อัคริณ	16/8/2561 10.06.15
12	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804021-0	นางสาวศศิราภรณ์ เสือวิเชียร	17/8/2561 8.49.11
13	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804024-4	นางสาวพชญา ชูชู	15/8/2561 10.58.40
14	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804025-1	นางสาววิไลรัตน์ ศรีประเสริฐ	17/8/2561 22.39.44

ภาพที่ 3-6 รายชื่อบัณฑิตและสถานะการกรอกข้อมูล

ใช้ในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) งานประกันคุณภาพของหลักสูตร

หมวด	จำนวน (1)	จำนวน (2)	จำนวน (3)	จำนวน (4)	จำนวน (5)	จำนวน (6)	จำนวน (7)	จำนวน (8)	จำนวน (9)	จำนวน (10)	จำนวน (11)
คณะอุตสาหกรรมเกษตรกรรม	350	344	228	28	0	3	24	1	5	213	15,436.53
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	321	320	194	15	1	-	18	-	2	208	14,975.08
คณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์	268	264	166	38	5	1	8	-	2	179	14,530.70
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	441	424	247	61	14	9	39	1	6	271	15,142.70
คณะบริหารธุรกิจ	1,282	1,199	746	50	18	4	97	4	1	739	14,757.48
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	89	89	56	7	-	-	15	-	-	65	17,205.96
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	342	318	207	10	0	0	26	1	3	212	15,995.49
คณะวิศวกรรมศาสตร์	927	899	499	36	57	9	56	0	20	637	17,612.02
คณะศิลปกรรมศาสตร์	306	301	155	28	14	6	26	1	2	219	14,863.02
คณะศิลปศาสตร์	381	382	254	60	13	0	19	-	-	187	15,589.98
คณะสหวิทยาการศาสตร์	134	116	84	6	3	1	9	-	-	99	16,982.95
รวม	4,841	4,626	2,876	338	141	41	337	16	41	3,079	18,658.10

ภาพที่ 3-7 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1

หมายเหตุ

- (1) จำนวน บัณฑิต ทั้งหมด
- (2) จำนวน บัณฑิต ที่ตอบแบบสอบถาม
- (3) จำนวน บัณฑิต ที่ได้งานหลังจากสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)
- (4) จำนวน บัณฑิต ที่ประกอบอาชีพอิสระ
- (5) จำนวน บัณฑิต ที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา
- (6) จำนวน บัณฑิต ที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว
- (7) จำนวน บัณฑิต ที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
- (8) จำนวน บัณฑิต ที่อุปสมบท
- (9) จำนวน บัณฑิต ที่เกณฑ์ทหาร
- (10) จำนวน บัณฑิต ที่ทำงานตรงกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษา
- (11) รายได้เฉลี่ยต่อเดือนของ บัณฑิต

โดยสามารถเปิดหน้ารายงานประกันคุณภาพของแต่ละคณะ (report_pqa.asp) ได้จากการคลิกที่ชื่อคณะ เพื่อดูรายงานแยกตามหลักสูตร

คณะ	จำนวน (1)	จำนวน (2)	จำนวน (3)	จำนวน (4)	จำนวน (5)	จำนวน (6)	จำนวน (7)	จำนวน (8)	จำนวน (9)	จำนวน (10)	จำนวน (11)
เทคโนโลยีการออกแบบและสถาปัตย์	62	62	48	9	3	2	2	8	1	22	17,754.90
เทคโนโลยีการเกษตรและสหกรณ์	96	95	59	20	5	3	5	14	-	67	15,939.84
เทคโนโลยีการเกษตรและสหกรณ์ เชิง	77	77	38	6	6	2	4	15	-	47	15,840.00
เทคโนโลยีการคลัง	75	76	50	13	1	-	8	9	-	52	13,381.37
เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	80	80	53	9	9	7	1	9	1	52	16,535.48
รวม	386	392	248	57	24	14	21	55	2	240	15,920.07

ภาพที่ 3-8 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1 ระดับคณะ

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีงานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี

คณะ	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบ ผ่านทุกภาค	ได้งานทำ ศึกษาต่อ/ประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี		ได้เรียนต่อจนจบ		ได้เรียนไม่จบจนจบ	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะเศรษฐศาสตร์และบริหาร	353	313	215	68.89 %	200	93.02 %	15	6.90 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	350	347	233	67.15 %	206	87.96 %	28	12.02 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	352	351	209	59.54 %	191	91.35 %	18	8.61 %
คณะเทคโนโลยีวิศวกรรม	396	392	236	59.95 %	217	92.34 %	18	7.66 %
คณะบริหารธุรกิจ	622	793	527	66.46 %	492	93.36 %	35	6.64 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	90	90	52	57.78 %	44	84.62 %	8	15.38 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	285	288	206	72.28 %	189	91.75 %	17	8.25 %
คณะการเกษตร	881	868	496	55.99 %	464	95.47 %	22	4.53 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	116	115	57	49.57 %	48	84.21 %	9	15.79 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	122	106	86	81.13 %	86	100 %	0	0 %
รวม	3,767	3,660	2,308	63.81 %	2,136	92.63 %	170	7.37 %

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีงานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี

คณะ	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบ ผ่านทุกภาค	ได้งานทำ ศึกษาต่อ/ประกอบอาชีพ อิสระภายใน 1 ปี		ได้เรียนต่อจนจบ		ได้เรียนไม่จบจนจบ	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	45	45	43	95.56 %	42	97.67 %	1	2.33 %
คณะบริหารธุรกิจ	526	496	263	50.02 %	252	95.82 %	11	4.18 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	152	149	87	58.35 %	80	91.95 %	7	8.05 %
คณะสังคมศาสตร์	351	345	247	71.09 %	220	89.07 %	27	10.92 %
รวม	1,074	1,035	640	61.84 %	594	92.81 %	46	7.19 %

ภาพที่ 3-9 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2

หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ / มีงานทำและศึกษาต่อ / ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี
ไม่นับรวม ผู้มีงานทำก่อนสำเร็จการศึกษา / ได้งานระหว่างศึกษา / ได้งานทำหลังจบการศึกษามากกว่า 1 ปี

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 4 ปี สาขาวิชา บริหารงานทั่วไป ระดับคะแนน 1-5

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	โครงการ บริหารงานทั่วไป ระดับคะแนน 1-5		โครงการรองอธิการ		โครงการไมตรีสัมพันธ์	
			คน	%	คน	%	คน	%
ภาควิชา	111	106	74	69.81 %	71	95.95 %	3	4.05 %
การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ	51	56	28	50 %	23	82.14 %	5	17.86 %
การบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ	127	127	79	62.2 %	74	93.67 %	5	6.33 %
การบัญชี	198	190	156	82.11 %	153	98.06 %	3	1.92 %
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	188	185	113	61.06 %	98	87.61 %	14	12.39 %
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6	5	1	20 %	1	100 %	0	0 %
เศรษฐศาสตร์	131	124	76	61.29 %	71	93.42 %	5	6.58 %
รวม	822	793	527	66.46 %	492	93.36 %	35	6.64 %

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ จำนวน 4 ปี สาขาวิชา บริหารงานทั่วไป ระดับคะแนน 1-3

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	โครงการ บริหารงานทั่วไป ระดับคะแนน 1-3		โครงการรองอธิการ		โครงการไมตรีสัมพันธ์	
			คน	%	คน	%	คน	%
ภาควิชาการ	278	259	144	55.6 %	137	95.14 %	7	4.86 %
การนิเทศ	217	210	106	50.48 %	102	96.23 %	4	3.77 %
การออกแบบ	14	13	5	38.46 %	5	100 %	0	0 %
ภาษาต่างประเทศ	17	14	8	57.14 %	8	100 %	0	0 %
รวม	526	496	263	53.02 %	252	95.82 %	11	4.18 %

ภาพที่ 3-10 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2 ระดับคณะ

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 4 ปี สาขาวิชา บริหารงานทั่วไป ระดับคะแนน

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	จำนวนบัณฑิตที่มีเกรดทั้งหมด		โครงการรองอธิการ		โครงการไมตรีสัมพันธ์	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะอุตสาหกรรมและการ	353	313	266	84.98 %	250	93.98 %	16	6.02 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	350	347	270	77.81 %	240	88.89 %	30	11.11 %
คณะเทคโนโลยีการสาธารณสุข	352	301	267	76.07 %	249	93.26 %	18	5.74 %
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	396	392	289	79.72 %	268	92.79 %	21	7.27 %
คณะบริหารธุรกิจ	622	793	620	78.16 %	582	93.87 %	38	6.13 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	90	90	72	80 %	54	88.89 %	8	11.11 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	285	285	249	87.37 %	230	92.37 %	19	7.63 %
คณะศึกษาศาสตร์	661	664	587	87.63 %	563	95.91 %	24	4.09 %
คณะศึกษาศาสตร์	116	115	79	68.7 %	70	88.61 %	9	11.39 %
คณะศึกษาศาสตร์	122	106	97	91.51 %	97	100 %	0	0 %
รวม	3,767	3,660	2,794	76.39 %	2,613	93.45 %	183	6.55 %

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 4 ปี สาขาวิชา บริหารงานทั่วไป ระดับคะแนน

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	จำนวนบัณฑิตที่มีเกรดทั้งหมด		โครงการรองอธิการ		โครงการไมตรีสัมพันธ์	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะเทคโนโลยีการสาธารณสุข	45	45	45	100 %	42	93.33 %	3	6.67 %
คณะบริหารธุรกิจ	526	496	352	70.97 %	338	96.02 %	14	3.98 %
คณะศึกษาศาสตร์	152	149	111	74.5 %	103	92.79 %	8	7.21 %
คณะศึกษาศาสตร์	351	345	298	86.38 %	270	90.6 %	28	9.4 %
รวม	1,074	1,035	806	77.87 %	753	93.42 %	53	6.58 %

ภาพที่ 3-11 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3

หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ / มีงานทำและศึกษาต่อ / ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระทั้งหมด

ผู้ใช้งานบริการสืบค้นวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๓ หรือช่วงก่อนและปีงบประมาณถัดมา

ประเภท	จำนวนบันทึกที่สืบค้น	จำนวนบันทึกที่ดาวน์โหลด	จำนวนบันทึกที่มีรายงานอ้างอิง		วิทยานิพนธ์ทางสังคม		วิทยานิพนธ์ทางวิทยาศาสตร์	
			จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
การอื่น	111	106	91	85.85 %	88	96.7 %	3	3.3 %
การบริการระหว่างประเทศ	61	56	42	75 %	37	88.1 %	5	11.9 %
การบริการระหว่างประเทศ	127	127	97	76.38 %	90	92.76 %	7	7.22 %
การบัญชี	198	190	165	86.84 %	162	98.18 %	3	1.82 %
เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	188	185	133	71.89 %	116	88.72 %	15	11.28 %
เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	6	5	2	40 %	2	100 %	0	0 %
เศรษฐศาสตร์	131	124	90	72.58 %	85	94.44 %	5	5.56 %
รวม	822	793	620	78.18 %	582	95.87 %	38	6.13 %

ผู้ใช้งานบริการสืบค้นวิทยานิพนธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๓ หรือช่วงก่อนและปีงบประมาณถัดมา

ประเภท	จำนวนบันทึกที่สืบค้น	จำนวนบันทึกที่ดาวน์โหลด	จำนวนบันทึกที่มีรายงานอ้างอิง		วิทยานิพนธ์ทางสังคม		วิทยานิพนธ์ทางวิทยาศาสตร์	
			จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
การจัดการ	278	258	182	70.27 %	174	95.6 %	8	4.4 %
การตลาด	217	210	148	70.48 %	142	95.96 %	6	4.05 %
การสหภาพ	14	13	12	92.31 %	12	100 %	0	0 %
ภาษามัลติมีเดีย	17	14	10	71.43 %	10	100 %	0	0 %
รวม	526	496	352	70.97 %	338	96.02 %	14	3.98 %

ภาพที่ 3-12 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3 ระดับคณะ

3.4 ผู้ดูแลระบบ

3.4.1 การขอชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบนำส่งข้อมูล สกอ.

สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ยังไม่มีชื่อผู้ใช้สำหรับใช้งานระบบฐานข้อมูลของ สกอ. ให้ส่งข้อมูลของเจ้าหน้าที่เพื่อขอชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านไปทาง อีเมล info@mua.go.th โดยต้องแจ้งรายละเอียดดังนี้

- 3.4.1.1 รหัสประจำตัวประชาชน
- 3.4.1.2 ชื่อ-นามสกุล
- 3.4.1.3 E-Mail Address
- 3.4.1.4 เบอร์โทรศัพท์
- 3.4.1.5 รายการฐานข้อมูลที่ต้องการนำส่งข้อมูล

จากนั้นเจ้าหน้าที่กลุ่มสารสนเทศอุดมศึกษาจะทำการตรวจสอบข้อมูลและตอบกลับเพื่อแจ้งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านทางอีเมลหากไม่ได้รับอีเมลตอบกลับภายใน 3 วันทำการสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 02-039-5676

ผู้ส่งข้อมูลหนึ่งคน สามารถมีได้หลายชื่อผู้ใช้ ซึ่งแต่ละชื่อผู้ใช้จะใช้ได้เฉพาะกับแต่ละฐานข้อมูลของผู้ส่งรับผิดชอบในการนำส่ง โดยรายการฐานข้อมูลของ สกอ. ที่ต้องนำส่งประกอบไปด้วย

- ◆ ข้อมูลรายบุคคลของนักศึกษา
- ◆ ข้อมูลรายบุคคลของบุคลากร

- ◆ ข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา
- ◆ ข้อมูลการเงินอุดมศึกษา
- ◆ ข้อมูลรายบุคคลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

ทั้งนี้ ชื่อผู้ใช้ สำหรับเข้าใช้งานระบบฐานข้อมูลของ สกอ.จะมีอายุการใช้งาน 1 ปี เมื่อหมดอายุให้ส่งอีเมลไปแจ้งขอต่ออายุชื่อผู้ใช้ได้ที่ info@mua.go.th



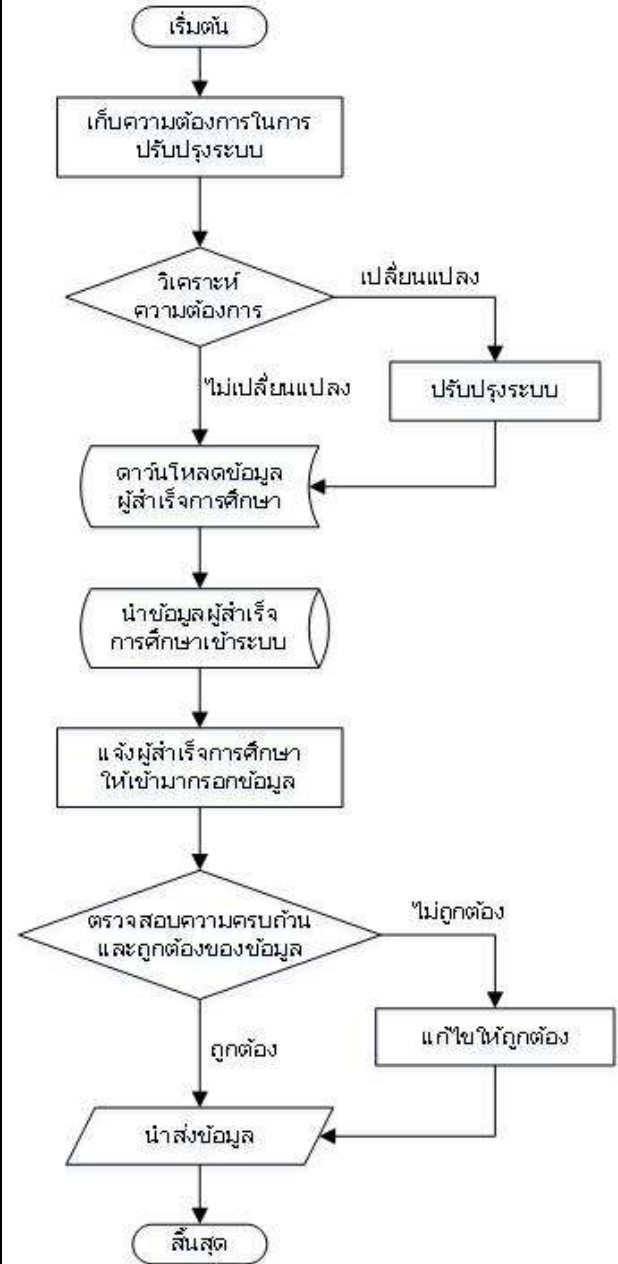
บทที่ 4

ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ ในกระบวนการปรับปรุงและดูแลระบบแบบสอบถาม ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ผู้จัดทำคู่มือได้กำหนดกิจกรรม และขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันและถูกต้องตามขั้นตอนอันก่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการปฏิบัติงาน

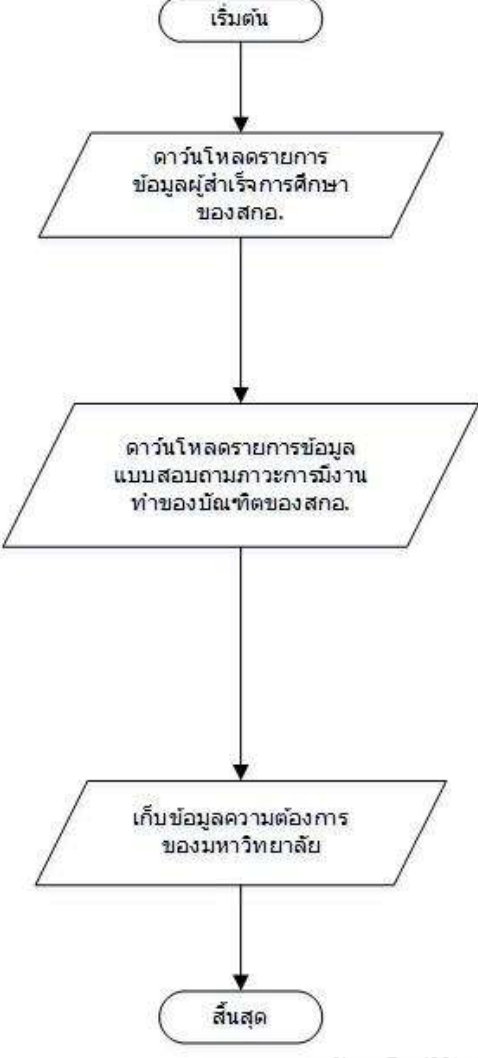
4.1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 4-1 ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

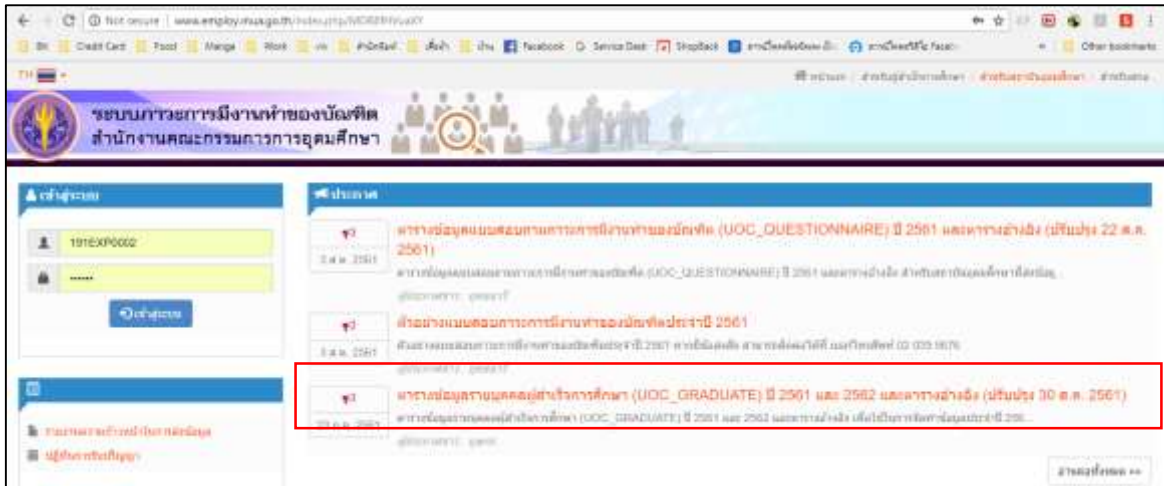
ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา
	<p>รวบรวมข้อมูลความต้องการในการใช้ข้อมูลจากระบบจาก สกอ. และมหาวิทยาลัย</p> <p>วิเคราะห์ข้อมูลว่าต้องมีการปรับปรุงระบบในส่วนใดบ้าง</p> <p>หากเกิดการเปลี่ยนแปลงทำการปรับปรุงระบบตามความต้องการ</p> <p>ดาวน์โหลดข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจากเว็บของ สกอ.</p> <p>จัดรูปแบบข้อมูลตาม Template ของฐานข้อมูลปัจจุบันเพื่อนำเข้า</p> <p>ส่ง SMS แจ้งเตือนผู้สำเร็จการศึกษาให้เข้ามากรอกข้อมูลใน Website</p> <p>ตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลตามเงื่อนไขของ สกอ.</p> <p>แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามความเป็นจริง</p> <p>Export ข้อมูลตามรูปแบบที่ สกอ. กำหนดเพื่อนำส่ง สกอ. ผ่านเว็บไซต์</p>	<p>มิถุนายน – กรกฎาคม</p> <p>กรกฎาคม</p> <p>กรกฎาคม - สิงหาคม</p> <p>สิงหาคม – กันยายน</p> <p>สิงหาคม – กันยายน</p> <p>สิงหาคม – กันยายน</p> <p>มกราคม</p> <p>มกราคม – กุมภาพันธ์</p> <p>ภายใน 15 มีนาคม</p>

4.1.1 เก็บความต้องการในการปรับปรุงระบบ

ตารางที่ 4-2 ขั้นตอนการเก็บความต้องการในการปรับปรุงระบบ

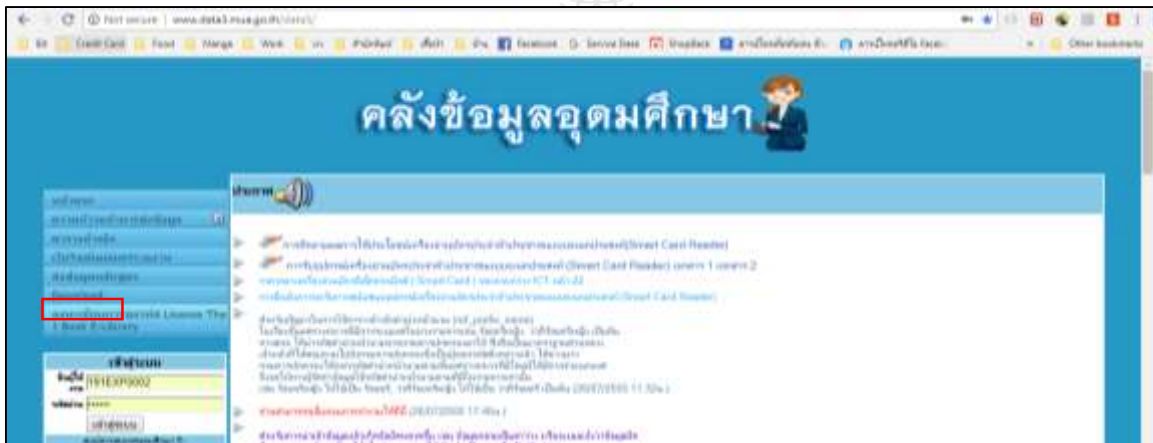
ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ผู้เกี่ยวข้อง
 <pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Step1[/ดาวน์โหลดรายการข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาของสกอ./] Step1 --> Step2[/ดาวน์โหลดรายการข้อมูลแบบสอบถามภาวะการทำงานทำของบัณฑิตของสกอ./] Step2 --> Step3[/เก็บข้อมูลความต้องการของมหาวิทยาลัย/] Step3 --> End([สิ้นสุด]) </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ดาวน์โหลดตารางข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (UOC_GRADUATE) และตารางอ้างอิงประจำปีจากเว็บไซต์ http://www.employ.mua.go.th 2. ดาวน์โหลดคำชี้แจงเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ http://www.data3.mua.go.th <p>ดาวน์โหลดข้อมูลจากเว็บไซต์ http://www.employ.mua.go.th</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. ตารางข้อมูลแบบสอบถามภาวะการทำงานทำของบัณฑิต (UOC_QUESTIONNAIRE) และตารางอ้างอิง 4. ตัวอย่างแบบสอบถามภาวะการทำงานทำของบัณฑิต 5. ตารางแสดงเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถาม <p>ขอข้อมูลความต้องการใช้ข้อมูลของมหาวิทยาลัยจากกองพัฒนานักศึกษา</p>	<p>สกอ.</p> <p>สกอ.</p> <p>กองพัฒนานักศึกษา</p>

4.1.1.1 ดาวน์โหลดตารางข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (UOC_GRADUATE) และตารางอ้างอิงเพื่อใช้ในการจัดทำข้อมูลประจำปีจากเว็บไซต์ <http://www.employ.mua.go.th>



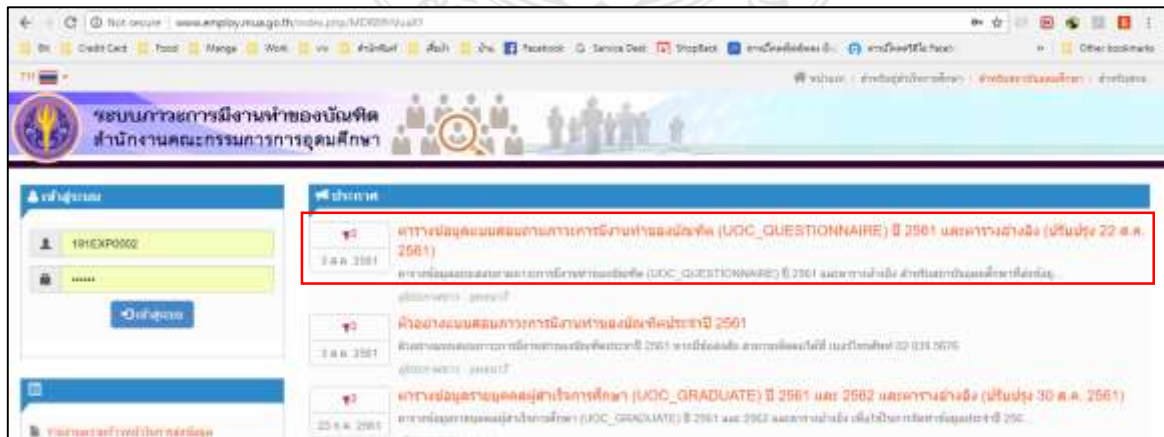
ภาพที่ 4-1 คาร์วินโหลดตารางข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา

4.1.1.2 คาร์วินโหลดคำชี้แจงเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ <http://www.data3.mua.go.th>



ภาพที่ 4-2 คาร์วินโหลดคำชี้แจงเพิ่มเติมจากเว็บไซต์คลังข้อมูลอุดมศึกษา

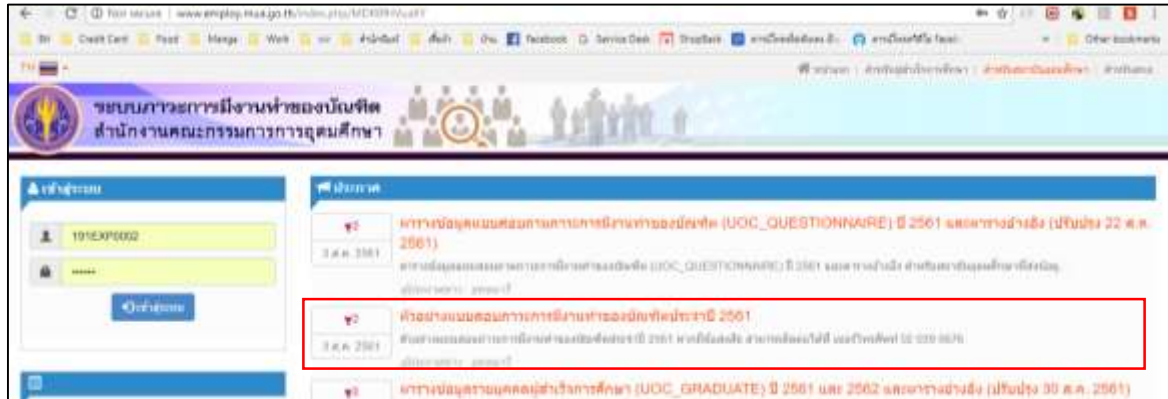
4.1.1.3 คาร์วินโหลดตารางข้อมูลแบบสอบถามภาวะการจ้างงานทำของบัณฑิต (UOC_QUESTIONNAIRE) และตารางอ้างอิงเว็บไซต์ระบบภาวะการจ้างงานทำของบัณฑิต เพื่อใช้ในการจัดทำข้อมูลประจำปีจากเว็บไซต์ <http://www.employ.mua.go.th>



ภาพที่ 4-3 คาร์วินโหลดตารางข้อมูลแบบสอบถามภาวะการจ้างงานทำของบัณฑิต

4.1.1.4 ดาร์วินโหลดตัวอย่างแบบสอบถามการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตประจำปี จากเว็บไซต์

<http://www.employ.mua.go.th>



ภาพที่ 4-4 ดาร์วินโหลดตัวอย่างแบบสอบถามการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตประจำปี

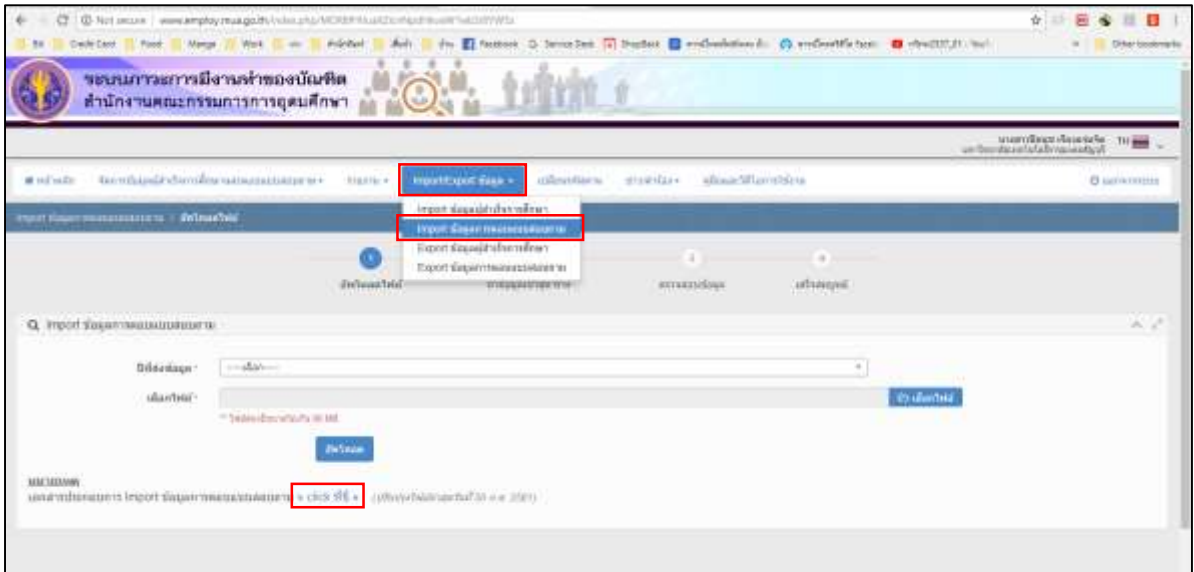
4.1.1.5 ดาร์วินโหลดตารางแสดงเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถามจากเว็บไซต์ระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา <http://www.employ.mua.go.th>

- ◆ คลิกที่เมนู สำหรับสถาบันอุดมศึกษา
- ◆ กรอก ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 4-5 เข้าสู่ระบบภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

- ◆ เลือกเมนู Import/Export ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม
- ◆ เลือกเมนู Import ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม
- ◆ ที่ส่วนของ หมายเหตุ เอกสารประกอบการ Import ข้อมูลแบบสอบถาม คลิกที่ลิง >> Click ที่นี่ <<



ภาพที่ 4-6 ดาว์นโหลดตารางแสดงเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถาม



4.1.2 วิเคราะห์แนวทางการปรับปรุงโครงสร้างของระบบ

ตารางที่ 4-3 ขั้นตอนการวิเคราะห์แนวทางการปรับปรุงโครงสร้างของระบบ

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<pre> graph TD A([เริ่มต้น]) --> B[วิเคราะห์รายการข้อมูลแบบสอบถาม ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ของสกอ. และมหาวิทยาลัย] B --> C[วิเคราะห์เงื่อนไขในการตรวจสอบ รายการข้อมูล] C --> D[วิเคราะห์รายการข้อมูล ผู้สำเร็จการศึกษา] D --> E([สิ้นสุด]) </pre>	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างรายการข้อมูลในตาราง UOC_QUESTIONNAIRE - วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงของข้อมูลในตารางอ้างอิง - วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงของแบบสอบถาม ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (สกอ.) - วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงของความต้องการในการใช้ข้อมูลของมหาวิทยาลัย <p>วิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงตารางแสดงเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถาม</p> <p>วิเคราะห์เปรียบเทียบความสอดคล้องของโครงสร้างรายการข้อมูล ของตาราง UOC_GRADUATE กับ ตาราง UOC_QUESTIONNAIRE</p>	<p>ภาคผนวก ก.</p> <p>ภาคผนวก ข.</p> <p>ภาคผนวก ค.</p> <p>ภาคผนวก ง., ข้อมูล กปน.</p> <p>ภาคผนวก จ., ภาคผนวก ฉ.</p> <p>ภาคผนวก ซ., ภาคผนวก ก.</p>

4.1.3 ปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับความต้องการ

ตารางที่ 4-4 ขั้นตอนการปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับความต้องการ

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> CheckData{ตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ฐานข้อมูล} CheckData -- มีการเปลี่ยนแปลง --> ModifyDB[ปรับแก้โครงสร้างฐานข้อมูล ตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง] ModifyDB --> UpdateData[อัปเดตข้อมูลในตารางอ้างอิง ให้เป็นปัจจุบัน] UpdateData --> ModifyForm[แก้ไขเว็บไซต์หน้าแบบฟอร์ม แบบสอบถามของระบบ ตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง] ModifyForm --> TestSystem{ทดสอบระบบ} TestSystem -- พบ Error --> ModifyForm TestSystem -- ไม่พบ Error --> ModifyReport[แก้ไขเว็บไซต์หน้ารายงาน ของระบบตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง] ModifyReport --> CheckAccuracy{ตรวจสอบ ความถูกต้อง} CheckAccuracy -- รายงานผิด --> ModifyReport CheckAccuracy -- รายงานถูก --> End([สิ้นสุด]) </pre>	<p>ตรวจสอบความต้องการในการปรับปรุงระบบจากข้อมูลที่รวบรวมมา</p> <p>กรณีต้องปรับปรุงระบบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปรับแก้โครงสร้างฐานข้อมูลตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง 2. อัปเดตข้อมูลในตารางอ้างอิงให้เป็นปัจจุบัน 3. แก้ไขเว็บไซต์หน้าแบบฟอร์มแบบสอบถามของระบบตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง 4. ตรวจสอบการทำงานของระบบ 5. แก้ไขเว็บไซต์หน้ารายงานของระบบตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง 6. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในรายงาน 	<p>ภาคผนวก ก.</p> <p>ภาคผนวก ข.</p> <p>ภาคผนวก ก., ภาคผนวก ค., ภาคผนวก ง.</p> <p>ภาคผนวก จ., ภาคผนวก ฉ.</p> <p>ข้อมูลจาก กพน..</p>

4.1.3.1 ปรับแก้โครงสร้างฐานข้อมูลตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง

4.1.3.2 อัปเดตข้อมูลในตารางอ้างอิงให้เป็นปัจจุบัน

4.1.3.3 แก้ไขเว็บไซต์หน้าแบบฟอร์มแบบสอบถามของระบบตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง

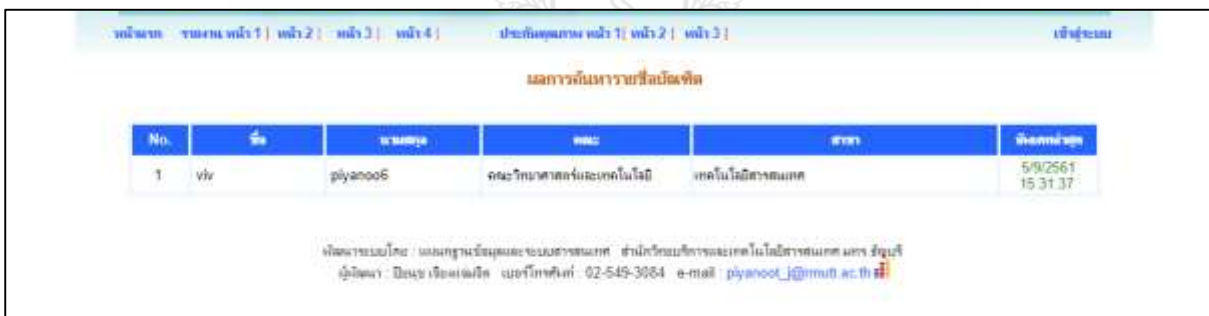
โดยแบบฟอร์มแบบสอบถามจะถูกแบ่งออกเป็น 5 ตอน ซึ่งแต่ละตอนจะยึดตามตัวอย่างของ สกอ. เป็นหลัก จากนั้นจึงให้กองพัฒนานักศึกษาตรวจสอบและปรับแก้เพิ่มข้อมูลที่มหาวิทยาลัยต้องการใช้เข้ามาในแบบฟอร์ม หลังจากนั้นผู้พัฒนาจึงจะนำมาเป็นต้นแบบในการปรับแก้หน้าเว็บไซต์ให้สอดคล้องกับข้อมูลที่ต้องการ

- หน้าแรกของระบบ (index.asp)



ภาพที่ 4-7 หน้าแรกของระบบ RMUTT แบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต

- หน้าแสดงผลการค้นหาข้อมูล (results.asp)



ภาพที่ 4-8 หน้าแสดงผลการค้นหาข้อมูลบัณฑิตของระบบ

- หน้าเข้าสู่ระบบ (login.asp)



ภาพที่ 4-9 หน้าเข้าสู่ระบบ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (form1.asp)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 คณะ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ
 หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต
 ปีที่จบการศึกษา 2558

1.2 ชื่อ viv นามสกุล piyanoo6
 เลขประจำตัวนักศึกษา 014450908044-2
 วัน/เดือน/ปี เกิด 9 มิถุนายน 2525

1.3 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ 39/10 หมู่ที่ 6
 หมู่บ้าน - ตรอก/ซอย -
 ถนน -
 จังหวัด-อำเภอ-ตำบล ปทุมธานี - คลองหลวง - คลองหก
 รหัสไปรษณีย์ 12120
 โทรศัพท์ 029046186 โทรศัพท์มือถือ 0
 โทรสาร - อีเมล piyanoot_j@hotmail.com

1.4 ภูมิลำเนา ปทุมธานี

1.5 สถานภาพการทำงานปัจจุบัน
 มีงานทำหลังจบการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ
 ยังไม่มีงานทำ (รวมถึงกำลังเกณฑ์ทหาร, เป็นนักบวช) ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ
 มีงานทำก่อนเข้าศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา มีงานทำก่อนเข้าศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา
 มีงานทำก่อนเข้าศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ

1.6 การเกณฑ์ทหาร
 อยู่ในช่วงผ่อนผันเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น หรือผ่านเกณฑ์ทหารแล้ว อยู่ในระหว่างกาเป็นทหารเกณฑ์

1.7 สถานะการเป็นนักบวช
 ไม่ได้เป็นนักบวช
 อยู่ในระหว่างกาเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา น้อยกว่า 3 เดือน
 อยู่ในระหว่างกาเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา 4 เดือน - 1 ปี
 อยู่ในระหว่างกาเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา มากกว่า 1 ปี
 อยู่ในระหว่างกาเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา ไม่มีกำหนด

ภาพที่ 4-10 หน้าแบบฟอร์มตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว) (form2.asp)

ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)

2.1 ประเภทงานที่ทำ

- ราชการ / รัฐวิสาหกิจ / หน่วยงานของรัฐ
- รัฐวิสาหกิจ
- หน่วยงานภาครัฐ / องค์การมหาชน
- เจ้าของกิจการ / ส่วนธุรกิจอิสระ / ซิมการ์ด / Startup
- ทำงานในต่างประเทศ / หน่วยงานวิเทศนิเวศวิทยาเป็นเจ้าอาอยู่ในประเทศไทย / หน่วยงานวิเทศนิเวศวิทยาไทยเปิดกิจการต่างประเทศ
- กิจการของนักศึกษา / ราชการ / ราชการ
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.2 สถานศึกษา ความรู้ความสามารถทักษะด้านวิชาชีพอื่นที่นำมาใช้ทำงาน

- ด้านภาษาต่างประเทศ
- ด้านการใช้คอมพิวเตอร์
- ด้านกิจการสัมพันธ์
- ด้านศิลปะ
- ด้านกีฬา
- ด้านการแปลเอกสาร/เอกสารพิเศษ
- ด้านคณิตศาสตร์
- ด้านการคำนวณ/สถิติ/การเขียน
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.3 ชื่อหน่วยงานเดิม

2.4 สถานะที่ทำงานเมื่อเริ่ม ชื่อหน่วยงาน

กอง/ส่วน	<input type="text"/>	ฝ่าย/แผนก	<input type="text"/>
ที่ตั้งและระดับ	<input type="text"/>	หมู่ที่	<input type="text"/>
ชื่ออาคาร/ตึก	<input type="text"/>	ชั้น	<input type="text"/>
เลขต./ซอย	<input type="text"/>	ถนน	<input type="text"/>
ประเทศ	<input type="text" value="เลือกประเทศ"/>		

ประเทศไทย

จังหวัด-อำเภอ-ตำบล

ทางประเทศ

ที่อยู่ต่างประเทศ (ระบุ)

อาชีพไปรษณีย์

โทรศัพท์

โทรสาร

อินเทอร์เน็ต

2.5 ประเภทกิจการของสถานศึกษา

2.6 เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือน (ไม่รวมค่าครองชีพ) บาท **ไม่คิดให้คิดแทนเงิน 16000**

2.7 ส่วนผู้มีเงินรับเลี้ยงหรือรายได้โดยเฉลี่ยต่อวันคนที่ ก.พ. ส่วนแรก (ปริญญาตรี 15,000 บาท/ปริญญาโท 17,500 บาท/ปริญญาเอก 21,000 บาท) มีคุณสมบัตินั้น

- ใช้วุฒิทางการศึกษา (เช่น ปวช. ปวส. ฯลฯ) สมุดวิชาความรู้
- ส่วนแรกงานศึกษาไม่ตรงกับวุฒิการศึกษา
- เป็นลูกจ้างนายจ้าง/จ้างงานตามโครงการ
- เงินเดือนที่ได้รับไม่รวมค่าคอมมิชชั่น / OT
- ยังไม่จบวิชาเอกของงาน
- เป็นกิจการของธุรกิจบริการส่วนตัว

2.8 สถานะการสมัครงานที่ทำงาน

- เหนือ
- ระยะเวลาไม่เต็ม
- ผู้ว่างงานไม่เต็ม
- ไม่ได้รับโอกาสที่เพียงพอ
- ค่าตอบแทนต่ำ
- ราคาค่าบริการ
- อื่น ๆ (ระบุ)

2.9 เหตุผลที่ลาออกหรือเลิกงานแล้ว ท่านได้มอบหมายระยะเวลาเท่าไร

- เป็นงานที่ค่อนข้างเครียดหรือให้เวลาทำงานมากเกินไป
- ได้รับความกดดันจากการทำงาน หรือ ได้รับความเครียดจากการทำงาน
- 1 - 2 เดือน
- 3 - 6 เดือน
- 7 - 9 เดือน
- 10 - 12 เดือน
- มากกว่า 1 ปี

2.10 ลักษณะงานที่คาดหวังกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษาหรือไม่

- ตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จ
- เกือบตรงหรือใกล้เคียงสาขาวิชาที่สำเร็จ
- ไม่ตรงกับสาขาวิชาที่สำเร็จ แต่ใช้ความรู้ที่เรียนมา
- ไม่ได้รับโอกาสที่เพียงพอ

2.11 ท่านสนใจที่จะมาทำงานที่สาขาวิชาที่เรียนมาหรือไม่

- มากที่สุด
- มาก
- ปานกลาง
- น้อย
- น้อยที่สุด

ภาพที่ 4-11 ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)

2.12 สำหรับท่านที่ทำงานอยู่ปัจจุบัน ท่านทราบข้อมูลการรับสมัครงานจากแหล่งข้อมูลใด

- งานเปิดรับสมัครประกอบการศึกษาในทวีปเอเชีย
- งานเปิดรับสมัครประกอบการศึกษาในทวีปแอฟริกา
- สถานประกอบการที่ติดต่อรับสมัครงานโดยตรงกับคณะ
- สถานประกอบการที่ติดต่อรับสมัครงานโดยตรงกับหน่วยงานของมหาวิทยาลัย
- บอร์ดประชาสัมพันธ์รับสมัครงานในมหาวิทยาลัย
- อาจารย์สอน / บุคลากรในคณะ
- เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย "ระบบส่งเสริมการศึกษานานาชาติ"
- เว็บไซต์ต่าง ๆ
- สื่อหนังสือพิมพ์
- โทรทัศน์
- วิทยุ
- ผู้ปกครอง / ญาติ / เพื่อน

2.13 การศึกษาต่อ

ต้องการศึกษาคต่อ (ข้ามไปข้อที่ 4)

ไม่ต้องการศึกษาคต่อ (ข้ามไปข้อที่ 5)

ภาพที่ 4-12 ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว) (ต่อ)

- ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน) (form3.asp)

ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)

3.1 สถานะปัจจุบันไม่ได้ทำงาน โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญ 1 ข้อ ต่อไปนี้

- ยังไม่ประสงค์ทำงาน
- ต้องการจะศึกษาคต่อ
- ขอเงินค่าตอบแทนเพียงงาน
- อื่นๆ (ระบุ)
- หารายได้ไม่ได้

3.2 ท่านมีปัญหาในการหางานหรือสมัครงานหรือไม่

- ไม่มีปัญหา
- ไม่ทราบแหล่งหางาน
- ขาดคุณสมบัติพิเศษ
- เงินเดือนน้อย
- ความรู้ด้านไอที
- หารายได้ถูกใจไม่ได้
- ขาดคนหรือเงินต่างประเทศ
- สถานะการทำงานไม่ได้
- ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ
- อื่นๆ (ระบุ)
- ต้องขอวีซ่าเข้ายากลำบาก
- หน่วยงานไม่เปิดรับสมัครชาวต่างชาติบ้าง
- หน่วยงานยังมีไม่ประสบความสำเร็จ
- ไม่ชำนาญในงานที่ทำได้

3.3 ความต้องการทำงาน

- ทำงานในประเทศ (ข้ามไปข้อ 3.5)
- ทำงานต่างประเทศ

3.4 ประเทศที่ต้องการทำงาน

3.5 ตำแหน่งที่ต้องการทำงาน

3.6 ความต้องการเงินเดือนขั้นต้น: รหัสสุ่ม

3.7 ความประสงค์ในการเปิดบัญชีธนาคารต่างประเทศเพื่อการโอนเงิน

- ไม่ยินยอมเปิดบัญชี
- ยินยอมเปิดบัญชีโดยตนเองทั้ง 3 ประเทศ
- ยินยอมเปิดบัญชีแล้ว ยกเว้นนายจ้างประเทศเจ้าหน้าต่งหางาน
- ยินยอมเปิดบัญชีแล้ว ยกเว้นนายจ้างประเทศชาวต่างชาติ / บางคน
- ยินยอมเปิดบัญชีแล้ว ยกเว้นนายจ้างประเทศเจ้าหน้าต่งหางาน และประเทศชาวต่างชาติ / บางคน

ภาพที่ 4-13 ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)

3.8 ปีจบสาขาวิชาในการจบตามหลักสูตรแผนการเรียนที่สถานประกอบการที่ดำเนินการทำงาน คือ (เลือกได้ 3 ข้อที่สอดคล้องที่สุด)

อันดับ 1

อันดับ 2

อันดับ 3

3.9 หลังจากสำเร็จการศึกษาจนถึงปัจจุบัน ท่านได้สมัครงานหรือสอบสัมภาษณ์ผ่านแล้ว จำนวน ครั้ง

3.10 ท่านมีปัญหาเรื่องใดความวิตกกังวลในการสอบสัมภาษณ์หรือไม่

ไม่มีปัญหา

การแต่งกาย

วิธีการนำเสนอ

ความรู้ความสามารถของตำแหน่งงานที่สมัคร

ขาดประสบการณ์

การสื่อสารกับผู้สัมภาษณ์

ความเชื่อมั่นในตนเอง

ทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ

ความเคยชิน ศึกษาระดับ

3.11 การศึกษาต่อ

ต้องการศึกษาต่อ (โปรดตอบข้อ 4)

ไม่ต้องการศึกษาต่อ (ข้ามไปตอนที่ 5)

ภาพที่ 4-14 ตอนที่ 3 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน) (ต่อ)

- ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ (form4.asp)

ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ

4.1 ระดับการศึกษาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ / กำลังศึกษาต่อ

ปริญญาตรี

ปริญญาโท

ปริญญาเอก

ประกาศนียบัตรบัณฑิต

ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

ประกาศนียบัตรหรือหลักสูตรเฉพาะ (ที่บรรจุในอัตราเงินเดือนสูงกว่าปริญญาเอก)

4.2 สาขาวิชาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ / กำลังศึกษาต่อ

สาขาวิชาเดิม

สาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาวิชาเดิม (ระบุ)

4.3 ประเภทของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกษา / กำลังศึกษาต่อ

รัฐบาล

เอกชน

ต่างประเทศ

4.4 เหตุผลที่ทำให้ท่านตัดสินใจศึกษาต่อ

เป็นความต้องการของตนเองที่จะศึกษาต่อ

งานที่ต้องการต้องใช้วุฒิสูงกว่า ปริญญาตรี

ยังหางานทำไม่ได้

เป็นความต้องการของบิดา/มารดา หรือผู้ปกครอง

ได้รับทุนศึกษาต่อ

อื่นๆ (ระบุ)

4.5 ท่านมีปัญหาในการศึกษาต่อหรือไม่

ไม่มีปัญหา

คุณสมบัติในการสมัครเรียน

ขาดแคลนเงินทุน

ข้อมูลสถานที่ศึกษาต่อไม่เพียงพอ

ขาดความรู้พื้นฐานในการศึกษาต่อ

อื่นๆ (ระบุ)

ภาพที่ 4-15 ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ

- ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ (form5.asp)

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ

5.1 ท่านคิดว่าในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ควรเพิ่มรายวิชาหรือความรู้เรื่องใดที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพของท่านได้มากยิ่งขึ้น (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | | |
|--|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> ภาษาอังกฤษ | <input checked="" type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ | <input type="checkbox"/> บัญชี |
| <input type="checkbox"/> การใช้งานอินเทอร์เน็ต | <input type="checkbox"/> การฝึกปฏิบัติงานจริง | <input checked="" type="checkbox"/> เทคนิคการวิจัย |
| <input type="checkbox"/> การบริหารจัดการ | <input type="checkbox"/> ความคิดสร้างสรรค์ | <input type="checkbox"/> การสื่อสาร/การประสานงาน |
| <input type="checkbox"/> ภาวะความเป็นผู้นำ | <input checked="" type="checkbox"/> การทำงานเป็นทีม | <input type="checkbox"/> ภาษาจีน |
| <input type="checkbox"/> ภาษาในอาเซียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) <input type="text"/> | |

5.2 ท่านเคยผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูปแบบใด

- ไม่เคยผ่านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- สหกิจศึกษา
- ฝึกงานภาคฤดูร้อน
- อื่นๆ (ระบุ)

5.3 หลังจากสำเร็จการศึกษา ท่านได้ทำงานในสถานประกอบการที่เคยไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือไม่

- ทำ
- ไม่ได้ทำ

5.4 ท่านที่สำเร็จการศึกษาซึ่งต้องมีสมาคมวิชาชีพ (เช่น กว. สด. สวบช. ฯลฯ) ขณะนี้ท่านได้สอบเพื่อรับการรับรองจากสมาคมวิชาชีพหรือยัง

- สอบผ่านการรับรองแล้ว
- อยู่ระหว่างการดำเนินการสอบ
- สอบไม่ผ่าน
- ยังไม่ได้สมัครเรียน
- ไม่ต้องมีสมาคมวิชาชีพรับรอง

5.5 ท่านต้องการให้มหาวิทยาลัยฯ จัดบริการให้แก่วิชาชีพใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- งานทะเบียนส่งเสริมประจำปี
- จัดอบรมให้ความรู้ทางวิชาการเพิ่มเติมเกี่ยวกับเรื่อง (ระบุ)
- จัดแข่งขันกีฬาศิษย์เก่าสัมพันธ์
- จัดกิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์ (เช่น แข่งขัน Rally ฯลฯ)
- จัดทำทำเนียบศิษย์เก่า
- ส่งข่าวความเคลื่อนไหวของมหาวิทยาลัยฯ และข่าวศิษย์เก่า ฯลฯ
- จัดบริการสถานที่ (เช่น ห้องประชุม สนามกีฬา ฯลฯ)

5.6 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน

5.7 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน

5.8 ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ยืนยันข้อมูล

ยกเลิก

ภาพที่ 4-16 ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ

เมื่อผู้ตอบแบบสอบถามกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วระบบจะแสดงหน้าใบแสดงผลการส่งข้อมูล (prints.asp) เป็นขั้นตอนสุดท้าย

ใบแสดงผลการส่งข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษา

นางสาวviv piyanoo6
รหัสนักศึกษา : 014450908044-2 รหัสประจำตัวประชาชน : 111111111111
คณะ : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชา : เทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่อยู่ : 39/10 หมู่ที่ 6 หมู่บ้าน - ช.- ถ. คลองหก อ. คลองหลวง จ. ปทุมธานี, 12120
Tel 029046186, 0, e-mail piyanoot_j@hotmail.com
วันที่ส่งข้อมูล : 5/9/2561 15:31:37

ขอบคุณนักศึกษาก่อนที่ให้ความร่วมมือ
ทางมหาวิทยาลัยจะแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ต่างๆ ให้ท่านทราบผ่านทาง SMS หรือ E-Mail ที่ท่านให้ไว้ต่อไป

>>> ข้อมูลเกี่ยวกับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 32 ประจำปีการศึกษา 2560 <<<

>>> ตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 32 ประจำปีการศึกษา 2560 <<<

พัฒนาระบบโดย : ฝ่ายฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ - สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ธัญบุรี
ผู้พัฒนา : ปิยนุช เจริญแจ่มจิตต์ เบอร์โทรศัพท์ : 02-549-3084 e-mail : piyanoot_j@rmutt.ac.th

ภาพที่ 4-17 หน้าใบแสดงผลการส่งข้อมูล

4.1.3.4 ตรวจสอบการทำงานของระบบ ว่าปรับปรุงครบตามความต้องการหรือไม่ และตรวจสอบการทำงานของโค้ดที่สามารถป้องกันการกรอกข้อมูลที่ขัดแย้งกับเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูล การตอบแบบสอบถามตามรายละเอียดในภาคผนวก จ. และ ภาคผนวก ฉ. ได้หรือไม่

4.1.3.5 แก้ไขเว็บไซต์หน้ารายงานของระบบตามรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยหน้ารายงานภายในระบบมีหน้ารายงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น 7 หน้า ดังนี้

- รายงาน หน้า 1 (report_1.asp) เป็นหน้ารายงานหลักของระบบ โดยภายในหน้าประกอบด้วยตารางรายงานดังต่อไปนี้

ตารางที่ 1-1 ตารางสถานะการกรอกข้อมูล

ภายในตารางแสดงข้อมูลจำนวนบัณฑิต จำนวนผู้กรอกข้อมูล เพอร์เซ็นต์ผู้กรอกข้อมูล แยกตามคณะและระดับการศึกษา

คณะ	จำนวนบัณฑิต					จำนวนผู้กรอกข้อมูล (คน)					เปอร์เซ็นต์รวม	สถานะ	รายงานสาขาวิชา	รายชื่อบัณฑิต
	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม						
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	336	156	33	524	313	166	17	496	92.75 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	337	-	-	337	337	-	-	337	100 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	350	-	5	355	345	-	5	350	98.59 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	434	-	3	437	418	-	1	419	95.88 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะศึกษาศาสตร์	1,266	-	78	1,344	1,080	-	68	1,148	85.59 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	311	-	5	316	310	-	5	315	99.68 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะวิศวกรรมศาสตร์	954	-	56	1,010	940	-	45	985	97.52 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะศิลปกรรมศาสตร์	259	-	-	259	249	-	-	249	96.14 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะศิลปศึกษา	350	-	-	350	341	-	-	341	97.43 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
คณะศึกษาศาสตร์	149	-	-	149	143	-	-	143	95.97 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
วิทยาลัยการเกษตรและเทคโนโลยี	59	-	-	59	59	-	-	59	100 %		หลักสูตรอาณ	หลักสูตรชั้น		
รวม	4,804	156	178	5,142	4,535	156	141	4,830	94.05 %					

ภาพที่ 4-18 ตารางที่ 1-1 ตารางสถานะการกรอกข้อมูล

โดยสามารถเปิดหน้ารายงานของแต่ละคณะ (report_p1.asp) ได้จากการคลิกที่ชื่อคณะ หรือ คลิกที่ **คลิกดูรายงาน** เพื่อดูรายงาน แยกตามสาขา

คณะ	จำนวนบัณฑิต					จำนวนผู้กรอกข้อมูล (คน)					เปอร์เซ็นต์รวม	สถานะ	รายชื่อบัณฑิต
	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม					
เทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยี	73	-	-	73	66	-	-	66	90.41 %		หลักสูตรชั้น		
เทคโนโลยีการเกษตรวิศวกรรมศาสตร์	74	-	-	74	69	-	-	69	93.24 %		หลักสูตรชั้น		
เทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีการเกษตร	81	-	-	81	81	-	-	81	100 %		หลักสูตรชั้น		
เทคโนโลยีการเกษตร	80	-	-	80	75	-	-	75	93.75 %		หลักสูตรชั้น		
เทคโนโลยีศิลปศึกษา	103	-	-	103	103	-	-	103	100 %		หลักสูตรชั้น		
เทคโนโลยีศึกษาศาสตร์	-	-	8	8	-	-	3	3	30 %		หลักสูตรชั้น		
สิ้นสิ้น	30	-	-	30	30	-	-	30	100 %		หลักสูตรชั้น		
รวม	441	6	-	447	424	3	-	427	95.53 %				

คณะ	รายวิชา																	
	วิชาบังคับ		รายวิชาเลือก				รายวิชาเลือกเสริม				รวมรายวิชา		รวม		ไม่ลงทะเบียน		สิ้นสุด	
	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%
เทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีการเกษตร	17	33.33 %	1	1.92 %	0 %	3	6.25 %	41	82.12 %	0 %	41	82.12 %	23	30.1 %	5	7.14 %		
เทคโนโลยีการเกษตรวิศวกรรมศาสตร์	26	53.72 %	1	1.93 %	0 %	0 %	36	52.17 %	0 %	26	52.17 %	26	37.65 %	7	10.14 %			
เทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีการเกษตร	46	56.79 %	1	1.23 %	1	1.23 %	1	1.23 %	48	60.49 %	3	3.7 %	52	64.2 %	23	28.4 %	0	0 %
เทคโนโลยีการเกษตร	49	61.13 %	0 %	0 %	1	1.31 %	83	79.67 %	2	2.67 %	55	73.33 %	11	14.67 %	5	6.67 %		

ภาพที่ 4-19 ตารางที่ 1-1 ตารางสถานะการกรอกข้อมูลแยกตามคณะ

สามารถตรวจสอบรายชื่อบัณฑิตและสถานะการกรอกข้อมูลแล้วของแต่ละคณะ (namelist.asp) ได้โดยการคลิกที่ **คลิกดูรายชื่อ**

ลำดับ	รหัสประจำตัว	สาขาวิชา	รหัสบัณฑิต	ชื่อ-นามสกุล	สถานะ
1	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115620804001-3	นางสาวปาริษา นนทะ	18/02/561 7 04 05
2	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115620804044-3	นายอัฒัน เข็มสารศรี	
3	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115620804047-6	นายณัฐกร เกษศิริวัฒนชัย	
4	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804001-2	นายณัฐกร วัฒนชัย	16/02/561 10 33 33
5	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804006-1	นางสาวณัฐพรานต์ ศตพรวิวัฒน์	
6	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804007-9	นางสาวศุภากริณี สดงาม	16/02/561 12 26 25
7	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804012-9	นางสาวกัญชกร วัฒน	16/02/561 10 35 18
8	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804015-2	นางสาวกัญชกร กัญชกร	16/02/561 13 31 28
9	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804017-8	นางสาวสุภากริณี อิศกร	16/02/561 10 06 57
10	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804019-4	นางสาวณัฐพรานต์ วัฒนชัย	16/02/561 10 44 28
11	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804020-2	นางสาวณัฐพรานต์ วัฒนชัย	16/02/561 10 06 15
12	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804021-0	นางสาวกัญชกร เกษศิริ	17/02/561 8 49 11
13	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804024-4	นางสาวกัญชกร วัฒนชัย	16/02/561 10 58 40
14	ปริญญาตรี	เทคโนโลยีการออกแบบและประชาสัมพันธ์	115710804025-1	นางสาวกัญชกร วัฒนชัย	17/02/561 22 39 44

ภาพที่ 4-20 รายชื่อบัณฑิตและสถานะการกรอกข้อมูล

ตารางที่ 1-2 ตารางสถานะการปฏิบัติงาน

จากสถานภาพการทำงานที่ผู้ตอบแบบสอบถามทำโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_WORK_STATUS ภายในตารางแสดงข้อมูลสถิติแยกตามสถานะ งานใหม่, งานเดิม, ยังไม่เคยทำงาน และกำลังศึกษาต่อ โดยคิดเปอร์เซ็นต์จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

คณะ	งานใหม่								งานเดิม									
	คนที่	%	คนที่	%	คนที่	%	คนที่	%	คนที่	%	คนที่	%	คนที่	%	คนที่	%		
คณะเทคโนโลยีการออกแบบ	233	82.23%	1	0.3%	10	3.16%	7	2.27%	253	85.92%	186	61.5%	452	89.22%	91	18.52%	18	3.27%
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	153	66.31%	1	0.4%	0	0%	1	0.4%	199	86.94%	0	0%	195	86.94%	108	48.35%	17	7.61%
คณะเทคโนโลยีการช่าง	241	66.44%	6	1.67%	4	1.11%	7	1.94%	297	83.19%	7	1.94%	264	74.83%	131	37.08%	32	9.31%
คณะศึกษาศาสตร์	743	88.37%	11	1.3%	17	2.03%	11	1.3%	781	92.89%	27	3.23%	818	97.32%	288	35.21%	88	10.89%
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	54	60.67%	0	0%	0	0%	2	2.25%	96	62.92%	0	0%	96	62.92%	28	22.47%	13	10.41%
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	287	84.45%	1	0.3%	2	0.6%	1	0.3%	291	85.73%	5	1.5%	216	62.26%	30	8.82%	25	7.36%
คณะบริหารศาสตร์	452	52.68%	19	2.23%	22	2.56%	11	1.28%	544	63.24%	47	5.51%	591	68.75%	297	34.85%	45	5.32%
คณะศิลปกรรมศาสตร์	151	10.17%	3	0.2%	2	0.1%	4	0.3%	159	10.52%	10	0.7%	169	11.22%	110	7.55%	22	1.5%
คณะศิลปศึกษา	283	78.18%	6	1.66%	2	0.5%	11	3.04%	302	83.43%	6	1.66%	307	84.81%	47	12.90%	8	2.21%
คณะศึกษาศาสตร์	83	71.55%	1	0.8%	0	0%	1	0.8%	85	73.26%	2	1.72%	87	75%	21	18.18%	8	6.9%
รวม	2,845	67.49%	48	1.25%	82	2.25%	69	1.97%	3,083	80.28%	384	10.14%	3,317	87.82%	1,348	37.26%	282	7.7%

ภาพที่ 4-21 ตารางที่ 1-2 ตารางสถานะการปฏิบัติงาน

ตารางที่ 1-3 ตารางระยะเวลาที่ดำเนินงานทำ

จากการตอบแบบสอบถามระยะเวลาการทำงานทำของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_TIME_FINDWORK ภายในตารางแสดงข้อมูลสถิติระยะเวลาที่บัณฑิตดำเนินงานทำ โดยจำแนกเป็น งานเดิมก่อนเข้าศึกษา, ใ้ทำงานก่อนจบการศึกษาหรือใ้ทำงานทันที และระยะเวลาที่ใ้ทำงานหลังสำเร็จการศึกษา

คณะ	ระยะเวลาใ้ทำงานหลังสำเร็จการศึกษา													
	ระยะเวลาใ้ทำงานก่อนจบ		ระยะเวลาใ้ทำงานก่อน		1 - 3 เดือน		4 - 6 เดือน		7 - 9 เดือน		10 - 12 เดือน		มากกว่า 1 ปี	
	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%
คณะครุศาสตร์(อุตสาหกรรม)	166	69.17 %	47	19.58 %	98	40.83 %	64	26.67 %	7	2.92 %	2	8.3 %	2	8.3 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร		0 %	46	23.71 %	99	51.03 %	37	19.07 %		0 %	3	1.55 %		0 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์		0 %	41	24.55 %	65	38.92 %	41	24.55 %	1	.5 %	3	1.8 %	6	3.59 %
คณะเทคโนโลยีศึกษามจร	11	4.44 %	64	25.81 %	106	42.74 %	40	18.15 %	3	1.21 %		0 %	5	2.02 %
คณะบริหารธุรกิจ	51	6.76 %	154	20.42 %	369	48.94 %	181	24.01 %	5	.66 %	6	.8 %	4	.53 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		0 %	12	21.43 %	25	44.64 %	15	26.79 %		0 %		0 %		0 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	1.44 %	44	21.15 %	114	54.81 %	46	22.12 %		0 %		0 %		0 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	59	11.73 %	84	16.7 %	267	51.09 %	110	21.87 %	11	2.19 %	11	2.19 %	7	1.39 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	10	6.45 %	33	21.29 %	78	50.32 %	26	16.13 %	1	.65 %	2	1.29 %	2	1.29 %
คณะศิลปศาสตร์	4	1.36 %	56	19.05 %	151	51.36 %	63	21.43 %	1	.34 %	1	.34 %	5	1.7 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	1	1.19 %	22	26.19 %	50	59.52 %	6	7.14 %		0 %	1	1.19 %	1	1.19 %
รวม	305	10.51 %	603	20.77 %	1,412	48.64 %	633	21.81 %	29	1 %	29	1 %	32	1.1 %

ภาพที่ 4-22 ตารางที่ 1-3 ตารางระยะเวลาที่ดำเนินงานทำ

ตารางที่ 1-4 ตารางประเภทของงาน

จากการตอบแบบสอบถามประเภทของตำแหน่งงานที่ผู้ตอบแบบสอบถามทำ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_OCCUP_TYPE

คณะ	ประเภทของงาน													
	งานราชการ (ไม่ใช่งานราชการ)		ใ้รับเงิน		พนักงานบริษัท (ไม่ใช่งานราชการ)		พนักงานใ้รับเงินราชการ (ไม่ใช่งานราชการ)		พนักงานบริษัทเอกชน (ไม่ใช่งานราชการ)		พนักงานใ้รับเงินไม่ใช่งานราชการ (ไม่ใช่งานราชการ)		อื่นๆ	
	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%
คณะครุศาสตร์(อุตสาหกรรม)	44	18.33 %	7	2.92 %	137	57.08 %	12	5 %		0 %	16	6.67 %	24	10 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	10	5.15 %	10	5.15 %	148	76.29 %	7	3.61 %	2	1.03 %	8	4.12 %	9	4.64 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์	9	5.39 %	2	1.2 %	84	50.3 %	18	10.78 %	2	1.2 %	21	12.57 %	31	18.56 %
คณะเทคโนโลยีศึกษามจร	9	3.63 %	3	1.21 %	167	67.34 %	32	12.9 %		0 %	29	11.69 %	8	3.23 %
คณะบริหารธุรกิจ	40	5.31 %	20	2.65 %	631	83.69 %	21	2.79 %	6	.8 %	30	3.98 %	6	.8 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3	5.36 %	1	1.79 %	34	60.71 %	3	5.36 %	4	7.14 %	4	7.14 %	7	12.5 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	12	5.77 %	3	1.44 %	178	85.58 %	5	2.4 %	2	.96 %	5	2.4 %	3	1.44 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	20	3.98 %	6	1.19 %	423	84.1 %	14	2.78 %	12	2.39 %	23	4.57 %	5	.99 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	15	9.68 %	4	2.08 %	90	58.06 %	19	12.26 %	3	1.94 %	9	5.81 %	16	9.68 %
คณะศิลปศาสตร์	6	2.04 %	12	4.08 %	185	62.93 %	34	11.56 %	10	3.4 %	26	8.84 %	21	7.14 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	3	3.57 %		0 %	74	88.1 %	2	2.38 %		0 %	4	4.76 %	1	1.19 %
รวม	171	5.89 %	68	2.34 %	2,151	74.1 %	167	5.75 %	41	1.41 %	175	6.03 %	130	4.48 %

ภาพที่ 4-23 ตารางที่ 1-4 ตารางประเภทของงาน

ตารางที่ 1-5 ตารางลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่สำเร็จ

จากการตอบแบบสอบถามงานที่ทำเป็นกลุ่มสาขาวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชา
 ที่ผู้ตอบแบบสอบถามสำเร็จการศึกษาหรือไม่ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_MATCH_EDU

คณะ	ลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่สำเร็จ							
	จบแล้วทำงานไม่เกี่ยวข้อง		เกี่ยวข้องเล็กน้อย สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง		ไม่เกี่ยวข้องบ้างแต่ ยังได้ความรู้เพิ่มเติม		ไม่เกี่ยวข้องเลย	
	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%
คณะศึกษาศาสตร์อุตสาหกรรม	111	46.25 %	17	7.06 %	61	25.42 %	51	21.25 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	133	68.56 %	10	5.15 %	34	17.53 %	17	8.76 %
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	85	50.9 %	24	14.37 %	35	20.96 %	23	13.77 %
คณะเทคโนโลยีศึกษามหาชน	107	43.15 %	18	7.26 %	76	30.65 %	47	18.95 %
คณะบริหารธุรกิจ	301	39.82 %	53	7.03 %	239	31.7 %	161	21.35 %
คณะวิชาจัดการพัฒนาระบบใหม่	32	57.14 %	3	5.36 %	11	19.64 %	10	17.86 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	106	50.96 %	10	4.81 %	55	26.44 %	37	17.79 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	264	52.49 %	14	2.78 %	116	23.06 %	109	21.67 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	80	51.61 %	15	9.68 %	45	29.03 %	15	9.68 %
คณะศิลปศาสตร์	126	42.96 %	10	3.4 %	127	43.2 %	31	10.54 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	68	80.95 %	1	1.19 %	5	5.95 %	10	11.9 %
รวม	1,413	46.67 %	175	6.03 %	804	27.7 %	511	17.6 %

ภาพที่ 4-24 ตารางที่ 1-5 ตารางลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่สำเร็จ

ตารางที่ 1-6 ตารางการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

จากการตอบแบบสอบถามการนำความรู้ที่เรียนมาในวิชาการ ต่าง ๆ มาใช้ประโยชน์
 ในการทำงาน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_APPLY_EDU

คณะ	การนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน				
	มากที่สุด	พอ	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
คณะศึกษาศาสตร์อุตสาหกรรม	31.25 %	37.08 %	16.67 %	12.08 %	2.92 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	34.54 %	43.3 %	9.79 %	9.79 %	2.58 %
คณะเทคโนโลยีการศึกษาศาสตร์	29.34 %	44.31 %	15.57 %	7.78 %	2.96 %
คณะเทคโนโลยีศึกษามหาชน	27.42 %	43.55 %	20.97 %	5.24 %	2.82 %
คณะบริหารธุรกิจ	19.23 %	42.84 %	23.08 %	13.26 %	1.59 %
คณะวิชาจัดการพัฒนาระบบใหม่	14.29 %	64.29 %	8.93 %	10.71 %	1.79 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	22.12 %	50.96 %	18.75 %	8.17 %	0 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	24.06 %	47.51 %	18.89 %	7.95 %	1.59 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	33.55 %	34.84 %	19.35 %	9.68 %	2.58 %
คณะศิลปศาสตร์	29.25 %	52.04 %	6.8 %	9.52 %	2.38 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	32.14 %	58.33 %	4.76 %	4.76 %	0 %
รวม	25.63 %	45.3 %	17.36 %	9.78 %	1.93 %

ภาพที่ 4-25 ตารางที่ 1-6 ตารางการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

- รายงาน หน้า 2 (report_2.asp) แสดงตารางสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วยตารางรายงานดังต่อไปนี้

ตารางที่ 2-1 ตารางอัตราเงินเดือน

จากการตอบแบบสอบถามรายได้เฉลี่ยต่อเดือน ที่ผู้ที่ตอบแบบสอบถามได้รับ เป็นการตอบแทนการปฏิบัติงาน ภายในตารางแสดงข้อมูลแบ่งเป็นช่วงของอัตราเงินเดือน

หมวด	อัตราเงินเดือน						
	14,400 - 15,000	15,001-20,000	20,001-25,000	25,001-30,000	30,001-35,000	35,001-40,000	40,001 ขึ้นไป
กรมการศึกษาระดับกลาง	89.88 %	33.33 %	2.92 %	3.75 %	42 %	0 %	0 %
กรมเทคโนโลยีการเกษตร	61.86 %	37.11 %	1.03 %	0 %	0 %	0 %	0 %
กรมเทคโนโลยีสารสนเทศ	79.04 %	16.17 %	1.2 %	-2.4 %	8 %	6 %	0 %
กรมเทคโนโลยีสาธารณสุข	60.08 %	35.48 %	2.42 %	1.21 %	4 %	0 %	4 %
กรมวิชาการ	68.3 %	27.85 %	2.92 %	66 %	13 %	0 %	13 %
กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	46.43 %	39.29 %	7.14 %	3.57 %	1.79 %	0 %	1.79 %
กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	48.08 %	46.63 %	4.81 %	48 %	0 %	0 %	0 %
กรมการเกษตร	29.82 %	60.83 %	7.16 %	1.79 %	0 %	2 %	2 %
กรมศิลปากร	69.68 %	27.1 %	1.29 %	1.94 %	0 %	0 %	0 %
กรมศิลปากร	63.95 %	28.57 %	3.06 %	2.72 %	68 %	34 %	68 %
กรมสถาปัตยกรรม	30.95 %	64.29 %	4.76 %	0 %	0 %	0 %	0 %
รวม	57.08 %	37.27 %	3.58 %	1.52 %	24 %	1 %	21 %

ภาพที่ 4-26 ตารางที่ 2-1 ตารางอัตราเงินเดือน

ตารางที่ 2-2 ตารางแหล่งที่ใช้ในการหาข้อมูลการรับสมัครงาน

จากการตอบแบบสอบถามแหล่งที่ใช้ในการหาข้อมูลการรับสมัครงานของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดย ภายในตารางแสดงข้อมูล แบ่งกลุ่มเป็นแหล่งข้อมูลภายในมหาวิทยาลัย และ แหล่งข้อมูลอื่นๆ

หมวด	แหล่งที่ใช้ในการหาข้อมูลการรับสมัครงาน											
	แหล่งข้อมูลภายในมหาวิทยาลัย						แหล่งข้อมูลอื่นๆ					
	เว็บไซต์รับสมัคร	RMUTT Job Fair	กิจกรรม	หอพัก / หน่วยงาน	เว็บไซต์	กรมการเกษตร	กรมเทคโนโลยี	เว็บไซต์อื่นๆ	เว็บไซต์ (อื่นๆ)	โทรศัพท์	อื่นๆ	
กรมการศึกษาระดับกลาง	42 %	3.33 %	0 %	1.67 %	6.25 %	1.25 %	42 %	42 %	47.06 %	36.83 %	83 %	0 %
กรมเทคโนโลยีการเกษตร	02 %	2.56 %	2.56 %	1.03 %	9.79 %	02 %	1.03 %	02 %	45.88 %	32.47 %	52 %	0 %
กรมเทคโนโลยีสารสนเทศ	0 %	7.76 %	0 %	4.79 %	4.79 %	1.2 %	6 %	6 %	37.72 %	39.03 %	0 %	0 %
กรมเทคโนโลยีสาธารณสุข	0 %	1.81 %	4 %	2.02 %	2.42 %	0 %	4 %	0 %	45.97 %	44.35 %	81 %	0 %
กรมวิชาการ	0 %	2.79 %	27 %	2.79 %	1.89 %	66 %	66 %	66 %	36.37 %	31.95 %	0 %	0 %
กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.79 %	3.57 %	0 %	0 %	8.93 %	1.79 %	1.79 %	0 %	42.86 %	37.5 %	0 %	0 %
กรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	48 %	4.81 %	48 %	1.44 %	5.77 %	96 %	96 %	0 %	51.82 %	31.25 %	0 %	0 %
กรมการเกษตร	4 %	4.17 %	1.19 %	1.59 %	5.96 %	8 %	1.59 %	2 %	54.67 %	26.03 %	2 %	0 %
กรมศิลปากร	0 %	65 %	0 %	65 %	5.81 %	1.84 %	65 %	0 %	40 %	37.71 %	0 %	0 %
กรมศิลปากร	0 %	68 %	34 %	1.02 %	2.04 %	68 %	1.7 %	0 %	54.06 %	37.41 %	0 %	0 %
กรมสถาปัตยกรรม	0 %	3.57 %	1.19 %	1.19 %	9.52 %	0 %	4.76 %	0 %	50 %	26.57 %	0 %	0 %
รวม	21 %	3.1 %	0.89 %	1.93 %	4.86 %	0.79 %	1.07 %	31 %	50.75 %	34.45 %	21 %	0 %

ภาพที่ 4-27 ตารางที่ 2-2 ตารางแหล่งที่ใช้ในการหาข้อมูลการรับสมัครงาน

ตารางที่ 2-3 ตารางความรู้ความสามารถที่ช่วยให้ได้งานทำ

จากการตอบแบบสอบถามประเภทของความสามารถพิเศษของผู้ที่ตอบแบบสอบถามที่ช่วยให้ได้งานทำ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_TALENT

คณะ	ความสามารถพิเศษที่ช่วยให้ได้งานทำ									
	คนส่วนใหญ่	ทึ่งใจ	ดีเยี่ยม	ดี	พอ	พอใช้ / พอใช้	พอใช้	พอใช้ / พอใช้	ดี	ดีเยี่ยม
คณะครุศาสตร์(อุตสาหกรรม)	10 %	42.92 %	0 %	1.67 %	2.92 %	.42 %	16.63 %	16.42 %	4.17 %	6.67 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	6.67 %	19.58 %	1.03 %	3.09 %	1.55 %	0 %	28.87 %	33.51 %	2.06 %	4.64 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	5.39 %	13.17 %	6 %	0.90 %	6 %	0 %	25.15 %	19.76 %	6.98 %	17.37 %
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	6.83 %	32.66 %	81 %	7.66 %	1.21 %	0 %	19.76 %	15.53 %	11.29 %	3.23 %
คณะบริหารธุรกิจ	12.33 %	42.44 %	66 %	86 %	13 %	13 %	20.42 %	16.05 %	1.59 %	5.57 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10.71 %	7.14 %	0 %	3.57 %	3.57 %	0 %	35.71 %	16.07 %	3.57 %	19.64 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7.21 %	58.17 %	96 %	0 %	1.92 %	0 %	15.38 %	11.06 %	48 %	4.81 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	12.13 %	26.06 %	2 %	6 %	2.78 %	0 %	20.48 %	23.46 %	7.75 %	7.66 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	3.23 %	21.94 %	65 %	31.61 %	0 %	10.97 %	13.05 %	6.45 %	8.39 %	3.23 %
คณะสัตวศาสตร์	48.8 %	9.52 %	0 %	1.7 %	0 %	0 %	24.75 %	12.93 %	1.38 %	3.74 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	2.38 %	54.75 %	0 %	7.14 %	1.19 %	0 %	7.14 %	16.67 %	7.14 %	3.57 %
รวม	13.09 %	31.79 %	48 %	3.93 %	1.24 %	66 %	20.39 %	17.63 %	4.62 %	6.27 %

ภาพที่ 4-28 ตารางที่ 2-3 ตารางความรู้ความสามารถที่ช่วยให้ได้งานทำ

ตารางที่ 2-4 ตารางบัณฑิตที่ไม่พึงพอใจในงานที่ทำ มีสาเหตุเนื่องจาก

จากการตอบแบบสอบถามสาเหตุที่ทำให้ผู้ที่ตอบแบบสอบถามมีความไม่พึงพอใจต่องานที่ทำ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_WORK_SATISFY

คณะ	บัณฑิตที่ไม่พึงพอใจในงานที่ทำ มีสาเหตุเนื่องจาก						
	ทั้งหมด	เงินเดือน	ไม่ได้เรียนรู้อะไร	ไม่ได้รับความสนใจ	งานหนักเกินไป	งานซ้ำซาก	อื่นๆ
คณะครุศาสตร์(อุตสาหกรรม)	19.05 %	0 %	14.29 %	39.68 %	6.35 %	15.87 %	4.76 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	21.95 %	4.88 %	12.2 %	29.27 %	4.88 %	24.39 %	2.44 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	22.58 %	3.23 %	19.35 %	32.26 %	6.45 %	9.68 %	6.45 %
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	19.64 %	0 %	21.43 %	21.43 %	3.57 %	23.21 %	10.71 %
คณะบริหารธุรกิจ	17.87 %	2.42 %	18.36 %	37.68 %	4.83 %	15.46 %	3.38 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30.77 %	7.69 %	30.77 %	15.38 %	7.69 %	7.69 %	0 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	22.58 %	3.23 %	25.81 %	19.35 %	12.9 %	12.9 %	3.23 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	17.39 %	5.8 %	23.19 %	34.78 %	5.8 %	11.59 %	1.45 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	16.67 %	0 %	13.33 %	30 %	23.33 %	13.33 %	3.33 %
คณะสัตวศาสตร์	25.93 %	2.47 %	11.11 %	29.63 %	3.7 %	23.46 %	3.7 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	11.11 %	0 %	5.56 %	66.67 %	5.56 %	11.11 %	0 %
รวม	19.84 %	2.5 %	17.5 %	33.44 %	6.25 %	16.56 %	3.91 %

ภาพที่ 4-29 ตารางที่ 2-4 ตารางบัณฑิตที่ไม่พึงพอใจในงานที่ทำ มีสาเหตุเนื่องจาก

- รายงาน หน้า 3 (report_3.asp) แสดงตารางสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการยังไม่ได้ทำงานของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วยตารางรายงานดังต่อไปนี้

ตารางที่ 3-1 ตารางสาเหตุที่ยังมีได้งาน

จากการตอบแบบสอบถามเหตุผลที่ยังไม่ทำงานของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_CAUSE_NOWORK ภายในตารางแสดงข้อมูล

สาเหตุ	สาเหตุที่ยังมีได้งาน				
	มีไม่พบผลได้งาน	พบได้งานบางส่วน	หากรอกค่าไม่ได้	ไม่ทราบสาเหตุ	อื่นๆ
คณะกรรมการองค์การบริหาร	30.77 %	34.07 %	14.29 %	15.38 %	2.2 %
คณะกรรมการในภูมิภาคต่างๆ	36.11 %	45.37 %	9.26 %	5.56 %	93 %
คณะกรรมการในภูมิภาคภาคใต้	27.27 %	30.68 %	13.64 %	7.95 %	2.27 %
คณะกรรมการในภูมิภาคภาคเหนือ	36.64 %	35.11 %	10.69 %	13.74 %	76 %
คณะกรรมการอื่นๆ	36.24 %	40.73 %	7.87 %	7.02 %	2.25 %
คณะกรรมการการแพทย์และ โภช	30 %	40 %	15 %	0 %	5 %
คณะกรรมการส่งเสริมเทคโนโลยี	30 %	38.75 %	6.25 %	13.75 %	0 %
คณะกรรมการศาสนา	32.32 %	38.05 %	9.09 %	15.45 %	1.68 %
คณะกรรมการการศึกษา	42.73 %	27.27 %	6.36 %	14.55 %	5.45 %
คณะกรรมการสตรี	29.79 %	46.81 %	6.38 %	6.98 %	2.13 %
คณะกรรมการการศาสนา	52.38 %	33.33 %	0 %	9.52 %	4.76 %
รวม	34.54 %	37.73 %	9.04 %	10.97 %	2.08 %

ภาพที่ 4-30 ตารางที่ 3-1 ตารางสาเหตุที่ยังมีได้งาน

ตารางที่ 3-2 ตารางสรุปสถานะผู้ยังไม่เคยทำงาน

จากการตอบแบบสอบถามของผู้ที่ตอบแบบสอบถามที่กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_WORK_STATUS มีสถานะภาพยังไม่เคยทำงาน ภายในตารางแสดงข้อมูลรายละเอียดในกรณีที่ยังไม่เคยทำงานเนื่องจากอยู่ระหว่างการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_MILITARY_STATUS หรืออยู่ระหว่างการบวช โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_ORDINATE_STATUS

สาเหตุ	มีไม่พบผลได้งาน	คณะกรรมการ				ผู้ขอรับราชการ						จบไม่พบผล				
		ไม่พบผลได้งาน		พบได้งานบางส่วน		สมัครรับใน 1 ปี		สมัครรับใน 2 ปี - 3 ปี		สมัครรับเกิน 3 ปี		ไม่พบผลได้งาน		จบไม่พบผล		
		คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	คน	%	
คณะกรรมการองค์การบริหาร	91	41	45.15 %	5	5.49 %	1	1.1 %	0 %	0 %	0 %	0 %	1	1.1 %			
คณะกรรมการในภูมิภาคต่างๆ	108	21	19.44 %	2	1.85 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %			
คณะกรรมการในภูมิภาคภาคใต้	88	17	19.32 %	2	2.27 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %			
คณะกรรมการในภูมิภาคภาคเหนือ	131	77	58.78 %	6	4.66 %	1	7.6 %	0 %	0 %	0 %	0 %	1	7.6 %			
คณะกรรมการอื่นๆ	358	85	23.7 %	1	2.8 %	3	8.4 %	0 %	0 %	0 %	1	2.8 %	4	11.2 %		
คณะกรรมการการแพทย์และ โภช	20	1	5 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %			
คณะกรรมการส่งเสริมเทคโนโลยี	80	34	42.5 %	3	3.75 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	1	1.25 %	1	1.25 %		
คณะกรรมการศาสนา	287	215	72.39 %	20	6.73 %	5	1.88 %	0 %	0 %	0 %	3	1.01 %	8	2.69 %		
คณะกรรมการการศึกษา	199	17	42.73 %	2	1.82 %	1	0.5 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	1	0.5 %		
คณะกรรมการสตรี	47	9	19.15 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %			
คณะกรรมการการศาสนา	21	7	33.33 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %			
รวม	1,349	558	41.36 %	41	3.04 %	11	0.82 %	0 %	0 %	0 %	0 %	9	0.67 %	16	1.19 %	

ภาพที่ 4-31 ตารางที่ 3-2 ตารางสรุปสถานะผู้ยังไม่เคยทำงาน

ตารางที่ 3-3 ตารางปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษา

จากการตอบแบบสอบถามปัญหาที่ผู้ที่ตอบแบบสอบถามพบในการหางาน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_PROB_FINDWORK

ประเภท	ปัญหาในการหางานที่พบบ่อยในโรงเรียน												
	ไม่มีเงิน	ไม่พร้อมด้วย	ขาดคุณสมบัติ	ไม่ตรงกับสาย	ไม่ตรงกับสาขา	ทักษะ / ความรู้ / ประสบการณ์	ไม่ตรงกับความต้องการ	ไม่มีใบประกอบวิชาชีพ	ไม่มีใบวุฒิบัตร	ไม่มีใบประกอบวิชาชีพ	ขาดประสบการณ์	อื่น	
คณะครูสอนพิเศษสาขารวม	73.63 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	1.1 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	84.26 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	63.64 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	1.14 %
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	73.05 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	3.82 %
คณะบริหารธุรกิจ	79.49 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	3.6 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	88.75 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	2.5 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	78.79 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	3.7 %
คณะศึกษาศาสตร์	60 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	3.1 %
คณะศึกษาศาสตร์	70.21 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
คณะศึกษาศาสตร์	85.71 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
รวม	76.95 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	1.7 %

ภาพที่ 4-32 ตารางที่ 3-3 ตารางปัญหาในการหางานทำหลังสำเร็จการศึกษา

ตารางที่ 3-4 ตารางปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเลือกหน่วยงาน / สถานประกอบการ

จากการตอบแบบสอบถามปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเลือกงานของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยใช้ตารางอ้างอิง Ref_Cause_Choose_Work

ประเภท	ปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเลือกหน่วยงาน / สถานประกอบการ										
	เงินเดือน	สวัสดิการ	ความมั่นคง	ความก้าวหน้า	การเติบโต / อนาคต	ชื่อเสียง / องค์กร	ขนาด	อยู่ในพื้นที่	การบริการ	ความทันสมัย	อื่น
คณะครูสอนพิเศษสาขารวม	15.38 %	2.2 %	1.1 %	6.59 %	36.48 %	6.59 %	3.3 %	7.69 %	5.49 %	34.07 %	
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	17.59 %	3.9 %	0 %	5.56 %	18.02 %	10.19 %	4.63 %	8.33 %	4.63 %	29.63 %	
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	20.46 %	2.27 %	0 %	4.65 %	10.20 %	1.14 %	1.14 %	7.95 %	3.41 %	50.68 %	
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	14.2 %	3.05 %	3.05 %	10.68 %	7.63 %	8.4 %	3.62 %	7.63 %	8.4 %	30.53 %	
คณะบริหารธุรกิจ	13.2 %	1.69 %	1.4 %	6.18 %	14.89 %	13.2 %	3.93 %	6.71 %	7.02 %	24.16 %	
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	5 %	0 %	0 %	0 %	20 %	10 %	0 %	10 %	0 %	55 %	
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	11.20 %	2.0 %	0 %	6.20 %	20 %	2.0 %	3.75 %	7.0 %	6.25 %	28.75 %	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	19.03 %	1.68 %	5.7 %	6.72 %	15.82 %	5.72 %	4.71 %	2.89 %	6.72 %	36.35 %	
คณะศึกษาศาสตร์	22.73 %	0 %	2.73 %	5.64 %	8.18 %	4.50 %	2.73 %	6.36 %	3.64 %	42.73 %	
คณะศึกษาศาสตร์	10.64 %	2.13 %	0 %	4.26 %	12.77 %	12.77 %	4.26 %	4.26 %	6.38 %	34.04 %	
คณะศึกษาศาสตร์	59.00 %	4.76 %	0 %	14.28 %	9.52 %	4.76 %	0 %	4.76 %	9.52 %	33.33 %	
รวม	16.23 %	1.78 %	1.11 %	6.15 %	14.16 %	8.08 %	3.71 %	6.75 %	6.93 %	31.43 %	

ภาพที่ 4-33 ตารางที่ 3-4 ตารางปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเลือกหน่วยงาน / สถานประกอบการ

ตารางที่ 3-5 ตารางจำนวนครั้งของการสมัครงานหรือสอบสัมภาษณ์

จากการตอบแบบสอบถามจำนวนครั้งของการสมัครงานหรือสอบสัมภาษณ์งานของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกเป็นช่วงของจำนวนครั้งตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ได้แก่ 1-3 ครั้ง, 4-6 ครั้ง, 7-10 ครั้ง, มากกว่า 10 ครั้ง และ ไม่เคยสมัครงาน

คณะ	จำนวนครั้งของการสมัครงานหรือสอบสัมภาษณ์				
	1-3 ครั้ง	4-6 ครั้ง	7-10 ครั้ง	มากกว่า 10 ครั้ง	ไม่เคยสมัคร
คณะศึกษาศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	38.46 %	9.89 %	0 %	1.1 %	50.55 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	42.59 %	8.33 %	2.78 %	0 %	46.3 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	35.23 %	6.82 %	0 %	2.27 %	55.68 %
คณะเทคโนโลยีศึกษามนุษยศาสตร์	36.64 %	9.92 %	2.29 %	0 %	51.15 %
คณะบริหารธุรกิจ	46.07 %	10.39 %	3.37 %	.84 %	39.33 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	30 %	20 %	0 %	0 %	50 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	38.75 %	12.5 %	1.25 %	1.25 %	46.25 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	37.04 %	11.11 %	2.69 %	.34 %	48.82 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	33.64 %	3.64 %	.91 %	0 %	61.82 %
คณะศิลปศึกษา	44.68 %	10.64 %	2.13 %	0 %	42.55 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	42.86 %	0 %	0 %	0 %	57.14 %
รวม	39.88 %	9.64 %	2.15 %	.59 %	47.74 %

ภาพที่ 4-34 ตารางที่ 3-5 ตารางจำนวนครั้งของการสมัครงานหรือสอบสัมภาษณ์

ตารางที่ 3-6 ตารางปัญหาหรือมีความวิตกกังวลในการสอบสัมภาษณ์

จากการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับปัญหาหรือความวิตกกังวลในการสอบสัมภาษณ์งานที่ผู้ที่ตอบแบบสอบถามมี โดยให้กรอกตัวเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยใช้ตารางอ้างอิง REF_Worry_Find_Work

คณะ	ปัญหาหรือมีความวิตกกังวลในการสอบสัมภาษณ์									
	ไม่กังวล	กังวล	วิตกกังวลน้อย	วิตกกังวล	วิตกกังวลมาก	วิตกกังวลมากที่สุด	วิตกกังวลมากที่สุด	วิตกกังวลมากที่สุด	วิตกกังวลมากที่สุด	วิตกกังวลมากที่สุด
คณะศึกษาศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	57.14 %	0 %	2.2 %	1.1 %	0.49 %	4.4 %	9.65 %	17.56 %	0 %	2.2 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	45.37 %	0 %	0 %	2.76 %	7.41 %	9.3 %	8.48 %	23.15 %	4.63 %	9.26 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	40.91 %	0 %	4.59 %	3.41 %	2.77 %	0 %	13.64 %	9.09 %	3.41 %	22.73 %
คณะเทคโนโลยีศึกษามนุษยศาสตร์	63.36 %	.76 %	1.53 %	2.29 %	3.05 %	1.53 %	5.34 %	12.21 %	6.87 %	3.05 %
คณะบริหารธุรกิจ	52.81 %	.56 %	3.37 %	1.13 %	3.37 %	1.4 %	10.56 %	15.17 %	2.81 %	8.43 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	65 %	0 %	0 %	5 %	5 %	0 %	15 %	10 %	0 %	0 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	56 %	0 %	5 %	2.5 %	5 %	3.75 %	6.25 %	7.0 %	3.75 %	11.25 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	49.15 %	0 %	2.65 %	3.03 %	4.38 %	3.37 %	16.5 %	13.8 %	1.35 %	5.72 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	63.64 %	1.82 %	1.82 %	1.82 %	3.64 %	.91 %	3.0 %	6.36 %	4.55 %	3.45 %
คณะศิลปศึกษา	57.45 %	0 %	2.13 %	0 %	2.13 %	0 %	14.89 %	10.64 %	4.26 %	8.51 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	61.9 %	0 %	0 %	4.76 %	9.52 %	9.52 %	4.76 %	9.52 %	0 %	0 %
รวม	53.45 %	.37 %	2.59 %	2.15 %	4.15 %	2.88 %	11.12 %	13.49 %	3.04 %	7.86 %

ภาพที่ 4-35 ตารางที่ 3-6 ตารางปัญหาหรือมีความวิตกกังวลในการสอบสัมภาษณ์

- รายงาน หน้า 4 (report_4.asp) แสดงตารางสถิติต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาต่อ รวมไปถึงข้อเสนอแนะของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วยตารางรายงานดังต่อไปนี้

ตารางที่ 4-1 ตารางการศึกษาต่อ

จากการตอบแบบสอบถามระดับการศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อ หรือกำลังศึกษา และจะศึกษาต่อในสาขาเดิมหรือไม่ของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_LEV และ REF_QN_PROGRAM_EDU_ID

คณะ	การศึกษต่อ									
	ปริญญาตรี		ศึกษต่อในระดับปริญญาโท		ปริญญาโท		ศึกษต่อในระดับปริญญาเอก		ปริญญาเอก	
	สาขาเดิม	สาขาใหม่	สาขาเดิม	สาขาใหม่	สาขาเดิม	สาขาใหม่	สาขาเดิม	สาขาใหม่	สาขาเดิม	สาขาใหม่
คณะศึกษาศาสตร์/สาขาศาสนา	4%	12%	0%	0%	44%	28%	0%	0%	4%	0%
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	0%	0%	0%	0%	50%	38.85%	0%	0%	0%	0%
คณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์	0%	0%	12.5%	12.5%	62.5%	12.5%	0%	0%	0%	0%
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	2.56%	2.56%	0%	5.13%	30.77%	28.21%	0%	0%	0%	0%
คณะบริหารธุรกิจ	7.07%	4.04%	2.02%	0%	44.44%	33.33%	0%	0%	0%	0%
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0%	6.67%	6.67%	6.67%	50%	13.33%	0%	0%	0%	0%
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	0%	7.69%	3.85%	3.85%	46.15%	19.23%	0%	0%	3.85%	0%
คณะวิศวกรรมศาสตร์	5.36%	5.36%	0%	0%	26.93%	19.54%	0%	0%	0%	0%
คณะศิลปกรรมศาสตร์	7.69%	3.85%	0%	3.85%	34.62%	38.46%	0%	0%	0%	0%
คณะศิลปศาสตร์	0%	5.26%	0%	0%	15.79%	36.84%	0%	5.26%	0%	0%
คณะศึกษาศาสตร์	11.11%	11.11%	0%	0%	55.56%	11.11%	0%	0%	0%	0%
รวม	4.41%	5%	1.47%	1.76%	44.71%	27.94%	0%	.29%	.59%	0%

ภาพที่ 4-36 ตารางที่ 4-1 ตารางการศึกษาต่อ

ตารางที่ 4-2 ตารางประเภทของสถาบันการศึกษา

จากการตอบแบบสอบถามประเภทของสถาบันที่ผู้ตอบแบบสอบถามศึกษาต่อ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_TYPE_UNIV

คณะ	ประเภทของสถาบันการศึกษา					
	รัฐบาล		เอกชน		ต่างประเทศ	
	สาขาเดิม	สาขาใหม่	สาขาเดิม	สาขาใหม่	สาขาเดิม	สาขาใหม่
คณะศึกษาศาสตร์/สาขาศาสนา	40%	34%	12%	12%	0%	4%
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	44.44%	22.22%	5.56%	16.67%	0%	0%
คณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์	62.5%	25%	12.5%	0%	0%	0%
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	17.95%	23.08%	12.82%	10.26%	2.06%	5.13%
คณะบริหารธุรกิจ	46.48%	26.26%	2.02%	12.12%	4.04%	1.01%
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	66.67%	13.33%	0%	6.67%	0%	6.67%
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	50%	15.38%	0%	0%	3.85%	15.38%
คณะวิศวกรรมศาสตร์	57.14%	17.86%	1.79%	3.57%	0.36%	3.57%
คณะศิลปกรรมศาสตร์	38.46%	34.62%	0%	7.69%	3.85%	3.85%
คณะศิลปศาสตร์	15.79%	42.11%	0%	0%	0%	5.26%
คณะศึกษาศาสตร์	33.33%	0%	0%	11.11%	22.22%	11.11%
รวม	43.82%	23.53%	3.82%	8.24%	3.53%	4.12%

ภาพที่ 4-37 ตารางที่ 4-2 ตารางประเภทของสถาบันการศึกษา

ตารางที่ 4-3 ตารางเหตุผลในการศึกษาต่อ

จากการตอบแบบสอบถามเหตุผลในการศึกษาต่อของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_CAUSE_EDU

คณะ	เหตุผลในการศึกษาต่อ					
	จำนวนค่าเฉลี่ยคะแนน	จำนวนค่าเฉลี่ยร้อยละ	จำนวนค่าเฉลี่ยจุดเฉลี่ย	ไม่มีเหตุผล	จำนวนค่าเฉลี่ย	รวม
คณะศึกษาศาสตร์สาขาสถาปัตยกรรม	64 %	12 %	4 %	0 %	12 %	8 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	55.56 %	11.11 %	5.56 %	0 %	16.67 %	11.11 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	75 %	0 %	12.5 %	0 %	12.5 %	0 %
คณะเทคโนโลยีศึกษารวม	28.21 %	20.51 %	7.69 %	0 %	15.38 %	28.21 %
คณะบริหารธุรกิจ	55.56 %	23.23 %	4.04 %	1.01 %	10.1 %	5.06 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	53.33 %	20 %	13.33 %	0 %	13.33 %	0 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	23.08 %	19.23 %	3.85 %	23.08 %	15.38 %	15.38 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	50 %	21.43 %	5.36 %	7.14 %	5.36 %	10.71 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	73.08 %	3.85 %	3.85 %	0 %	11.54 %	7.69 %
คณะศิลปศาสตร์	52.63 %	0 %	15.79 %	0 %	5.26 %	26.32 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	44.44 %	11.11 %	11.11 %	0 %	11.11 %	22.22 %
รวม	50.88 %	17.06 %	5.18 %	3.24 %	10.88 %	11.76 %

ภาพที่ 4-38 ตารางที่ 4-3 ตารางเหตุผลในการศึกษาต่อ

ตารางที่ 4-4 ตารางปัญหาในการศึกษาต่อ

จากการตอบแบบสอบถามปัญหาในการศึกษาต่อของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_PROB_EDU

คณะ	ปัญหาในการศึกษาต่อ					
	ไม่มีปัญหา	มีปัญหาน้อยถึงปานกลาง	ปัญหามากถึงมากน้อย	จำนวนผู้ตอบ	จำนวนร้อยละ	รวม
คณะศึกษาศาสตร์สาขาสถาปัตยกรรม	80 %	0 %	0 %	0 %	12 %	8 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	44.44 %	0 %	11.11 %	5.56 %	27.78 %	11.11 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	50 %	0 %	0 %	12.5 %	37.5 %	0 %
คณะเทคโนโลยีศึกษารวม	48.72 %	5.13 %	0 %	2.06 %	15.38 %	28.21 %
คณะบริหารธุรกิจ	76.79 %	6.06 %	0 %	3.03 %	8.00 %	4.04 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	73.33 %	0 %	0 %	0 %	26.67 %	0 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	65.38 %	0 %	0 %	0 %	19.23 %	15.38 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	64.29 %	5.36 %	0 %	3.57 %	16.07 %	10.71 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	57.69 %	7.69 %	3.85 %	11.54 %	11.54 %	7.69 %
คณะศิลปศาสตร์	36.84 %	21.05 %	0 %	10.53 %	5.26 %	26.32 %
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	44.44 %	0 %	11.11 %	0 %	11.11 %	33.33 %
รวม	64.41 %	5 %	1.18 %	3.82 %	14.12 %	11.47 %

ภาพที่ 4-39 ตารางที่ 4-4 ตารางปัญหาในการศึกษาต่อ

ตารางที่ 4-5 ตารางความรู้ที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

จากการตอบแบบสอบถามความรู้เพิ่มเติมที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้เลือกได้มากกว่า 1 หัวข้อ

HMC	สาขาวิชาศิลปศาสตรบัณฑิต												
	การวิจัย	คณิตศาสตร์	ฟิสิกส์	เคมีทั่วไป	ชีววิทยาทั่วไป	คอมพิวเตอร์	การศึกษาระดับปริญญาตรี	การศึกษาระดับปริญญาโท	การศึกษาระดับปริญญาเอก	การศึกษาระดับปริญญาเอก	การศึกษาระดับปริญญาเอก	การศึกษาระดับปริญญาเอก	การศึกษาระดับปริญญาเอก
คณะศึกษาศาสตร์	38.02 %	34.26 %	3.96 %	13.27 %	47.13 %	12.28 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	56.17 %	33.01 %	6.02 %	11.17 %	43.10 %	23.78 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	62.32 %	32.02 %	8.37 %	15.27 %	38.42 %	10.34 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	56.44 %	38.04 %	5.79 %	15.37 %	49.12 %	9.57 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	71.78 %	43.85 %	11.59 %	12.74 %	46.89 %	5.93 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	72.22 %	26.89 %	13.33 %	11.56 %	35.56 %	20 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	76.61 %	48.47 %	6.1 %	13.9 %	52.54 %	23.39 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	79.96 %	39.19 %	4.17 %	12.29 %	48.3 %	13.39 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	61.74 %	42.8 %	4.92 %	14.02 %	37.80 %	8.71 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	68.36 %	36.52 %	11.01 %	16.23 %	51.3 %	5.51 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
คณะศึกษาศาสตร์	73.58 %	43.4 %	4.72 %	8.49 %	46.23 %	1.88 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %
รวม	67.82 %	39.28 %	7.43 %	13.35 %	46.83 %	11.12 %	100 %	0 %	0 %	0 %	0 %	100 %	100 %

ภาพที่ 4-40 ตารางที่ 4-5 ตารางความรู้ที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ

ตารางที่ 4-6 ตารางสถานภาพที่ต้องมีสมาคมวิชาชีพรองรับ

จากการตอบแบบสอบถามการได้รับการรับรองจากสมาคมวิชาชีพของผู้ที่ตอบแบบสอบถาม โดยให้กรอกตัวเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในตารางแสดงข้อมูลแยกเป็นได้รับการรับรองแล้ว และ ยังไม่ได้รับการรับรอง

HMC	สถานภาพที่ต้องมีสมาคมวิชาชีพรองรับ				รวม
	ได้รับการรับรองแล้ว		ยังไม่ได้มีการรับรอง		
	จำนวน	%	จำนวน	%	
คณะศึกษาศาสตร์	94	40.21 %	101	51.79 %	195
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	43	95.56 %	2	4.44 %	45
คณะศึกษาศาสตร์	7	3.68 %	183	96.32 %	190
คณะศึกษาศาสตร์	34	3.82 %	855	96.18 %	889
คณะศึกษาศาสตร์	79	60.32 %	78	49.68 %	157
คณะศึกษาศาสตร์	1	94 %	105	99.06 %	106
รวม	258	18.31 %	1,324	83.69 %	1,582

ภาพที่ 4-41 ตารางที่ 4-6 ตารางสถานภาพที่ต้องมีสมาคมวิชาชีพรองรับ

ตารางที่ 4-7 ตารางความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม/บริการที่มหาวิทยาลัยควรจัดให้ศิษย์เก่า

จากการตอบแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม หรือบริการ ที่ผู้ที่ตอบแบบสอบถามต้องการให้มหาวิทยาลัยจัดให้ศิษย์เก่า โดยให้เลือกตัวเลือกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสามารถเลือกได้มากกว่า 1 หัวข้อ

หมวด	ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม / บริการที่มหาวิทยาลัยควรจัดให้ศิษย์เก่า						
	รวมทั้งหมด (n=21)	รวมศิษย์เก่าที่จบ	รวมศิษย์ที่จบใหม่	รวมศิษย์ที่จบเก่า	ศิษย์ที่จบใหม่	ศิษย์ที่จบเก่า	ทั้งหมด
คณะสายอาชีพสาขาคอม	57.03 %	8.12 %	17.43 %	22.77 %	32.08 %	29.5 %	16.26 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	71.35 %	5.44 %	25.21 %	20.06 %	27.51 %	37.25 %	13.18 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	70.69 %	4.88 %	18.23 %	22.17 %	32.27 %	33.25 %	13.3 %
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	73.8 %	2.77 %	22.17 %	23.65 %	25.19 %	26.45 %	20.65 %
คณะบริหารธุรกิจ	65.07 %	5.06 %	16.88 %	20.22 %	26 %	28.44 %	15.19 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	55.56 %	7.76 %	10 %	15.56 %	32.22 %	40 %	13.33 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	73.56 %	3.39 %	21.02 %	26.78 %	27.12 %	25.76 %	19.32 %
คณะวิศวกรรมศาสตร์	70.36 %	7.79 %	22.54 %	24.15 %	31.28 %	34.14 %	19.65 %
คณะศิลปกรรมศาสตร์	77.27 %	6.06 %	15.91 %	23.45 %	22.73 %	25.38 %	19.32 %
คณะศึกษาศาสตร์	76.81 %	5.8 %	15.07 %	26.09 %	21.45 %	27.54 %	20.29 %
คณะศึกษาศาสตร์	57.92 %	12.26 %	15.09 %	30.19 %	26.42 %	22.64 %	19.81 %
รวม	69.61 %	6.02 %	19.05 %	22.7 %	27.82 %	30.13 %	17.02 %

ภาพที่ 4-42 ตารางที่ 4-7 ตารางความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรม / บริการที่มหาวิทยาลัยควรจัดให้ศิษย์เก่า

- รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1 (report_qa.asp) จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจประกันคุณภาพ (SAR) ของมหาวิทยาลัยและคณะต่างๆ

หมวด	จำนวน (1)	จำนวน (2)	จำนวน (3)	จำนวน (4)	จำนวน (5)	จำนวน (6)	จำนวน (7)	จำนวน (8)	จำนวน (9)	จำนวน (10)	จำนวน (11)
คณะสายอาชีพสาขาคอม	350	344	228	28	8	3	24	1	5	213	15,436.53
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	321	320	194	15	1	-	18	-	2	208	14,975.08
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	268	264	166	38	5	1	8	-	2	179	14,530.70
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	441	424	247	61	14	9	39	1	6	271	15,142.70
คณะบริหารธุรกิจ	1,282	1,199	746	50	18	4	97	4	1	739	14,757.48
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	89	89	56	7	-	-	15	-	-	65	17,205.96
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	342	318	207	10	8	3	26	1	3	212	15,995.49
คณะวิศวกรรมศาสตร์	927	899	499	35	57	9	56	8	20	537	17,612.82
คณะศิลปกรรมศาสตร์	306	301	155	28	14	6	26	1	2	219	14,863.02
คณะศึกษาศาสตร์	381	362	254	60	13	5	19	-	-	187	15,589.58
คณะศึกษาศาสตร์	134	116	84	6	3	1	9	-	-	99	16,982.95
รวม	4,841	4,626	2,876	338	141	41	337	16	41	3,079	15,658.10

ภาพที่ 4-43 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1

หมายเหตุ

- (1) จำนวน บัณฑิต ทั้งหมด
- (2) จำนวน บัณฑิต ที่ตอบแบบสอบถาม
- (3) จำนวน บัณฑิต ที่ได้งานหลังจากสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)
- (4) จำนวน บัณฑิต ที่ประกอบอาชีพอิสระ
- (5) จำนวน บัณฑิต ที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา
- (6) จำนวน บัณฑิต ที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว
- (7) จำนวน บัณฑิต ที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
- (8) จำนวน บัณฑิต ที่อุปสมบท
- (9) จำนวน บัณฑิต ที่เกณฑ์ทหาร
- (10) จำนวน บัณฑิต ที่ทำงานตรงกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษา
- (11) รายได้เฉลี่ยต่อเดือนของ บัณฑิต

โดยสามารถเปิดหน้ารายงานประกันคุณภาพของแต่ละคณะ (report_pqa.asp) ได้จากการคลิกที่ชื่อคณะ เพื่อดูรายงานแยกตามหลักสูตร

คณะ	จำนวน (1)	จำนวน (2)	จำนวน (3)	จำนวน (4)	จำนวน (5)	จำนวน (6)	จำนวน (7)	จำนวน (8)	จำนวน (9)	จำนวน (10)	จำนวน (11)
คณะโสตศึกษาโสตสัมผัสและประสาทหูตึง	62	62	48	9	3	2	2	8	1	22	17,754.90
คณะโสตศึกษาการดูแลการได้ยิน	96	95	59	20	5	3	5	14	-	67	15,939.84
คณะโสตศึกษาโสตสัมผัสและหูหนวก	77	77	38	6	6	2	4	15	-	47	15,840.00
คณะโสตศึกษารับฟัง	75	76	50	13	1	-	8	9	-	52	13,381.37
คณะโสตศึกษามือสัมผัส	80	80	53	9	9	7	1	9	1	52	16,535.48
รวม	386	392	248	57	24	14	21	55	2	240	15,920.07

ภาพที่ 4-44 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 1 ระดับคณะ

- รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2 (report_kpi.asp) แสดงข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี โดยแยกตามหลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์ และด้านสังคมศาสตร์

คณะ	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่จบหลักสูตรตาม	บัณฑิตที่จบหลักสูตรในระยะเวลา 1 ปี		บัณฑิตประกอบอาชีพ		บัณฑิตเรียนต่อ	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะศึกษาศาสตร์	353	313	215	68.89 %	200	93.02 %	15	6.98 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	350	347	233	67.15 %	206	87.98 %	28	12.02 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	352	361	209	59.54 %	191	91.35 %	18	8.61 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	396	392	236	59.95 %	217	92.34 %	18	7.66 %
คณะบริหารธุรกิจ	622	793	527	66.46 %	492	93.36 %	35	6.64 %
คณะศึกษาศาสตร์	90	90	52	57.78 %	44	84.62 %	8	15.38 %
คณะศึกษาศาสตร์และศึกษาศาสตร์	285	280	206	72.28 %	189	91.75 %	17	8.25 %
คณะศึกษาศาสตร์	881	868	486	55.09 %	464	95.47 %	22	4.53 %
คณะศึกษาศาสตร์	116	115	57	49.57 %	48	84.21 %	9	15.79 %
คณะศึกษาศาสตร์	122	106	86	81.13 %	86	100 %	0	0 %
รวม	3,767	3,660	2,306	63.01 %	2,198	92.83 %	170	7.37 %

คณะ	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่จบหลักสูตรตาม	บัณฑิตที่จบหลักสูตรในระยะเวลา 1 ปี		บัณฑิตประกอบอาชีพ		บัณฑิตเรียนต่อ	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะศึกษาศาสตร์	45	45	43	95.56 %	42	97.67 %	1	2.33 %
คณะบริหารธุรกิจ	526	496	263	53.02 %	252	95.82 %	11	4.18 %
คณะศึกษาศาสตร์	152	149	87	58.35 %	80	91.96 %	7	8.05 %
คณะศึกษาศาสตร์	351	345	247	71.09 %	220	89.07 %	27	10.93 %
รวม	1,074	1,035	640	61.84 %	594	92.81 %	46	7.19 %

ภาพที่ 4-45 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2

หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ / มีงานทำและศึกษาต่อ / ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี
 ไม่นับรวม ผู้มีงานทำก่อนสำเร็จการศึกษา / ได้งานระหว่างศึกษา / ได้งานทำหลังจบการศึกษามากกว่า 1 ปี

สามารถเปิดหน้ารายงานประกันคุณภาพ หน้า 2 ของแต่ละคณะ (report_pkpi.asp) ได้จากการคลิกที่ชื่อคณะ เพื่อดูรายงานแยกตามหลักสูตร

ผู้สำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ชั้นปริญญาตรี หรือปริญญาโทหรือปริญญาเอกในระยะเวลา 1 ปี

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	ไม่รวมค่าสัมพัทธ์ (เปรียบเทียบปีเรียนก่อนหน้า 1 ปี)		ไม่รวมค่าคงที่		ไม่รวมค่าไม่คงที่	
			คน	%	คน	%	คน	%
ภาควิชา	111	106	74	69.81 %	71	95.95 %	3	4.05 %
ภาควิชาการธุรกิจระหว่างประเทศ	51	56	28	50 %	23	82.14 %	5	17.86 %
ภาควิชาการธุรกิจระหว่างประเทศ	127	127	79	62.2 %	74	93.67 %	5	6.33 %
การบัญชี	198	190	156	82.11 %	153	98.06 %	3	1.92 %
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	188	185	113	61.06 %	99	87.61 %	14	12.39 %
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6	5	1	20 %	1	100 %	0	0 %
เศรษฐศาสตร์	131	124	76	61.29 %	71	93.42 %	5	6.58 %
รวม	822	793	527	66.46 %	492	93.36 %	35	6.64 %

ผู้สำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ชั้นปริญญาตรี หรือปริญญาโทหรือปริญญาเอกในระยะเวลา 1 ปี

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	ไม่รวมค่าสัมพัทธ์ (เปรียบเทียบปีเรียนก่อนหน้า 1 ปี)		ไม่รวมค่าคงที่		ไม่รวมค่าไม่คงที่	
			คน	%	คน	%	คน	%
ภาควิชาการ	278	259	144	55.6 %	137	95.14 %	7	4.86 %
การแพทย์	217	210	106	50.48 %	102	96.23 %	4	3.77 %
การสัตว	14	13	5	36.46 %	5	100 %	0	0 %
ภาควิชาเกษตรศาสตร์	17	14	8	57.14 %	8	100 %	0	0 %
รวม	526	496	263	53.02 %	252	95.82 %	11	4.18 %

ภาพที่ 4-46 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 2 ระดับคณะ

- รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3 (report_kpi2.asp) ผู้แสดงข้อมูลสำเร็จการศึกษา ที่มีงานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระทั้งหมด โดยแยกตามหลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์ และด้านสังคมศาสตร์

ผู้สำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ชั้นปริญญาตรี หรือปริญญาโทหรือปริญญาเอก

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำทั้งหมด		ไม่รวมค่าคงที่		ไม่รวมค่าไม่คงที่	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะศึกษาศาสตร์/ศึกษาศาสตร์	353	313	266	84.98 %	250	93.98 %	16	6.02 %
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	350	347	270	77.81 %	240	88.89 %	30	11.11 %
คณะเทคโนโลยีการสาธารณสุข	352	301	257	76.07 %	249	93.26 %	18	5.74 %
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ	396	392	289	73.72 %	268	92.79 %	21	7.27 %
คณะบริหารธุรกิจ	622	793	620	78.18 %	582	93.87 %	38	6.13 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	90	90	72	80 %	54	88.89 %	8	11.11 %
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	285	285	249	87.37 %	230	92.37 %	19	7.63 %
คณะศึกษารัฐศาสตร์	661	668	587	87.63 %	563	95.91 %	24	4.09 %
คณะศึกษารัฐศาสตร์	116	115	79	68.7 %	70	88.61 %	9	11.39 %
คณะศึกษารัฐศาสตร์	122	106	97	91.51 %	97	100 %	0	0 %
รวม	3,767	3,660	2,794	76.39 %	2,613	93.45 %	183	6.55 %

ผู้สำเร็จการศึกษานิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ชั้นปริญญาตรี หรือปริญญาโทหรือปริญญาเอก

หมวด	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	จำนวนบัณฑิตที่สอบผ่านเกณฑ์	จำนวนบัณฑิตที่มีงานทำทั้งหมด		ไม่รวมค่าคงที่		ไม่รวมค่าไม่คงที่	
			คน	%	คน	%	คน	%
คณะเทคโนโลยีการสาธารณสุข	45	45	45	100 %	42	93.33 %	3	6.67 %
คณะบริหารธุรกิจ	526	496	352	70.97 %	338	96.02 %	14	3.98 %
คณะศึกษารัฐศาสตร์	152	149	111	74.5 %	103	92.79 %	8	7.21 %
คณะศึกษาศาสตร์	351	345	298	86.38 %	270	90.6 %	28	9.4 %
รวม	1,074	1,035	806	77.87 %	753	93.42 %	53	6.58 %

ภาพที่ 4-47 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3

หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำ / มีงานทำและศึกษาต่อ / ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระทั้งหมด

สามารถเปิดหน้ารายงานประกันคุณภาพ หน้า 3 ของแต่ละคณะ (report_pkpi2.asp)

ได้จากการคลิกที่ชื่อคณะ เพื่อดูรายงานแยกตามหลักสูตร

ผู้ใช้งานระบบงานวิจัยทางเคมี คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือผู้ว่ากรมการวิจัยอิสระทั้งหมด

ประเภท	จำนวนบันทึกทั้งหมด	จำนวนบันทึกที่ครบถ้วนสมบูรณ์	จำนวนบันทึกที่มีรายงานทั้งหมด		ไม่รวมที่ขาดข้อมูล		ไม่รวมที่ไม่รวมข้อมูล	
			จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ภาวณิน	111	106	91	85.85 %	88	95.7 %	3	3.3 %
ภาวณินทางธรณีวิทยา	61	56	42	75 %	37	88.1 %	5	11.9 %
ภาวณินทางธรณีวิทยา	127	127	97	76.38 %	90	92.76 %	7	7.22 %
ภาวณิน	198	190	165	86.84 %	162	98.18 %	3	1.82 %
ธรณีวิทยา	188	185	133	71.89 %	116	88.72 %	15	11.28 %
ธรณีวิทยา	6	5	2	40 %	2	100 %	0	0 %
ธรณีวิทยา	131	124	90	72.56 %	85	94.44 %	5	5.56 %
รวม	822	793	620	78.18 %	582	95.87 %	38	6.13 %

ผู้ใช้งานระบบงานวิจัยทางเคมี คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หรือผู้ว่ากรมการวิจัยอิสระทั้งหมด

ประเภท	จำนวนบันทึกทั้งหมด	จำนวนบันทึกที่ครบถ้วนสมบูรณ์	จำนวนบันทึกที่มีรายงานทั้งหมด		ไม่รวมที่ขาดข้อมูล		ไม่รวมที่ไม่รวมข้อมูล	
			จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
การสื่อสาร	278	258	182	70.27 %	174	95.6 %	8	4.4 %
การสื่อสาร	217	210	148	70.48 %	142	95.96 %	6	4.05 %
การสื่อสาร	14	13	12	92.31 %	12	100 %	0	0 %
การสื่อสาร	17	14	10	71.43 %	10	100 %	0	0 %
รวม	526	496	352	70.97 %	338	96.02 %	14	3.98 %

ภาพที่ 4-48 รายงานประกันคุณภาพ หน้า 3 ระดับคณะ

4.1.3.6 ตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลที่ปรากฏในรายงานที่มีการปรับปรุงแก้ไขว่าทำงานถูกต้องหรือไม่ โดยอาจทวนสอบความถูกต้องได้จากการ Query ข้อมูลดังกล่าวจากฐานข้อมูลโดยตรง

4.1.4 ดารันโหลดข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

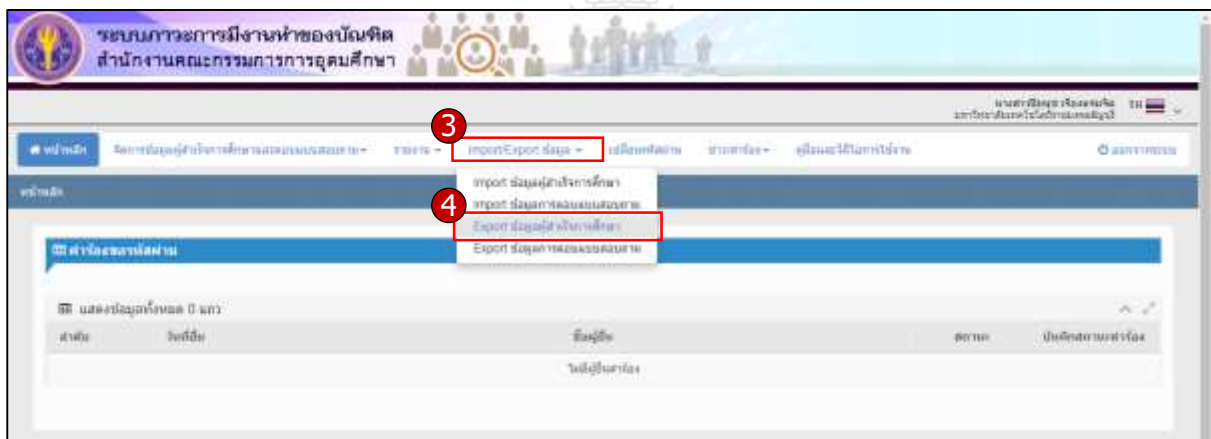
เนื่องจากการส่งข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตระบบจะตรวจสอบกับฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาว่ามีข้อมูลดังกล่าวหรือไม่ หากไม่มีระบบจะแจ้งว่าข้อมูลผิดพลาด เนื่องจากยังไม่มีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาในระบบ ฉะนั้นจึงควรใช้ข้อมูลชุดเดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยใช้ในการส่งข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษาให้ สกอ. ประจำปีการศึกษานั้นเป็นข้อมูลตั้งต้นสำหรับการทำงาน กำหนดการจัดส่งข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละปีจะต้องจัดส่งภายในเดือนสิงหาคม โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งมีโครงสร้างรายการข้อมูลดังรายละเอียดในภาคผนวก ข. ทั้งนี้หากมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลก่อนกำหนดส่งข้อมูล สามารถทำบันทึกข้อความเพื่อขอข้อมูลจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้โดยตรง

1. <http://www.employ.mua.go.th> เลือกเมนู สำหรับสถาบันอุดมศึกษา
2. กรอก ชื่อผู้ใช้ และ รหัสผ่าน และคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ



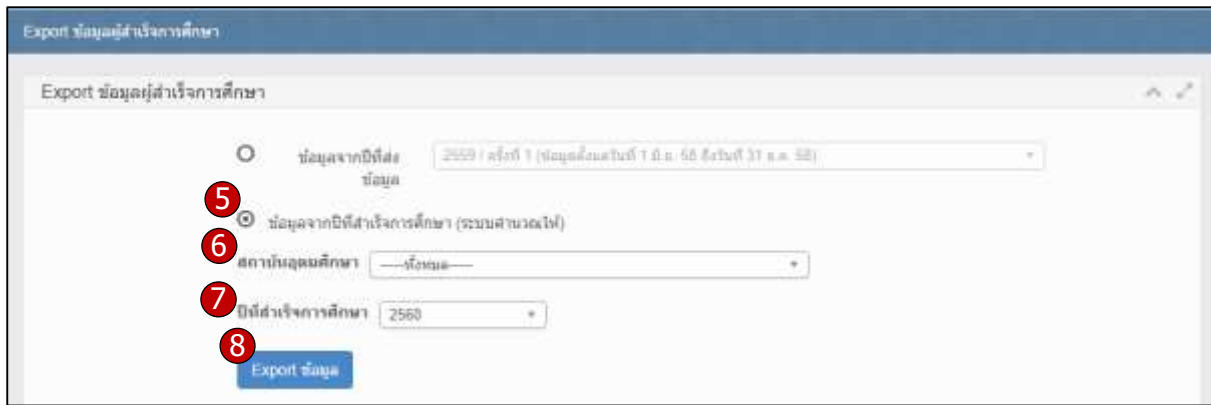
ภาพที่ 4-49 เข้าสู่ระบบภาวะการมีงานทำของบัณฑิตสำหรับสถาบันอุดมศึกษา

3. เลือกเมนู Import/Export ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม
4. เลือกเมนู Export ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา



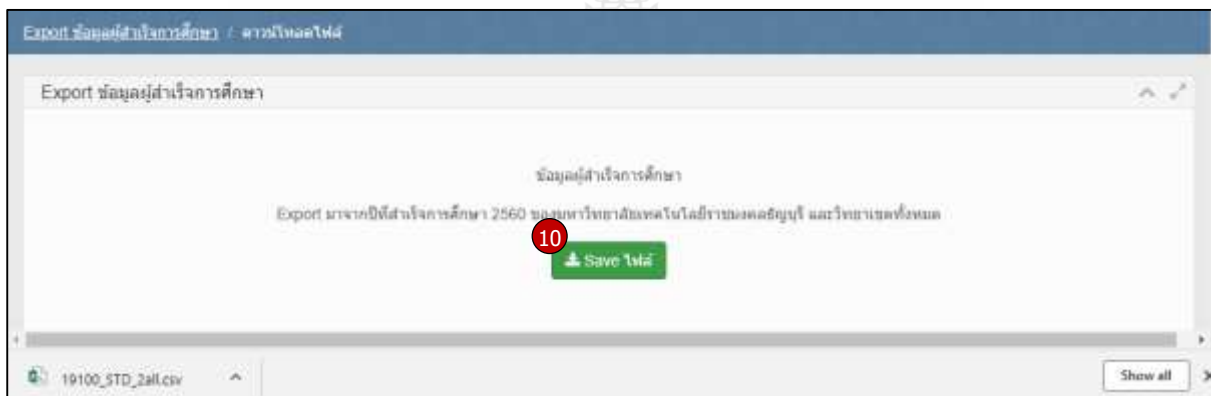
ภาพที่ 4-50 เข้าสู่หน้า Export ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

5. เลือก ข้อมูลจากปีที่สำเร็จการศึกษา
6. เลือกสถาบันอุดมศึกษา เป็น ทั้งหมด
7. เลือกปีที่สำเร็จการศึกษา เป็น ปีการศึกษาล่าสุด
8. คลิกปุ่ม Export ข้อมูล



ภาพที่ 4-51 Export ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

9. คลิก OK เพื่อยืนยันต้องการ Export ข้อมูล
10. คลิกปุ่ม Save ไฟล์



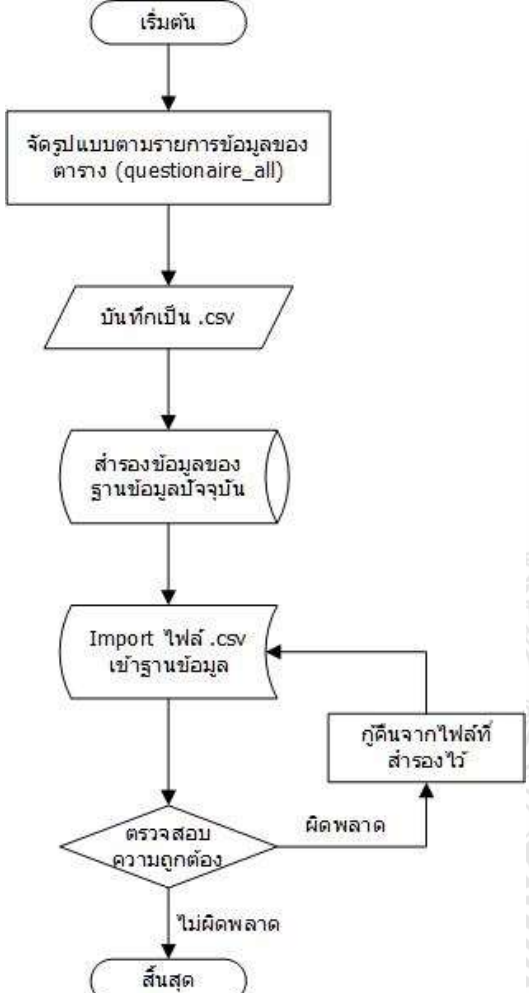
ภาพที่ 4-52 Save ไฟล์ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

11. ไฟล์ที่ได้จะอยู่ในรูปแบบไฟล์ .csv

4.1.5 นำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าระบบ

เพื่อให้ง่ายต่อการนำข้อมูลเข้า ให้จัดเตรียมข้อมูลโดยการนำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษามาจัดรูปแบบตามรายการข้อมูลของตาราง (questionnaire_all) ซึ่งเป็นตารางเก็บข้อมูลการตอบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีโครงสร้างรายการข้อมูลดังรายละเอียดในภาคผนวก ฉ. จากนั้นบันทึกให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ .csv แล้วจึงทำการ Import เข้าฐานข้อมูล

ตารางที่ 4-5 ขั้นตอนการนำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าระบบ

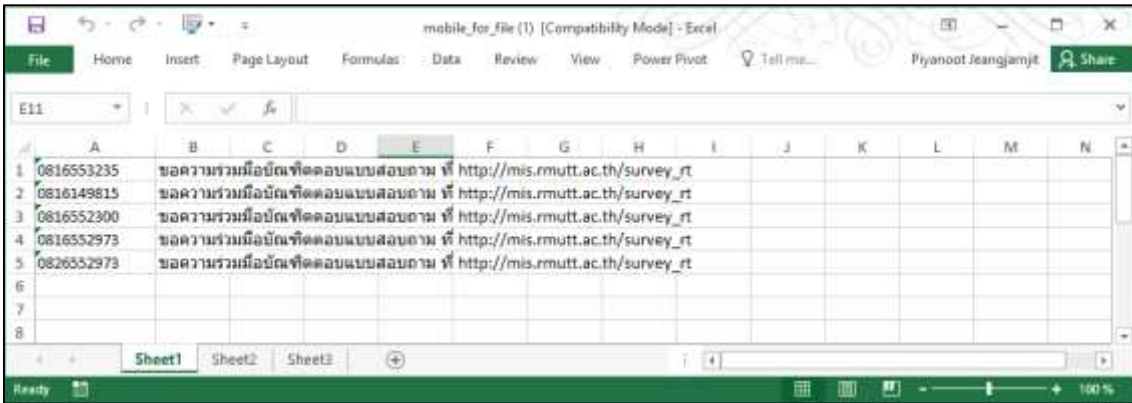
ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
 <pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Format[จัดรูปแบบตามรายการข้อมูลของตาราง (questionnaire_all)] Format --> Save[/บันทึกเป็น .csv/] Save --> Backup[(สำรองข้อมูลของฐานข้อมูลปัจจุบัน)] Backup --> Import[/Import ไฟล์ .csv เข้าฐานข้อมูล/] Import --> Check{ตรวจสอบความถูกต้อง} Check -- ผิดพลาด --> Recover[กู้คืนจากไฟล์ที่สำรองไว้] Recover --> Import Check -- ไม่ผิดพลาด --> End([สิ้นสุด]) </pre>	<p>จัดรูปแบบตามรายการข้อมูลของตาราง (questionnaire_all)</p> <p>บันทึกเป็น .csv</p> <p>สำรองข้อมูลของฐานข้อมูลปัจจุบัน</p> <p>Import ไฟล์ .csv เข้าฐานข้อมูล</p> <p>กรณีเกิดความเสียหายกับฐานข้อมูล ให้กู้คืนจากไฟล์ที่สำรองไว้</p> <p>ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูล</p>	<p>ภาคผนวก ฉ.</p>

4.1.6 แจ้งผู้สำเร็จการศึกษาให้เข้ามากรอกข้อมูลผ่านระบบ SMS

4.1.6.1 Export ข้อมูลเบอร์โทรศัพท์ของผู้สำเร็จการศึกษาจากระบบ

4.1.6.2 จัดเตรียมไฟล์ให้อยู่ในรูปแบบ ดังนี้

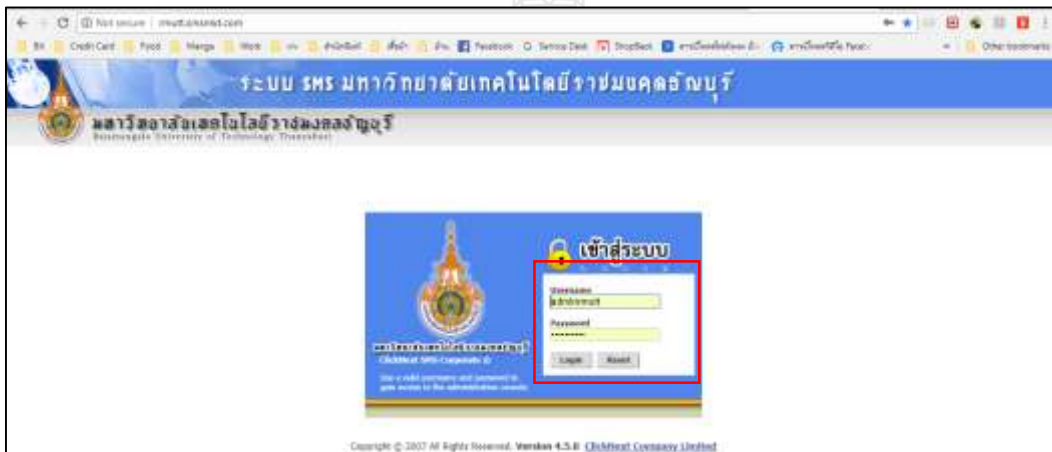
- คอลัมน์ A ใส่เบอร์โทรศัพท์
- คอลัมน์ B ใส่ข้อความที่ต้องการส่ง



ภาพที่ 4-53 รูปแบบไฟล์เบอร์โทรศัพท์สำหรับส่ง SMS

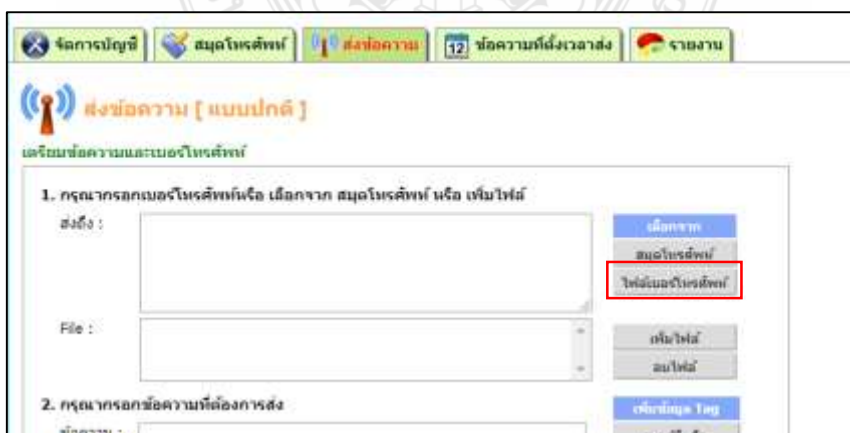
4.1.6.3 เปิดระบบ SMS มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
<http://rmutt.smsmkt.com>

4.1.6.4 กรอก Username และ Password จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Login



ภาพที่ 4-54 เข้าสู่ระบบส่ง SMS

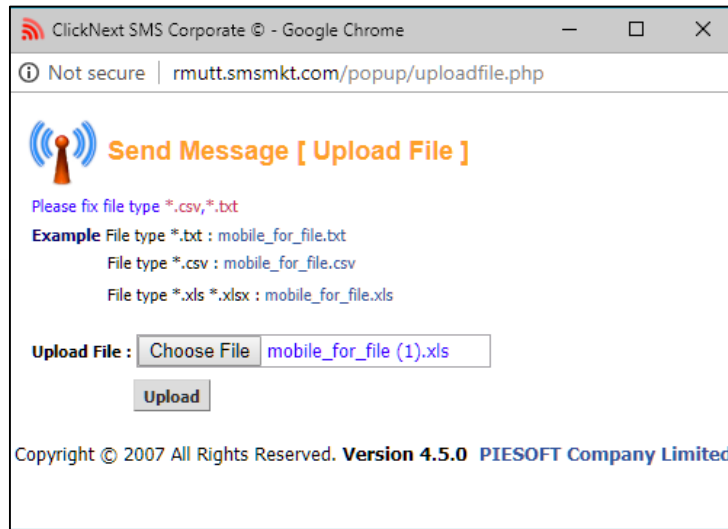
4.1.6.5 ในส่วนที่ 1 เบอร์โทรศัพท์ ให้คลิกที่ปุ่ม เพิ่มไฟล์



ภาพที่ 4-55 เพิ่มไฟล์เบอร์โทรศัพท์

4.1.6.6 คลิกปุ่ม **Choose File** เพื่อเลือกไฟล์เบอร์โทรศัพท์ที่เตรียมไว้ เรียบร้อยแล้ว

คลิกที่ปุ่ม **Upload**



ภาพที่ 4-56 เลือกไฟล์เบอร์โทรศัพท์

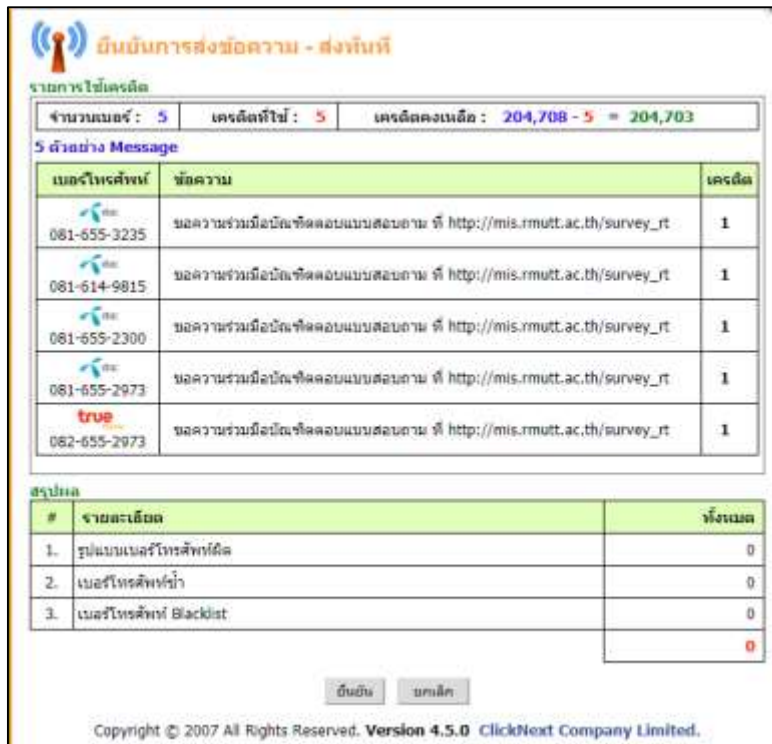
4.1.6.7 ในส่วนที่ 2 ข้อความ ให้คลิกที่ปุ่ม **ชื่อ-นามสกุล** เพื่อเพิ่มข้อมูลจาก Tag จากในไฟล์ที่เตรียมไว้ (คอลัมน์ B)

4.1.6.8 ในส่วนที่ 3 เลือก **ชื่อผู้ส่งข้อความ** เมื่อเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **ส่งข้อความ**



ภาพที่ 4-57 การเลือกข้อความจากในไฟล์ที่เตรียมไว้

4.1.6.9 ระบบจะแสดงข้อมูลการส่งข้อความในครั้งนี้อย่างชัดเจนให้ตรวจสอบอีกครั้ง เมื่อตรวจสอบเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ปุ่ม **ยืนยัน**



ภาพที่ 4-58 ตรวจสอบและยืนยันการส่ง SMS

4.1.7 ตรวจสอบความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูล

เนื่องจากปัจจุบันอุปกรณ์ที่ใช้ในการเปิดเว็บไซต์มีหลากหลายรูปแบบ และบางครั้งบางเครื่อง อาจมีการตั้งค่าที่ทำให้โปรแกรมตรวจสอบข้อมูลที่เขียนไว้ในระบบไม่ทำงาน ฉะนั้นผู้ดูแลต้องตรวจสอบข้อมูลที่ผู้ตอบแบบสอบถามกรอกเข้ามาในฐานข้อมูลว่ามีข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์หรือไม่ถูกต้องบ้างหรือไม่ หากตรวจสอบพบข้อผิดพลาดให้ทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามความเป็นจริงและเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูลที่ สกอ. กำหนดตามรายละเอียดในภาคผนวก จ. และ ภาคผนวก ฉ. โดยเราจะแบ่งแนวทางการแก้ไขเป็น 2 กรณี ดังนี้

4.1.7.1 กรณีที่ผู้ดูแลสามารถแก้ไขเองได้ ได้แก่ ข้อมูลที่กรอกมาขัดแย้งกันแต่มีข้อมูลแวดล้อมที่ผู้ดูแลสามารถนำมาพิจารณาตัดสินได้ เช่น ผู้ตอบแบบสอบถามกรอกชื่อหน่วยงาน (QN_WORK_NAME) เป็นบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด แต่เลือกรหัสประเภทงานที่ทำ (QN_OCCUP_TYPE) เป็น 03 (พนักงานบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน) ซึ่งไม่ถูกต้องไว้ ให้ทำการแก้ไขให้เป็น 02 (รัฐวิสาหกิจ)

หรือกรณีที่ผู้ตอบแบบสอบถามกรอกข้อมูลมาเป็นค่าว่างในคำถามที่จะตอบหรือไม่ก็ได้ และในรายการตัวเลือกมีรหัสรายการ ไม่ระบุ ให้เลือกได้ให้ผู้ดูแลเติมรหัสรายการเป็น ไม่ระบุ

4.1.7.2 กรณีที่ผู้ดูแลไม่สามารถแก้ไขเองได้ ได้แก่กรณีที่ข้อมูลของผู้ดูแลไม่ทราบข้อมูลจริง เช่น ผู้ตอบแบบสอบถามกรอกรายได้เฉลี่ยต่อเดือนมาเกินความเป็นจริง เช่น ผู้ตอบแบบสอบถามจบวุฒิปริญญาตรี (LEV_ID = 40) ทำงานเป็นเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ (QN_OCCUP_TYPE = 01) แต่กรอกรายได้เฉลี่ยต่อเดือน (QN_SALARY) มา 100000 ซึ่งไม่น่าจะเป็นจริง

หรือกรณีที่ผู้ตอบแบบสอบถามกรอกข้อมูลมาไม่สมบูรณ์และเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถปล่อยเป็นค่าว่างได้ ให้ติดต่อผู้ตอบแบบสอบถามเพื่อทำการตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

4.1.8 นำส่งข้อมูล

กระบวนการในการ Import ข้อมูลการตอบแบบสอบถามเข้าระบบภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษามีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 4-6 ขั้นตอนการนำส่งข้อมูลเข้าระบบของสกอ.

ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
<pre> graph TD Start([เริ่มต้น]) --> Step1[จัดเตรียมข้อมูลตามรายการข้อมูลตาราง UOC_QUESTIONNAIRE] Step1 --> Step2[/บันทึกไฟล์ CSV และ Encoding เป็น UTF-8/] Step2 --> Step3[อัปโหลดไฟล์] Step3 --> Step4[นำข้อมูลเข้าสู่ตาราง] Step4 --> Decision{ตรวจสอบความถูกต้องได้ 100%} Decision -- ใช่ --> Step5[ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล] Step5 --> End([สิ้นสุด]) Decision -- ไม่ใช่ --> Step1 </pre>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดเตรียมข้อมูลตามรายการข้อมูลตาราง UOC_QUESTIONNAIRE ที่ สกอ. กำหนด 2. บันทึกไฟล์ในรูปแบบไฟล์ CSV และทำการ Encoding ให้เป็น UTF-8 3. อัปโหลดไฟล์ 4. นำข้อมูลเข้าสู่ตาราง 5. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล 6. ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล 	<p>ภาคผนวก ก.</p>

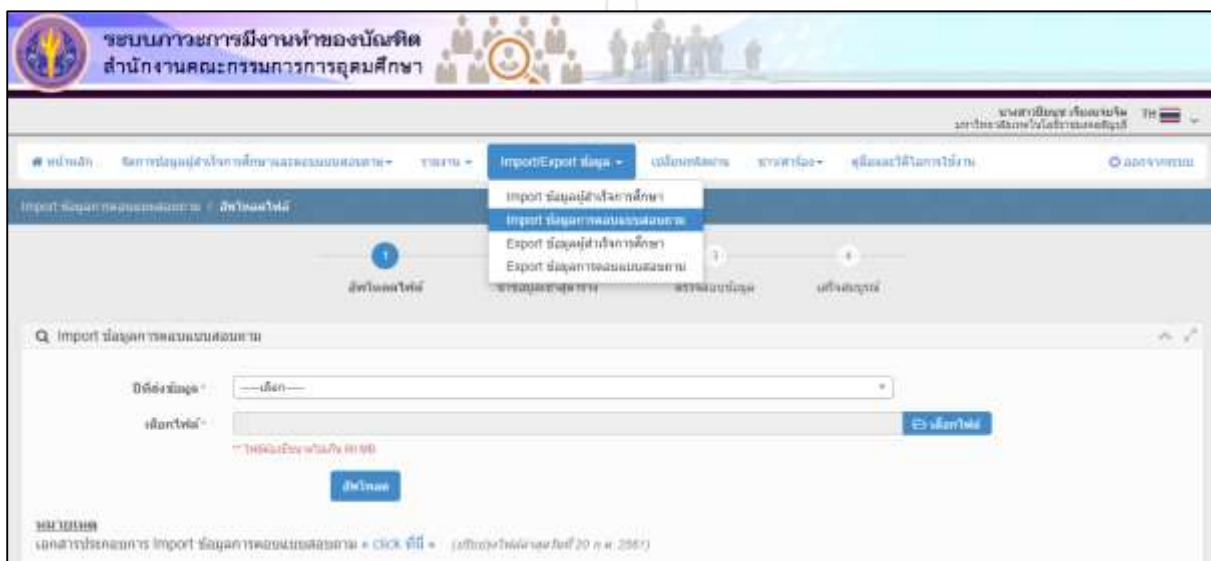
- ส่งข้อมูลปีละ 1 ครั้ง
- ให้ทำการเก็บข้อมูลการตอบแบบสอบถามถึงวันที่ 30 ธันวาคม
- จัดส่งภายในวันที่ 15 มีนาคม
- ต้องดำเนินการจัดส่งข้อมูลเข้าที่ระบบ <http://www.employ.mua.go.th/> เท่านั้น

4.1.8.1 จัดเตรียมข้อมูลตามรายการข้อมูลตาราง UOC_QUESTIONNAIRE ตามรายละเอียดในภาคผนวก ก. ตามที่ สกอ. กำหนด โดยการสร้าง View (VIEW_UOC_QUESTIONNAIRE) ในฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยเพื่อช่วยในการกำหนดรูปแบบของตารางข้อมูล และช่วยในการคู่อายการรหัสต่างๆ ในตารางอ้างอิงที่มหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้นมา ให้ตรงกันกับรายการรหัสของ สกอ.

4.1.8.2 บันทึกหรือ Export ไฟล์ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ CSV และทำการตรวจสอบให้มั่นใจว่า Encoding ของไฟล์เป็น UTF-8 หากไม่ใช่ให้แก้ไขให้เป็น UTF-8 ก่อน

4.1.8.3 อัปโหลดไฟล์

- เลือกเมนู Import ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม



ภาพที่ 4-59 Import ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม

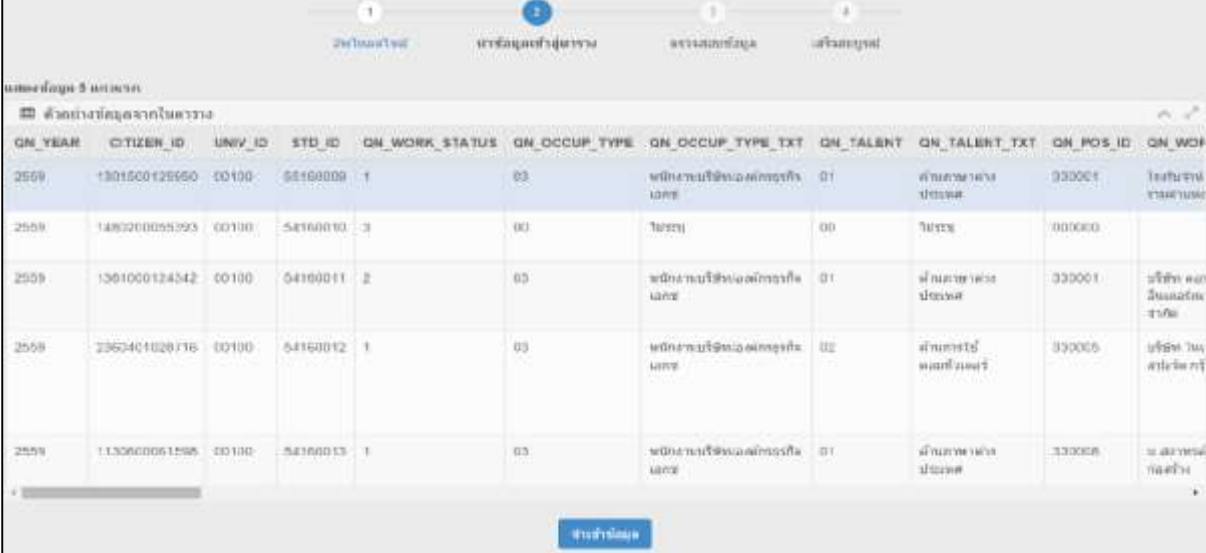
- เลือกปีที่ต้องการส่งข้อมูล และคลิกที่ปุ่ม **เลือกไฟล์**
- คลิกเลือกไฟล์ข้อมูลการตอบแบบสอบถามที่เตรียมไว้ จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **อัปโหลด** เพื่อทำการอัปโหลดไฟล์ ทั้งนี้ไฟล์ที่จะทำการอัปโหลดต้องมีขนาดไม่เกิน 60MB



ภาพที่ 4-60 เลือกไฟล์ข้อมูลการตอบแบบสอบถามที่จะทำการอัปโหลด

4.1.8.4 นำข้อมูลเข้าสู่ตาราง

- ระบบจะแสดงข้อมูลที่อ่านได้จากไฟล์ที่อัปโหลด 5 แถวแรก ให้ทำการตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง ก่อนที่จะนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ในกรณีที่ข้อมูลผิดพลาด สามารถกลับไปแก้ไขไฟล์ให้ถูกต้อง และคลิกปุ่มกลับไปยังขั้นตอนที่ 1 เพื่ออัปโหลดไฟล์อีกครั้ง



QN_YEAR	CITIZEN_ID	UNIV_ID	STD_ID	QN_WORK_STATUS	QN_OCCUP_TYPE	QN_OCCUP_TYPE_TXT	QN_TALENT	QN_TALENT_TXT	QN_POS_ID	QN_WOF
2559	1301500125950	00100	54160009	1	03	พนักงานบริษัทเอกชนทั่วไป	01	ค่าตอบแทนประจำ	330001	โรงเรียนราช
2559	14832010055293	00100	54160010	3	00	ไม่ระบุ	00	ไม่ระบุ	000000	
2559	1361000124342	00100	54160011	2	05	พนักงานบริษัทเอกชนทั่วไป	01	ค่าตอบแทนประจำ	330001	บริษัท คอ
2559	2362401028716	00100	54160012	1	03	พนักงานบริษัทเอกชนทั่วไป	02	ค่าตอบแทน	330005	บริษัท โคม
2559	1133600061598	00100	54160013	1	03	พนักงานบริษัทเอกชนทั่วไป	01	ค่าตอบแทนประจำ	330008	ธนาคาร

ภาพที่ 4-61 ระบบแสดงข้อมูลที่อ่านได้จากไฟล์ที่อัปโหลด 5 แถวแรกเพื่อตรวจสอบ

- เมื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม นำเข้าข้อมูล เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ

4.1.8.5 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

- ระบบจะแสดงหน้าจอตรวจสอบข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้ตรวจสอบความถูกต้องข้อมูลแต่ละรายการ โดยแบ่งหน้าจอออกเป็น 2 ส่วนคือ ส่วนที่แสดงข้อมูลในฐานข้อมูล และส่วนที่เป็นรายการที่ต้องทำการตรวจสอบ



QN_YEAR	CITIZEN_ID	UNIV_ID	STD_ID	QN_WORK_STATUS	QN_OCCUP_TYPE	QN_OCCUP_TYPE_TXT	QN_TALENT	QN_TALENT_TXT	QN_POS_ID	QN_WOF
2559	1100700966347	00100	54160014	1	00	พนักงานบริษัทเอกชนทั่วไป	01	ค่าตอบแทนประจำ	330001	บริษัท Co
2559	1130600061598	00100	54160013	1	03	พนักงานบริษัทเอกชนทั่วไป	01	ค่าตอบแทนประจำ	330008	ธนาคาร
2559	1301500125950	00100	54160009	1	03	พนักงานบริษัทเอกชนทั่วไป	01	ค่าตอบแทนประจำ	330001	โรงเรียนราช

ภาพที่ 4-62 ส่วนแสดงตัวอย่างข้อมูลของระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

ความถูกต้องของข้อมูล 0.00 %				
ระบบตรวจสอบข้อมูล				
ตารางแสดงรายการตรวจสอบข้อมูล				
ลำดับ	ชื่อรายการข้อมูล	จำนวนความถี่	ความถูกต้องของข้อมูล (%)	
1	QN_YEAR	3	0.00 %	ตรวจสอบ
2	CITIZEN_ID	3	0.00 %	ตรวจสอบ
3	UNIV_ID	3	0.00 %	ตรวจสอบ

ภาพที่ 4-63 ส่วนแสดงรายการที่ต้องทำการตรวจสอบของระบบตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

- ให้ทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในฐานข้อมูลของระบบ 3 แถวแรก ในกรณีที่มีข้อมูลผิดพลาด สามารถกลับไปแก้ไขไฟล์ให้ถูกต้องและคลิกปุ่มกลับไปยังขั้นตอนที่ 1 เพื่ออัปเดตไฟล์อีกครั้ง
- เมื่อผู้ใช้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในฐานข้อมูลของระบบ 3 แถวแรกแล้ว ให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม **ตรวจสอบ** ในตารางรายการข้อมูล
- ระบบจะแสดงเปอร์เซ็นต์ความถูกต้องของข้อมูล และจำนวนแถวของข้อมูลที่มีค่าว่าง และตรวจสอบข้อมูลที่ผิดพลาดได้จากตารางสรุปแต่ละเงื่อนไข ให้ทำการบันทึกข้อผิดพลาดที่ระบบแจ้งไว้ก่อนเพื่อรวบรวมไว้แก้ไขในคราวเดียว

1		2		3		4		
อัปเดตไฟล์		นำข้อมูลเข้าตาราง		ตรวจสอบข้อมูล		เสร็จสมบูรณ์		
« ย้อนกลับ								ตรวจสอบข้อมูลได้ไป (CITIZEN_ID) »»
ตารางแสดงสรุปความถูกต้องของรายการข้อมูล QN_YEAR								
ความถูกต้องของข้อมูล QN_YEAR 80 %								
จำนวนข้อมูลที่ CITIZEN_ID เป็นค่าว่าง 0 แถว								
สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่มีข้อมูลไม่อยู่ในช่วงปีการศึกษาของแบบสอบถาม จำนวน 0 แถว								
ลำดับ	CITIZEN_ID							
ไม่พบข้อมูลที่ผิดพลาด								
สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่เป็นค่าว่าง จำนวน 2 แถว								
ลำดับ	CITIZEN_ID							
1	1361000124342							
2	1480200055393							
สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด จำนวน 1 แถว								
ลำดับ	CITIZEN_ID							
1	1130600061598							
สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (4 หลัก) จำนวน 1 แถว								
ลำดับ	CITIZEN_ID							
1	2360401028716							
« ย้อนกลับ								ตรวจสอบข้อมูลได้ไป (CITIZEN_ID) »»

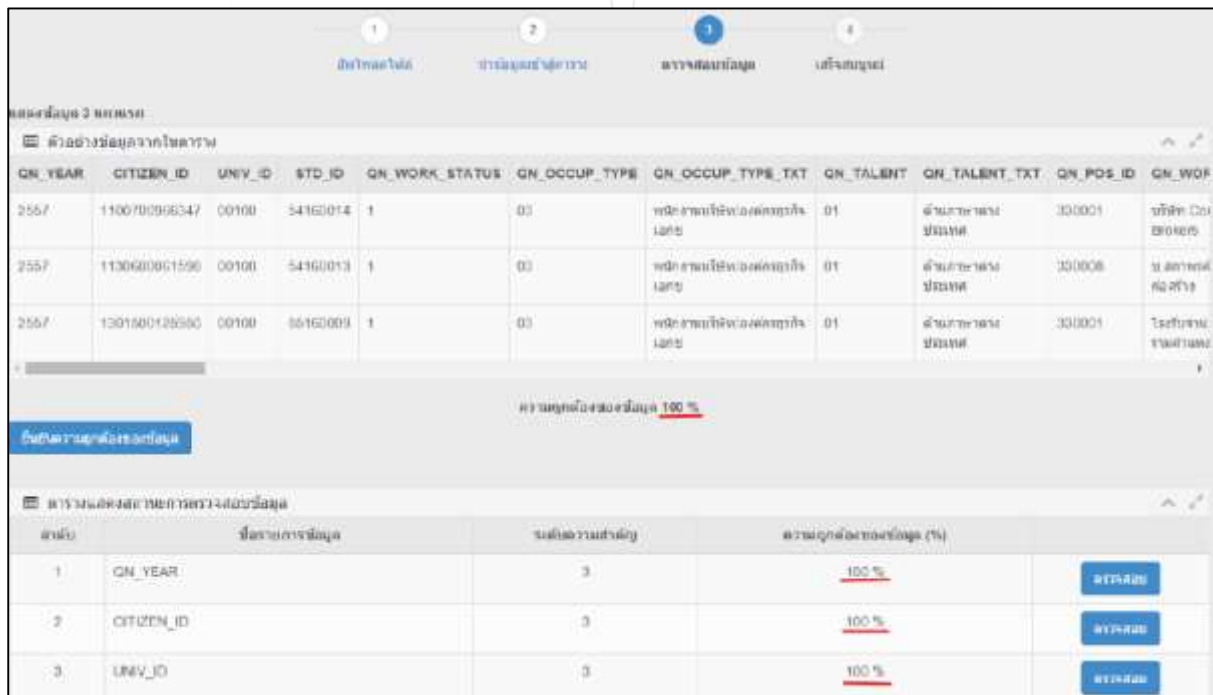
ภาพที่ 4-64 หน้าสรุปความถูกต้องของข้อมูลแต่ละรายการ

- จากนั้นให้ทำการตรวจสอบข้อมูลรายการถัดไป โดยสามารถคลิกที่ปุ่ม **ตรวจสอบข้อมูลถัดไป (CITIZEN_ID) >>** เพื่อให้ระบบเข้าสู่หน้าจอตรวจสอบรายการข้อมูลถัดไปทันที หรือคลิกที่ปุ่ม **<< ย้อนกลับ** เพื่อกลับไปดูความถูกต้องของข้อมูลรวมทั้งหมดในหน้าตรวจสอบข้อมูลหลักก่อนก็ได้

- ให้ทำการตรวจสอบข้อมูลจนครบทุกรายการ และทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง 100% ทุกรายการ

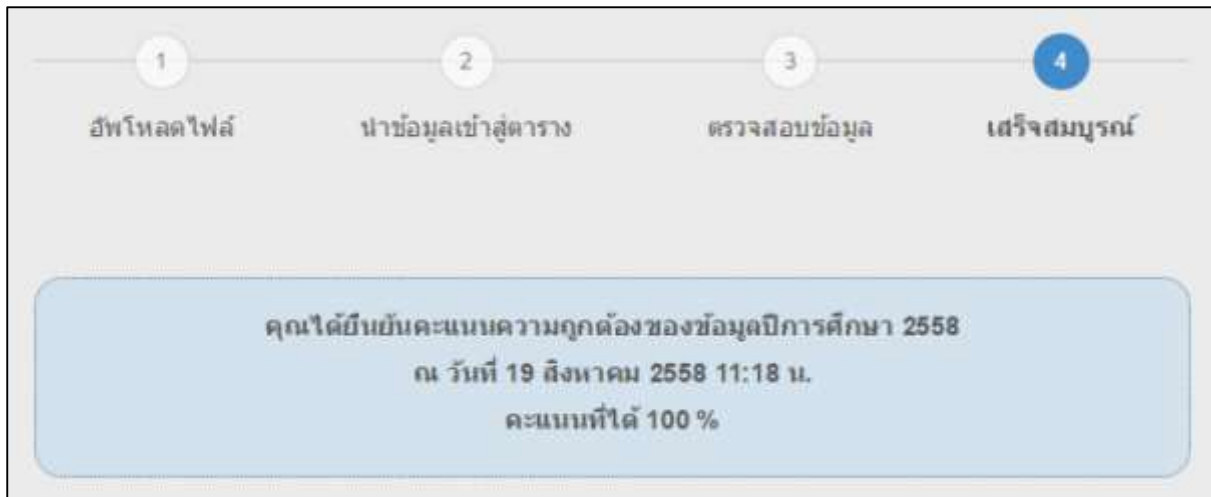
4.1.8.6 ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

- หากความถูกต้องของข้อมูลรวมทั้งหมดเป็น 100 % ระบบจะแสดงปุ่มยืนยันความถูกต้องของข้อมูล ให้คลิกที่ปุ่ม **ยืนยันความถูกต้อง** เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูล



ภาพที่ 4-65 หน้าจอยืนยันความถูกต้องของข้อมูล

- เมื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 4-66 หน้าจอแสดงรายละเอียดการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ

4.2 จรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้กำหนดจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 45 มาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 17(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2551 ประกอบมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2552 ได้ออกข้อบังคับเรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552” โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.2.1 จรรยาบรรณต่อตนเอง

- 4.2.1.1 มีศีลธรรมอันดีและประพฤติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ
- 4.2.1.2 มีทัศนคติที่ดีและพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรมจริยธรรมรวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- 4.2.1.3 ไม่นำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นเป็นของตนโดยมิชอบ
- 4.2.1.4 ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

4.2.2 จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

- 4.2.2.1 ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- 4.2.2.2 ปฏิบัติตามจรรยาวิชาชีพที่กำหนดไว้

4.2.3 จรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงาน

- 4.2.3.1 ไม่แสวงหาประโยชน์อันเป็นอามิสสินจ้างจากผู้อื่นในการปฏิบัติหน้าที่ และไม่กระทำการใดอันเป็นการหาประโยชน์ให้แก่ตนโดยมิชอบ

4.2.3.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความสุจริต เสมอภาค และปราศจากอคติ

4.2.3.3 ไม่ละทิ้งหน้าที่ราชการ ไม่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้

4.2.4 จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน

4.2.4.1 ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้อง สมเหตุ สมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชนเป็นสำคัญ

4.2.4.2 ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลาและใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์ต่อราชการอย่างเต็มที่

4.2.4.3 ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัดคุ้มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหายหรือสิ้นเปลือง

4.2.4.4 รักษาเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัยโดยไม่กระทำการใดอันเป็นที่เสื่อมเสียต่อชื่อเสียงและภาพพจน์ของมหาวิทยาลัย

4.2.5 จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

4.2.5.1 มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือกับผู้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การช่วยทำงานและการแก้ปัญหาร่วมกัน

4.2.5.2 ข้าราชการซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชา พึงดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนบริหารด้วยหลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

4.2.5.3 ช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจกับบรรดาเพื่อนร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

4.2.5.4 พึงปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์อันดี

4.2.5.5 ไม่ล่วงละเมิดทางเพศ หรือความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้ซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน

4.2.6 จรรยาบรรณต่อนักศึกษาและผู้รับบริการ

4.2.6.1 ไม่เรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากนักศึกษาและผู้รับบริการ เพื่อทำราชการหรือไม่กระทำการใด

4.2.6.2 ไม่เปิดเผยความลับของนักศึกษาและผู้รับบริการที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่หรือจากความไว้วางใจ และก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษาและผู้รับบริการ

4.2.6.3 ไม่สอนหรืออบรมนักศึกษาให้กระทำการที่รู้อยู่ว่าผิดกฎหมาย หรือฝ่าฝืนศีลธรรมอันดีของประชาชน

4.2.6.4 ไม่ล่วงละเมิดทางเพศ หรือความสัมพันธ์ทางเพศกับผู้ซึ่งมิใช่คู่สมรสของตน

4.3 จรรยาบรรณของนักวิชาการคอมพิวเตอร์

4.3.1 จรรยาบรรณต่อตนเอง

ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติหน้าที่และดำรงชีวิตเหมาะสมตามหลักธรรมาภิบาล

4.3.1.1 ประกอบวิชาชีพนักวิชาการคอมพิวเตอร์ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความยุติธรรม ใฝ่หาความรู้ใหม่ๆอยู่เสมอ เป็นการพัฒนาตน และงานที่รับผิดชอบ อันจะเป็นการเพิ่มศักยภาพให้ตนเองและหน่วยงานที่สังกัด

4.3.1.2 ผู้ประกอบวิชาชีพนักวิชาการคอมพิวเตอร์จะมีความวิริยะอุตสาหะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุความสำเร็จของงานสูงสุด

4.3.2 จรรยาบรรณต่อผู้ร่วมงาน

ตั้งมั่นอยู่ในความถูกต้อง มีเหตุผล และรู้จักสามัคคี

4.3.2.1 ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าของสิทธิเดิม อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

4.3.2.2 ให้ความยกย่องและนับถือผู้ร่วมงานและผู้ร่วมอาชีพทุกระดับที่มีความรู้ความสามารถ และความประพฤติดี

4.3.2.3 รักษาและแสวงหามิตรภาพระหว่างผู้ร่วมงานและผู้ร่วมอาชีพ

4.3.3 จรรยาบรรณต่อวิชาชีพ

ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดๆอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ในวิชาชีพของตน

4.3.3.1 ใช้ความรู้ความสามารถในทางสร้างสรรค์ ไม่ใช่ในทางทำลายหรือกลั่นแกล้งให้ผู้อื่น ได้รับความเสียหาย

4.3.3.2 ไม่แอบอ้าง อดอ้าง ดุหมั่นต่อบุคคลอื่นๆหรือกลุ่มวิชาชีพอื่น

4.3.3.3 ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่งเสริมเกียรติคุณของวิชาชีพ ผู้ร่วมอาชีพและ เพื่อพัฒนาวิชาชีพ

4.3.4 จรรยาบรรณต่อสังคม

ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ในวิชาชีพนักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ดี เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

4.3.4.1 ไม่เรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อย่างใดอย่างหนึ่งสำหรับตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบด้วยกฎ ระเบียบ และหลักคุณธรรม จริยธรรม

4.3.4.2 ไม่ใช้อำนาจหน้าที่โดยไม่ชอบธรรมในการเอื้อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์หรือ เสียประโยชน์

4.3.4.3 ไม่ใช่ความรู้ความสามารถไปในทางล่อลวง หลอกลวง จนเป็นเหตุให้เกิดผลเสีย
ต่อผู้อื่น

4.3.5 จรรยาบรรณต่อผู้รับบริการ

เคารพในสิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคของผู้อื่น ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม

4.3.5.1 รับฟังความคิดเห็นแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างบุคคล เครือข่าย และองค์กรที่
เกี่ยวข้อง

4.3.5.2 เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานได้



บทที่ 5

ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

5.1.1 โครงสร้างข้อมูลของ สกอ. และของมหาวิทยาลัยไม่ตรงกัน และมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

5.1.2 การกำหนดตัวเลือกของคำถามของ สกอ. และของมหาวิทยาลัยไม่สอดคล้องกัน

5.1.3 ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมักมีข้อมูลซ้ำซ้อนและข้อมูลอาจตกหล่น

5.1.4 เบอร์โทรศัพท์ของผู้สำเร็จการศึกษาไม่ครบและข้อมูลผิดพลาดเยอะทำให้ไม่สามารถส่งข้อความให้ผู้สำเร็จการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

5.1.5 รูปแบบรายงานมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอและตัวเลขที่ได้จากระบบไม่ตรงตามความต้องการของกองพัฒนานักศึกษา

5.1.6 ระบบส่งข้อมูล (สกอ.) มักมีปัญหาระบบล่มหรือเกิดข้อผิดพลาด

5.2 ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

5.2.1 แจ้งช่วงเวลาในการประกาศโครงสร้างข้อมูลของ สกอ. ให้กองพัฒนานักศึกษาทราบ เมื่อ สกอ. มีการประกาศโครงสร้างฐานข้อมูลประจำปี ให้ส่งรายละเอียดให้กองพัฒนานักศึกษานำไปใช้ประกอบการออกแบบแบบสอบถามของมหาวิทยาลัยเพื่อลดความขัดแย้ง แต่หากยังไม่ตรงกันให้พิจารณาเพื่อแก้ปัญหาเป็นกรณีไปดังนี้

5.2.1.1 ในกรณีข้อความที่มหาวิทยาลัยต้องการไม่มีอยู่ในรายการข้อมูลของ สกอ. ให้ทำการเพิ่มรายการเข้าไปในตารางหลัก โดยตั้งชื่อรายการข้อมูลและตารางอ้างอิงโดยไม่มี QN_ นำหน้าเพื่อเป็นข้อสังเกต

5.2.1.2 ในกรณีที่มีการยกเลิกรายการข้อมูลของมหาวิทยาลัย ให้ยึดตามโครงสร้างรายการข้อมูลของ สกอ. เป็นหลัก หาก สกอ. ไม่ยกเลิกให้คงรายการข้อมูลในฐานข้อมูลไว้ แต่ให้ลบรายการออกจาก View ที่สร้างไว้สำหรับ Export ข้อมูลให้กองพัฒนานักศึกษาแทน

5.2.2 ส่งตัวอย่างแบบฟอร์มแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตของ สกอ. ให้กองพัฒนานักศึกษาใช้ประกอบการออกแบบแบบฟอร์มแบบสอบถามของมหาวิทยาลัยเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความขัดแย้ง หากรายการตัวเลือกของคำถามของ สกอ. และมหาวิทยาลัยยังไม่สอดคล้องกัน ให้เพิ่มรายการแล้วทำเป็นตารางเปรียบเทียบเลขรหัสรายการตัวเลือกของมหาวิทยาลัยกับเลขรหัสรายการตัวเลือกของ สกอ. เพื่อให้ง่ายต่อการจดจำและสะดวกต่อการ Export ส่ง สกอ.

5.2.3 เนื่องจากการส่งข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษามี 2 ครั้งต่อปี รวมทั้งบางปีสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะแบ่งรอบการส่งข้อมูลมาให้เป็นหลายรอบจึงทำให้มีโอกาสที่ข้อมูลอาจจะซ้ำซ้อนหรือตกหล่นได้ หากเป็นไปได้ให้หรือให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนส่งข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าระบบฐานข้อมูลของ สกอ. ครบทั้ง 2 รอบก่อนแล้วจึงค่อยดาวน์โหลดข้อมูลทั้งหมดจากระบบของ สกอ. แต่หากเลี้ยงไม่ได้หรือมีความจำเป็นต้องรับนำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาเข้าระบบและข้อมูลถูกแบบออกเป็นหลายชุด ก่อนการนำเข้าทุกครั้งให้ตรวจสอบความซ้ำซ้อนของข้อมูลก่อนและเมื่อนำข้อมูลเข้าระบบเสร็จแล้วให้ Export ข้อมูลทั้งหมดกลับไปให้สวท. ตรวจสอบว่ามีจำนวนตรงกันหรือไม่เพื่อป้องกันข้อมูลตกหล่น

5.2.4 ควรให้นักศึกษาปัจจุบันอัปเดตข้อมูลการติดต่อของตนเองในระบบเป็ยนอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่เรียน จนถึงการศึกษาขั้นต่ระดับบัณฑิตเพื่อให้นักศึกษาวิทยาลัยมีข้อมูลการติดต่อกับนักศึกษารวมไปถึงผู้สำเร็จการศึกษาที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน นอกจากนี้ให้ขอความร่วมมือจากคณะในการประชาสัมพันธ์ให้ผู้สำเร็จการศึกษาเข้ามาตอบแบบสอบถามเนื่องจากบางคนมีการตั้งค่าเบอร์โทรศัพท์ของตนเองให้ปฏิเสธการรับ SMS ที่ส่งจากระบบอัตโนมัติต่างๆ ไว้

5.2.5 รูปแบบรายงานมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอและตัวเลขที่ได้จากระบบไม่ตรงตามความต้องการของกองพัฒนานักศึกษา เมื่อมีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มรูปแบบรายงานในระบบ ให้ทางกองพัฒนานักศึกษากำหนดสูตรการกรองข้อมูลมาให้ได้ทุกครั้งว่าต้องการให้ใช้รายการหรือตัวเลือกใดในการกรองข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานใดบ้าง เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน

5.2.6 หากส่งข้อมูลเข้าระบบในช่วงเวลาที่ใกล้จะหมดเขตให้ส่งข้อมูลได้ จะมีผู้ใช้งานระบบเป็นจำนวนมาก รวมทั้งการส่งข้อมูลผ่านระบบมีขั้นตอนค่อนข้างมากให้พยายามเคลียร์และส่งข้อมูลเข้าระบบตั้งแต่ช่วงที่ สกอ. เริ่มเปิดระบบให้ส่งข้อมูลได้

บรรณานุกรม

- กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. (2552). **ข้อบังคับ มทร. ว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการและบุคลากรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552**. ค้นเมื่อ มิถุนายน 1, 2561, จาก <http://www.ped.rmutt.ac.th/?p=794>
- ณัฐดนัย เนียมทอง. (2559). **encoding เอนโค้ดดิ้ง และ decoding ดีโค้ดดิ้ง คืออะไร**. ค้นเมื่อ มกราคม 12, 2561, จาก www.mindphp.com/คู่มือ/73-คืออะไร/3648-encoding-เอนโค้ดดิ้ง-และ-decoding-ดีโค้ดดิ้ง-คืออะไร.html
- ปิยะดนัย วิเคียน. (ม.ป.ป.). **พื้นฐานภาษา HTML**. ค้นเมื่อ มีนาคม 17, 2561, จาก <https://krupiyadanai.wordpress.com/บทเรียน-html/รู้จักภาษา-html>
- ภักพงษ์ กฤตวัฒน์. (ม.ป.ป.). **Microsoft SQL Server คืออะไร**. ค้นเมื่อ มีนาคม 19, 2561, จาก <https://www.9experttraining.com/articles/microsoft-sql-server-คืออะไร>
- ยุทธนา สีลา. (2554). **จริยธรรม วิชาชีพ และกฎหมายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์**. ค้นเมื่อ มิถุนายน 6, 2560, จาก <https://www.stou.ac.th/Schools/sst/main/Subject96101/96101-15.pdf>
- วิกิพีเดีย สารานุกรมเสรี. (2558). **เอเอสพี**. ค้นเมื่อ มิถุนายน 6, 2560, จาก <https://th.wikipedia.org/wiki/เอเอสพี>
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. (2559). **05-แผนปฏิบัติการ 4 ปี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ.2561 – 2564)**. ค้นเมื่อ พฤษภาคม 15, 2561, จาก <https://www.arit.rmutt.ac.th/planing/>
- Dolphin. (2557). **Computer Architecture and Organization**. ค้นเมื่อ มิถุนายน 6, 2560, จาก http://chotirosemook.blogspot.com/2014/01/blog-post_13.html
- MindPHP. (2560). **JavaScript คืออะไร**. ค้นเมื่อ มีนาคม 17, 2561, จาก <https://www.mindphp.com/คู่มือ/73-คืออะไร/2187-java-javascript-คืออะไร.html>
- MindPHP. (2559). **SQL คืออะไร**. ค้นเมื่อ มีนาคม 19, 2561, จาก <https://mindphp.com/คู่มือ/73-คืออะไร/2088-sql-คืออะไร.html>
- WideBase. (2559). **SQL Basic**. ค้นเมื่อ มีนาคม 17, 2561, จาก <http://www.widebase.net/database/sql/sqlbasic/sqlbasic.shtml>
- Y.Jaruwan. (ม.ป.ป.). **ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล**. ค้นเมื่อ มิถุนายน 6, 2560, จาก <http://www3.chandra.ac.th/office/ict/document/it/it04/page01.html>

ภาคผนวก



ภาคผนวก ก.

ตารางข้อมูลแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (UOC_QUESTIONNAIRE)



ตารางข้อมูลระบบงานการดำเนินงานด้านบุคลากร (JOB_QUESTIONNAIRE)

เลขที่ 4-2561

Number	Field Name	Data Type	Size	Explanation	For Information	Priority	Ref Table
ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	ข้อมูลจากฟิลด์อื่น	ความสำคัญ	ตารางอ้างอิง
1	QV_YEAR	TXT	4	ปีที่เกิดเหตุการณ์/ปีเกิดของ ผู้ตอบ	2559	3	
2	QV_PEN_ID	TXT	15	เลขประจำตัวประชาชน	172960049246	3	
3	QV_ID	TXT	5	รหัสประจำตัวพนักงาน	1000	3	ตารางข้อมูลพนักงาน (REF_JOB)
4	STD_ID	TXT	15	รหัสประจำตัวพนักงาน	1992273	3	
5	QV_WORK_STATUS	TXT	1	รหัสสถานะการทำงานปัจจุบัน	1	3	ตารางข้อมูลสถานะการทำงาน (REF_QV_WORKSTATUS)
6	QV_MILITARY_STATUS	TXT	1	รหัสสถานะการเกณฑ์ทหาร (0=ไม่เคยเกณฑ์)	1	3	ตารางข้อมูลสถานะการเกณฑ์ทหาร (REF_QV_MILITARY_STATUS)
7	QV_DROBATE_STATUS	TXT	1	รหัสการถูกต้อโทษ	1	3	ตารางข้อมูลการถูกต้อโทษ (REF_QV_DROBATE_STATUS)
8	QV_OCCUP_TYPE	TXT	2	รหัสประเภทอาชีพ	01	3	ตารางข้อมูลอาชีพ (REF_QV_OCCUP_TYPE)
9	QV_OCCUP_TYPE_TXT	TXT	100	ชื่อประเภทอาชีพ (ระบุให้ตรงกับชื่อ)		3	
10	QV_TALENT	TXT	2	รหัสความสามารถพิเศษ	03	3	ตารางข้อมูลความสามารถพิเศษ (REF_QV_TALENT)
11	QV_TALENT_EXT	TXT	100	คำอธิบายความสามารถพิเศษ (ระบุให้ตรงกับชื่อ)	ภาษาต่างประเทศ	3	
12	QV_POS_ID	TXT	4	รหัสตำแหน่งงาน	01000	3	ตารางข้อมูลตำแหน่งงาน (REF_POSJOB_CODE)
13	QV_WORK_NAME	TXT	100	ชื่อตำแหน่งงาน	ระดับ ป.โท/โท/ตรี	3	
14	QV_WORKTYPE_ID	TEXT	1	รหัสประเภทของงาน	A	3	ตารางข้อมูลประเภทงาน (REF_QV_WORKTYPE)
15	QV_WORK_ADD	TXT	10	เลขที่ของอาคาร	128	3	
16	QV_WORK_BLDG	TXT	4	หมู่ที่	2	3	
17	QV_WORK_BUILDING	TXT	255	ชื่ออาคาร (เรียงลำดับ)	อาคาร 1 ชั้น 2 อาคาร 3 ชั้น อาคาร 4 ชั้น อาคาร 5 ชั้น	3	
18	QV_WORK_SO	TXT	60	เลขที่ห้อง	อาคาร 1	3	
19	QV_WORK_STAIR	TXT	60	ชื่อชุดบันได	บันไดชุด 1	3	
20	QV_WORK_TAMRON	TXT	6	รหัสบัตรประชาชน	100011	3	ตารางข้อมูลเลข (REF_JOB_DUPACT)



เลขที่ 4-2561

Number	Field Name	Data Type	Size	Explanation	For Information	Priority	Ref Table
ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ชนิดข้อมูล	ขนาด	คำอธิบาย	ข้อมูลจากฟิลด์อื่น	ความสำคัญ	ตารางอ้างอิง
21	QV_WORK_NATION	TXT	2	รหัสประเทศที่ทำงาน	T=	3	ตารางข้อมูลประเทศ (REF_NATION)
22	QV_WORK_ZONECODE	TXT	5	รหัสโซนเขต	1003	3	
23	QV_WORK_TEL	TXT	30	หมายเลขโทรศัพท์	02015200	3	
24	QV_WORK_FAX	TXT	20	หมายเลขโทรสาร	02045266	3	
25	QV_WORK_EMAIL	TXT	50	อีเมล	192000000@	3	
26	QV_SALARY	TXT	7	การนับเงินค่าจ้าง	2500	3	
27	QV_WORK_SATISFY	TXT	2	รหัสความพึงพอใจต่ออาชีพ	X	3	ตารางข้อมูลความพึงพอใจต่ออาชีพ (REF_QV_WORK_SATISFY)
28	QV_WORK_SATISFY_TXT	TXT	100	คำอธิบายความพึงพอใจ (ระบุให้ตรงกับชื่อ)	ไม่พึงพอใจ	3	
29	QV_TIME_FREEMORE	TXT	2	รหัสการว่างงานมากกว่า	0	3	ตารางข้อมูลการว่างงานมากกว่า (REF_QV_TIME_FREEMORE)
30	QV_MATCH_EDU	TXT	1	รหัสการที่ตรงกับระดับ	1	3	ตารางข้อมูลการที่ตรงกับระดับ (REF_QV_MATCH_EDU)
31	QV_APPLY_EDU	TXT	2	รหัสการนำความรู้ไปใช้ในงานที่ได้รับมอบหมาย	0	3	ตารางข้อมูลการนำความรู้ไปใช้ในงานที่ได้รับมอบหมาย (REF_QV_APPLY_EDU)
32	QV_CAUSE_NOWORK	TXT	1	รหัสสาเหตุที่ไม่ทำงาน	1	3	ตารางข้อมูลสาเหตุที่ไม่ทำงาน (REF_QV_CAUSE_NOWORK)
33	QV_CAUSE_NOWORK_TXT	TXT	100	คำอธิบายสาเหตุที่ไม่ทำงาน (ระบุให้ตรงกับชื่อ)	ไม่ตรงกับชื่อ	3	
34	QV_PROG_FREEMORE	TXT	41	รหัสโปรแกรมการว่างงานที่มากกว่า (ระบุให้ตรงกับชื่อ) (ชื่อเดิมไม่บังคับ)	010211	3	ตารางข้อมูลโปรแกรมการว่างงานที่มากกว่า (REF_QV_PROG_FREEMORE)
35	QV_PROG_FREEMORE_TXT	TXT	100	ชื่อโปรแกรมการว่างงานที่มากกว่า (ระบุให้ตรงกับชื่อ)	ชื่อโปรแกรม ไม่บังคับ 100-99999	3	
36	QV_WORKNEED_ID	TEXT	1	รหัสความต้องการทำงาน	1	3	ตารางข้อมูลความต้องการทำงาน (REF_QV_WORKNEEDID)
37	QV_WORKNEED_NATION	TEXT	2	รหัสประเทศที่ต้องการทำงาน	01	3	ตารางข้อมูลประเทศ (REF_NATION)
38	QV_WORKNEED_POSITION	TEXT	100	ตำแหน่งที่ต้องการทำงาน	ไม่ระบุตำแหน่ง	3	
39	QV_SKILL_DEVELOPMENT	TEXT	100	ความต้องการพัฒนาทักษะ	พัฒนาความรู้ใหม่	3	

Number ลำดับ	Field Name ชื่อฟิลด์	Data Type ชนิดข้อมูล	Size ขนาด	Explanation คำอธิบาย	For Information ข้อมูลสำหรับ	Priority ความสำคัญ	Ref Table ตารางอ้างอิง
H	ON_DISCLOSURE_AGREEMENT_ID	TEXT	1	หมายเลขที่การเปิดเผยข้อมูลตามตัว/ตามวัตถุประสงค์ เพื่อให้สามารถระบุ	1	1	ตารางข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (REF_ON_DISCLOSURE_AGREEMENT)
	ON_REQUIRE_ID	TEXT	1	รหัสความต้องการ	1	3	ตารางข้อมูล (REF_ON_REQUIRE_ID)
	ON_DECL_ID	TEXT	2	รหัสในการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่	0	3	ตารางข้อมูลการเปิดเผย (REF_ON_DECL)
	ON_PROGRAM_ID	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล เป็นการเปิดเผย	1	3	ตารางข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (REF_ON_PROGRAM_ID)
	ON_PROGRAM_ID_ID	TEXT	0	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล	00001	3	ตารางข้อมูล (REF_PROGRAM)
	ON_TYPE_ID	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่	1	3	ตารางข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (REF_ON_TYPE_ID)
T	ON_CAUSE_ID	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่	1	3	ตารางข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (REF_ON_CAUSE_ID)
	ON_CAUSE_ID_EXT	TEXT	100	เลขที่การเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่ เลขที่ของฉบับ	เลขที่ฉบับ	3	
C	ON_PROG_ID	TEXT	11	รหัสโปรแกรมการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล) เลขที่ฉบับ	0000	3	ตารางข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (REF_ON_PROG_ID)
	ON_PROG_ID_EXT	TEXT	100	รหัสโปรแกรมการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล) เลขที่ฉบับ	ไม่มี	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	



Number ลำดับ	Field Name ชื่อฟิลด์	Data Type ชนิดข้อมูล	Size ขนาด	Explanation คำอธิบาย	For Information ข้อมูลสำหรับ	Priority ความสำคัญ	Ref Table ตารางอ้างอิง
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM	TEXT	1	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล)	การเปิดเผย	3	
	ON_ADDPROGRAM_EXT	TEXT	100	รหัสว่าข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล (การเปิดเผยข้อมูล) เลขที่ฉบับ	การเปิดเผย	3	
	ON_COMMENT_PROGRAM	TEXT	255	ข้อความแสดงความคิดเห็น	การเปิดเผย	3	
	ON_COMMENT_LAMB	TEXT	255	ข้อความแสดงความคิดเห็น	การเปิดเผย	3	
	ON_COMMENT_ACTIVITY	TEXT	255	ข้อความแสดงความคิดเห็น	การเปิดเผย	3	
C	ON_DATE_UPLOAD	DATE	10	วันที่ข้อมูลถูกอัปโหลด	2561-04-01	3	

ฉบับการเปิดเผยข้อมูล 3 หมายถึง ข้อมูลที่ถูกระบุในแบบฟอร์มการเปิดเผยข้อมูล

C. รายการข้อมูล 34.48 และ 45 เป็นรายการที่เปิดเผยข้อมูล

T. รายการข้อมูล 24 และ 45 เป็นรายการที่เปิดเผยข้อมูล

H. รายการข้อมูล 14, 34, 37, 38, 39 และ 40 เป็นรายการที่ไม่เปิดเผยข้อมูล

ภาคผนวก ข.

คำอธิบายรายการข้อมูล คำนิยาม ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต



คำอธิบายรายการข้อมูล คำนิยาม คำจำกัดความ ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

1. ข้อมูลที่จัดส่ง

ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิตในสถาบันอุดมศึกษา

2. กำหนดการ/วิธีการ/รูปแบบ

2.1 สถาบันอุดมศึกษาที่มีระบบการจัดเก็บข้อมูล

- จัดส่งข้อมูล 1 ครั้ง
 - เป็นข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2561
 - จัดส่งภายในวันที่ 15 มีนาคม 2562
- รูปแบบการจัดส่งข้อมูลแบบรายบุคคล ตามเอกสาร 4-1-2560 ในรูปแบบไฟล์ CSV และทำการ ENCODING ให้เป็น UTF-8

2.2 สถาบันอุดมศึกษาที่ให้บัณฑิตกรอกผ่านระบบภาวะการมีงานทำของ สกอ.

ให้ประชาสัมพันธ์ให้บัณฑิตเข้ามาปรับปรุงข้อมูลที่ระบบฯ www.employ.mua.go.th ภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2561 โดยสถาบันอุดมศึกษาต้องแจ้งกำหนดการที่บัณฑิตจะเข้ามากรอกข้อมูลกับเจ้าหน้าที่ศูนย์สารสนเทศอุดมศึกษาล่วงหน้า 3 วัน

3. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะประมวลผลข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2561

รูปแบบรายการข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

1. QN_YEAR : ปีปฏิทินที่สถาบันจัดส่งข้อมูล คือ ปี 2561
2. CITIZEN_ID : รหัสประจำตัวประชาชน หมายถึง รหัสที่ให้แทนความหมายของเลขประจำตัว นักศึกษาไทยใช้เลข 13 หลักตามเลขประจำตัวประชาชน
 ข้อเสนอการกำหนดรหัสประจำตัวประชาชนเป็น 13 หลัก สำหรับนักศึกษาต่างชาติ โดยกำหนดรูปแบบการจัดเก็บดังนี้ XX XXX XXXXXXXX (ไม่ต้องเว้นวรรค)
 หลักที่ 1-2 จัดเก็บอักษรย่อเป็นชื่อประเทศตามหลักสากล (ให้ใช้ตารางอ้างอิง REF_NATION)
 หลักที่ 3-5 จัดเก็บอักษรตัวแรกของ ชื่อต้น ชื่อกลาง และชื่อสกุล ตามลำดับ เช่น John Junior Anderson จะใช้รหัส เป็น JJA
 กรณีไม่มีชื่อกลาง ให้ใช้ - (ขีดกลาง) เช่น John Anderson ใช้เป็น J-A
 กรณีที่มีผู้ที่มีชื่อต้น ชื่อกลาง และชื่อสกุลเป็น JJA มากกว่า 1 คน ให้ให้หมายเลขลำดับแทนตัวอักษรตัวสุดท้าย เช่น JJA , JJ2 JJ8 , JJ2 หากเป็นคนที่ 10 ให้เป็นเลข 1
 หลักที่ 6-13 เก็บวันเกิดของเจ้าของข้อมูล โดยเก็บเป็นปีคริสต์ศักราช เรียงลำดับเป็น ปีเดือนวัน เช่น เกิดวันที่ 3 พฤษภาคม 2509 จะเก็บข้อมูลเป็น 19690503
 ส่วนผู้ที่เป็นักศึกษาต่างชาติที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2554 ให้ใช้หมายเลข Passport ตามเดิม
3. UNIV_ID : รหัสสถานศึกษา หมายถึง รหัสที่ให้แทนความหมายสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนด สำหรับทุกสถาบันอุดมศึกษาในการลงรหัสข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_UNIV เช่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะให้ UNIV_ID มีรหัสเป็น 00100
4. STD_ID : รหัสประจำตัวนักศึกษา ต้องไม่เป็นค่าว่าง เป็นตัวเลขความยาวไม่เกิน 13 หลัก รหัสระดับการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี และระบบจะทำการตรวจสอบกับรหัสนักศึกษาในข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา โดยหากไม่มีข้อมูลในข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา ระบบจะแจ้งข้อมูลผิดพลาด
5. QN_WORK_STATUS : รหัสสถานภาพของการทำงาน เป็นประเภทของสถานภาพการทำงานที่บัณฑิตทำงานอยู่โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_QN_WORK_STATUS ตัวอย่างเช่น ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา ไม่มีงานทำหลังจบการศึกษา และกำลังศึกษาต่อ รหัส 4 โดยตัวเลขทั้งหมดมีดังต่อไปนี้
 รหัส 1 ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา
 รหัส 2 ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ
 รหัส 3 ยังไม่เคยมีงานทำ
 รหัส 4 ยังไม่เคยมีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ
 รหัส 5 มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา

คำนิยาม คำจำกัดความ รายการข้อมูลและข้อมูลอ้างอิง ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

รหัส 6 มีงานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา

รหัส 7 มีงานทำก่อนการจบศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ

6. **QN_MILITARY_STATUS** : รหัสสถานประกอบการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) เป็น รหัสสถานประกอบการเกณฑ์ทหาร โดยตอบเฉพาะบัณฑิตเพศชายโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_MILITARY_STATUS ตัวอย่าง เช่น อยู่ในช่วงผ่อนผันเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว รหัส 0
7. **QN_ORDINATE_STATUS** : รหัสสถานะการเป็นนักบวช เป็น รหัสสถานะการเป็นนักบวชโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_ORDINATE_STATUS ตัวอย่าง เช่น อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา น้อยกว่า 3 เดือน รหัส 2
8. **QN_OCCUP_TYPE** : รหัสประเภทงานที่ทำ เป็นประเภทของตำแหน่งงานที่บัณฑิตทำโดยให้กรอกตัวเลือกตาม ตารางอ้างอิง REF_QN_OCCUP_TYPE ตัวอย่างเช่น พนักงานเอกชน รหัส 03 โดยตัวเลือกทั้งหมดมีดังต่อไปนี้
 - รหัส 00 สำหรับการระบุเพิ่มเติม ในรายการ (QN_OCCUP_TYPE_TXT)
 - รหัส 01 ข้าราชการ /เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ
 - รหัส 02 รัฐวิสาหกิจ
 - รหัส 03 พนักงานบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน
 - รหัส 04 ดำเนินธุรกิจอิสระ/เจ้าของกิจการ
 - รหัส 05 พนักงานองค์กรต่างประเทศ/ระหว่างประเทศ
9. **QN_OCCUP_TYPE_TEXT**: ระบุประเภทงานเพิ่มเติม (กรณี QN_OCCUP_TYPE มีค่าเป็น 00 ให้ระบุ นอกเหนือจากตารางข้อมูล)
10. **QN_TALENT** : รหัสความสามารถพิเศษ เป็นประเภทของความสามารถพิเศษของผู้ที่บัณฑิตทำโดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_TALENT ตัวอย่างเช่น ด้านกีฬา รหัส 05
11. **QN_TALENT_TXT** : ความสามารถพิเศษ ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN_TALENT มีค่าเป็น 00 ให้ระบุลง ไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น ความสามารถทางด้านการใช้เหตุผล และคณิตศาสตร์
12. **QN_POS_ID** : รหัสตำแหน่งงาน หมายถึง รหัสที่ให้แก่ความหมายของการจำแนกตำแหน่งงานปัจจุบันของ บัณฑิต โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_POSITION_CAREER ตัวอย่างเช่น ช่างเขียนแบบ สถาปัตยกรรม รหัส 311815
13. **QN_WORK_NAME** : ชื่อหน่วยงาน เป็นชื่อของหน่วยงานที่ผู้ที่บัณฑิตทำงานปัจจุบัน ตัวอย่างเช่น สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา
14. **QN_WORKTYPE_ID** : รหัสประเภทกิจการ หมายถึงรหัสที่ใช้แทนความหมายประเภทกิจการที่บัณฑิตทำงาน ในปัจจุบัน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_WORKTYPE ตัวอย่างเช่นการศึกษา รหัส P

คำนิยาม คำจำกัดความ รายการข้อมูลและข้อมูลอ้างอิง ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

15. QN_WORK_ADD : เลขที่ตั้งของหน่วยงาน ตัวอย่างเช่น 328 หากบันทึกไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
16. QN_WORK_MOO : หมู่ที่ตั้งของหน่วยงานที่บันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น หมู่ที่ 3 ไร่ 3 เป็นต้น หากเป็นต่างประเทศหรือบันทึกไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
17. QN_WORK_BUILDING : ชื่ออาคาร ชั้น / นิคม ชื่อสถานที่ปฏิบัติงานของบันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น อาคาร 1 ชั้น 2 เขตส่งออก นิคมอุตสาหกรรม แหลมฉบัง หากบันทึกไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
18. QN_WORK_SOI : ซอย หมายถึง ตรอก/ซอย ของหน่วยงานที่บันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น เพชรบุรี 5 หากบันทึกไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
19. QN_WORK_STREET : ถนน หมายถึง ถนนของหน่วยงานที่บันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น ศรีอยุธยา หากบันทึกไม่ได้กรอกข้อมูลเป็นค่าว่างได้
20. QN_WORK_TAMBON : รหัสตำบล/แขวง หมายถึง รหัสที่ไว้แทนความหมายของตำบล/แขวง ของหน่วยงาน โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาอ้างอิงการใช้ รหัส ตำบล/แขวง จากกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_SUB_DISTRICT ตัวอย่างเช่น พระบรมมหาราชวัง มีรหัสเป็น 100101 หากเป็นต่างประเทศให้ กำหนดเป็น 090000 หรือเป็นค่าว่าง
21. QN_WORK_NATION : รหัสประเทศที่ทำงาน หมายถึง รหัสที่ไว้แทนความหมายของประเทศที่ทำงานโดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_NATION ตัวอย่างเช่น THAILAND มีรหัสเป็น TH
22. QN_WORK_ZIPCODE : รหัสไปรษณีย์ หมายถึง รหัสไปรษณีย์ ของหน่วยงานที่บันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น 10600
23. QN_WORK_TEL : หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่บันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น 026105200
24. QN_WORK_FAX : หมายเลขโทรสาร หมายถึง หมายเลขโทรสารของหน่วยงานที่บันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น 024525888
25. QN_WORK_EMAIL : อีเมล หมายถึง อีเมลของหน่วยงานที่บันทึกทำงานอยู่ ตัวอย่างเช่น info@mux.go.th
26. QN_SALARY : รายได้เฉลี่ยต่อเดือน หมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้รับเป็นการตอบแทนการปฏิบัติงานโดยเป็นตัวเลขทั้งหมดไม่ต้องใส่ เครื่องหมาย “,” คั่นหลักพัน และไม่ต้องใส่จำนวนตัวเลขที่เป็นจุดทศนิยม ตัวอย่างเช่น 20000
27. QN_WORK_SATISFY : รหัสความพอใจต่องานที่ทำ โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_QN_WORK_SATISFY ตัวอย่างเช่น ค่าตอบแทนต่ำ รหัส 05
28. QN_WORK_SATISFY_TXT : ความพอใจต่องานที่ทำระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณีREF_QN_WORK_SATISFY มีค่าเป็น 00 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากตารางรายการข้อมูล

คำนิยาม คำจำกัดความ รายการข้อมูลและข้อมูลอ้างอิง ข้อมูลการประเมินงานทำของบันทึก

29. QN_TIME_FINDWORK : รหัสระยะเวลาการทำงานทำของบัณฑิต โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_QN_TIME_FINDWORK ตัวอย่างเช่น 1 – 2 เดือน รหัส 02
30. QN_MATCH_EDU : รหัสงานที่ทำตรงกับที่สำเร็จ หมายถึง งานที่ทำเป็นกลุ่มสาขาวิชาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษา โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_QN_MATCH_EDU ตัวอย่างเช่น ไม่ตรง รหัส 2
31. QN_APPLY_EDU : รหัสการนำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับการทำงาน หมายถึง การนำความรู้ในวิชาการต่าง ๆ มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_QN_APPLY_EDU ตัวอย่างเช่น น้อย รหัส 04
32. QN_CAUSE_NOWORK : รหัสเหตุผลที่ยังไม่ทำงาน โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_QN_CAUSE_NOWORK ตัวอย่างเช่น ยังหางานทำไม่ได้ รหัส 3
33. QN_CAUSE_NOWORK_TXT : เหตุผลที่ยังไม่ทำงาน (ระบุข้อความเพิ่มเติม) สำหรับกรอกเหตุผลที่ยังไม่ทำงาน ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN_CAUSE_NOWORK มีค่าเป็น 0 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น รอเวลาที่เหมาะสม
34. QN_PROB_FINDWORK : รหัสปัญหาในการทำงานทำ หมายถึงปัญหาที่บัณฑิตพบในการทำงานทำ โดยให้กรอกตัวเลขตามตารางอ้างอิง REF_QN_PROB_FINDWORK ตัวอย่างเช่น ไม่มีปัญหา รหัส 01 ถ้ามีปัญหา ให้ระบุปัญหาที่สำคัญ โดยสามารถเลือกตอบได้หลายข้อ และใช้เครื่องหมาย | ในการคั่นตัวเลขแต่ละข้อ เช่น 04|07|11
35. QN_PROB_FINDWORK_TXT : ปัญหาในการทำงานทำ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) สำหรับกรอกปัญหาในการทำงานทำที่นอกเหนือจาก QN_PROB_FINDWORK ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี REF_QN_PROB_FINDWORK มีค่าเป็น 00 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) เช่น ไม่ชำนาญในงานที่ทำ
36. QN_WORKNEED_ID : รหัสความต้องการทำงาน หมายถึงรหัสที่ใช้แทนความหมายความต้องการทำงานของบัณฑิต ตัวเลขดังต่อไปนี้
1 ทำงานในประเทศ (ข้ามไปตอบข้อ 38)
2 ทำงานต่างประเทศ
37. QN_WORKNEED_NATION : รหัสประเทศที่ต้องการทำงาน หมายถึงรหัสที่ใช้แทนประเทศที่บัณฑิตต้องการทำงาน
38. QN_WORKNEED_POSITION : ตำแหน่งที่ต้องการทำงาน หมายถึงชื่อตำแหน่งที่บัณฑิตต้องการทำงาน
39. QN_SKILL_DEVELOPMENT : ความต้องการพัฒนาทักษะ หมายถึงทักษะอาชีพที่ต้องการพัฒนาของบัณฑิต โดยให้กรอกข้อความ ตัวอย่างเช่น หลักสูตรพัฒนาเว็บไซต์

คำนิยาม คำจำกัดความ รายการข้อมูลและข้อมูลอ้างอิง ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

40. QN_DISCLOSURE_AGREEMENT_ID: รหัสแสดงความประสงค์ในการเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้าง/สถานประกอบการ เพื่อพิจารณาบรรจุงานของบัณฑิต โดยหากบัณฑิตแสดงความประสงค์ในการเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้าง/สถานประกอบการ ข้อมูลจะถูกส่งไปยังระบบของกรมการจัดหางานกระทรวงแรงงาน เพื่อประโยชน์ต่อบัณฑิตในการถูกพิจารณาบรรจุงาน โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_DISCLOSURE_AGREEMENT ตัวอย่างเช่น
- 0 ไม่ยินยอมเปิดเผยข้อมูล
 - 1 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลต่อนายจ้างทุกประเภท
 - 2 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้างประเภทจ้างเหมาแรงงาน
 - 3 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้างประเภทขายประกัน/ขายตรง
 - 4 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้างประเภทจ้างเหมาแรงงาน และประเภทขายประกัน/ขายตรง
41. QN_REQUIRE_EDU : รหัสความต้องการศึกษาต่อของบัณฑิต โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_REQUIRE_EDU ตัวอย่างเช่น ต้องการ รหัส 1
42. QN_LEVEL_EDU : รหัสระดับการศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อ /กำลังศึกษา หมายถึง ระดับการศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อสำหรับผู้ตอบรายการ QN_REQUIRE_EDU เป็น 1 โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_LEV ตัวอย่างเช่นปริญญาโท รหัส 60
43. QN_PROGRAM_EDU : รหัสสาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ เป็นสาขาเดิมหรือไม่โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_PROGRAM_EDU_ID ตัวอย่างเช่น สาขาวิชาเดิม รหัส 1
44. QN_PROGRAM_EDU_ID : รหัสสาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_PROGRAM ตัวอย่างเช่น กฎหมาย รหัส 000001
45. QN_TYPE_UNIV : รหัสประเภทสถาบันกำลังศึกษาต่อ/กำลังศึกษา หมายถึงสถาบันที่บัณฑิตศึกษาต่อ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_TYPE_UNIV ตัวอย่างเช่น ต่างประเทศ รหัส 3
46. QN_CAUSE_EDU : รหัสเหตุผลที่กำลังศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_CAUSE_EDU ตัวอย่างเช่น ได้รับทุนศึกษาต่อ รหัส 3
47. QN_CAUSE_EDU_TXT : เหตุผลที่กำลังศึกษาต่อ/กำลังศึกษา ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN_CAUSE_EDU มีค่าเป็น 0 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น พัฒนาศักยภาพตนเองให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
48. QN_PROB_EDU : รหัสปัญหาในการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ โดยให้กรอกตัวเลือกตามตารางอ้างอิง REF_QN_PROB_EDU ถ้ามีปัญหาให้ระบุปัญหาที่สำคัญโดยสามารถเลือกตอบได้หลายข้อ และใช้เครื่องหมาย | ในการคั่นตัวเลือกแต่ละข้อเช่น 02|03

คำนิยาม คำจำกัดความ รายการข้อมูลและข้อมูลอ้างอิง ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

49. QN_PROB_EDU_TXT : ปัญหาในการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN_PROB_EDU มีค่าเป็น 00 ให้ระบุลงไปนอกเหนือจากรายการตารางข้อมูล) ตัวอย่างเช่น ไม่มีเวลาเรียน
50. QN_ADDPROGRAM 1 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาอังกฤษ ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
51. QN_ADDPROGRAM 2 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
52. QN_ADDPROGRAM 3 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านบัญชี ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
53. QN_ADDPROGRAM 4 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านการใช้อินเทอร์เน็ต ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
54. QN_ADDPROGRAM 5 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านการฝึกปฏิบัติงานจริง ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
55. QN_ADDPROGRAM 6 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านเทคนิคการวิจัย ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
56. QN_ADDPROGRAM 7 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านอื่นๆ ที่ระบุข้อความเพิ่มเติม ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
57. QN_ADDPROGRAM 8 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาจีน ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
58. QN_ADDPROGRAM 9 : รหัสแสดงความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาในอาเซียน ถ้าผู้ตอบแบบสอบถามเลือกให้กำหนดค่าเป็น 1 ถ้าไม่เลือกให้กำหนดเป็นค่าว่าง
59. QN_ADDPROGRAM7_TXT : ความเห็นเรื่องควรเพิ่มเติมความรู้ด้านอื่นๆที่ระบุข้อความเพิ่มเติม (กรณี QN_ADDPROGRAM 7 มีค่าเป็น 1 เท่านั้น)
60. QN_COMMENT_PROGRAM : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตร ตัวอย่างเช่น ควรเพิ่มความรู้ในด้านภาษาอังกฤษในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
61. QN_COMMENT_LEARN : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน ตัวอย่างเช่น อยากให้พัฒนาการเรียนการสอนให้ทันสมัย และง่ายแก่การเข้าใจมากขึ้น

62. QN_COMMENT_ACTIVITY : ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาการศึกษา ตัวอย่างเช่น อยากให้มีการจัดบ่อย ๆ เพราะนอกจากพัฒนาแล้ว ยังเป็นการแสดงความสามารถของบุคคลนั้น ๆ ด้วย อีกทั้งยังทำให้เกิดความสนุกสนาน คลายเครียด
63. QN_DATE_UPDATE : วันที่ตอบแบบสอบถาม เป็นวันที่บันทึกคำตอบแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานทำ โดยมีขนาด 10 ตัวอักษรโดยกำหนดรูปแบบเป็น นปปป-ตต-วว ตัวอย่างเช่น 2561-09-02

ภาคผนวก ค.

ตัวอย่างแบบสอบถามการปฏิบัติงานของบัณฑิต (สกอ.)



แบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ประจำปี 2561

คำชี้แจง กรุณากรอกข้อความลงในช่องว่าง และหรือเขียนวงกลมล้อมรอบ [] ที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อสถานศึกษา :
วิทยาเขต :
คณะ : สาขาวิชา :
2. คำนำหน้าชื่อ นาย/นางสาว/นาง/อื่นๆ(ระบุ)
ชื่อ :นามสกุล :
3. เลขประจำตัวประชาชน : □-□□□□-□□□□□-□□-□
เลขประจำตัวนิสิต/นักศึกษา :
4. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... ชื่อที่อยู่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
อีเมล.....
5. ภูมิลำเนาอยู่ : จังหวัด.....
6. สถานะการเกณฑ์ทหารปัจจุบัน (เฉพาะเพศชาย)
[0] อยู่ในช่วงผ่อนผันเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น หรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
[1] อยู่ในระหว่างการเป็นทหารเกณฑ์
7. สถานะการเป็นนักบวชปัจจุบัน
[1] ไม่ได้เป็นนักบวช
[2] อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา น้อยกว่า 3 เดือน
[3] อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา 4 เดือน - 1 ปี
[4] อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา มากกว่า 1 ปี
[5] อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา ไม่มีกำหนด

8. สถานภาพการทำงานปัจจุบัน

- [1] ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา
- [2] ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ
- [3] ยังไม่มีงานทำ (ข้ามไปตอบตอนที่ 3)
- [4] ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ (ข้ามไปตอบตอนที่ 4)
- [5] มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา
- [6] มีงานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา
- [7] มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ

ตอนที่ 2 สำหรับผู้ที่ทำงานแล้ว

1. ประเภทงานที่ทำ

- [01] ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ [02] รัฐวิสาหกิจ
- [03] พนักงานบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน [04] ดำเนินธุรกิจอิสระ/เจ้าของกิจการ
- [05] พนักงานองค์กรต่างประเทศ/ระหว่างประเทศ [00] อื่น ๆ (ระบุ) :

2. ท่านคิดว่าความรู้ความสามารถพิเศษด้านใดที่ช่วยให้ท่านได้ทำงาน

- [01] ด้านภาษาต่างประเทศ [02] ด้านการใช้คอมพิวเตอร์
- [03] ด้านกิจกรรมสันทนาการ [04] ด้านศิลปะ
- [05] ด้านกีฬา [06] ด้านนาฏศิลป์/ดนตรีขับร้อง
- [00] อื่น ๆ (ระบุ) :

3. ชื่อตำแหน่งงาน (ระบุ) :

4. สถานที่ทำงานปัจจุบัน

ชื่อหน่วยงาน.....

ประเภทกิจการ **โปรดระบุ 1 ข้อ**

[A] เกษตรกรรม การป่าไม้และการประมง	[B] การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน
[C] การผลิต	[D] ไฟฟ้า ก๊าซ ไอน้ำและระบบการปรับอากาศ
[E] การจัดหา น้ำ การจัดการน้ำเสียและของเสีย รวมถึงกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง	[F] การก่อสร้าง
[G] การขายส่งและการขายปลีกการซ่อมยานยนต์และจักรยานยนต์	[H] การขนส่งและสถานที่เก็บสินค้า
[I] ที่พักแรมและบริการด้านอาหาร	[J] ข้อมูลข่าวสารและการสื่อสาร
[K] กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย	[L] กิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์
[M] กิจกรรมวิชาชีพ วิทยาศาสตร์ และกิจกรรมทางวิชาการ	[N] กิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุนอื่น ๆ

[Q] การบริหารราชการ การป้องกันประเทศ และการ ประกันสังคมภาคบังคับ	[P] การศึกษา
[Q] กิจกรรมด้านสุขภาพและงานสังคมสงเคราะห์	[R] ศิลปะ ความบันเทิงและบันเทิงนาการ
[S] กิจกรรมการบริการด้านอื่น ๆ	[T] กิจกรรมการจ้างงานในครัวเรือน กิจกรรมการผลิต สินค้าและบริการที่ทำขึ้นเองเพื่อใช้ในครัวเรือน ซึ่งไม่สามารถจำแนกกิจกรรมได้อย่างชัดเจน
[U] กิจกรรมขององค์การระหว่างประเทศและภาคีสมาชิก	

ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่.....อาคาร / ตึก.....
 ตรอก / ซอย..... ถนน.....
 ตำบล..... อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 ประเทศที่ทำงาน.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 อีเมล.....

5. เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือน : บาท/เดือน

6. ท่านมีความพอใจต่องานที่ทำหรือไม่

[01] พอใจ

ถ้าไม่พอใจ โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ ต่อไปนี้

[02] ระบบงานไม่ดี

[03] ผู้ร่วมงานไม่ดี

[04] ไม่ได้ใช้ความรู้ที่เรียนมา

[05] ค่าตอบแทนต่ำ

[06] ขาดความมั่นคง

[07] ขาดความก้าวหน้า

[00] อื่น ๆ (ระบุ) :

7. หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว ท่านได้งานทำในระยะเวลาเท่าไร

[01] ทำงานได้ก่อนจบการศึกษา หรือได้งานทันทีหลังจบการศึกษา

[02] 1-2 เดือน

[03] 3-6 เดือน

[04] 7-9 เดือน

[05] 10-12 เดือน

[06] มากกว่า 1 ปี

[07] เป็นงานเดิมก่อนมาศึกษาหรือได้งานทำระหว่างศึกษา

8. ลักษณะงานที่ทำตรงกับสาขาที่ท่านได้สำเร็จการศึกษาหรือไม่

[1] ตรงสาขา

[2] ไม่ตรงสาขา

9. ท่านสามารถนำความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับหน้าที่การงานที่ทำอยู่ขณะนี้เพียงใด

[01] มากที่สุด

[02] มาก

[03] ปานกลาง

[04] น้อย

[05] น้อยที่สุด

10. ความต้องการศึกษาต่อ

[1] ต้องการศึกษาต่อ (ข้ามไปตอบตอนที่ 4)

[2] ไม่ต้องการศึกษาต่อ (ข้ามไปตอบตอนที่ 5)

ตอนที่ 3 สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน

1. สาเหตุที่ยังไม่ได้ทำงาน โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญ 1 ข้อ ต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| [1] ยังไม่ประสงค์ทำงาน | [2] รอฟังคำตอบจากหน่วยงาน |
| [3] ทำงานทำไม่ได้ | [4] ต้องการประกอบอาชีพอิสระ |
| [0] อื่น ๆ (ระบุ) : | |

2. ท่านมีปัญหาในการหางานทำหลังจากสำเร็จการศึกษาหรือไม่

- [01] ไม่มีปัญหา
- ถ้ามีปัญหาโปรดระบุปัญหาที่สำคัญดังต่อไปนี้ โดยสามารถเลือกตอบได้หลายข้อ**
- | | |
|------------------------------------|------------------------------|
| [02] ไม่ทราบแหล่งงาน | [03] งานที่ดูใจไม่ได้ |
| [04] ต้องสอบจึงไม่ยอมรับ | [05] ขาดคนสนับสนุน |
| [06] ขาดคนหรือเงินค้ำประกัน | [07] หน่วยงานไม่ต้องการ |
| [08] เงินเดือนน้อย | [09] สอบเข้าทำงานไม่ได้ |
| [10] ปัญหาด้านสุขภาพ | [11] ขาดทักษะภาษาต่างประเทศ |
| [12] ขาดทักษะด้านคอมพิวเตอร์ | [13] ขาดประสบการณ์ในการทำงาน |
| [14] เกรดเฉลี่ยไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด | [00] อื่น ๆ (ระบุ) : |

3. ความต้องการทำงาน

- | | |
|-------------------------------------|----------------------|
| [01] ทำงานในประเทศ (ข้ามไปตอบข้อ 5) | [02] ทำงานต่างประเทศ |
|-------------------------------------|----------------------|

4. ประเทศที่ต้องการทำงาน.....

5. ตำแหน่งที่ต้องการทำงาน.....

6. ความต้องการพัฒนาทักษะ หลักสูตร.....

7. ความประสงค์ในการเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้าง/สถานประกอบการ เพื่อพิจารณาบรรจุงาน

- [0] ไม่ยินยอมเปิดเผยข้อมูล
- หากยินยอมเปิดเผยข้อมูลโปรดระบุ 1 ข้อ**
- [1] ยินยอมเปิดเผยข้อมูลต่อนายจ้าง**ทุกประเภท**
- [2] ยินยอมเปิดเผยข้อมูลยกเว้นนายจ้างประเภท**จ้างเหมาแรงงาน**
- [3] ยินยอมเปิดเผยข้อมูลยกเว้นนายจ้างประเภท**ชายประกัน/ชายตรง**
- [4] ยินยอมเปิดเผยข้อมูลยกเว้นนายจ้างประเภท**จ้างเหมาแรงงาน และประเภทชายประกัน/ชายตรง**

8. ความต้องการศึกษาต่อ

- [1] ต้องการศึกษา
- [2] ไม่ต้องการศึกษาต่อ (ข้ามไปตอบตอนที่ 5)

ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ

1. ระดับการศึกษาที่ท่านต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ

- [30] ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง [35] อนุปริญญา [40] ระดับปริญญาตรี
[50] ประกาศนียบัตรบัณฑิต [60] ระดับปริญญาโท [70] ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
[80] ระดับปริญญาเอก
[90] ประกาศนียบัตรหรือหลักสูตรเฉพาะ(ที่บรรจุในอัตราเงินเดือนสูงกว่าปริญญาเอก)

2. สาขาวิชาที่ท่านต้องการศึกษา/กำลังศึกษาต่อ

- [1] สาขาวิชาเดิม
[2] สาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาวิชาเดิม ระบุ สาขา :

3. ประเภทของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยที่ท่านต้องการศึกษา/กำลังศึกษาต่อ

- [1] รัฐบาล [2] เอกชน [3] ต่างประเทศ

4. เหตุผลที่ทำให้ท่านตัดสินใจศึกษาต่อ

- [1] เป็นความต้องการของบิดา/มารดา หรือผู้ปกครอง
[2] งานที่ต้องการต้องใช้วุฒิสูงกว่าปริญญาตรี
[3] ได้รับทุนศึกษาต่อ
[4] เป็นความต้องการของตนเอง
[0] อื่น ๆ (ระบุ) :

5. ท่านมีปัญหาในการศึกษาต่อหรือไม่

- [01] ไม่มีปัญหา

ถ้ามีปัญหาโปรดระบุปัญหาที่สำคัญดังต่อไปนี้ โดยสามารถเลือกตอบได้หลายข้อ

- [02] ข้อมูลสถานที่ศึกษาต่อไม่เพียงพอ [03] คุณสมบัติในการสมัครเรียน
[04] ขาดความรู้พื้นฐานในการศึกษาต่อ [05] ขาดแคลนเงินทุน
[00] อื่นๆ (ระบุข้อความเพิ่มเติม :

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ

1. ท่านคิดว่าในหลักสูตรของสถาบัน ควรเพิ่มรายวิชาหรือความรู้เรื่องใดที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพของท่านได้มากยิ่งขึ้น (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

[1] ภาษาอังกฤษ [2] คอมพิวเตอร์ [1] บัญชี [1] การใช้งานอินเทอร์เน็ต

[1] การฝึกปฏิบัติจริง [1] เทคนิคการวิจัย [1] ภาษาจีน [1] ภาษาในอาเซียน

[1] อื่น ๆ (ระบุ) :

2. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน

.....
.....
.....

3. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน

.....
.....
.....

4. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

.....
.....
.....

วันที่ตอบแบบสอบถาม วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ภาคผนวก ง.

ตัวอย่างแบบสอบถามการปฏิบัติงานของบัณฑิต (มหาวิทยาลัย)





แบบสอบถามภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี รุ่นปีการศึกษา 2560

คำชี้แจง โปรดกรอกข้อความลงในช่องว่าง และ/หรือทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ลงใน หน้าข้อความที่ตรงกับความคิดเห็นหรือสภาพจริงของท่านมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ท่านสำเร็จการศึกษาจาก คณะ/วิทยาลัย.....สาขาวิชา.....

<input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาตรี 2 – 3 ปี (เทียบโอน)	<input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี
<input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี	<input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาโท
	<input type="checkbox"/> หลักสูตรปริญญาเอก

 รหัสประจำตัวนักศึกษา
- ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล..... วัน/เดือน/ปีเกิด.....
เลขประจำตัวประชาชน
- ที่อยู่ปัจจุบัน (โปรดระบุให้ชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการจัดส่งหนังสือและติดต่อประสานงานกับท่านต่อไปในอนาคต)
เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ต./รอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพทมือถือ..... โทรสาร..... E-mail.....
- ภูมิลำเนาอยู่จังหวัด.....
- สถานภาพการทำงานปัจจุบัน

<input type="checkbox"/> มีงานทำหลังจบการศึกษา / ประกอบอาชีพอิสระ (ให้กรอกตอนที่ 2 และตอนที่ 5)
<input type="checkbox"/> มีงานทำหลังจบการศึกษา / ประกอบอาชีพอิสระ และกำลังศึกษาต่อ (ให้กรอกตอนที่ 2, 4 และตอนที่ 5)
<input type="checkbox"/> ยังไม่เคยมีงานทำ (ให้กรอกตอนที่ 3 และ ตอนที่ 5)
<input type="checkbox"/> ยังไม่เคยมีงานทำและกำลังศึกษาต่อ (ให้กรอกตอนที่ 4 และตอนที่ 5)
<input type="checkbox"/> มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา (ให้กรอกตอนที่ 2 และตอนที่ 5)
<input type="checkbox"/> มีงานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานเดิมหลังจบการศึกษา (ให้กรอกตอนที่ 2 และตอนที่ 5)
<input type="checkbox"/> มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิม หลังจบการศึกษาได้เลื่อนระดับ (ให้กรอกตอนที่ 2 และตอนที่ 5)
- สถานภาพการเกณฑ์ทหาร (ให้ตอบเฉพาะเพศชาย)

<input type="checkbox"/> อยู่ในชั้นผ่อนผันเกณฑ์ทหาร/ได้รับการยกเว้น/ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว	<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างการเป็นทหารเกณฑ์ (ให้กรอกตอนที่ 5)
--	--
- สถานภาพนักบวช

<input type="checkbox"/> ไม่ได้เป็นนักบวช
<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา น้อยกว่า 3 เดือน
<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา 4 เดือน - 1 ปี
<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา มากกว่า 1 ปี
<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างการเป็นนักบวช ระยะเวลาถึงกำหนดลาสิกขา ไม่มีกำหนด

ตอนที่ 2 การสมัครงานและการทำงาน (สำหรับผู้มีงานทำแล้ว)

- ประเภทสถานที่ทำ

<input type="checkbox"/> ชำนาญการ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐ	<input type="checkbox"/> พนักงานรัฐวิสาหกิจ
<input type="checkbox"/> พนักงานบริษัท/องค์กรธุรกิจเอกชน (ตอบข้อ 9)	<input type="checkbox"/> เจ้าของกิจการ/ดำเนินธุรกิจอิสระ/รับงาน Freelance/Startup
<input type="checkbox"/> กิจการของบิดา มารดา/ครอบครัว	<input type="checkbox"/> พนักงานองค์กรต่างประเทศ/ระหว่างประเทศ
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....	
- สำหรับผู้ที่ทำงานเป็นพนักงานบริษัทองค์กรธุรกิจเอกชน

<input type="checkbox"/> เป็นกิจการของคนไทย ตั้งอยู่ในประเทศไทย	<input type="checkbox"/> เป็นกิจการของคนไทย ตั้งอยู่ในต่างประเทศ
<input type="checkbox"/> เป็นกิจการของชาวต่างชาติ ตั้งอยู่ในประเทศไทย	

10. ท่านคิดว่า ความรู้ความสามารถพิเศษด้านใดที่ช่วยให้ท่านได้ทำงาน
- | | | | |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1 ด้านภาษาต่างประเทศ | <input type="checkbox"/> 3 ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ | <input type="checkbox"/> 5 ด้านกิจกรรมสันทนาการ | <input type="checkbox"/> 7 ด้านศิลปะ |
| <input type="checkbox"/> 2 ด้านกีฬา | <input type="checkbox"/> 4 ด้านนาฏศิลป์/ดนตรีขับร้อง | <input type="checkbox"/> 6 ด้านบุคลิกภาพ | <input type="checkbox"/> 8 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ |
| <input type="checkbox"/> 9 ด้านการนำเสนอ/แสดงความคิดเห็น | <input type="checkbox"/> 10 อื่น ๆ (ระบุ) <input style="width: 150px; height: 15px;" type="text"/> | | |
11. ชื่อตำแหน่งงานที่ท่านปัจจุบัน (ระบุ).....
12. สถานที่ทำงานปัจจุบัน (โปรดระบุให้ชัดเจน) ชื่อหน่วยงาน.....
กอง/ส่วน..... ฝ่าย/แผนก.....
13. ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร/ตึก..... ชั้น.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรสาร..... E-mail.....
ที่ทำงานต่างประเทศ ระบุ ที่อยู่ประเทศ..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....
14. สถานที่ทำงานของท่านตั้งอยู่ในภูมิภาคใดหรือจังหวัดใด..... 1 ใช่ 2 ไม่ใช่
15. เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยต่อเดือน..... บาท
16. สำหรับผู้มีเงินเดือนหรือรายได้โดยเฉลี่ยต่อเดือนต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด (ปริญญาตรี 15,000 บาท /ปริญญาโท 17,500 บาท/ปริญญาเอก 21,000 บาท) มีสาเหตุมาจาก
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1 ใช้วุฒิการศึกษาต่ำกว่าที่สำเร็จสมัครเข้าทำงาน | <input type="checkbox"/> 2 ตำแหน่งงานที่ไม่ตรงกับวุฒิการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> 3 เป็นลูกจ้างเหมาจ่าย/จ้างงานตามโครงการ | <input type="checkbox"/> 4 เงินเดือนที่ได้รับไม่รวมค่าคอมมิชชั่น / OT |
| <input type="checkbox"/> 5 ยังไม่ผ่านช่วงทดลองงาน | <input type="checkbox"/> 6 เป็นกิจการครอบครัว/กิจการส่วนตัว |
| <input type="checkbox"/> 7 อื่น ๆ (ระบุ)..... | |
17. ท่านมีความพึงพอใจต่อสถานที่ทำงานหรือไม่
- | | |
|---------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 พอใจ | <input type="checkbox"/> 2 ไม่พอใจ |
|---------------------------------|------------------------------------|
- ถ้า **ไม่พอใจ** โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ ต่อไปนี้
- | | | | |
|---|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1 ระบบงานไม่ดี | <input type="checkbox"/> 2 ผู้ร่วมงานไม่ดี | <input type="checkbox"/> 3 ไม่ได้ใช้ความรู้ที่เรียนมา | |
| <input type="checkbox"/> 4 ค่าตอบแทนต่ำ | <input type="checkbox"/> 5 ขาดความมั่นคง | <input type="checkbox"/> 6 ขาดความก้าวหน้า | <input type="checkbox"/> 7 อื่น ๆ ระบุ..... |
18. หลังจากสำเร็จการศึกษา ท่านใช้เวลาในการหางานทำในระยะเวลาเท่าใด
- | | | | | |
|--|--|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1 เป็นงานเสริมก่อนเข้าศึกษา / ว่างก่อนศึกษา | <input type="checkbox"/> 2 ได้งานทำก่อนสำเร็จการศึกษา/ทำงานในระหว่างสำเร็จการศึกษา | | | |
| <input type="checkbox"/> 3 1 - 2 เดือน | <input type="checkbox"/> 4 3 - 6 เดือน | <input type="checkbox"/> 5 7 - 9 เดือน | <input type="checkbox"/> 6 10 - 12 เดือน | <input type="checkbox"/> 7 มากกว่า 1 ปี |
19. ลักษณะงานที่ท่านตรงกับสาขาวิชาที่ท่านสำเร็จการศึกษาหรือไม่
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1 ตรงกับสาขาวิชาที่สำคัญ | <input type="checkbox"/> 2 เกี่ยวข้องเชื่อมโยงกับสาขาวิชาที่สำคัญ |
| <input type="checkbox"/> 3 ไม่ตรงกับสาขาวิชาที่สำคัญแต่ใช้ความรู้ที่เรียนมา | <input type="checkbox"/> 4 ไม่ได้ใช้ความรู้ที่เรียนมาเลย |
20. ท่านสามารถนำความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับหน้าที่การงานที่ท่านอยู่ขณะนี้เพียงใด
- | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 มากที่สุด | <input type="checkbox"/> 2 มาก | <input type="checkbox"/> 3 ปานกลาง |
| <input type="checkbox"/> 4 น้อย | <input type="checkbox"/> 5 น้อยที่สุด | |
21. งานที่ท่านทำอยู่ปัจจุบัน เป็นอุตสาหกรรมประเภทใด
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1 อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ | <input type="checkbox"/> 2 อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ |
| <input type="checkbox"/> 3 อุตสาหกรรมท่องเที่ยวที่เกี่ยวเนื่องสายการบิน และบริการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ | <input type="checkbox"/> 4 การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ |
| <input type="checkbox"/> 5 อุตสาหกรรมการแปรรูป | <input type="checkbox"/> 6 อุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่อการอุตสาหกรรม |
| <input type="checkbox"/> 7 อุตสาหกรรมการบิน และโลจิสติกส์ | <input type="checkbox"/> 8 อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ |
| <input type="checkbox"/> 9 อุตสาหกรรมดิจิทัล | <input type="checkbox"/> 9 อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร |
| <input type="checkbox"/> 10 ไม่ได้อยู่ในอุตสาหกรรมข้างต้น | |

ตอนที่ 3 การสมัครงาน (สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้ทำงาน)

22. สาเหตุที่ยังไม่ได้ทำงาน โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญ 1 ข้อ ต่อไปนี้
- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1 ยังไม่พร้อมจะทำงาน | <input type="checkbox"/> 2 รอหาคำตอบจากหน่วยงาน | <input type="checkbox"/> 3 ทำงานทำไม่ได้ |
| <input type="checkbox"/> 4 ต้องการจะศึกษาต่อ | <input type="checkbox"/> 5 อื่น ๆ (ระบุ)..... | |
23. ท่านมีปัญหาในการหาสถานที่หรือสิ่งสำเร็จการศึกษาหรือไม่
- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ไม่มีปัญหา | <input type="checkbox"/> 2 มีปัญหา |
|---------------------------------------|------------------------------------|
- ถ้า **มีปัญหา** โปรดระบุปัญหาที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ
- | | | |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1 ไม่ทราบแหล่งงาน | <input type="checkbox"/> 2 หางานที่ถูกใจไม่ได้ | <input type="checkbox"/> 3 ต้องสอบจึงไม่อยากสมัคร |
| <input type="checkbox"/> 4 ขาดคนสนับสนุน | <input type="checkbox"/> 5 ขาดคนหรือเงินค่าประกัน | <input type="checkbox"/> 6 หน่วยงานรับผู้มีประสบการณ์ |
| <input type="checkbox"/> 7 เงินเดือนน้อย | <input type="checkbox"/> 8 สอบเข้าทำงานไม่ได้ | <input type="checkbox"/> 9 หน่วยงานไม่เปิดรับสมัครสาขาวิชาที่สำคัญ |
| <input type="checkbox"/> 10 ความรู้ด้านไอที | <input type="checkbox"/> 11 ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ | <input type="checkbox"/> 12 ไม่ชำนาญในงานที่ทำ |
| <input type="checkbox"/> 13 อื่น ๆ | | |
24. ปัจจัยสำคัญในการพิจารณาเลือกหน่วยงาน/สถานประกอบการที่ท่านต้องการทำงาน (เลือกได้ 3 ข้อที่สำคัญที่สุด)
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1 ชื่อเสียงขององค์กร | <input type="checkbox"/> 2 นโยบายองค์กร |
| <input type="checkbox"/> 3 ภาพลักษณ์ขององค์กร | <input type="checkbox"/> 4 บรรยากาศของการทำงานในองค์กร |
| <input type="checkbox"/> 5 ความมั่นคง/ก้าวหน้าขององค์กร | <input type="checkbox"/> 6 เงินเดือน/โบนัส |
| <input type="checkbox"/> 7สวัสดิการ | <input type="checkbox"/> 8 สถานที่ทำงานอยู่ในพื้นที่ที่ |
| <input type="checkbox"/> 9 การเดินทางสะดวก | <input type="checkbox"/> 10 ไปได้ความสามารถของตนเองที่เข้ากับงาน |
| <input type="checkbox"/> 11 อื่น ๆ (ระบุ)..... | |
25. ท่านมีปัญหาหรือมีความวิตกกังวลในการสอบสัมภาษณ์หรือไม่
- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ไม่มีปัญหา | <input type="checkbox"/> 2 มีปัญหา |
|---------------------------------------|------------------------------------|
- หากมี ท่านประสบปัญหาหรือมีความวิตกกังวลในเรื่องใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1 การแต่งกาย | <input type="checkbox"/> 2 การสื่อสารกับผู้สัมภาษณ์ |
| <input type="checkbox"/> 3 วิธีการนำเสนอ | <input type="checkbox"/> 4 ความเชื่อมั่นในตนเอง |
| <input type="checkbox"/> 5 ความรู้ทางวิชาชีพของตำแหน่งงานที่สมัคร | <input type="checkbox"/> 6 วัตถุประสงค์ในการเข้าศึกษาต่างประเทศ |
| <input type="checkbox"/> 7 ขาดประสบการณ์ | <input type="checkbox"/> 8 ความเครียด กังวลใจ |
| <input type="checkbox"/> 9 อื่น ๆ (ระบุ)..... | |

ตอนที่ 4 การศึกษาต่อ (สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาต่อ/ต้องการศึกษาต่อ)

26. ระดับการศึกษาที่ท่านกำลังศึกษาต่อ / ต้องการศึกษาต่อ
- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1 ปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> 2 ประกาศนียบัตรบัณฑิต |
| <input type="checkbox"/> 3 ปริญญาโท | <input type="checkbox"/> 4 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง |
| <input type="checkbox"/> 5 ปริญญาเอก | <input type="checkbox"/> 6 ประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ที่อัตราเงินเดือนสูงกว่าปริญญาเอก) |
| <input type="checkbox"/> 7 อื่น ๆ (ระบุ)..... | |
27. สาขาวิชาที่ท่านกำลังศึกษาต่อ / ต้องการศึกษาต่อ
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1 สาขาวิชาเดิม | <input type="checkbox"/> 2 สาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาวิชาเดิม (ระบุ) สาขา..... |
|---|---|
28. ประเภทของสถาบันการศึกษา/มหาวิทยาลัยที่ท่านกำลังศึกษาต่อ / ต้องการศึกษาต่อ
- | | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 รัฐบาล | <input type="checkbox"/> 2 เอกชน | <input type="checkbox"/> 3 ต่างประเทศ |
|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|

29. เหตุผลที่ทำให้ท่านตัดสินใจศึกษาต่อ / ต่อการศึกษาต่อ
- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1 เป็นความต้องการของตนเองที่จะศึกษาต่อ | <input type="checkbox"/> 2 เป็นความต้องการของบิดา/มารดา หรือผู้ปกครอง |
| <input type="checkbox"/> 3 งานที่ต้องการทำต้องใช้วุฒิปริญญาตรี | <input type="checkbox"/> 4 ได้รับทุนศึกษาต่อ |
| <input type="checkbox"/> 5 ยังหางานทำไม่ได้ | <input type="checkbox"/> 6 อื่น ๆ (ระบุ)..... |
30. สำหรับผู้ที่ต้องการศึกษาต่อ ท่านมีปัญหาในการเรียนตัวศึกษาต่อหรือไม่ (ผู้กำลังศึกษาต่อไม่ต้องตอบ)
- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ไม่มีปัญหา | <input type="checkbox"/> 2 มีปัญหา |
|---------------------------------------|------------------------------------|
- ถ้า มีปัญหา โปรดระบุสาเหตุที่สำคัญที่สุด 1 ข้อ
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1 ข้อมูลสถานที่ศึกษาต่อไม่เพียงพอ | <input type="checkbox"/> 2 คุณสมบัติในการสมัครเรียน |
| <input type="checkbox"/> 3 ขาดความรู้พื้นฐานในการศึกษาต่อ | <input type="checkbox"/> 4 ขาดแคลนเงินทุน |
| <input type="checkbox"/> 5 อื่น ๆ (ระบุ)..... | |

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะ (ตอบทุกท่าน)

31. ท่านคิดว่าในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ควรเพิ่มรายวิชาหรือความรู้เรื่องใดที่จะเอื้อประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ / หางานทำของท่านได้มากที่สุด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1 ภาษาอังกฤษ | <input type="checkbox"/> 2 คอมพิวเตอร์ |
| <input type="checkbox"/> 3 บัญชี | <input type="checkbox"/> 4 การใช้งานอินเทอร์เน็ต |
| <input type="checkbox"/> 5 การฝึกปฏิบัติงานจริง | <input type="checkbox"/> 6 เทคนิคการวิจัย |
| <input type="checkbox"/> 7 การบริหารจัดการ | <input type="checkbox"/> 8 ความคิดสร้างสรรค์ |
| <input type="checkbox"/> 9 การสื่อสาร/การประสานงาน | <input type="checkbox"/> 10 ภาวะความเป็นผู้นำ |
| <input type="checkbox"/> 11 การทำงานเป็นทีม | <input type="checkbox"/> 12 ภาษาจีน |
| <input type="checkbox"/> 13 ภาษาอาหรับ | <input type="checkbox"/> 14 อื่น ๆ (ระบุ)..... |
32. ท่านเคยผ่านการฝึกประสบการณ์การวิชาชีพในรูปแบบใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | | |
|---|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 1 ไม่เคยผ่านการฝึกประสบการณ์การวิชาชีพ | <input type="checkbox"/> 2 สหกิจศึกษา | <input type="checkbox"/> 3 ฝึกงานภาคฤดูร้อน |
| <input type="checkbox"/> 4 อื่น ๆ (ระบุ)..... | | |
33. หลังจากสำเร็จการศึกษา ท่านได้ทำงานในสถานประกอบการที่เคยไปฝึกประสบการณ์การวิชาชีพหรือไม่
- | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 ทำ | <input type="checkbox"/> 2 ไม่ได้ทำ |
|-------------------------------|-------------------------------------|
34. ท่านที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชา/วิชาเอกที่ต้องมีสมศกวิชาชีพรับรอง (เช่น กว. สด. สวบช. ฯลฯ) ขณะนี้ท่านได้สอบเพื่อรับการรับรองหรือยัง
- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> 1 สอบแล้ว (สภากาชาด/สภาสถาปนิก/สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์/สภาวิชาชีพแพทยแผนไทย) |
| <input type="checkbox"/> 1 สอบได้แล้ว |
| <input type="checkbox"/> 2 ยังสอบไม่ผ่าน |
| <input type="checkbox"/> 2 มหาวิทยาลัยดำเนินการขอใบรับรองวิชาชีพให้แล้ว (รับรองวิชาชีพจากครุสภา หลักสูตร ศษ.บ/ศ.บ.น.) |
35. กิจกรรม/บริการที่ท่านเห็นว่ามหาวิทยาลัยควรจัดให้แก่ศิษย์เก่า (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1 งานพบปะสังสรรค์ประจำปี | <input type="checkbox"/> 2 จัดอบรมให้ความรู้หาวิชาการเพิ่มเติม |
| <input type="checkbox"/> 3 จัดแข่งขันกีฬาศิษย์เก่าสัมพันธ์ | <input type="checkbox"/> 4 จัดกิจกรรมศิษย์เก่าสัมพันธ์ (เช่น แข่งขัน Rally ฯลฯ) |
| <input type="checkbox"/> 5 จัดทำทำเนียบศิษย์เก่า | <input type="checkbox"/> 6 ส่งข่าวความเคลื่อนไหวของมหาวิทยาลัย |
| <input type="checkbox"/> 7 จัดบริการสถานที่ (เช่น ห้องประชุม สนามกีฬา ฯลฯ) | <input type="checkbox"/> 8 อื่น ๆ (ระบุ)..... |
36. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตรและสาขาวิชาที่เรียน.....
37. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน.....
38. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนานักศึกษา.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ขอขอบคุณที่ให้ความร่วมมือด้วยดี

ภาคผนวก จ.

เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล



ตารางแสดงเงื่อนไขการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถาม

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
QN_YEAR	ปีที่ส่งข้อมูลตามปฏิทินที่สกอ. กำหนด ต้องไม่เป็นค่าว่าง เป็นตัวเลขความยาว 4 หลัก
CITIZEN_ID	เลขประจำตัวประชาชน ต้องไม่เป็นค่าว่าง โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีเชื้อชาติไทย (มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก) - ต้องเป็นตัวเลขความยาว 13 หลัก และรูปแบบตรงกับเลขประจำตัวประชาชนของคนไทย กรณีเชื้อชาติเป็นชาวต่างชาติ ต้องมีความยาว ไม่เกิน 13 ตัวอักษร
UNIV_ID	รหัสสถานศึกษา ต้องไม่เป็นค่าว่าง เป็นตัวเลขความยาว 5 หลัก มีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_UNIV และต้องมีค่าตรงกับรหัสสถานศึกษาหรือวิทยาเขตที่จะส่งข้อมูล
STD_ID	รหัสบัตรประจำตัวนักศึกษา ต้องไม่เป็นค่าว่าง ความยาว ไม่เกิน 13 ตัวอักษรและรหัสระดับการศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษาต้องไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (CURR_ID เป็น '-' สามารถนำเข้าได้)
QN_WORK_STATUS	สถานภาพการทำงานปัจจุบัน ต้องไม่เป็นค่าว่าง และมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_WORK_STATUS
QN_MILITARY_STATUS	สถานะการเกณฑ์ทหารปัจจุบัน ต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_MILITARY_STATUS หรือเป็นค่าว่างได้
QN_ORDINATE_STATUS	สถานะการเป็นนักบวชปัจจุบัน ต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_ORDINATE_STATUS หรือเป็นค่าว่างได้
QN_OCCUP_TYPE	ประเภทงานที่ทำ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_OCCUP_TYPE ต้องไม่

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>เป็นค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_OCCUP</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_OCCUP_TYPE ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_OCCUP_TYPE_TXT	<p>ประเภทงานที่ทำ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_OCCUP_TYPE มีค่าเท่ากับ '00' (ระบุข้อความเพิ่มเติม) QN_OCCUP_TYPE_TXT มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_OCCUP_TYPE เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_OCCUP (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 00) QN_OCCUP_TYPE_TXT ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_TALENT	<p>ความสามารถพิเศษ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เส้นระดับ) QN_TALENT ต้องไม่เป็นค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_TALENT</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_TALENT ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_TALENT_TXT	<p>ความสามารถพิเศษ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_TALENT มีค่าเท่ากับ '00' (ระบุข้อความเพิ่มเติม) QN_TALENT_TXT มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	กรณีที่ 2 ถ้า QN_TALENT เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_TALENT (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 00) QN_TALENT_TXT ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น
QN_POS_ID	รหัสตำแหน่งงาน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_POS_ID ต้องไม่เป็นค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_POSITION กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_POS_ID ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น
QN_WORK_NAME	ชื่อหน่วยงาน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_NAME มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้ กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_NAME ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น
QN_WORK_ADD	เลขที่ตั้งหน่วยงาน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_ADD มีความยาวไม่เกิน 10 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีการศึกษา และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_ADD ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_MOO	<p>หมู่ที่ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_MOO มีความยาวไม่เกิน 4 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีการศึกษา) หรือ 4 (ยังไม่มีการศึกษา และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_MOO ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_BUILDING	<p>ชื่ออาคาร (ชั้น)/ชื่อนิคม แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อน</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>การศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_BUILDING มีความยาวไม่เกิน 255 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_BUILDING ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_SOI	<p>ตรอก/ซอย แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_SOI มีความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_SOI ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_STREET	<p>ถนน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_STREET มีความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีการศึกษาต่อ) QN_WORK_STREET ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_TAMBON	<p>ตำบล/แขวง แบ่งเป็น 2 กรณี</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) และ QN_WORK_NATION มีค่าเป็น 'TH' QN_WORK_TAMBON ต้องไม่เป็นค่าว่างและค่า '090000' เป็นตัวเลขความยาว 6 หลัก และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_SUB_DISTRICT (กรณี QN_WORK_NATION เป็นค่าว่างหรือไม่ใช่ 'TH' QN_WORK_TAMBON ต้องเป็นค่าว่างหรือ '090000')</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีการศึกษา) หรือ 4 (ยังไม่มีการศึกษา และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_TAMBON ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_NATION	<p>รหัสประเทศที่ทำงาน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_NATION ต้องไม่</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>เป็นค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_NATION</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_NATION ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_ZIPCODE	<p>รหัสไปรษณีย์ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_ZIPCODE ต้องไม่เป็นค่าว่าง และ</p> <ul style="list-style-type: none"> - QN_WORK_TAMBON มีค่าไม่เท่ากับ 090000 (ต่างประเทศ) ต้องเป็นตัวเลขความยาว 5 หลัก หรือสามารถมีค่าเป็น "-" ได้ - QN_WORK_TAMBON มีค่าเท่ากับ 090000 มีความยาวไม่เกิน 5 ตัวอักษร <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_ZIPCODE ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_TEL	<p>หมายเลขโทรศัพท์ แบ่งเป็น 2 กรณี</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบ</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>การศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_TEL ความยาวไม่เกิน 30 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_TEL ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_FAX	<p>หมายเลขโทรสาร แบ่งเป็น 2 กรณี</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_FAX ความยาวไม่เกิน 20 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_FAX ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_EMAIL	<p>อีเมล แบ่งเป็น 2 กรณี</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_EMAIL มีรูปแบบอีเมลที่ถูกต้อง ความยาวไม่เกิน 50 ตัวอักษร เป็นค่าว่างได้ และสามารถมีค่าเป็น "-" ได้</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_EMAIL ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_SALARY	<p>รายได้เฉลี่ยต่อเดือน แบ่งเป็น 2 กรณี</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_SALARY เป็นตัวเลขความยาวไม่เกิน 7 หลัก หรือต้องไม่เป็นค่าว่าง</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_SALARY ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_WORK_SATISFY	<p>ความพอใจต่องานที่ทำ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_WORK_SATISFY ต้องไม่เป็นค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_WORK_SATISFY</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_WORK_SATISFY ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
QN_WORK_SATISFY_TXT	<p>ความพอใจต่องานที่ทำ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_SATISFY มีค่าเท่ากับ '00' (ระบุข้อความเพิ่มเติม) QN_WORK_SATISFY_TXT มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นคำว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_SATISFY เป็นคำว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_WORK_SATISFY (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 00) QN_WORK_SATISFY_TXT ต้องเป็นคำว่างเท่านั้น</p>
QN_TIME_FINDWORK	<p>ระยะเวลาในการหางานทำ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เนื่องระดับ) QN_TIME_FINDWORK ต้องไม่เป็นคำว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_TIME_FINDWORK</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_TIME_FINDWORK ต้องเป็นคำว่างเท่านั้น</p>
QN_MATCH_EDU	<p>งานที่ทำตรงกับสาขาที่สำเร็จ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบ</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>การศึกษา เดือนระดับ) QN_MATCH_EDU ต้องไม่เป็น ค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_MATCH_EDU</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงาน ทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_MATCH_EDU ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_APPLY_EDU	<p>นำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับการทำงาน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำ ก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มี งานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและ กำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ใน สายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อน การศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มี งานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบ การศึกษา เดือนระดับ) QN_APPLY_EDU ต้องไม่เป็น ค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_APPLY_EDU</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงาน ทำ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_APPLY_EDU ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_CAUSE_NOWORK	<p>เหตุผลที่ยังไม่ได้ทำงาน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงาน ทำ) QN_CAUSE_NOWORK ต้องไม่เป็นค่าว่าง และ ต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_CAUSE_NOWORK</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำ ก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มี งานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและ กำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษา ต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิม หลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_CAUSE_NOWORK ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น
QN_CAUSE_NOWORK_TXT	เหตุผลที่ยังไม่ได้ทำงาน (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีที่ 1 ถ้า QN_CAUSE_NOWORK มีค่าเท่ากับ '0' (ระบุข้อความเพิ่มเติม) QN_CAUSE_NOWORK_TXT มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้ กรณีที่ 2 ถ้า QN_CAUSE_NOWORK เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_CAUSE_NOWORK (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 0) QN_CAUSE_NOWORK_TXT ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น
QN_PROB_FINDWORK	ปัญหาในการหางานทำ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 3 (ยังไม่มีงานทำ) QN_PROB_FINDWORK ต้องไม่เป็นค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROB_FINDWORK กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษา) หรือ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_PROB_FINDWORK ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น
QN_PROB_FINDWORK_TXT	ปัญหาในการหางานทำ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_PROB_FINDWORK มีค่าเท่ากับ '00' (ระบุข้อความเพิ่มเติม) QN_PROB_FINDWORK_TXT มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_PROB_FINDWORK เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROB_FINDWORK (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 00) QN_PROB_FINDWORK_TXT ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_REQUIRE_EDU	<p>ความต้องการการศึกษาต่อ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ) QN_REQUIRE_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_REQUIRE_EDU</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_REQUIRE_EDU ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_LEVEL_EDU	<p>ระดับการศึกษาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ)</p> <p>- ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 1 (ต้องการศึกษาต่อ)</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>QN_LEVEL_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_LEV</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่ต้องการศึกษาต่อ) <p>QN_LEVEL_EDU ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ)</p> <p>QN_LEVEL_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง และมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_LEV</p>
QN_PROGRAM_EDU	<p>สาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เส้นระดับ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 1 (ต้องการศึกษาต่อ) <p>QN_PROGRAM_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROGRAM_EDU_ID</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่ต้องการศึกษาต่อ) <p>QN_PROGRAM_EDU ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ)</p> <p>QN_PROGRAM_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง และมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROGRAM_EDU_ID</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
QN_PROGRAM_EDU_ID	<p>สาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_PROGRAM_EDU มีค่าเท่ากับ '2' (สาขาวิชาอื่น ระบุ) QN_PROGRAM_EDU_ID ต้องไม่เป็นค่าว่าง เป็นตัวเลขความยาว 6 หลัก และต้องมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_PROGRAME</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_PROGRAM_EDU เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROGRAM_EDU_ID (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 2) QN_PROGRAM_EDU_ID ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_TYPE_UNIV	<p>ประเภทสถาบันกำลังศึกษาต่อ/กำลังศึกษา แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เื่อนระดับ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 1 (ต้องการศึกษาต่อ) QN_TYPE_UNIV ต้องไม่เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_TYPE_UNIV - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่ต้องการศึกษาต่อ) QN_TYPE_UNIV ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_TYPE_UNIV ต้องไม่เป็นค่าว่าง และมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_TYPE_UNIV</p>
QN_CAUSE_EDU	เหตุผลที่กำลังศึกษาต่อ/กำลังศึกษา แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 1 (ต้องการศึกษาต่อ) QN_CAUSE_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_CAUSE_EDU - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่ต้องการศึกษาต่อ) QN_CAUSE_EDU ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_CAUSE_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง และมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_CAUSE_EDU</p>
QN_CAUSE_EDU_TXT	<p>เหตุผลที่กำลังศึกษาต่อ/กำลังศึกษา (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_CAUSE_EDU มีค่าเท่ากับ '0' (ระบุข้อความเพิ่มเติม) QN_CAUSE_EDU_TXT มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_CAUSE_EDU เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_CAUSE_EDU (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 0) QN_CAUSE_EDU_TXT ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_PROB_EDU	<p>ปัญหาในการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 3 (ยังไม่มีงานทำ) หรือ 5 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา) หรือ 6 (มีงานทำ</p>

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
	<p>ก่อนการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา) หรือ 7 (มีงานทำก่อนการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 1 (ต้องการศึกษาต่อ) QN_PROB_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROB_EDU - ถ้า QN_REQUIRE_EDU มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่ต้องการศึกษาต่อ) QN_PROB_EDU ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_WORK_STATUS มีค่าเท่ากับ 2 (ไม่มีงานทำก่อนการศึกษา มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (ยังไม่มีงานทำ และกำลังศึกษาต่อ) QN_PROB_EDU ต้องไม่เป็นค่าว่าง และมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROB_EDU</p>
QN_PROB_EDU_TXT	<p>ปัญหาในการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้</p> <p>กรณีที่ 1 ถ้า QN_PROB_EDU มีค่าเท่ากับ '00' (ระบุข้อความเพิ่มเติม) QN_PROB_EDU_TXT มีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร หรือเป็นค่าว่างได้</p> <p>กรณีที่ 2 ถ้า QN_PROB_EDU เป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตาราง REF_QN_PROB_EDU (ที่มีค่าไม่เท่ากับ 00) QN_PROB_EDU_TXT ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น</p>
QN_ADDPROGRAM1	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (ภาษาอังกฤษ) ต้องเป็นค่าว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM2	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (คอมพิวเตอร์) ต้องเป็นค่าว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM3	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (บัญชี) ต้องเป็นค่าว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM4	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (การใช้อินเทอร์เน็ต) ต้องเป็นค่าว่าง หรือ 1 เท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูล	เงื่อนไขในการตรวจสอบรายการข้อมูล
QN_ADDPROGRAM5	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (การฝึกปฏิบัติงานจริง) ต้องเป็นคำว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM6	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (เทคนิคการวิจัย) ต้องเป็นคำว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM7	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (ระบุข้อความเพิ่มเติม) ต้องเป็นคำว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM8	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (ภาษาจีน) ต้องเป็นคำว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM9	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (ภาษาในอาเซียน) ต้องเป็นคำว่าง หรือ 1 เท่านั้น
QN_ADDPROGRAM7_TXT	ความรู้อื่นๆที่ควรเพิ่ม (ระบุข้อความเพิ่มเติม) แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ กรณีที่ 1 ถ้า QN_ADDPROGRAM7 มีค่าเท่ากับ 1 QN_ADDPROGRAM7_TXT ต้องไม่เป็นคำว่าง และมีความยาวไม่เกิน 100 ตัวอักษร กรณีที่ 2 ถ้า QN_ADDPROGRAM7 เป็นคำว่าง QN_ADDPROGRAM7_TXT ต้องเป็นคำว่างเท่านั้น
QN_COMMENT_PROGRAM	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตร ต้องเป็นคำว่าง หรือมีความยาวไม่เกิน 255 ตัวอักษร
QN_COMMENT_LEARN	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน ต้องเป็นคำว่าง หรือมีความยาวไม่เกิน 255 ตัวอักษร
QN_COMMENT_ACTIVITY	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาการศึกษา ต้องเป็นคำว่าง หรือมีความยาวไม่เกิน 255 ตัวอักษร
QN_DATE_UPDATE	วันที่คอบแบบสอบถาม ต้องไม่ว่าง มีความยาว 10 ตัวอักษร และเป็นรูปแบบวันที่ที่มีอยู่จริงตามปฏิทิน แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ - กรณีที่ 1 คือ ก่อนปีที่ส่งข้อมูล 2562 ให้รูปแบบวันที่ (DD/MM/YYYY) คือ 29/03/2559 - กรณีที่ 2 คือ ตั้งแต่ปีที่ส่งข้อมูล 2562 ครั้งที่ 1 เป็นต้นไป ให้รูปแบบวันที่ (YYYY-MM-DD) คือ 2559-03-29

ภาคผนวก ฉ.

รายการการตรวจสอบข้อมูลของการ Import ข้อมูล



รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูลของการ Import ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม

วิธีการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถามจะมีชื่อรายการข้อมูลที่ต้องทำการตรวจสอบความสอดคล้องกันของข้อมูล คือ ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า ชื่อรายการข้อมูลที่น่ามาพิจารณาพร้อมด้วย ดังนั้นเราจึงยกตัวอย่าง ดังตารางข้างล่าง

ชื่อรายการข้อมูลที่น่ามาพิจารณาพร้อมด้วย	ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ
	QN_OCCUP_TYPE	QN_OCCUP_TYPE_TXT
	QN_TALENT	QN_TALENT_TXT
	QN_PROGRAM_EDU	QN_PROGRAM_EDU_ID
QN_WORK_STATUS		QN_OCCUP_TYPE
QN_REQUIRE_EDU		QN_PROGRAM_EDU
QN_REQUIRE_EDU		QN_LEVEL_EDU

รายการข้อมูลที่สามารถเกิดขึ้นได้จากการ Import ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ที่ผู้ใช้ต้องทำการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องทุกรายการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR,CITIZEN_ID,UNIV_ID มีข้อมูลมากกว่า 1 แถว คือ มีข้อมูล QN_YEAR, CITIZEN_ID และ UNIV_ID ที่เหมือนกันมากกว่า 1 แถว ในไฟล์ข้อมูลของผู้ใช้
2. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID, UNIV_ID, STD_ID ที่ไม่มีอยู่ในตาราง STUDENT คือ กรณีที่มีข้อมูล CITIZEN_ID, UNIV_ID และ STD_ID มีอยู่ในไฟล์ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม แต่ไม่มีข้อมูล CITIZEN_ID, UNIV_ID และ STD_ID อยู่ในตารางข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา
3. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID, UNIV_ID และ STD_ID มีข้อมูลซ้ำกันในฐานข้อมูลการตอบแบบสอบถาม คือ ในไฟล์ข้อมูลของผู้ใช้ มีข้อมูล CITIZEN_ID,UNIV_ID และ STD_ID มีข้อมูลซ้ำกันในฐานข้อมูลการตอบแบบสอบถาม
4. สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่มีข้อมูลไม่อยู่ในช่วงปีการศึกษาของแบบสอบถาม คือ ข้อมูลใน QN_YEAR ไม่อยู่ในช่วงปีที่แบบสอบถามนี้ถูกใช้งาน ซึ่งจะถูกกำหนดโดยสกอ. เช่น เจ้าหน้าที่สกอ. กำหนดให้แบบสอบถามถูกใช้ในวงปีการศึกษา 2553-2557 แต่ข้อมูล QN_YEAR มีค่า 2552 เป็นต้น

5. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่มีค่าเป็น “-” คือ ข้อมูลในชื่อรายการนั้นมีค่าเป็น “-”
 เช่น สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID มีค่าเป็น “-”

ข้อมูลที่ต้องการ	ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง
CITIZEN_ID 1234567891011	CITIZEN_ID -
STD_ID 54530268	STD_ID -

6. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง คือ กรณีถ้าต้องการตรวจสอบข้อมูลในชื่อรายการนั้น จะต้องนำข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) มาพิจารณาร่วมด้วย และถ้าไม่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) จะทำให้ไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลในชื่อรายการนี้ได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง” หมายถึง ถ้าผู้ใช้ทำการตรวจสอบรายการข้อมูลประเภทงานที่ทำ (QN_OCCUP_TYPE) ซึ่งต้องมีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) ที่เป็นค่า 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 2 (ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 3 (ยังไม่ได้ทำงานและมีได้ศึกษาต่อ) หรือ 4 (กำลังศึกษาต่อ) เท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลที่น่ามาพิจารณาร่วมด้วย	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_WORK_STATUS	QN_OCCUP_TYPE	
1 หรือ 2	01	ถูกต้อง
3 หรือ 4		ถูกต้อง
a		ไม่ถูกต้อง
		ไม่ถูกต้อง

7. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) คือ กรณีที่มีข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งต้องนำข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) มาพิจารณาก่อนเป็นอันดับแรก แล้วจึงตรวจสอบว่าจำเป็นต้องมีข้อมูลหรือไม่มีข้อมูลอยู่ในรายการข้อมูลนี้หรือไม่ ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลไม่สอดคล้องกันได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)” หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบรายการข้อมูลประเภทงานที่ทำ (QN_OCCUP_TYPE) ซึ่งจะมีข้อมูลได้ ก็ต่อเมื่อข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) ต้องมีค่าเป็น 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 2 (ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ) เท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลที่นำมาพิจารณาก่อน	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_WORK_STATUS	QN_OCCUP_TYPE	
1	01	ถูกต้อง
2		ไม่ถูกต้อง
3	01	ไม่ถูกต้อง
4		ถูกต้อง

8. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) คือ กรณีที่มีข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งต้องนำข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) และข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มาพิจารณาร่วมด้วย ถ้าข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) และข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกันจึงทำให้ไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลในชื่อรายการนั้นได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)”

หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบรายการข้อมูลสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อ (QN_PROGRAM_EDU) ซึ่งจะมีข้อมูลได้ ตามกรณี ดังนี้

- กรณีที่ 1 ข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) ต้องมีค่าเป็น 1 (ทำงานแล้ว) หรือ 3 (ยังไม่ได้ทำงานและไม่ได้ศึกษาต่อ) และข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ต้องมีค่าเป็น 1 (ต้องการศึกษาต่อ) เท่านั้น
- กรณีที่ 2 ข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) ต้องมีค่าเป็น 2 (ทำงานแล้วและกำลังศึกษาต่อ) หรือ 4 (กำลังศึกษาต่อ) และข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลที่น่ามาพิจารณาร่วมด้วย		ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	
QN_WORK_STATUS	QN_REQUIRE_EDU	QN_PROGRAM_EDU	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
1 หรือ 3	1	1 หรือ 2	ถูกต้อง
1 หรือ 3			ไม่ถูกต้อง
1 หรือ 3		1 หรือ 2	ไม่ถูกต้อง
2 หรือ 4	1	1 หรือ 2	ไม่ถูกต้อง
2 หรือ 4		1 หรือ 2	ถูกต้อง
2 หรือ 4			ไม่ถูกต้อง

9. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง คือ กรณีที่มีข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งต้องนำข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มาพิจารณาด้วย แต่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มีข้อมูลไม่ตรงกับตารางอ้างอิง จึงทำให้ไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลในชื่อรายการนั้นได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง”

หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบรายการข้อมูลสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อ (QN_PROGRAM_EDU) ซึ่งจะมีข้อมูลได้ ก็ต่อเมื่อรายการข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มีค่าเป็น 1 (ต้องการศึกษาต่อ) เท่านั้น และถ้าหากข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มีค่าเป็น 2 (ไม่ต้องการศึกษาต่อ) แล้วข้อมูลสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อ (QN_PROGRAM_EDU) ก็ต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลที่น่ามาพิจารณาด้วย	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_REQUIRE_EDU	QN_PROGRAM_EDU	
2	1 หรือ 2	ไม่ถูกต้อง
2		ถูกต้อง
1	1 หรือ 2	ถูกต้อง
1		ไม่ถูกต้อง
a	1 หรือ 2	ไม่ถูกต้อง
a		ไม่ถูกต้อง

10. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) คือ กรณีที่มีข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการตรวจสอบ จึงจะต้องนำข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มาพิจารณาด้วย แล้วจึงตรวจสอบว่าจำเป็นต้องมีข้อมูลหรือไม่มีข้อมูลอยู่ในรายการข้อมูลนั้นหรือไม่ ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลไม่สอดคล้องกันได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)”

หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบรายการข้อมูลสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อ (QN_PROGRAM_EDU) ซึ่งจะมีข้อมูลได้ ก็ต่อเมื่อข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ต้องมีค่าเป็น 1 (ต้องการศึกษาต่อ) เท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลที่น่ามาพิจารณาร่วมด้วย	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_REQUIRE_EDU	QN_PROGRAM_EDU	
2	1	ไม่ถูกต้อง
2		ถูกต้อง
1	1	ถูกต้อง
1		ไม่ถูกต้อง

11. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ “ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า” ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) คือ กรณีที่ข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งต้องนำข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) และ “ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า” มาพิจารณาไปด้วย แต่เมื่อข้อมูลก่อนหน้าไม่สอดคล้องกันกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) จึงทำให้ไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลในชื่อรายการนั้นได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ QN_PROGRAM_EDU ไม่สอดคล้องกับความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)”

หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่มีชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้าเป็นสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อ (QN_PROGRAM_EDU) ซึ่งรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID จะมีข้อมูลได้ ก็ต่อเมื่อข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มีค่าเป็น 1 (ต้องการศึกษาต่อ) และข้อมูลสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อ (QN_PROGRAM_EDU) มีค่าเป็น 2 (สาขาวิชาอื่นที่ไม่ใช่สาขาเดิม (ระบุ) สาขา) เท่านั้น และถ้าหากข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) มีค่าเป็น 2 (ไม่ต้องการศึกษาต่อ) และข้อมูลสาขาวิชาที่ต้องการศึกษาต่อ (QN_PROGRAM_EDU) เป็นค่าว่าง แล้วข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ก็จะต้องเป็นค่าว่างเท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลที่น่ามาพิจารณาร่วมด้วย	ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_REQUIRE_EDU	QN_PROGRAM_EDU	QN_PROGRAM_EDU_ID	
2			ถูกต้อง
2	1		ไม่ถูกต้อง
2	2	000024	ไม่ถูกต้อง
1	1		ถูกต้อง
1	2	000024	ถูกต้อง
1			ไม่ถูกต้อง
	1		ไม่ถูกต้อง

12. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ “ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า” ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง คือ กรณีที่ข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งต้องนำข้อมูลใน “ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า” มาพิจารณาร่วมด้วย แต่ถ้าข้อมูลใน “ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า” ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิงจึงทำให้ไม่สามารถตรวจสอบข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการนั้นได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ QN_OCCUP_TYPE ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง”

หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้าเป็นประเภทงานที่ท่า (QN_OCCUP_TYPE) ซึ่งระบบจะทำการตรวจสอบรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ได้ก็ต่อเมื่อข้อมูลประเภทงานที่ท่า (QN_OCCUP_TYPE) ต้องเป็นค่าว่าง หรือมีค่าตรงกับข้อมูลในตารางอ้างอิง (REF_QN_OCCUP)

ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_OCCUP_TYPE	QN_OCCUP_TYPE_TXT	
	รับจ้างทั่วไป	ไม่ถูกต้อง
		ถูกต้อง
06	รับจ้างทั่วไป	ถูกต้อง
๐๖		ไม่ถูกต้อง
๐๖	รับจ้างทั่วไป	ไม่ถูกต้อง

13. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ไม่สอดคล้องกับ “ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า” คือ กรณีที่ข้อมูลในชื่อรายการที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งต้องนำข้อมูลใน “ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า” มาพิจารณาด้วย แล้วจึงตรวจสอบว่าจำเป็นต้องมีข้อมูลหรือไม่มีข้อมูลอยู่ในรายการข้อมูลนี้หรือไม่ ซึ่งอาจทำให้ข้อมูลทั้งสองรายการไม่สอดคล้องกันได้

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_OCCUP_TYPE” หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้าเป็นประเภทงานที่ทำ (QN_OCCUP_TYPE) ซึ่งระบบจะทำการตรวจสอบรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ได้ก็ต่อเมื่อข้อมูลประเภทงานที่ทำ (QN_OCCUP_TYPE) มีค่าเท่ากับ 06 (ระบุข้อความเพิ่มเติม) เท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลก่อนหน้า	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_OCCUP_TYPE	QN_OCCUP_TYPE_TXT	
	รับจ้างทั่วไป	ไม่ถูกต้อง
		ถูกต้อง
06	รับจ้างทั่วไป	ถูกต้อง
06		ถูกต้อง
01	รับจ้างทั่วไป	ไม่ถูกต้อง
01		ถูกต้อง

14. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่เป็นค่าว่าง คือ ข้อมูลในชื่อรายการนั้นเป็นค่าว่าง

15. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด คือ ข้อมูลในชื่อรายการนั้นมีตัวอักษรอยู่ ไม่เป็นตัวเลขทั้งหมดตามที่กำหนด

เช่น สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด

ข้อมูลที่ต้องการ	ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง
UNIV_ID 01900	UNIV_ID 0190a หรือ -

16. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว) คือ ข้อมูลในชื่อรายการนั้นมีความยาวมากหรือน้อยกว่าความยาวที่กำหนดไว้

เช่น สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (5 หลัก)

ข้อมูลที่ต้อง	ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง
UNIV_ID 01900 (ความยาว 5 หลักเท่านั้น)	UNIV_ID 0190001 (มีความยาวมากกว่า 5 หลัก) 1901 (มีความยาวน้อยกว่า 5 หลัก)

17. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว) คือ ข้อมูลในชื่อรายการนั้นมีความยาวมากกว่าความยาวที่กำหนดไว้

18. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง คือ ข้อมูลในชื่อรายการนั้นไม่ตรงกับข้อมูลในตารางที่อ้างอิง

เช่น สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง

ข้อมูลที่ต้อง	ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง
UNIV_ID 01900	UNIV_ID 01903
LEV_ID 40	LEV_ID 99

19. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่มีรูปแบบไม่ตรงกับความเป็นจริง คือ ข้อมูลที่มีรูปแบบไม่ตรงกับความเป็นจริง เช่น วันที่ตอบแบบสอบถาม 99-09-2015 หรือ 2559-01-32 , เลขประจำตัวประชาชน 9999999999999 เป็นต้น

20. สรุปรายการข้อมูล “ชื่อรายการข้อมูล” ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1 คือ ข้อมูลในชื่อรายการนั้นมีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือมีค่าไม่เท่ากับ 1

เช่น

สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM1 ที่มีข้อมูลต้องไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1

QN_ADDPROGRAM1	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
	ถูกต้อง
1	ถูกต้อง
a	ไม่ถูกต้อง
-	ไม่ถูกต้อง

21. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM7_TXT ที่ QN_ADDPROGRAM7 มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1 คือ ข้อมูลในชื่อรายการ QN_ADDPROGRAM7_TXT ที่ต้องการตรวจสอบ ซึ่งต้องนำข้อมูลในชื่อรายการ QN_ADDPROGRAM7 มาพิจารณาไปด้วย

เช่น

“สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM7_TXT ที่ QN_ADDPROGRAM7 มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1”

หมายถึง ผู้ใช้ทำการตรวจสอบข้อมูล QN_ADDPROGRAM7_TXT ที่ชื่อรายการข้อมูลก็นำมาพิจารณาด้วยเป็น QN_ADDPROGRAM7 ซึ่งระบบจะทำการตรวจสอบรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM7_TXT ได้ก็ต่อเมื่อข้อมูล QN_ADDPROGRAM7 ต้องมีค่าเท่ากับ 1 เท่านั้น

ชื่อรายการข้อมูลก็นำมาพิจารณาด้วย	ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
QN_ADDPROGRAM7	QN_ADDPROGRAM7_TXT	
	เทคนิคการถ่ายภาพ	ไม่ถูกต้อง
		ถูกต้อง
1	เทคนิคการถ่ายภาพ	ถูกต้อง
๑๑		ไม่ถูกต้อง
๑๑	เทคนิคการถ่ายภาพ	ไม่ถูกต้อง

22. สรุปรายการข้อมูล QN_DATE_UPDATE (วันที่ตอบแบบสอบถาม) ที่มีค่าน้อยกว่า DATEGRADUATION (วันที่สถาบันอนุมัติจบหลักสูตรการศึกษา) คือ ข้อมูลในชื่อรายการ วันที่ตอบแบบสอบถาม (QN_DATE_UPDATE) เกิดขึ้นก่อนวันที่สถาบันอนุมัติจบหลักสูตรการศึกษา (DATEGRADUATION) ซึ่งข้อมูลวันที่สถาบันอนุมัติจบหลักสูตรการศึกษา เอามาจากฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

23. สรุปรายการข้อมูล STD_ID ที่สำเร็จการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี คือ ข้อมูลรหัสนิสิต/นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

ชื่อรายการข้อมูลที่ต้องการตรวจสอบ	ข้อมูลจากตารางผู้สำเร็จการศึกษาที่นำมาพิจารณา ร่วมด้วย		ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
STD_ID	CURR_ID	LEV_ID	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
59330009	-		ถูกต้อง
59330009	24770011100016	40	ถูกต้อง
59330009	24830011100013	60	ถูกต้อง
59330009	25421881100657	35	ไม่ถูกต้อง

24. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TAMBON ไม่สอดคล้องกับ QN_WORK_NATION คือ ข้อมูล QN_WORK_TAMBON ต้องนำข้อมูลในชื่อรายการ QN_WORK_NATION มาพิจารณาร่วมด้วย เช่น

QN_WORK_NATION	QN_WORK_TAMBON	ถูกต้อง/ไม่ถูกต้อง
TH	100101	ถูกต้อง
TH	090000 (ต่างประเทศ)	ไม่ถูกต้อง
TH		ไม่ถูกต้อง
CC	100101	ไม่ถูกต้อง
CC	090000 (ต่างประเทศ)	ถูกต้อง
CC		ถูกต้อง

25. สรุปรายการข้อมูล "UNIV_ID" ไม่ตรงกับมหาวิทยาลัยหรือวิทยาเขตที่ส่งข้อมูล คือ ข้อมูล UNIV_ID (3 ตัวหน้า) ที่นำเข้าไม่ตรงกับ UNIV_ID ของผู้ที่ทำการส่งข้อมูลอยู่ในขณะนั้น
เช่น มหาวิทยาลัยบูรพา UNIV_ID = 01900 เป็นผู้ส่งข้อมูล

ข้อมูลที่ถูกต้อง	ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง
UNIV_ID	UNIV_ID
01900	01800
01901	01801
01902	00100

ภาคผนวก ช.

รายการสรุปการตรวจสอบของการ Import ข้อมูล



ตารางแสดงการตรวจสอบข้อมูลการตอบแบบสอบถามของแต่ละชื่อรายการข้อมูล

คือ ตารางสรุปการตรวจสอบข้อมูลของแต่ละรายการข้อมูล ตามหมายเลขการตรวจสอบ จากเอกสารหมายเลข 5 (รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูลของการ Import ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม)

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
QN_YEAR	14. สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่เป็นค่าว่าง 15. สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด 16. สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว) 4. สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR ที่มีข้อมูลไม่อยู่ในช่วงปีการศึกษาของแบบสอบถาม
CITIZEN_ID	1. สรุปรายการข้อมูล QN_YEAR,CITIZEN_ID,UNIV_ID มีข้อมูลมากกว่า 1 แถว 5. สรุปรายการข้อมูล "ชื่อรายการข้อมูล" ที่มีค่าเป็น "-" 14. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID ที่เป็นค่าว่าง 16. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว) 17. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว) 19. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID ที่มีรูปแบบไม่ตรงกับความเป็นจริง 3. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID, UNIV_ID และ STD_ID มีข้อมูลซ้ำกันในฐานข้อมูลการตอบแบบสอบถาม
UNIV_ID	14. สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ที่เป็นค่าว่าง 15. สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด 16. สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว) 18. สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง 25. สรุปรายการข้อมูล UNIV_ID ไม่ตรงกับมหาวิทยาลัยหรือวิทยาเขตที่ส่งข้อมูล
STD_ID	14. สรุปรายการข้อมูล STD_ID ที่เป็นค่าว่าง 15. สรุปรายการข้อมูล STD_ID ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด 17. สรุปรายการข้อมูล STD_ID ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว) 2. สรุปรายการข้อมูล CITIZEN_ID, UNIV_ID, STD_ID ที่ไม่มีอยู่ในตาราง STUDENT

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	23. สรุปรายการข้อมูล STD_ID ที่สำเร็จการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
QN_WORK_STATUS	14. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_STATUS ที่เป็นค่าว่าง 15. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_STATUS ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด 18. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_STATUS ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_MILITARY_STATUS	18. สรุปรายการข้อมูล QN_MILITARY_STATUS ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_ORDINATE_STATUS	18. สรุปรายการข้อมูล QN_ORDINATE_STATUS ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_OCCUP_TYPE	6. สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 18. สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_OCCUP_TYPE_TXT	6. สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 12.สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ QN_OCCUP_TYPE ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง 13. สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_OCCUP_TYPE 17. สรุปรายการข้อมูล QN_OCCUP_TYPE_TXT ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)
QN_TALENT	6. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 18. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_TALENT_TXT	6. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT_TXT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	<p>12. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT_TXT ที่ QN_TALENT ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>13. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_TALENT</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_TALENT_TXT ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_POS_ID	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_POS_ID ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_POS_ID ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_POS_ID ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_WORK_NAME	<p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_NAME ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_NAME ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_NAME ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p>
QN_WORK_ADD	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ADD ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ADD ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ADD ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_MOO	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_MOO ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_MOO ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_MOO ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_BUILDING	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_BUILDING ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p>

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	<p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_BUILDING ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_BUILDING ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_SOI	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SOI ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SOI ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SOI ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_STREET	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_STREET ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_STREET, ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_STREET ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_TAMBON	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TAMBON ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TAMBON ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>15. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TAMBON ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด</p> <p>16. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TAMBON ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p> <p>18.สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TAMBON ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>24. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TAMBON ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_WORK_NATION</p>
QN_WORK_NATION	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_NATION ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_NATION ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_NATION ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
QN_WORK_ZIPCODE	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ZIPCODE ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ZIPCODE ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>15. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ZIPCODE ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด</p> <p>16. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ZIPCODE ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_ZIPCODE ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_TEL	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TEL ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TEL ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_TEL ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_FAX	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_FAX ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_FAX ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_FAX ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_EMAIL	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_EMAIL ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_EMAIL ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_EMAIL ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p> <p>19. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_EMAIL ที่มีรูปแบบไม่ตรงกับความเป็นจริง</p>
QN_SALARY	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_SALARY ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p>

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	<p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_SALARY. ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>15. สรุปรายการข้อมูล QN_SALARY ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_SALARY ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_WORK_SATISFY	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_WORK_SATISFY_TXT	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY_TXT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>12. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY_TXT ที่ QN_WORK_SATISFY ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>13. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_WORK_SATISFY</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_WORK_SATISFY_TXT ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_TIME_FINDWORK	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_TIME_FINDWORK ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_TIME_FINDWORK ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_TIME_FINDWORK ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_MATCH_EDU	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_MATCH_EDU ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_MATCH_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_MATCH_EDU ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
QN_APPLY_EDU	6. สรุปรายการข้อมูล QN_APPLY_EDU ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_APPLY_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 18. สรุปรายการข้อมูล QN_APPLY_EDU ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_CAUSE_NOWORK	6. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 18. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_CAUSE_NOWORK_TXT	6. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK_TXT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 12. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK_TXT ที่ QN_CAUSE_NOWORK ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง 13. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_CAUSE_NOWORK 17. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_NOWORK_TXT ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)
QN_PROB_FINDWORK	6. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 18. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_PROB_FINDWORK_TXT	6. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK_TXT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 12. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK_TXT ที่ QN_PROB_FINDWORK ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	<p>13. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_PROB_FINDWORK</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_FINDWORK_TXT. ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p>
QN_REQUIRE_EDU	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_REQUIRE_EDU ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_REQUIRE_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_REQUIRE_EDU ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_LEVEL_EDU	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_LEVEL_EDU ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_LEVEL_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>8. สรุปรายการข้อมูล QN_LEVEL_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>9. สรุปรายการข้อมูล QN_LEVEL_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>10. สรุปรายการข้อมูล QN_LEVEL_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_LEVEL_EDU ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_PROGRAM_EDU	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>8. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>9. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	<p>10. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_PROGRAM_EDU_ID	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>8. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>9. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>11. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ QN_PROGRAM_EDU ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)</p> <p>12.สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ QN_PROGRAM_EDU ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>13. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_PROGRAM_EDU</p> <p>15. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ไม่ใช่ตัวเลขทั้งหมด</p> <p>16. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_PROGRAM_EDU_ID ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_TYPE_UNIV	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_TYPE_UNIV ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_TYPE_UNIV ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>8. สรุปรายการข้อมูล QN_TYPE_UNIV ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>9. สรุปรายการข้อมูล QN_TYPE_UNIV ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>10. สรุปรายการข้อมูล QN_TYPE_UNIV ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)</p>

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	18. สรุปรายการข้อมูล QN_TYPE_UNIV ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_CAUSE_EDU	6. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 7. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 8. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 9. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง 10.สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) 18.สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง
QN_CAUSE_EDU_TXT	6. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU_TXT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง 8. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU_TXT ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) 9. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU_TXT ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง 11. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU_TXT ที่ QN_CAUSE_EDU ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) 12. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU_TXT ที่ QN_CAUSE_EDU. ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง 13. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_CAUSE_EDU 17. สรุปรายการข้อมูล QN_CAUSE_EDU_TXT ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)
QN_PROB_EDU	6. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
	<p>7. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>8. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>9. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>10. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU ที่ไม่สอดคล้องกับข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)</p> <p>18. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU ที่ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p>
QN_PROB_EDU_TXT	<p>6. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU_TXT ที่มีข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS) เป็นค่าว่างหรือมีค่าไม่ตรงกับตารางอ้างอิง</p> <p>8. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU_TXT ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่สอดคล้องกับข้อมูลสถานภาพการทำงาน (QN_WORK_STATUS)</p> <p>9. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU_TXT ที่ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU) ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>11. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU_TXT ที่ QN_PROB_EDU ไม่สอดคล้องกับความต้องการศึกษาต่อ (QN_REQUIRE_EDU)</p> <p>12.สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU_TXT ที่ QN_PROB_EDU ไม่มีข้อมูลตามตารางอ้างอิง</p> <p>17. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU_TXT ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)</p> <p>13. สรุปรายการข้อมูล QN_PROB_EDU_TXT ที่ไม่สอดคล้องกับ QN_PROB_EDU</p>
QN_ADDPROGRAM1	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM1 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM2	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM2 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM3	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM3 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1

ชื่อรายการข้อมูล	รายการสรุปการตรวจสอบข้อมูล
QN_ADDPROGRAM4	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM4 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM5	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM5 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM6	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM6 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM7	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM7 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM8	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM8 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM9	20. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM9 ที่มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1
QN_ADDPROGRAM7_TXT	21. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM7_TXT ที่ QN_ADDPROGRAM7 มีข้อมูลไม่เป็นค่าว่าง หรือไม่เท่ากับ 1 17. สรุปรายการข้อมูล QN_ADDPROGRAM7_TXT ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)
QN_COMMENT_PROGRAM	17. สรุปรายการข้อมูล QN_COMMENT_PROGRAM ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)
QN_COMMENT_LEARN	17. สรุปรายการข้อมูล QN_COMMENT_LEARN ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)
QN_COMMENT_ACTIVITY	17. สรุปรายการข้อมูล QN_COMMENT_ACTIVITY ที่ความยาวข้อมูลเกินกว่าที่กำหนดไว้ (ความยาว)
QN_DATE_UPDATE	14. สรุปรายการข้อมูล QN_DATE_UPDATE ที่เป็นค่าว่าง 16. สรุปรายการข้อมูล QN_DATE_UPDATE ที่ความยาวของข้อมูลไม่ตรงกับที่กำหนดไว้ (ความยาว) (ความยาว) 19. สรุปรายการข้อมูล QN_DATE_UPDATE ที่มีรูปแบบไม่ตรงกับความเป็นจริง 22. สรุปรายการข้อมูล QN_DATE_UPDATE (วันที่ตอบแบบสอบถาม) ที่มีค่าน้อยกว่า DATEGRADUATION (วันที่สถาบันอนุมัติจบหลักสูตรการศึกษา)

ภาคผนวก ซ.

ตารางข้อมูลรายบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (UOC_GRADUATE)



รายการข้อมูลส่วนบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา (UCC_GRADUATE) ปี 2562
(ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561)

หน้า 3_2562

Num ลำดับ	Field Name ชื่อ欄การข้อมูล	Data Type ชนิดข้อมูล	Size ขนาด	Explanation คำอธิบายการเชื่อมโยงข้อมูล	For information ข้อมูลสำหรับ	Priority ความสำคัญ	Ref Table ตารางอ้างอิง (ถ้ามี)
1	YEAR	TEXT	4	ปีการศึกษา (ค.ศ.) (ปี)	2560	***	
2	UNIV_ID	TEXT	3	รหัสมหาวิทยาลัย	00000	***	ตารางข้อมูลมหาวิทยาลัย (REF_UNIV)
3	CITIZEN_ID	TEXT	13	รหัสประจำตัวประชาชน	1294367892011	***	
4	STD_ID	TEXT	13	รหัสนักศึกษา	09022273	***	
5	PREFIX_NAME_CN	TEXT	3	รหัสคำนำหน้าชื่อ (ชื่อคนจีนประจําชื่อราชการ)	001	***	ตารางข้อมูลคำนำหน้าชื่อ (REF_PREFIX_NAME)
6	STD_FNAME	TEXT	50	ชื่อ	สมพงษ์	***	
7	STD_MNAME	TEXT	90	ชื่อกลาง (เฉพาะคนประจําชื่อ)	ศิริบุญ	*	
8	STD_LNAME	TEXT	90	ชื่อสกุล	ใจดี	***	
9	GENDER_ID	TEXT	1	รหัสเพศ	1	***	ตารางข้อมูลเพศ (REF_GENDER)
10	BIRTHDAY	DATE	10	วันเดือนปีเกิด (ปี ค.ศ.) YYYY-MM-DD	2537-05-28	***	
11	FAC_ID	TEXT	3	รหัสมหาวิทยาลัย	00000	***	ตารางข้อมูลมหาวิทยาลัย (REF_FAC)
12	DEPA	TEXT	4	ภาควิชา / วิทยาลัย / ชั้น 2 ชั้น	3-98	***	
13	COURSE_ID	TEXT	11	รหัสวิชาประจำตัว (เฉพาะชั้นเรียน)	12345678901	***	
14	COURSE_NUMBER	TEXT	10	รหัสวิชา (เฉพาะชั้นเรียน)	10-48	***	
15	HOUSEADD_NAME	TEXT	80	ชื่อที่อยู่	ห้องพักรับรอง อาคาร A ชั้น 3 ห้อง 2	***	
16	ROOM	TEXT	4	เลข / หมายเลขห้องพัก	3	***	
17	SCH	TEXT	80	สถานศึกษา (เฉพาะชั้นเรียน)	ภาควิชา 70	***	
18	STREET	TEXT	80	ถนน (เฉพาะชั้นเรียน)	สาทรใต้	***	
19	SUB_DISTRICT_ID	TEXT	6	รหัสเขตย่อย	10101	***	ตารางข้อมูลรหัสเขตย่อย (REF_SUB_DISTRICT)
20	TELEPHONE	TEXT	10	หมายเลขโทรศัพท์	089556996	***	



หน้า 3_2562

Num ลำดับ	Field Name ชื่อ欄การข้อมูล	Data Type ชนิดข้อมูล	Size ขนาด	Explanation คำอธิบายการเชื่อมโยงข้อมูล	For information ข้อมูลสำหรับ	Priority ความสำคัญ	Ref Table ตารางอ้างอิง (ถ้ามี)
21	ZIPCODE	TEXT	3	รหัสไปรษณีย์	10100	***	
22	RACE_ID	TEXT	5	รหัสเชื้อชาติ	001	***	ตารางข้อมูลเชื้อชาติ (REF_RACE)
23	RELIGION_ID	TEXT	2	รหัสศาสนา	01	***	ตารางข้อมูลศาสนา (REF_RELIGION)
24	EMAIL	TEXT	30	อีเมล	u2562@su.ac.th	***	
25	DATEGRADUATION	DATE	10	วันสำเร็จการศึกษา (ปี ค.ศ.) YYYY-MM-DD	2561-09-30	***	
26	CURR_ID	TEXT	14	รหัสหลักสูตรประจำตัวการศึกษา	2549508106134	***	ตารางข้อมูลหลักสูตร (REF_CURR_UNIV)
27	DEGREE_NUM	TEXT	1	รหัสของปริญญาในระดับ	1	***	ตารางข้อมูลปริญญา (REF_CURR_UNIV)
28	NATION_ID	TEXT	2	รหัสสัญชาติ	TH	***	ตารางข้อมูลสัญชาติ (REF_NATION)
29	PASSPORT_NUMBER	TEXT	20	เลขตัวหนังสือสีฉดง (เฉพาะผู้มีสัญชาติไทย)	AA1234567	*	
30	PASSPORT_STARTDATE	DATE	10	วันออกหนังสือสีฉดง (ปี ค.ศ.) YYYY-MM-DD	2017-09-25	*	
31	PASSPORT_ENDDATE	DATE	10	วันหมดอายุหนังสือสีฉดง (ปี ค.ศ.) YYYY-MM-DD	2022-09-25	*	
32	STD_FNAME_EN	TEXT	50	ชื่อภาษาอังกฤษ	Sompong	*	
33	STD_MNAME_EN	TEXT	80	ชื่อกลางภาษาอังกฤษ (เฉพาะคนประจําชื่อ)	Siribunyo	*	
34	STD_LNAME_EN	TEXT	50	ชื่อสกุลภาษาอังกฤษ	Jaidee	*	

ระดับความลับข้อมูล

*** หมายถึง สำคัญมาก - ใช้เฉพาะผู้ดูแลระบบการข้อมูลระดับนี้ด้วย


* หมายถึง สำคัญน้อย - ใช้เฉพาะผู้ดูแลข้อมูลงาน การปฏิบัติที่ไม่สามารถขาด

หมายเหตุ: รหัส ตารางข้อมูลส่วนบุคคลผู้สำเร็จการศึกษา UCC_GRADUATE ปี 2562 มีที่ www.employ.su.ac.th/ หน้าท้ายใบสมัครผู้สมัคร โฉนดที่แนบมา

กรณี NATION_ID = TH มีสัญชาติไทย รายการที่ 29 - 31 สามารถมีค่าเป็นค่าที่แตกต่างได้มา * - *

C รายการข้อมูล ที่ 10 , 25 , 30 และ 31 เป็นรายการที่เชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศ

N รายการข้อมูล ที่ 32 , 33 , 34 เป็นรายการที่เชื่อมโยง



ภาคผนวก ณ.

ตารางข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (questionnaire_all)

No.	Field Name	Data Type	Size	Explanation	Ref Table
1	QN_YEAR	nvarchar	10	ปีการศึกษาที่จบการศึกษา	
2	CITIZEN_ID	nvarchar	13	เลขประจำตัวประชาชน	
3	UNIV_ID	nvarchar	5	รหัสสถาบันอุดมศึกษา	REF_UNIV
4	QN_WORK_STATUS	nvarchar	1	รหัสสถานภาพการทำงานปัจจุบัน	REF_QN_WORKSTATUS
5	QN_MILITARY_STATUS	nvarchar	1	รหัสสถานภาพการเกณฑ์ทหาร(เฉพาะชาย)	REF_QN_MILITARY_STATUS
6	QN_ORDINATE_STATUS	nvarchar	1	รหัสสถานภาพเป็นบิดามารดา	REF_QN_ORDINATE_STATUS
7	QN_OCCUP_TYPE	nvarchar	2	รหัสประเภทอาชีพ	REF_QN_OCCUP_TYPE
8	QN_OCCUP_TYPE_TXT	nvarchar	30	ประเภทงานอาชีพ (รวมข้อความเพิ่มเติม)	
9	QN_TALENT	nvarchar	2	รหัสความสามารถพิเศษ	REF_QN_TALENT
10	QN_TALENT_TXT	nvarchar	30	ความสามารถพิเศษ (รวมข้อความเพิ่มเติม)	
11	QN_POS_ID	nvarchar	7	รหัสตำแหน่งงาน	REF_POSITION_CAREER
12	QN_WORK_NAME	nvarchar	50	ชื่อหน่วยงาน	
13	QN_WORKTYPE_ID	nvarchar	1	รหัสประเภทกิจการ	REF_QN_WORKTYPE
14	QN_WORK_department	nvarchar	100	กอง/ส่วน	
15	QN_WORK_division	nvarchar	100	ฝ่าย/แผนก	
16	QN_WORK_ADD	nvarchar	10	เลขที่สำนักงาน	
17	QN_WORK_MOO	nvarchar	2	หมู่ที่	
18	QN_WORK_BUILDING	nvarchar	30	ชื่ออาคาร	
19	QN_WORK_FLOOR	nvarchar	2	ชั้น	
20	QN_WORK_SOI	nvarchar	20	ตรอก/ซอย	
21	QN_WORK_STREET	nvarchar	20	ถนน	
22	QN_WORK_TAMBON	nvarchar	50	รหัสตำบล/แขวง	REF_SUB_DISTRICT
23	QN_WORK_AMPHUR	nvarchar	50	รหัสอำเภอ	
24	QN_WORK_PROVINCE	nvarchar	2	รหัสจังหวัด	
25	QN_WORK_ZIPCODE	nvarchar	5	รหัสไปรษณีย์	
26	Work_foreign	nvarchar	500	ข้อมูลต่างประเทศ (รวม)	
27	QN_WORK_NATION	nvarchar	2	รหัสประเทศที่ทำงาน	REF_NATION
28	QN_WORK_TEL	nvarchar	20	หมายเลขโทรศัพท์	

No.	Field Name	Data Type	Size	Explanation	Ref Table
29	QN_WORK_FAX	nvarchar	20	หมายเลขโทรสาร	
30	QN_WORK_EMAIL	nvarchar	30	อีเมล	
31	QN_SALARY	decimal	18	รายได้เฉลี่ยต่อเดือน	
32	QN_WORK_SATISFY	nvarchar	2	รหัสความพึงพอใจงานอาชีพ	REF_QN_WORK_SATISFY
33	QN_WORK_SATISFY_TXT	nvarchar	30	ความเห็นใจของงานอาชีพ (รวมข้อความเพิ่มเติม)	
34	QN_TIME_FINDWORK	nvarchar	2	รหัสระยะเวลาในการหางาน	REF_QN_TIME_FINDWORK
35	QN_MATCH_EDU	nvarchar	1	รหัสสาขาที่ตรงกับระดับการศึกษา	REF_QN_MATCH_EDU
36	QN_APPLY_EDU	nvarchar	2	รหัสการนำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน	REF_QN_APPLY_EDU
37	QN_CAUSE_NOWORK	nvarchar	1	รหัสเหตุผลที่ว่างงาน	REF_QN_CAUSE_NOWORK
38	QN_CAUSE_NOWORK_TXT	nvarchar	30	เหตุผลที่ว่างงาน (รวมข้อความเพิ่มเติม)	
39	QN_PROB_FINDWORK	nvarchar	41	รหัสปัญหาในการหางาน	REF_QN_PROB_FINDWORK
40	QN_PROB_FINDWORK_TXT	nvarchar	50	ปัญหาในการหางาน (รวมข้อความเพิ่มเติม)	
41	QN_WORKNEED_ID	nvarchar	2	รหัสความต้องการหางาน	REF_QN_WORKNEED
42	QN_WORKNEED_NATION	nvarchar	2	รหัสประเทศที่ต้องการงาน	REF_NATION
43	QN_WORKNEED_POSITION	nvarchar	100	ตำแหน่งที่ต้องการงาน	
44	QN_SKILL_DEVELOPMENT	nvarchar	100	การพัฒนาทักษะ	
45	QN_DISCLOSURE_AGREEMENT_ID	nvarchar	1	ความประสงค์ในการเปิดเผยข้อมูลเกษียณ/สถานประกอบการ	REF_QN_DISCLOSURE_AGREEMENT
46	QN_REQUIRE_EDU	nvarchar	1	รหัสความต้องการศึกษาระดับ	REF_QN_REQUIRE_EDU
47	QN_LEVEL_EDU	nvarchar	2	รหัสระดับการศึกษาที่ต้องการต่อ/กำลังศึกษา	REF_LEV
48	QN_PROGRAM_EDU	nvarchar	1	รหัสสาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา เป็นสาขาเดิมหรือไม่	REF_QN_PROGRAM_EDU_ID
49	QN_PROGRAM_EDU_ID	nvarchar	6	รหัสสาขาที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ	REF_PROGRAM
50	QN_TYPE_UNIV	nvarchar	1	รหัสประเภทสถาบันที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา	REF_QN_TYPE_UNIV
51	QN_CAUSE_EDU	nvarchar	1	รหัสเหตุผลที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา	REF_QN_CAUSE_EDU
52	QN_CAUSE_EDU_TXT	nvarchar	50	เหตุผลที่ต้องการศึกษาต่อ/กำลังศึกษา (รวมข้อความเพิ่มเติม)	
53	QN_PROB_EDU	nvarchar	11	รหัสปัญหาในการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ	REF_QN_PROB_EDU
54	QN_PROB_EDU_TXT	nvarchar	50	ปัญหาในการศึกษาต่อ/กำลังศึกษาต่อ (รวมข้อความเพิ่มเติม)	
55	QN_ADDPROGRAM1	nvarchar	1	รหัสแสดงความเห็นเรื่องการเรียนรู้ด้าน ภาษามือ	
56	QN_ADDPROGRAM2	nvarchar	1	รหัสแสดงความเห็นเรื่องการเรียนรู้ด้าน คอมพิวเตอร์	

No.	Field Name	Data Type	Size	Explanation	Ref Table
57	QN_ADDPROGRAM3	nvarchar	1	รหัสแสดงความคิดเห็นการเพิ่มเติมความรู้ด้านบัญชี	
58	QN_ADDPROGRAM4	nvarchar	1	รหัสแสดงความคิดเห็นการเพิ่มเติมความรู้ด้านการไอทีอื่น นอกเหนือ	
59	QN_ADDPROGRAM5	nvarchar	1	รหัสแสดงความคิดเห็นการเพิ่มเติมความรู้ด้านการฝึกปฏิบัติงานจริง	
60	QN_ADDPROGRAM6	nvarchar	1	รหัสแสดงความคิดเห็นการเพิ่มเติมความรู้ด้านเทคนิคการวิจัย	
61	QN_ADDPROGRAM7	nvarchar	30	รหัสแสดงความคิดเห็นการเพิ่มเติมความรู้ด้านอื่นๆ ที่ระบุข้อความเพิ่มเติม	
62	QN_ADDPROGRAM8	nvarchar	1	รหัสแสดงความคิดเห็นการเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษาจีน	
63	QN_ADDPROGRAM9	nvarchar	1	รหัสแสดงความคิดเห็นการเพิ่มเติมความรู้ด้านภาษา ในอาเซียน	
64	QN_COMMENT_PROGRAM	nvarchar	2000	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักสูตร	
65	QN_COMMENT_LEARN	nvarchar	2000	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเรียนการสอน	
66	QN_COMMENT_ACTIVITY	nvarchar	2500	ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาการศึกษา	
67	FAC_ID	nvarchar	5	รหัสคณบดี	
68	prefoname	nvarchar	255	รหัสตำแหน่งนำชื่อ	REF_PREFIX_NAME
69	STD_FNAME	nvarchar	255	ชื่อ	
70	STD_MNAME	nvarchar	255	ชื่อกลาง	
71	STD_LNAME	nvarchar	255	นามสกุล	
72	STD_ID	nvarchar	255	รหัสประจำตัวนักศึกษา	
73	Address	nvarchar	255	ที่อยู่	
74	Moo	nvarchar	255	หมู่ที่	
75	Village	nvarchar	255	หมู่บ้าน	
76	Soi	nvarchar	255	ซอย	
77	Street	nvarchar	255	ถนน	
78	Subdistrict	nvarchar	50	รหัสตำบล/แขวง	
79	District	nvarchar	50	รหัสอำเภอ	
80	PROVINCE_ID	nvarchar	2	รหัสจังหวัด	
81	Zipcode	nvarchar	10	รหัสไปรษณีย์	
82	Tel	nvarchar	15	เบอร์โทร	
83	Mobile	nvarchar	15	เบอร์มือถือ	
84	Fax	nvarchar	10	หมายเลขโทรสาร	

No.	Field Name	Data Type	Size	Explanation	Ref Table
85	Email	nvarchar	255	อีเมล	
86	Hometown_ID	nvarchar	6	รหัสจังหวัดภูมิลำเนา	
87	Vocation	nvarchar	255	คณะหรือภาควิชาที่มาจากสถานศึกษาที่เข้าศึกษาต่อ	REF_Vocation
88	Cause_Salary	nvarchar	1	สาเหตุที่เงินเดือนหรือรายได้น้อยลงหรือลดลงเมื่อเข้ามาทำงาน	REF_Cause_Salary
89	Job_Data_Source	nvarchar	255	รหัสแหล่งข้อมูลการมีประสบการณ์	REF_Job_Data_Source
90	Alumni_Service1	nvarchar	255	จำนวนหน่วยบริการประจำปี	
91	Alumni_Service2	nvarchar	255	จัดหมายข้อความส่งข่าววิชาการ	
92	Alumni_Service2_txt	nvarchar	255	จัดหมายข้อความส่งข่าววิชาการเพิ่มเติม	
93	Alumni_Service3	nvarchar	255	จัดหมายข้อความส่งข่าวประชาสัมพันธ์	
94	Alumni_Service4	nvarchar	255	จัดกิจกรรมคืนถิ่นภาคพื้นดิน (เช่น แร่นบิน Rally ฯลฯ)	
95	Alumni_Service5	nvarchar	255	จัดทำทำเนียบศิษย์เก่า	
96	Alumni_Service6	nvarchar	255	ส่งข่าวความเคลื่อนไหวของมหาวิทยาลัย และข่าวศิษย์เก่า ฯลฯ	
97	Alumni_Service7	nvarchar	255	จัดบริการสถานที่ (เช่น ห้องประชุม สนามกีฬา ฯลฯ)	
98	Experience1	nvarchar	50	รหัสการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	Ref_Experience
99	Experience4_txt	nvarchar	255	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพิ่มเติม	
100	WorkAtExperience	nvarchar	2	ทำงานในสถานประกอบการที่เคยไปฝึก	Ref_WorkAtExperience
101	Cause_Choose_Work1	nvarchar	150	ปัจจัยสำคัญในการเลือกงานอันดับ1	Ref_Cause_Choose_Work
102	Cause_Choose_Work2	nvarchar	150	ปัจจัยสำคัญในการเลือกงานอันดับ2	Ref_Cause_Choose_Work
103	Cause_Choose_Work3	nvarchar	150	ปัจจัยสำคัญในการเลือกงานอันดับ3	Ref_Cause_Choose_Work
104	Num_Find_Work	int	0	จำนวนครั้งที่สมัครหาลูกจ้าง	
105	Worry_Find_Work	nvarchar	150	ความวิตกกังวลในการสมัครหาลูกจ้าง	REF_Worry_Find_Work
106	Addprogram8	nvarchar	255	แสดงความเห็นเรื่องการพัฒนาความรู้ด้าน การบริหารจัดการ	
107	Addprogram9	nvarchar	255	แสดงความเห็นเรื่องการพัฒนาความรู้ด้าน การคิดสร้างสรรค์	
108	Addprogram10	nvarchar	255	แสดงความเห็นเรื่องการพัฒนาความรู้ด้าน การสื่อสาร/การประสานงาน	
109	Addprogram11	nvarchar	255	แสดงความเห็นเรื่องการพัฒนาความรู้ด้าน การทำงานเป็นทีม	
110	Addprogram12	nvarchar	255	แสดงความเห็นเรื่องการพัฒนาความรู้ด้าน การทำงานเป็นทีม	
111	Edi Date	nvarchar	255	วันที่ตอบแบบสอบถาม	
112	LEV_ID	nvarchar	50	ระดับที่จบ	REF_LEV

No.	Field Name	Data Type	Size	Explanation	Ref Table
113	ISCED_ID	nvarchar	50	คุณสมบัติวิชา	REF_ISCED
114	GPA	nvarchar	50	เกรดเฉลี่ย	
115	FINISHDATE	nvarchar	50	จบวันที่	
116	GENDER_ID	nvarchar	50	รหัสเพศ	REF_GENDER
117	BIRTHDAY	nvarchar	50	วัน เดือน ปี เกิด	
118	RACE	nvarchar	50	รหัสเชื้อชาติ	REF_RACE
119	RELIGION_ID	nvarchar	50	รหัสศาสนา	REF_RELIGION
120	NEW_CURR_ID	nvarchar	20	รหัสหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษา	REF_CURR_UNIV
121	NATION_ID	nvarchar	50	รหัสสัญชาติ	REF_NATION
122	Edit_Date2	nvarchar	50	วันที่ตอนแก้ไขข้อมูล	
123	Finishyear	nvarchar	4	ปีจบการศึกษา	
124	SendYear	nvarchar	8	ปีที่ส่งมอบตามปฏิทินที่ศกท. กำหนด	



ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-นามสกุล	นางสาวปิยนุช เจียงแจ่มจิต
ภูมิลำเนา	เลขที่ 55/74 หมู่ 5 ตำบลคลองหก อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
ประวัติการศึกษา	วิทยาศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ
สถานที่ทำงาน	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
โทรศัพท์	02-549-4441-2
ที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่ 55/74 หมู่ 5 ตำบลคลองหก อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
Email Address	piyanoot_j@rmutt.ac.th

